

Relazione finale

C'È SPAZIO PER TE – UN NUOVO CENTRO CIVICO PER LO SVILUPPO DI COMUNITÀ

Soggetto promotore: Comune di Conselice

Data presentazione progetto 15/12/2020

Data avvio processo partecipativo 08/02/2021

Data presentazione relazione finale 08/09/2021

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando Partecipazione 2020.***

1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi descrittiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:



Il Comune di Conselice si è fatto promotore del progetto “C’è spazio per te”, un percorso partecipativo per coinvolgere la comunità nell’attuazione di una strategia di rigenerazione urbana, sociale e culturale che rilanci la città pubblica, valorizzando i beni comuni come leva per aumentare significativamente inclusione, coesione e benessere della comunità, creando luoghi dall’alto valore sociale per tutti e attivatori di opportunità per uno sviluppo duraturo e sostenibile. Perno della strategia è stata Piazza Felice Foresti, il luogo più significativo per la comunità, e l’edificio dell’Ex Coop ripensato come un vero e proprio “hub di comunità”.

OBIETTIVI:

- Identificare istanze plurali e aspirazioni di sviluppo collettivo
- Attivare percorsi di costruzione di sapere, reperendo dati da intrecciare con l’esperienza dei cittadini.
- Costruire più livelli di partecipazione comunitaria, riconoscendo diritti e competenze. Curare le regole e i luoghi di interazione degli interessi, onorando tutte le diversità.
- Educare alla complessità, sperimentando e praticando nuove consapevolezze.

OBIETTIVI CORRELATI AL CONTRIBUTO DEI GIOVANI:

- Arricchire l’analisi del contesto integrando il proprio punto di vista con quello degli altri soggetti.
- Contribuire “con sguardo giovane” alla scelta delle priorità e alla progettazione di attività/interventi.
- Elaborare inedite modelli di gestione auto - organizzati utili al supporto di processi collettivi.
- Mettere in gioco le proprie abilità, competenze, relazioni per generare “beni” di interesse generale.
- Mobilitare risorse, promuovendo prossimità, diversificazione, circolarità, sostenibilità, responsabilità.

RISULTATI:

- **Carta per il buon funzionamento dello spazio** (servizi, funzioni, modalità di fruizione)
- **Regola per la cura e la rigenerazione del bene** (indicazioni normative flessibili)
- **Palinsesto per il rilancio della città pubblica** (criteri, opportunità e usi temporanei)

2) TITOLO, OGGETTO, TEMPI E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

| | |
|-------------------------------|---|
| Titolo del progetto: | C'è spazio per te, un nuovo centro civico per lo sviluppo di comunità |
| Soggetto richiedente: | Comune di Conselice |
| Ente titolare della decisione | Comune di Conselice |

Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del percorso è il coinvolgimento della comunità nell'attuazione di una strategia di rigenerazione urbana, sociale e culturale per il rilancio della città pubblica. Rendendo il luogo più significativo per la comunità, piazza Felice Foresti, un vero e proprio **hub di comunità, con perno nell'edificio dell'ex Coop** da recuperare e rifunzionalizzare.

Oggetto del procedimento amministrativo

indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo:

Oggetto del percorso partecipativo è il **coinvolgimento della comunità nell'attuazione di una strategia di rigenerazione urbana, sociale e culturale per il rilancio della città pubblica**, rendendo il luogo più significativo per la comunità, piazza Felice Foresti, un vero e proprio **hub di comunità con perno nell'edificio ex Coop**, da recuperare e rifunzionalizzare.

Oggetto, obiettivi e risultati del processo partecipativo riguardano tipologie di interventi che si inseriscono nel processo decisionale di aggiornamento/redazione di:

Documento Unico di Programmazione,

Piano Triennale delle Opere Pubbliche,

Regolamento per la disciplina dei rapporti con gli Enti del Terzo Settore

Il **Documento di Proposta Partecipata**, ottenuta la **validazione del Tecnico di Garanzia Regionale**, sarà sottoposto all'attenzione del decisore - la **Giunta Comunale** - affinché sia recepito come **LINEE GUIDA per lo sviluppo della strategia di rigenerazione della città pubblica.**

Tempi e durata del processo partecipativo

Indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018:

Data di avvio: 08/02/21

Data di conclusione e condivisione con il Tavolo di Negoziazione: 23/6/2021 e 05/08/21

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo

Breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare, evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo:

Conselice è un comune della provincia di Ravenna e fa parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna. Il suo territorio si estende per circa 60 km quadrati e comprende tre centri abitati: Conselice, Lavezzola e San Patrizio. La popolazione (al 1° gennaio 2019) è di 9.709 abitanti, di questi i giovani nella fascia di età 18-34 sono 1.488 (15% sul totale) mentre i minori in totale sono 1.658 (17% sul totale).

L'Amministrazione da alcuni anni sta realizzando progetti di partecipazione collettiva che coinvolgono l'Assessorato con delega alla Partecipazione e trasversalmente gli altri assessorati. Obiettivo di questi progetti è coinvolgere la comunità, soggetti organizzati e singole persone, stimolando l'ascolto reciproco, lo scambio di informazioni e competenze, l'impegno congiunto per migliorare la qualità della vita e la vivibilità del territorio, con attenzione sempre vigile alla tutela dell'ambiente. Dopo aver sviluppato processi partecipativi dedicati alle due frazioni, S. Patrizio e Lavezzola, era maturo il tempo per una riflessione sul centro e la città pubblica. L'occasione è data dall'edificio "Ex Coop" situato nel cuore di Conselice, divenuto oggetto di confronto nell'ambito di un percorso partecipativo sviluppato qualche anno fa. Attraverso il coinvolgimento della comunità sono state indagate, in generale, le aspirazioni relative alla vita socio-culturale collettiva e, in particolare, le opportunità offerte dall'edificio inteso come contenitore per nuovi usi rispondenti alle istanze espresse della comunità stessa.

Il percorso sopra descritto si è concluso nell'estate 2018 con l'impegno dell'Amministrazione a portare avanti il confronto pubblico e accompagnare il processo di recupero e rifunzionalizzazione del luogo con la condivisione di una strategia più ampia di rigenerazione capace di attivare una nuova visione di città pubblica, ispirata ai temi della sostenibilità e del protagonismo giovanile

Consulenze esterne *(indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne)*

SI

NO

Consulenze esterne:

Curatore del percorso partecipativo e formativo
Associazione professionale Principi Attivi – Monia Guarino, presidente e rappresentante legale
monia@ap-principiattivi.it
Associazione professionale Principi Attivi – Rebecca Conti, collaboratrice
rebecca@ap-principiattivi.it

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sottoelencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Fase di CONDIVISIONE

Febbraio/Marzo 2021

Avvio formale del processo.
Coordinamento staff interno.
Convocazione 1° Tavolo di Negoziazione (TdN).
2 Incontri di formazione.

Fase di SVOLGIMENTO

Marzo/Maggio 2021

APERTURA

Focus Group (giovani, associazioni, commercianti, Istituzioni).
Convocazione 2° e 3° Tavolo di Negoziazione (TdN).
Interviste e osservazione partecipante.
Sondaggio (avvio).

Giugno/Luglio 2021

COINVOLGIMENTO

Sondaggio (chiusura).
2 Laboratori di coprogettazione.
Convocazione 4° e 5° Tavolo di Negoziazione (TdN).
1 incontro di approfondimento (tema: Terzo Settore).

Agosto/Settembre 2021

CHIUSURA

Validazione Documento di proposta partecipata.

Assunzione del Documento di proposta partecipata.

Sviluppo del piano di monitoraggio.

Avvio delle attività di accompagnamento del cantiere.

Elenco degli eventi partecipativi:

| NOME EVENTO | LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO | DATA EVENTO |
|--|--|---------------------------------|
| FOCUS GROUP DEDICATO AI GIOVANI | On line (confronto a gruppi) | 7 e 14 marzo 2021 |
| FORMAZIONE | On line | 9 e 23 marzo |
| FOCUS GROUP DEDICATO ALLE REALTÁ SOCIALI, ECONOMICHE, ISTITUZIONALI | c/o Municipio in Presenza (3 turni) | 30 marzo 2021 |
| INTERVISTE E OSSERVAZIONE PARTECIAPANTE | Itinerante sul territorio | 3, 7, 10, 11, 12 maggio 2021 |
| QUESTIONARIO | On-line | Dal 10 maggio al 15 giugno 2021 |
| WORKSHOP DI COPROGETTAZIONE | c/o Municipio in Presenza (confronto a gruppi) | 15 e 23 giugno 2021 |
| APPROFONDIMENTO PUBBLICO SUL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE | c/o Municipio in Presenza | 28 luglio 2021 |

| Partecipanti | |
|--|---|
| <i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i> | 44 (29 DONNE E 18 UOMINI) Soggetti che hanno preso parte a una o più attività del percorso 21 GIOVANI Soggetti che hanno preso parte ai focus Group dedicati 47 ABITANTI Contatti informalmente durante le giornate di osservazione partecipante sul territorio 372 PERSONE Coinvolte attraverso sondaggio on line, di |

| | |
|--|--|
| | queste 58 sono under 24 |
| <i>Come sono stati selezionati:</i> | Sono state invitate e sollecitate le realtà organizzate attive sul territorio nel campo della promozione, campo socioculturale, le “compagnie” di giovani. Per i cittadini invito pubblico a “porte aperte”. |
| <i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i> | Le realtà organizzate coinvolte rappresentano una rete di soggetti attivi nella vita di comunità. La rappresentanza dei singoli cittadini è stata garantita attraverso il questionario online e le interviste informali. |
| <i>Metodi di inclusione:</i> | Sollecitazione dell’interesse pubblico attraverso comunicati stampa, logo e immagini coordinate. Evidenza sul sito del Comune. E-mail di convocazione come strumento di convocazione diretta. Sollecitazione del passaparola. |
| Metodi e tecniche impiegati: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Focus Group - Sondaggio - Osservazione partecipante - Workshop di co- progettazione - Assemblea pubblica | |
| Breve relazione sugli incontri: | |
| <p>Ogni attività è stata condotta da facilitatori.</p> <p>Il confronto è stato sviluppato attraverso temi e domande guida, momenti di condivisione in plenaria che si accompagnavano a riflessioni in piccoli gruppi.</p> <p>Non sono emerse particolari polarità tra i partecipanti al percorso.</p> | |
| Valutazioni critiche: | |
| <p>I focus group condotti con i giovani, le realtà economiche, sociali e istituzionali ha permesso di individuare una prima base di priorità e riflessioni. A questo iniziale momento di analisi qualitativa e in profondità è seguito il sondaggio on line che ha permesso di dare sostanza quantitativa alle esigenze emerse.</p> <p>I workshop hanno permesso di approfondire tali valutazioni attraverso un confronto vivace ma sempre positivo.</p> | |

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

Non è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:

Componenti

SOGGETTO PROMOTORE/DECISORE

Raffaele Alberoni, Raffaella Gasparri

Assessori di riferimento

Michele Bentini

Responsabile del progetto

COMPONENTI

Andrea Fabbri, Chiara Succi, Elena Martoni, Franca Masironi, Giulia Tonnini, Kocis Urso,

Paolo Santandrea, Petra Benghi, Riccardo Margotti e Simona Finessi

In rappresentanza delle seguenti realtà

Associazione Caffè delle Ragazze

Associazione ArtLab

Pro Loco Conselice

Consulte cittadine

Numero e durata incontri:

15 febbraio – 1,30 H

29 marzo – 1,30 H

20 aprile – 1,30 H

15 giugno – 1,30 H

23 giugno – 1,30 H

Link ai verbali:

<http://www.comune.conselice.ra.it/Citta-e-territorio/Progetti-di-partecipazione/Progetto-di-partecipazione-C-e-spazio-per-te>

Valutazioni critiche:

Il tavolo di negoziazione è stato convocato per la prima volta ad inizio percorso (febbraio). Si è poi riunito con regolarità contribuendo attivamente allo sviluppo del percorso.

5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE *(compilare solo se costituito)*

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:

Componenti

Unione della Bassa Romagna nella persona di Darva Verità
Regione Emilia-Romagna nella persona di Marcella Isola
Comunità di pratiche partecipative- RER nella persona di Daniela Poggiali, dirigente del Comune di Cervia

Numero incontri:

Il comitato si è riunito autonomamente interloquendo direttamente con i referenti del progetto.

Link ai verbali:

<http://www.comune.conselice.ra.it/Citta-e-territorio/Progetti-di-partecipazione/Progetto-di-partecipazione-C-e-spazio-per-te>

Valutazioni critiche:

Il comitato ha svolto nel corso del progetto un ruolo prezioso contribuendo a sviluppare un confronto e uno scambio di esperienze tra il progetto di Conselice e il progetto Quièora di Cervia.

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o

finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

Logo e immagine coordinata
Programma del percorso e Road map
Cartoline invito progressive
Pagina web dedicata
E-mail dedicate
Convocazioni
Passaparola

| | |
|---|----|
| Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo: | 44 |
| Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso: | 70 |

7) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

*Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:*

Prot. Comunale n. 7717 del 30/08/2021

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

indicarne gli estremi:

Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 02/09/2021

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

Gli esiti del processo partecipativo hanno avuto grande influenza sulle decisioni oggetto del processo stesso: il Comune di Conselice ha recepito le risultanze del processo, approvando il Docpp come linee guida per le decisioni future da prendere (Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 02/09/2021). Inoltre il progetto di allestimento di spazio attrezzato per i giovani come radio web/sala di registrazione (emerso dal processo partecipato) è stato candidato per l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, al Bando regionale L.R. N. 14/08. PRIORITÀ, MODALITÀ E CRITERI DI ACCESSO AI CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI A FAVORE DEI GIOVANI.

Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.

In particolare:

- *descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;*
- *indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;*
- *indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo:*

I risultati attesi sono stati raggiunti, specificatamente

Carta per il buon funzionamento dello spazio:

servizi, funzioni, attività e modalità di fruizione per caratterizzare il centro civico diffuso, sperimentando l'idea di hub di comunità (urban center, incubatore creativo, spazio di co-working, ecc...).

Regole per la cura e la rigenerazione del bene:

uno strumento normativo flessibile in grado di stimolare e intercettare le molteplici forme e modalità di attivismo civico presenti nel territorio, valorizzando a livello locale le innovazioni introdotte dalla riforma del terzo settore e le nuove modalità di relazione con la comunità sperimentate in questi anni.

Palinsesto per il rilancio della città pubblica:

criteri, opportunità e usi temporanei generabili nel centro civico-hub di comunità e che da esso possono diramarsi lungo la passeggiata delle arti (fino alla Stazione e a Piazza Libertà di Stam ispirando nuovi significati di bene collettivo.

La qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto è certamente cresciuta, nella

capacità di relazionarsi con i cittadini, nell'orientarsi rispetto alle domande e ai desiderata della comunità e rispetto al lavoro a fianco di tecnici e progettisti.

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

A seguito dell'esperienza del presente processo partecipato si ritiene ci siano prospettive di ulteriore sviluppo di processi legati ad esempio alla scrittura partecipata di un regolamento di gestione del bene comune "Centro civico di comunità", alla decisione sul nome del contenitore e ad ulteriori attività condivise che potranno nascere in futuro.

8) MONITORAGGIO EX POST

Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

- **Incontro di coordinamento/aggiornamento** tra componenti del TdN e l'Ente decisore per condividere gli step della decisione, la progressiva attuazione della proposta, gli aggiornamenti e gli sviluppi.
- **Comunicazione dell'esito degli incontri di coordinamento** da parte del TdN e dell'Ente decisore ai partecipanti e alla cittadinanza (news, post, feed, mail).
- **Pubblicazione dei documenti che testimoniano la decisione presa** (atti di Giunta) e/o il suo avvicinarsi verso l'attuazione, evidenziando con un testo di accompagnamento in che modo i contributi sono stati considerati nelle scelte dell'Amministrazione.

ALLEGATI alla Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale

- *Rendicontazione economico-finanziaria (comprensiva della documentazione di spesa, degli atti amministrativi collegati al processo e di eventuali autodichiarazioni relative all'indetraibilità dell'IVA)*
- *Allegato contenente dati personali*

- Ogni altro documento che si ritiene utile allegare

<http://www.comune.conselice.ra.it/Citta-e-territorio/Progetti-di-partecipazione/Progetto-di-partecipazione-C-e-spazio-per-te>