



Relazione finale

Tegge Festival 2024: al lavoro per il mondo che desideriamo

Società Cooperativa Parco Tegge

Data presentazione progetto 18/01/2024

Data avvio processo partecipativo 25/03/2024

Data presentazione relazione finale 01/09/2024

Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando Partecipazione 2023.**



1) TITOLO, SOGGETTO, AMBITO, OGGETTO, TEMPI DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	Tegge Festival 2024: al lavoro per il mondo che desideriamo
Soggetto richiedente:	Società Cooperativa Parco Tegge
Ente titolare della decisione	Comune di Castelnovo ne' Monti (Reggio Emilia)
Argomento	Processo attinente a politiche in materia sociale e sanitaria, ambientale, territoriale, urbanistica e paesaggistica
	Processo attinente alla destinazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata e mafiosa (art. 19 L.r. n.18/2016)
	Processo attinente ad iniziative finalizzate alla transizione ecologica
	Altro _____

Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del processo partecipativo è la progettazione della seconda edizione di un festival culturale centrato sui temi della sostenibilità, innovazione e economia circolare. Tale festival è organizzato da un soggetto privato, Cooperativa Parco Tegge. Il percorso punta a costruire in modo partecipato e con una forte attenzione agli enti del terzo settore e al target giovanile, una proposta organizzativa, gestionale e di programma più ampia e articolata rispetto alla 1° edizione del festival 2023 dove è stato possibile attivare contatti utili per il percorso partecipativo in oggetto. Tale processo è coerente con gli intenti del soggetto beneficiario e dell'ente pubblico che hanno già in essere un contratto di collaborazione per realizzare attività di tipo animativo-culturale rivolte ai giovani e alla comunità e costituisce una ulteriore sperimentazione di processi partecipativi sul territorio.

Qualità ambientale:

Indicare se il processo partecipativo ha avuto effetti sul miglioramento della qualità ambientale

Il tema del festival oggetto del processo di progettazione partecipativo è strettamente legato alle sfide ambientali che abbiamo di fronte. Si tratta di un intervento di sensibilizzazione, di carattere culturale ed educativo, che mira a incidere sulla modifica dei comportamenti e degli stili di vita delle persone. A titolo di esempio nella precedente edizione si è lavorato sulle comunità energetiche (processo oggi in corso), su esperienze di upcycling, su produzioni tessili sostenibili.

Durante il percorso è stato possibile mettere a confronto diverse esperienze che si occupano di migliorare la qualità ambientale, in particolare molti produttori locali che hanno partecipato agli incontri fanno parte del presidio locale Slow Food ed è stata un'occasione per stabilire

connessioni e informare rispetto ai servizi offerti. Molti partecipanti hanno poi portato e condiviso esperienze di tutela ambientale (erano presenti referenti di Legambiente e del CAI, oltre a cittadini che praticano attività in natura o soggetti che si occupano per lavoro o passione del recupero di oggetti usati): all'interno del programma sono state quindi inserite molte di queste proposte con l'intento di sensibilizzare la popolazione verso questi temi e stimolare un cambiamento delle abitudini quotidiane. Inoltre durante gli incontri partecipativi sono stati predisposti dei momenti conviviali che hanno utilizzato per i buffet prodotti locali e stoviglie lavabili e la cooperativa Parco Tegge si doterà durante il festival di uno spazio per il compostaggio di rifiuti organici.

Quindi possiamo considerare un miglioramento della qualità ambientale a vari livelli, soprattutto in modo coerente con gli obiettivi culturali e di sensibilizzazione del festival oggetto del percorso partecipativo.

Tempi e durata del processo partecipativo

Indicare data di avvio e fine del percorso, precisando i tempi previsti e quelli effettivi, la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018:

Il processo partecipativo è stato sviluppato nei tempi previsti, quindi senza alcuna richiesta di proroga. Partenza il 25.03.2024 con articolo su stampa locale e convocazione TdN. Chiusura entro il 25.07.2024 con invio DocPP al Tecnico di garanzia e poi all'ente decisore. Quest'ultimo ha consegnato la determinazione sul percorso partecipativo entro i termini definiti da impegno qualificato, quindi entro 30 giorni dalla ricezione.

Consulenze esterne

(indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne)

SI **NO**

In caso affermativo, indicare per quali servizi/funzioni:

RESPONSABILE DI PROGETTO,

FACILITAZIONE PROCESSO PARTECIPATIVO;

COMUNICAZIONE E GESTIONE PIATTAFORMA PARTECIPAZIONI.

2) CONTESTO E RELAZIONE SINTETICA

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo

Breve descrizione del contesto in cui si evidenziano eventuali aspetti problematici che si sono verificati durante il percorso

Il processo partecipativo si è sviluppato prevalentemente a livello locale, con una forte presenza e ingaggio di abitanti a livello comunale (Castelnovo ne' Monti-RE) e Comuni limitrofi. Questo elemento ha inciso sulla preponderanza delle proposte che si sono concentrate su esperienze locali aprendo poco verso una dimensione più ampia (regionale, nazionale).

E' stato difficile mantenere la presenza di tutti i cittadini ingaggiati lungo l'intero percorso, specie per l'intensità delle convocazioni (tra maggio e luglio) e anche per il periodo pre-elettorale concomitante. E' stato necessario quindi agire anche al di fuori dei momenti definiti di incontro per aggiornare diverse persone e mantenerle agganciate.

A livello dei risultati è emersa una difficoltà nell'aprire possibili collaborazioni tra soggetti, cosa che è avvenuta ma nel complesso non in modo significativo. Allo stesso tempo non è stato semplice allargare lo sguardo dei partecipanti verso ipotesi più divergenti, aspetto che probabilmente avrebbe necessitato tempi più ampi (cosa non possibile vista la data del festival a ottobre 2024) e che probabilmente potrà vedersi in modo più marcato in successivi percorsi di questo tipo potendo dare continuità a tali processi. Va rimarcato che si trattava di uno dei primi processi partecipativi su un oggetto di questo tipo e soprattutto con una composizione dei partecipanti mista in termini di appartenenze organizzative, professionali ed età: aspetti che valutiamo in modo estremamente positivo ma che certamente hanno aumentato la complessità della gestione del processo.

Relazione sintetica

Abstract del progetto realizzato. Privilegiare la descrizione degli elementi specifici e caratterizzanti il processo partecipativo, utilizzando un linguaggio utile a renderlo comprensibile anche ai non addetti ai lavori. (max 1500 parole)

Il percorso si è sviluppato secondo le attese con 4 incontri collettivi e 3 incontri del TdN. E' stato raggiunto l'obiettivo di avere una bozza di programma del festival nei tempi previsti e necessari per permettere i successivi passaggi amministrativi e organizzativi per portare alla realizzazione dell'iniziativa. La proposta finale è stata coerente con le linee e i temi del festival e ha permesso di conoscere molte realtà e soggetti del territorio e metterle in connessione. Inoltre è stato estremamente positivo il confronto intergenerazionale tra persone comprese tra i 13 e gli 80 anni. Il livello di partecipazione è stato molto positivo con 40 persone coinvolte direttamente durante il percorso e 24 disponibili ad essere coinvolte nelle fasi organizzative successive al termine del percorso. L'informazione rispetto al percorso svolto e ai suoi esiti ha avuto una eco positiva a livello locale generando interesse intorno al festival e favorendo la richiesta di informazioni rispetto ai processi partecipativi con diverse richieste di conoscere i percorsi di finanziamento regionale e la piattaforma Partecipazioni.

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sottoelencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Fase di ingaggio

Periodo 22.04.24- 12.05.24

Descrizione iniziative partecipative: articoli sui quotidiani locali, locandine, passaparola, ingaggio dei partecipanti all'edizione precedente del festival e al percorso partecipativo giovanile invernale.

Fase di costruzione delle proposte

Periodo 15.05.24 – 30-06.24

Descrizione iniziative partecipative: 3 incontri (15.05, 27.05, 27.06) per fase ideativa e focus tematici, momento iniziale di votazione sulla piattaforma

Fase di decisione

Periodo 01.07.24 – 21.07.24

Descrizione iniziative partecipative: 1 incontro (11.07) per definire decisioni finali rispetto alla bozza di programma, condivisione della bozza finale da presentare all'ente decisore

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITÀ SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROGETTANDO IL TEGGE FESTIVAL 1	SEDE PARCO TEGGE	15.05.2024
PROGETTANDO IL TEGGE FESTIVAL 2	SEDE PARCO TEGGE	27.05.2024
PROGETTANDO IL TEGGE FESTIVAL 3	SEDE PARCO TEGGE	27.06.2024
PROGETTANDO IL TEGGE FESTIVAL 4	SEDE PARCO TEGGE	11.07.2024

Per ogni evento indicare:

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):	EVENTO 1 36 (20 F, 16 M, 9 G) EVENTO 2 34 (18 F, 14 M, 7 G) EVENTO 3 30 (15 F, 15 M, 7 G) EVENTO 4 25 (15 F, 10 M, 7 G)
Come sono stati selezionati:	Libero accesso sulla base di invito e decisione autonoma di partecipare
Quanto sono rappresentativi della comunità:	Buona rappresentatività data da età (13-80 anni), da presenza di 5 associazioni e diversi livelli scolastici
Metodi di inclusione:	Setting informali, modalità interattive libere e vincolate

Metodi e tecniche impiegati:

Ibrido World Cafè-Open Space Tecnology

Impostazione Design Thinking

Breve relazione sugli incontri:

Nell'incontro 1, dopo la presentazione dei percorso e della cornice del festival, è stato proposto un momento di conoscenza tra i partecipanti utilizzando alcuni oggetti e immagini,. Si è passati poi a compilare una scheda in modo individuale rispetto alle aree di interesse da sviluppare e poi sono state commentate in piccoli gruppi e votate con un sistema di bollini da tutti i partecipanti (cosa poi proseguita con una votazione on line sulla piattaforma Partecipazioni).

Nell'incontro 2 si è ripartiti dalle aree tematiche maggiormente votate e si sono costituiti dei gruppi di lavoro su alcune di esse (6 sulle 10 emerse). Su queste si è chiesto di fare un approfondimento rispetto ad esperienze conosciute sul tema sia sul territorio che fuori e sono stati forniti device per fare ricerche on line.

Nell'incontro 3 si è scesi nella definizione più specifica delle diverse idee progettuali andando a costruire 8 bozze di proposte condivise a livello di gruppi mobili.

Nell'incontro 4 infine sono stati incontrati in modo separato i gruppi o i singoli che avevano mostrato interesse o si erano dedicati a queste bozze per andare a definirle nel dettaglio, collocarle all'interno della struttura del festival ed arrivare alla stesura della bozza di programma.

Durante tutti gli incontri è stato offerto dal Parco Tegge un momento aperitivo, aperto per tutta la durata dell'attività per facilitare la relazione, l'informalità e la presenza prolungata. Ogni incontro è stato rendicontato in piattaforma con foto e report.

Valutazioni critiche:

Difficoltà a facilitare l'emersione di proposte divergenti o collaborative, a vantaggio invece di proposte prevalentemente già collaudate o conosciute dai partecipanti e dal territorio.

Tempi di sviluppo del processo molto compresi per armonizzare le esigenze del bando con quelle di realizzazione del festival.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Indicare se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

E' stata rilevata la soddisfazione dei partecipanti al termine di ogni appuntamento con un feedback verbale individuale e di gruppo. Al termine del processo sulla piattaforma Partecipazione è stato richiesto di compilare un questionario di gradimento.

Questo si è attestato sulle diverse variabili considerate e su una scala da 1 a 5 su valori positivi mostrando un apprezzamento complessivo della proposta.

Altro elemento che riteniamo indichi un gradimento del percorso è la forte adesione di molti partecipanti nella fase successiva di organizzazione del festival.

4) ATTIVITA' DI MONITORAGGIO

a) Indicare quali attività di monitoraggio sono state messe in campo, durante il processo partecipativo:

E' stata raccolto un indirizzario e-mail per poter comunicare dopo ogni incontro con i partecipanti in modo da tenerli aggiornati (anche quando non erano in grado di essere presenti),

orientarli rispetto alle diverse fasi del percorso, raccogliere impressioni e domande, aprire alla possibilità di contatti individuali.

E' stato poi fatto il monitoraggio delle presenze e fatto verifiche con gli assenti (attraverso contatti individuali) delle motivazioni al riguardo.

Ogni incontro successivo è stato concordato con i partecipanti rispetto a modalità e orari.

b) Indicare quali attività di monitoraggio sono state messe in campo successivamente alla conclusione del processo partecipativo e quali indicatori sono stati utilizzati per il monitoraggio dei risultati attesi dal progetto o delle scelte dell'ente responsabile in relazione alle proposte del Documento di proposta partecipata, anche al fine di una valutazione di impatto del processo partecipativo.

Si è proseguito con il sistema di monitoraggio tramite mail e contatti individuali, aspetto che si è intensificato anche grazie alla fase maggiormente organizzativa successiva al termine del percorso partecipativo. Sono infatti stati svolti diversi incontri individuali e a piccolo gruppo per andare a definire sempre meglio le proposte, di fatto andando ad estendere il processo nei mesi successivi.

Al termine del percorso è stato richiesto di esprimersi attraverso un questionario di gradimento presente in piattaforma.

Di fatto la realizzazione del festival con tutta la sua fase organizzativa preliminare è stato un elemento di forte valutazione dell'impatto del percorso attraverso la quantità di persone coinvolte sia nell'organizzazione che nella realizzazione dell'evento (elemento molto più ampio di quanto auspicato). Questo si è tradotto anche in una riduzione dei costi di realizzazione del festival in quanto la maggior parte delle persone hanno dato disponibilità a dare un contributo a titolo gratuito e con un compenso minimale a fronte di una prestazione al suo interno.

Si tratta di elementi che l'ente decisore ha considerato molto positivi al punto anche da accogliere il processo e le decisioni prese nella sua totalità.

5) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:

Componenti

Società cooperativa Parco Tegge

Proloco Felina

Cooperativa Papa Giovanni XXIII

ASC Appennino Reggiano

Comune di Castelnovo ne' Monti

Numero e durata incontri:

3 incontri di 2 ore ciascuno

Link ai verbali:

Tutti presenti in piattaforma Partecipazioni

<https://partecipazioni.emr.it/processes/teggefestival24/f/523/>

Valutazioni critiche:

I componenti del TdN sono stati presenti in tutti gli incontri e hanno preso parte anche a tutti gli incontri partecipativi. Non è stato possibile allargare i componenti del TdN, aspetto che era stato lasciato aperto in fase di progettazione ma probabilmente per i tempi serrati del processo non è stato nemmeno particolarmente stimolato. Il TdN si è mostrato però molto utile nella fase successiva al percorso coinvolgendo tutti i soggetti componenti nell'organizzazione del festival.

6) COMITATO DI GARANZIA LOCALE (*compilare solo se costituito*)

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:

Componenti

non previsto

Numero incontri:

-

Link ai verbali:

-

Valutazioni critiche:

-

7) ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del percorso partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del

processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

Sono stati proposti sulla stampa locale articoli dedicati alla presentazione del percorso e dei singoli appuntamenti partecipativi. Per ognuno di essi è stata creata un'apposita locandina. I contenuti sono stati sempre aggiornati sulla piattaforma Partecipazioni con verbali e foto di ogni incontro realizzato. Allo stesso modo sono stati condivisi gli esiti del percorso con un apposite slide riassuntive. Si è utilizzato il meccanismo del passaparola, molto importante in contesti locali di piccole dimensioni, stimolando in partenza i componenti del TdN e in seconda battuta i partecipanti ai vari incontri.

Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	40
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	100

8) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Indicare la data in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

DocPP trasmesso il 23.07.24 al Tecnico di Garanzia,
restituito con parere positivo il 26.07.24,
trasmesso all'ente decisore il 27.07.24 e restituito dall'ente decisore il 13.08.24

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- *del processo partecipativo realizzato*
- *del Documento di proposta partecipata*

indicarne gli estremi:

Delibera di Giunta N. 80 del 13.08.2024

Impegno formale qualificato

Se è stato assunto un impegno formale qualificato, indicare la modalità con cui l'ente titolare della decisione ha preso provvedimenti in merito. In particolare, esplicitare tempi e provvedimenti attraverso i quali saranno rese note e assunte le decisioni dell'ente con le motivazioni delle proprie scelte in merito all'accoglimento - in toto, in parte, per nulla - delle conclusioni del processo partecipativo.

La proposta viene sottoposta all'ente decisore, Comune di Castelnovo ne' Monti, il quale si è impegnato a fornire una risposta entro 30 giorni dalla ricezione del DocPP e di motivarne le

eventuali non approvazioni (cosa non necessaria in quanto il programma è stato interamente approvato). Tale tempistica permette di poter definire un programma definitivo del festival con circa un mese/un mese e mezzo di anticipo per promuoverlo adeguatamente. L'ente si impegna anche a organizzare una comunicazione pubblica degli esiti del percorso e delle sue decisioni. Inoltre si impegna a dare continuità alla convenzione con la cooperativa Parco Tegge comprensiva delle risorse economiche e professionali da utilizzare per la realizzazione dell'iniziativa e a supportare con risorse umane comunali.

influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Indicare, inoltre, se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

L'ente titolare della decisione ha accolto completamente gli esiti del processo partecipativo come evidenziato nella delibera di Giunta dando di fatto mandato pieno alla realizzazione di quanto emerso dal percorso.

Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.

In particolare:

- descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;
- indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;
- indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo;

In fase di progettazione sono stati definiti 3 diversi obiettivi collegati al processo partecipativo. Li riproponiamo per intero e li analizziamo uno per uno secondo le dimensioni richieste.

1) valorizzare strutture e competenze presenti all'interno del Parco Tegge, aspetti oggi utilizzati solo in parte soprattutto a causa dell'età media dei componenti di questa organizzazione. Tale risultato è già in parte visibile grazie alla prima fase del percorso partecipativo appena concluso (era febbraio 2024) che ha proposto una serie di appuntamenti sui temi del gioco dal tavolo e degli eventi musicali all'interno degli spazi messi a disposizione dal Parco Tegge.

Questo obiettivo è stato raggiunto in modo buono. Molte persone hanno scoperto il Parco Tegge durante il percorso avendone potuto utilizzare e apprezzare i locali e le competenze organizzative, di ospitalità e culinarie. Il clima positivo e informale che si è respirato durante i diversi incontri, tutti accompagnati dalla presenza di accoglienza con cibo, musica e bevande

hanno permesso alle persone di costruire un legame di fiducia e di benessere con tale luogo. Per altri che già conoscevano questa realtà è stata l'occasione per riconsiderarne le potenzialità e rivedere la propria rappresentazione della stessa (da anni legata ad un target prevalente anagraficamente più avanti con gli anni). Nel periodo marzo-luglio 2024 oltre al percorso partecipativo sono stati sviluppati 10 incontri sui giochi da tavolo e 1 concerto musicale partendo da persone coinvolte nel percorso. Inaspettatamente sono stati sviluppati anche 2 incontri sulla serie *Aspettando il Tegge Festival* (uno a tema make up sostenibile e uno a tema occupazione giovanile) che hanno permesso di allargare la conoscenza del processo oltre che di arricchire l'offerta preparatoria all'evento

2) ingaggiare e coinvolgere gruppi di giovani e cittadini intorno a tale struttura per essere parte attiva delle proposte e della gestione, in particolare rispetto all'evento del festival. Il risultato sarà quindi quello di avere nuove risorse umane impegnate attivamente in tale appuntamento nella fase di progettazione e realizzazione. L'ipotesi è che un maggior livello di coinvolgimento possa aumentare le competenze delle persone, creare legami sociali, sviluppare interesse verso le realtà organizzate del territorio.

Sono state coinvolte 40 persone complessive e di queste 24 hanno dato disponibilità ad essere parte attiva nella fase più prettamente organizzativa e di realizzazione del festival. Questo è un dato molto positivo perché allarga di molto le risorse in termini di numero di persone, competenze e contatti da mettere a disposizione della realizzazione dell'evento. Il processo ha anche permesso ad alcune persone di conoscersi meglio, di stabilire delle collaborazioni all'interno del festival e fuori da esso, di connettere maggiormente alcune realtà strutturate del territorio. Aspetto inatteso, anche se sperato, è stata la possibilità di integrare risorse da un soggetto partecipante, cosa che ha reso possibile la copertura economica del relatore di una giornata del festival.

3) poter progettare in modo maggiormente innovativo e plurale i contenuti del festival 2024 potendo proporre al territorio una proposta culturale divergente che tenga conto di uno sguardo intergenerazionale. Il risultato auspicato è definire un programma del festival capace di attrarre un pubblico più ampio e diversificato rispetto alla precedente edizione.

Su questo aspetto la resa del festival potrà darci ulteriori riscontri. Ad oggi possiamo affermare che questo obiettivo è solo parzialmente raggiunto. Vi è stato uno sguardo multiplo, plurale e intergenerazionale ma questo non ci sembra abbia prodotto una proposta culturale particolarmente divergente. Nonostante i tentativi metodologici di mescolare gli sguardi e favorire l'emergere di elementi creativi è prevalso il desiderio di portare in primis temi di interesse individuale o già sperimentati in altri contesti a livello locale. Alcuni spunti interessanti emersi a livello ideativo non hanno poi avuto un coerente riscontro nella fase di decisione perdendo in parte, nella loro messa a terra, il portato di innovazione. Probabilmente è necessario sperimentare più processi di questo tipo oppure avere tempi più dilatati per potersi aprire completamente anche ad altre dimensioni più incerte e nuove.

In generale possiamo affermare che l'ente pubblico ha acquisito maggiore dimestichezza nei processi partecipativi in particolare rispetto al bando partecipazione e alle potenzialità della piattaforma on line. Inoltre un operatore comunale ha seguito tutto il percorso potendo arricchire le sue competenze e aumentando le relazioni con soggetti e cittadini del territorio.

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

La chiusura del processo partecipativo di fatto ha aperto una nuova e ulteriore fase partecipativa legata all'organizzazione pratica e alla realizzazione del festival. Riteniamo questo un interessante sviluppo del percorso che ha di fatto proseguito in parte i processi avviati. Inoltre è auspicabile che una volta realizzato il festival ci siano le condizioni per un momento di valutazione che possa rilanciare la progettazione della terza edizione facendo tesoro di quanto realizzato quest'anno.

Questa esperienza ha già generato un forte interesse verso percorsi di questo tipo a livello dell'amministrazione comunale e di altri soggetti locali del terzo settore.

ALLEGATI alla Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale

- Rendicontazione economico-finanziaria (comprendiva della documentazione di spesa, degli atti amministrativi collegati al processo e di eventuali autodichiarazioni relative all'indetraibilità dell'IVA)
- Allegato contenente dati personali
- Ogni altro documento che si ritiene utile allegare

I report degli incontri, le foto, i video e il materiale di comunicazioni devono essere pubblicati sulle pagine dedicate al percorso nel sito del proponente. Nella relazione finale è sufficiente indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

1. contratti professionisti, fatture/note contabili di pagamento con bonifici bancari eseguiti
2. bolletta per spese forfait Cooperativa Parco Tegge
3. tutti i report, le foto e i materiali degli incontri sono inseriti in Piattaforma Partecipazioni <https://partecipazioni.emr.it/processes/teggefestival24/>
4. allegato dai personali