



Relazione finale PLANNING BY BIKE

Soggetto promotore: Unione Bassa Reggiana

Data presentazione progetto 05/12/2022

Data avvio processo partecipativo 02/02/2023

Data presentazione relazione finale 01/03/2024

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando Partecipazione 2022.***



1) TITOLO, SOGGETTO, AMBITO, OGGETTO, TEMPI E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	PLANNING BY BIKE
Soggetto richiedente:	UNIONE dei Comuni della BASSA REGGIANA
Ente titolare della decisione	UNIONE dei Comuni della BASSA REGGIANA
Ambito di intervento	<input type="checkbox"/> politiche in materia sociale e sanitaria, ambientale, territoriale, urbanistica e paesaggistica
	<input checked="" type="checkbox"/> politiche per lo sviluppo sostenibile, nell'accezione ampia di sostenibilità e che ne abbraccia quindi oltre agli aspetti ambientali anche quelli economico-sociali
	<input type="checkbox"/> politiche per sostenere la trasformazione/transizione digitale (in tutti gli ambiti)

Oggetto del processo partecipativo:

Individuazione di indirizzi strategici e linee guida per il potenziamento delle connessioni ciclabili e della rete di mobilità dolce, nel rispetto della LR 24/2017 e in sinergia con la procedura di redazione del nuovo PUG sovracomunale dei comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio. Il processo concorre all'elaborazione dei documenti preparatori al PUG ed è finalizzato a coinvolgere le diverse realtà sociali e la popolazione, in primis quella giovanile tra 14 e 34 anni, sulle strategie future del PUG stesso per gli aspetti attinenti la mobilità dolce nelle sue diverse dimensioni (connessioni ciclabili, percorsi casa-scuola, collegamenti con servizi commerciali di prossimità e poli dei servizi pubblici, potenziamento della rete, intermodalità, ecc.). Il Comune di Reggiolo ha approvato il PUG come ente sperimentatore individuato dalla Regione e sarà incluso nel percorso partecipativo in oggetto che potrà arricchire grazie all'esperienza svolta.

Oggetto del procedimento amministrativo

Indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo:

L'atto amministrativo collegato al percorso è rappresentato dalla Delibera di Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana n. 144 del 30/11/2022 ad oggetto "BANDO PARTECIPAZIONE 2022 DI CUI ALLA DGR. 1842/2022 PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI REGIONALI A SOSTEGNO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI AI SENSI DELLA L.R. N. 15/2018. APPROVAZIONE PROPOSTA CANDIDATURA, ATTESTAZIONE DI SOSPENSIONE DELLA DECISIONE, ACCORDO FORMALE, CO-FINANZIAMENTO."

2) RELAZIONE SINTETICA

Abstract del progetto realizzato. Privilegiare la descrizione degli elementi specifici e caratterizzanti il processo partecipativo, utilizzando un linguaggio utile a renderlo comprensibile anche ai non addetti ai lavori. (max 1500 parole)

Il percorso è stato promosso dall'Unione dei Comuni (formata da Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio, Reggiolo) in partenariato con l'Osservatorio Paesaggio Bassa Reggiana, l'Agenzia per la Mobilità e il Trasporto Pubblico Locale di Reggio Emilia, i Consorzi di Bonifica Terre dei Gonzaga in Destra Po ed Emilia Centrale, la Locanda dei Pontieri, River Passion srl e la ProLoco di Gualtieri.

La questione in gioco (oggetto del percorso) ha riguardato l'elaborazione di linee guida e indirizzi strategici per il potenziamento delle connessioni ciclabili e della rete di mobilità dolce, in sinergia con la procedura di redazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) sovracomunale dei comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio. Il percorso partecipativo ha coinvolto diverse realtà sociali e la popolazione, con particolare attenzione alla fascia giovanile 16-34 anni, per definire le strategie future del PUG in relazione ai temi della mobilità dolce (le connessioni ciclabili, i percorsi casa-scuola, i collegamenti con servizi commerciali di prossimità ed i poli dei servizi pubblici, il potenziamento della rete, l'intermodalità, ecc.).

Avviato ufficialmente il 2 febbraio 2023, il percorso è durato circa 12 mesi (originariamente pianificato per 10) grazie ad una proroga di 60 giorni concessa dalla Regione Emilia-Romagna e si è chiuso il 6 febbraio 2024. I suoi obiettivi principali sono stati:

- costruire un quadro partecipato dell'attuale situazione della rete infrastrutturale dedicata alla mobilità dolce, in particolare rivolta a ciclisti e pedoni, mettendo in luce le potenzialità e le criticità esistenti;
- individuare i poli, gli ambiti, i luoghi da meglio collegare e connettere (ambiti commerciali, servizi pubblici, percorsi casa-scuola/lavoro, luoghi di aggregazione, ecc.);
- delineare una risposta efficace ai bisogni della popolazione (con particolare riferimento alla fascia giovanile e ai soggetti più fragili) riguardanti il rafforzamento delle connessioni ciclabili e della rete di mobilità dolce;
- sostenere l'accessibilità lenta per sostenere il processo di sensibilizzazione della popolazione, soprattutto di quella giovanile, rispetto al valore identitario del paesaggio e per una fruizione più consapevole del paesaggio stesso.

Le principali azioni ed attività realizzate per raggiungere questi obiettivi sono state:

- interviste online con la componente politica e tecnica dell'Unione (1-7-8 marzo 2023);
- 4 incontri del tavolo raggruppante i soggetti partner ed altri attori ed organizzazioni interessati;
- 2 momenti di formazione online (30/5 e 27/6/2023) aperti allo staff e al tavolo degli attori;

- questionario pubblico diffuso online (306 risposte);
- 2 laboratori di coprogettazione, di cui uno riservato under 35 (20/6/2023 a Guastalla) e l'altro aperto a tutti (5/7/2023 a Novellara), con attività di mappatura e co-progettazione su mappe cartacee, con la possibilità di implementare le proposte attraverso lo strumento MyMaps.

Tempi e durata del processo partecipativo

Indicare data di inizio e fine del percorso, precisando i tempi previsti e quelli effettivi, la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018:

Data inizio prevista: 01/02/2023 - Data inizio effettiva: 02/02/2023

Data fine prevista: 30/11/2023 - Data fine effettiva: 06/02/2024

La proroga è stata richiesta in data 25/10/2023 (prot. n. 29343) e concessa in data 27/10/2023 (prot. RER n. 26172U). Motivazione: necessità di maggior tempo per completare le attività non ancora realizzate della fase di svolgimento -protrattasi oltre i tempi preventivati- e realizzare con maggiore agio quelle previste nella successiva fase di chiusura. La dilatazione delle tempistiche è stata causata dalle difficoltà di inserire, nella programmazione didattica dell'istituto scolastico superiore, l'attività di mappatura online con un gruppo classe di giovani. Inoltre il percorso partecipativo in questione è parallelo alle attività progettuali di redazione del PUG intercomunale, che riguardando 7 comuni e che ha subito un rallentamento rispetto a quanto previsto nel cronoprogramma dovuto alla complessità di operare in sinergia con i livelli tecnici e politici.

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo

Breve descrizione del contesto in cui si evidenziano eventuali aspetti problematici che si sono verificati durante il percorso

L'Unione Bassa Reggiana è costituita dai Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo con popolazione complessiva di circa 72.000 ab. ed una superficie totale di 314,08 Km². Il territorio è situato al centro di tre province, Modena, Parma e Mantova, ed è caratterizzato dalla presenza di importanti insediamenti industriali e da vaste zone agricole, coltivazioni di qualità e allevamenti. L'industria alimentare è molto sviluppata e una menzione particolare meritano le industrie casearie (produzione del Parmigiano Reggiano), salumifici e conservifici. Cinque degli otto comuni sono bagnati dal Po, il più grande fiume italiano. L'incidenza della popolazione straniera sul totale dei residenti nei Comuni dell'Unione registra a inizio 2021 un leggero calo (totale n. 9814) rispetto al trend degli anni precedenti. I paesi di provenienza maggiormente rappresentati sono Pakistan e India. Il percorso è strettamente correlato alla redazione del PUG intercomunale ai sensi della LR n. 24 del 2017, che sarà declinato sia a livello di area vasta (unionale) che di dettaglio (aspetti peculiari di ogni comune), per costruire un insieme di azioni che, facendo leva sulle interazioni tra diversi soggetti locali e sulle loro rappresentazioni, sono orientate alla costruzione di visioni condivise del futuro dell'Unione Bassa Reggiana. Nello specifico, il PUG intende agire sul potenziamento della mobilità dolce attraverso la creazione di connessioni in ambito extra urbano (vista la prossimità di molti centri) ed urbano locale per istituire percorsi casa-lavoro, casa-scuola, collegamenti con i servizi commerciali di prossimità, con i poli dei servizi pubblici tramite il potenziamento della rete delle piste ciclabili, con l'intento di individuare e valorizzare nuovi spazi e luoghi per l'aggregazione della comunità e rafforzare quelli già esistenti (tra cui ad esempio centri commerciali naturali, piazze lineari, luoghi informali, ecc...) favorire la promozione turistica del territorio. Altro obiettivo che si pone il nuovo PUG sarà quello, attraverso iniziative specifiche, del

riconoscimento del ruolo fondamentale dei cittadini nell'analisi e nella progettazione dei contesti urbani di riferimento, ponendo attenzione alla valorizzazione delle loro conoscenze territoriali per la promozione dell'idea del territorio come "bene comune", luogo dell'abitare in cui amministrazioni e cittadini si prendono cura degli spazi urbani in modo condiviso. Il numero e l'ampiezza dei territori coinvolti ha rappresentato senz'altro un aspetto problematico per il percorso, che non è riuscito a coinvolgere in egual misura la popolazione dei diversi comuni.

Consulenze esterne (indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne)

SI NO

In caso affermativo, indicare per quali servizi/funzioni:

- Attività di progettazione percorso formativo
- Attività di formazione a staff di progetto e componenti CdR/TdN sulle metodologie partecipative
- Coordinamento e facilitazione percorso partecipativo

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sotto elencati.

Descrizione del processo partecipativo

Condivisione (febbraio 2023 - maggio 2023)

Descrizione: la prima fase del percorso è stata dedicata alla sollecitazione e al coinvolgimento dei vari attori interessati, per attivare e aumentare la consapevolezza di un gruppo di persone informate sui temi della partecipazione, per individuare un target prioritario di coinvolgimento e per condividere le modalità e gli obiettivi del percorso.

Principali attività: 1° incontro di staff e avvio formale; apertura spazio web; intervista alla componente tecnica alla componente politica dell'UBR; incontro della CdR (Cabina di Regia); mappatura degli attori da coinvolgere nel percorso; piano di comunicazione ed identità grafica; redazione questionario; 1° Tavolo di Negoziazione (TdN); 1° modulo formativo.

Svolgimento (maggio 2023 - novembre 2023)

Descrizione: fase centrale del processo, dedicata al confronto con portatori di interesse per formulare proposte sulle strategie future del PUG e sulla mobilità dolce. Fase dedicata anche alla diffusione del processo sia come azione di sensibilizzazione alle tematiche della mobilità sia alla promozione ed inclusione della cittadinanza al percorso.

Principali attività: campagna di comunicazione ed ingaggio giovani; n. 2 incontri pubblici di co-progettazione e mappatura di cui uno riservato ai giovani; diffusione questionario; 2° modulo formativo; attivazione Comitato di Garanzia Locale; 2° Tavolo di Negoziazione.

Variazioni: i laboratori di coprogettazione non hanno previsto sopralluoghi (geocaching) per difficoltà logistiche, ma sono stati organizzati due momenti laboratoriali in presenza con attività di mappatura e di progettazione cartacea, con la possibilità di implementare le proposte attraverso lo strumento MyMaps. Non è stato realizzato il laboratorio di mappatura online con le scuole per difficoltà organizzative dovute alle tempistiche con gli istituti scolastici.

Chiusura (novembre 2023 - gennaio 2024)

Descrizione: fase di raccolta e rendicontazione delle attività svolte e delle proposte emerse durante la fase partecipativa.

Principali attività: elaborazione dati questionario; elaborazione mappa proposte; redazione Documento Proposta partecipata; 3° Tavolo di Negoziazione; evento pubblico di presentazione esiti del percorso partecipativo.

Variazioni: Il percorso, avviato ufficialmente il 2 febbraio 2023, è stato esteso a 12 mesi (originariamente pianificato per 10) grazie a una proroga di 60 giorni concessa dalla Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'art. 15 comma 3 della L.R. 15/2018.

Bonus

Il Bando 2022 prevedeva l'attribuzione di "bonus". Se è stato assegnato un punteggio premiante in relazione ad uno o più bonus, occorre indicare quali attività sono state messe in campo.

Bonus accessibilità

Descrizione delle attività svolte

Rispetto al progetto presentato, per maggiore chiarezza si riportano di seguito le attività previste, suddivise fra realizzate e non realizzate.

REALIZZATE

Incontri in forma ibrida, on-line, in presenza, in più sedi (Gualtieri, Guastalla, Novellara).

Comunicazione (online e offline) supportata da immagini.

Attività laboratoriali in luoghi di aggregazione riconosciuti dalla cittadinanza, in particolare quella giovanile (golena Guastalla e cortile Rocca Novellara), in spazi privi di barriere e raggiungibili comodamente a piedi o in bicicletta.

Forme di ingaggio varie e basate su relazioni di fiducia, curate da amministratori, CdR e TdN, che hanno coinvolto attori e singoli cittadini grazie a relazioni amicali e interpersonali, comprese anche persone di origine straniera.

NON REALIZZATE

Glossario partecipato per parole chiave e termini tecnici.

Materiali informativi almeno in un'altra lingua oltre l'italiano.

Mediazione culturale destinata a persone di origine straniera.

Bonus giovani

Descrizione delle attività svolte

Ingaggio del target prioritario (Generazione Z e Millennials under 35) tramite realtà e mediatori in contatto col target stesso.

Comunicazione non formale (peer to peer), passaparola tra coetanei, invito di leader informali.

Impiego di metodi/strumenti per facilitare l'interazione e di incentivi/gadget omaggio (set per bici: borraccia, luce, portachiavi).

Linguaggio non tecnico e mirato al target, nelle modalità di comunicazione e nei canali impiegati..

Bonus parità di genere

Bonus integrazione di politiche

Descrizione delle attività svolte

Il processo ha coinvolto attivamente i seguenti settori dell'Unione: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE (IN SINERGIA CON UFFICIO DI PIANO INTERCOMUNALE PUG) SERVIZIO FINANZIARIO DIREZIONE E MARKETING TERRITORIALE SERVIZI EDUCATIVI SERVIZI SOCIALI

Elenco degli eventi partecipativi

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Intervista alla componente politica Unione	online su piattaforma Zoom	1 e 7 marzo 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totale 8 (4F, 4M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati individuati e contattati in modo diretto dal responsabile di progetto.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Gli incontri si sono tenuti online per facilitare la partecipazione.
Metodi e tecniche impiegati:	
Intervista collettiva online impostata come brainstorming e moderata da una facilitatrice. Per facilitare l'emersione di riflessioni e proposte sono state poste 6 domande ai partecipanti nella forma del brainstorming e annotate -dalla facilitatrice- le risposte sintetiche sulla piattaforma Miro, per una visualizzazione immediata dei contributi.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da una facilitatrice. L'obiettivo dell'intervista era sensibilizzare sui temi della partecipazione, conoscere il territorio, mappare i soggetti da coinvolgere.	
Valutazioni critiche:	
L'incontro è stato partecipato e ha rappresentato un primo passo importante di avvio del percorso sia in termini di ingaggio della PA sia di output di mappatura.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Intervista alla componente tecnica Unione	online su piattaforma Zoom	8 marzo 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	totale 8 (5 F, 3 M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati individuati e contattati in modo diretto dal responsabile di progetto.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Gli incontri si sono tenuti online per facilitare la partecipazione.
Metodi e tecniche impiegati:	
Intervista collettiva online impostata come brainstorming e moderata da una facilitatrice. Per facilitare l'emersione di riflessioni e proposte sono state poste 6 domande ai partecipanti nella forma del brainstorming e annotate -dalla facilitatrice- le risposte sintetiche sulla piattaforma Miro, per una visualizzazione immediata dei contributi.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da una facilitatrice. L'obiettivo dell'incontro è condividere obiettivi e contenuti del percorso partecipativo Planning by BIKE con i tecnici comunali e raccogliere spunti e indicazioni per	

impostare una prima mappa degli interessi in gioco e degli attori locali da coinvolgere.

Valutazioni critiche:

L'incontro è stato partecipato e ha rappresentato un primo passo importante di avvio del percorso sia in termini di ingaggio della PA sia di output di mappatura.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Cabina di Regia (incontro preliminare TdN)	Guastalla, Palazzo Ducale, Via S. Gonzaga 16	2 marzo 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)

<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 13 (8F, 5M) Firmatari accordo preliminare 4 (3F, 1M) Partner non firmatari 4 (1F, 3M) Staff Unione Bassa Reggiana 5 (4F, 1M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	I rappresentanti dei partner e dei sottoscrittori dell'accordo formale sono stati contattati in modo diretto dal responsabile di progetto tramite mail e a seguire via telefono.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	I soggetti individuati sono enti gestori a scala territoriale vasta. 3 realtà su 6 appartengono al tessuto territoriale locali e rappresentativi della comunità locale.
<i>Metodi di inclusione:</i>	La partecipazione è stata proposta verificando la disponibilità delle persone invitate e chiedendo la preferenza sulle date.

Metodi e tecniche impiegati:

Presentazione percorso; presentazione circolare dei partecipanti; stakeholder map; votazione logo progetto.

Breve relazione sugli incontri:

L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. Sono stati condivisi le finalità, le tempistiche e le azioni (cronoprogramma) del percorso. E' stata fatta un'attività di mappatura di ulteriori attori da coinvolgere nel percorso attraverso una stakeholder map organizzata per tipologia di attori e livello di coinvolgimento. E' stata inoltre condivisa la strategia di comunicazione e votato il logo di progetto.

L'incontro ha rappresentato un momento di conoscenza e scambio tra i partecipanti attraverso il giro di presentazioni.

Valutazioni critiche:

Considerata la natura multiattoriale e multiscala del percorso, l'incontro ha facilitato la conoscenza tra gli attori coinvolti ed ha rappresentato un punto fondamentale per la mappatura di ulteriori soggetti da coinvolgere.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
1° Tavolo di Negoziazione	Gualtieri, Sala Falegnami (Palazzo Bentivoglio) - Piazza Bentivoglio	8 maggio 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)

<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 19 (6F, 13M) Partecipanti 13 (2F, 11M) Staff Unione Bassa Reggiana 6 (4F, 2M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Oltre ai partner di progetto, hanno partecipato all'incontro, le realtà organizzate del territorio individuate attraverso le attività di mappatura collettiva.

<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Hanno partecipato 7 realtà associazionistiche locali presenti sul territorio dell'Unione
<i>Metodi di inclusione:</i>	Le persone individuate sono state invitate tramite mail a partecipare all'incontro ed è stata inviata una mail di promemoria qualche giorno prima. E' stato individuato un luogo centrale e facilmente raggiungibile ed è stato scelto un orario che potesse conciliarsi con gli impegni dei partecipanti.
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione percorso; presentazione circolare dei partecipanti; condivisione di riflessioni e suggerimenti.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. Dopo un giro di presentazione tra i partecipanti, sono state condivise le finalità, le tempistiche e le azioni (cronoprogramma) del percorso. Sono stati inoltre presentati i canali e la strategia di comunicazione. Metà dell'incontro è stato dedicato al confronto con i partecipanti nel merito della comunicazione, l'ingaggio ed il lavoro di mappatura accogliendo spunti e riflessioni nell'ottica di rendere maggiormente efficace il processo.	
Valutazioni critiche:	
Vedi successivo paragrafo 4.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
1° modulo formativo	online su piattaforma Zoom	30 maggio 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 7 (1F, 6M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono state invitate tramite mail tutte le associazioni mappate ed invitate al TdN e i componenti dello staff di progetto dell'Unione.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	E' stata scelta la modalità online per facilitare la partecipazione all'incontro.
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione di casi studio ispirazionali.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da un formatore e facilitatore che ha condiviso casi studio di ispirazione e ha raccolto feedback e spunti di riflessioni per migliorare il progetto.	
Valutazioni critiche:	
L'incontro è stato apprezzato dai partecipanti perché ha permesso di conoscere progetti simili in altri contesti	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Laboratorio under 35 Guastalla	Guastalla, Locanda dei Pontieri	20 giugno 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 18 (8F, 9M)

<i>giovani):</i>	Under 35 11 (4F, 7M) Staff Unione Bassa Reggiana 6 (4F, 2M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Campagna di comunicazione mirata online e offline e ingaggio a cura del TdN e degli amministratori dei Comuni. Evento riservato ai giovani under 35.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Nell'invito è stato comunicato che i partecipanti avrebbero ricevuto dei gadget omaggio se fossero venuti all'incontro in bici.
Metodi e tecniche impiegati:	
Attività in gruppi suddivisi per aree geografiche scelte dai partecipanti. Tre attività di co-progettazione con l'ausilio di mappe, schede, simboli adesivi e post-it.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. La prima attività è stata l'individuazione delle aree di intervento da parte dei partecipanti. Dopo la formazione dei gruppi, sono state assegnate tre attività ai partecipanti per fare proposte su: attivazione di nuovi percorsi ciclabili, individuazione di attrattività e punti di interesse lungo i percorsi al fine di creare degli itinerari cicloturistici e individuazione di elementi per implementare la sicurezza stradale. Al termine delle attività ogni gruppo ha presentato la proposta.	
Valutazioni critiche:	
L'attività di emersione dei gruppi di lavoro ha avuto qualche rallentamento di tipo logistico quindi è stata rimodulata in vista del secondo incontro di coprogettazione per facilitare la formazione dei gruppi su aree già prestabilite.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
2° modulo formativo	online su piattaforma Zoom	27 giugno 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 7 (1F, 6M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono state invitate tramite mail le associazioni mappate, i componenti del TDN e lo staff di progetto dell'Unione.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	E' stata scelta la modalità online per facilitare la partecipazione all'incontro.
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione dello strumento Mymap e sue applicazioni; esercitazioni pratiche individuali su Mymap e confronto.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da un formatore e facilitatore che ha presentato lo strumento di MyMap e le sue applicazioni. Sono stati assegnati degli esercizi pratici da svolgere sul momento e da verificare. Sono stati infine raccolti suggerimenti su come utilizzare lo strumento presentato all'interno del percorso.	

Valutazioni critiche:
L'incontro è stato apprezzato dai partecipanti perché ha fornito strumenti pratici che poi hanno utilizzato successivamente per fare proposte di progetto tramite MyMap.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Laboratorio aperto a tutti	Portici della Rocca, Novellara	5 luglio 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	totale 16 (6F, 10M) Cittadine e cittadini 12 (4F, 8M) Staff Unione Bassa Reggiana 4 (2F, 2M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati invitati a partecipare i soggetti individuati tramite il lavoro di mappatura
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Nell'invito è stato comunicato che i partecipanti avrebbero ricevuto dei gadget omaggio se fossero venuti all'incontro in bici.

Metodi e tecniche impiegati:
Attività in gruppi suddivisi per aree geografiche scelte dai partecipanti. Tre attività di co-progettazione con l'ausilio di mappe, schede, simboli adesivi e post-it.

Breve relazione sugli incontri:
L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. La prima attività è stata l'individuazione delle aree di intervento da parte dei partecipanti. Dopo la formazione dei gruppi, sono state assegnate tre attività ai partecipanti per fare proposte su: attivazione di nuovi percorsi ciclabili, individuazione di attrattività e punti di interesse lungo i percorsi al fine di creare degli itinerari cicloturistici e individuazione di elementi per implementare la sicurezza stradale. Al termine delle attività ogni gruppo ha presentato la proposta.

Valutazioni critiche:
Le aree per i gruppi di lavoro sono state individuate prima dell'incontro per facilitare la formazione dei gruppi.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Questionario pubblico	Online - Google Moduli	dal 20 maggio al 20 novembre 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 306 (174 F, 129 M, 3 non risposte) Età: Meno di 18 anni 18-24: 22 25-34: 21 35-44: 45 45-54: 97 55-65: 58

	oltre i 65: 22
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Il questionario era pubblico, quindi i partecipanti hanno risposto in modo volontario. Lo staff dell'Unione ha promosso e diffuso il questionario attraverso i canali digitali e l'invio di mail.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Provenienza: Boretto (35), Brescello (19), Gualtieri (46), Guastalla (60), Luzzara (41), Novellara (54), Poviglio (8), Reggiolo (21), Fabbrico (7), Gonzaga (3), Suzzara (1), Castelnovo di Sotto (1), San Giovanni in persiceto (1), Campagnola Emilia (1), San Benedetto po MN (1), Rolo, Bagnolo in Piano (1), Reggio Emilia (1), Correggio (2), Viadana (1), tra Poviglio e Brescello (1)
<i>Metodi di inclusione:</i>	Il questionario è stato strutturato in maniera anonima. Chi ha scelto di rimanere aggiornato o partecipare agli incontri ha potuto scegliere se lasciare i dati per essere ricontattato.
Metodi e tecniche impiegati:	
Domande di vario tipo: chiuse, aperte, multiple e multiple con griglia quantitativa.	
Breve relazione sugli incontri:	
Tre diverse sezioni di compilazione: anagrafica, informativa sulla mobilità sostenibili (abitudini, cultura alla mobilità, valutazioni, ecc. , partecipazione/attivazione ai laboratori.	
Valutazioni critiche:	
Lo strumento ha avuto una buona diffusione omogenea su tutto il territorio dell'Unione.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
2° Tavolo di Negoziazione + Comitato di Garanzia Locale	online su piattaforma Zoom	29 novembre 2023

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 11 (5F, 6M) Componenti TdN 4 (4M) Comitato di Garanzia Locale 3 (2F, 1M) Staff Unione Bassa Reggiana 4 (3F, 1M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Hanno partecipato i partner di progetto e le realtà organizzate mappate
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	
<i>Metodi di inclusione:</i>	E' stata scelta la modalità online per facilitare la partecipazione all'incontro. E' stata inviata una mail di invito dal responsabile di progetto oltre ad una mail di promemoria qualche giorno prima dell'incontro.
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione slide e visualizzazione proposte digitalizzate su Mymap. Confronto tra partecipanti.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. Sono state presentate le attività svolte, gli imprevisti e le tempistiche. Sono stati poi presentati degli esiti delle attività svolte, in particolare la mappatura dei laboratori presentata in forma digitale su MyMap, resoconto della formazione ed i risultati del questionario). Sono stati condivisi di riflessioni e suggerimenti da parte dei partecipanti. Sono stati dati aggiornamenti da parte dello staff dell'Unione nel merito delle progettualità future sul tema della mobilità sostenibile che	

interessarono i territori dell'Unione.
 Valutazioni critiche:
 Vedi successivo paragrafo 4.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
3° Tavolo di Negoziazione in seduta pubblica	online su piattaforma Zoom	30 gennaio 2024

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Totali 26 (9F, 17M) Componenti TdN 9 (2F, 7M) Comitato di Garanzia Locale 2 (1F, 1M) Altri partecipanti 9 (2F, 7M) Staff Unione Bassa Reggiana 6 (4F, 2M)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Hanno partecipato i partner di progetto e le realtà organizzate mappatura. L'evento era pubblico quindi hanno partecipato anche persone nuove che non avevano preso parte alle precedenti azioni di progetto.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Hanno partecipato quasi tutte le realtà associative che hanno partecipato alle attività laboratoriali.
<i>Metodi di inclusione:</i>	E' stata scelta la modalità online per facilitare la partecipazione all'incontro. E' stata inviata una mail di invito dal responsabile di progetto oltre ad una mail di promemoria qualche giorno prima dell'incontro.
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione slide e Documento di Proposta Partecipata. Confronto tra partecipanti.	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è stato moderato da due facilitatrici. E' stato presentato un resoconto di tutte le attività svolte tra attività, tempistiche, imprevisti ed esiti. E' stato presentato il Documento di proposta partecipata. Lo staff dell'Unione ha condiviso aggiornamenti in merito all'adozione del PUG e alle future progettualità in materia di mobilità sostenibile che interessarono l'Unione. Sono state condivise riflessioni e feedback dei partecipanti sul percorso.	
Valutazioni critiche:	
Vedi successivo paragrafo 4.	

Grado di soddisfazione dei partecipanti

Indicare se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

In fase di chiusura non è stato diffuso un questionario di gradimento rispetto al percorso ma è stato dedicato un momento di feedback rispetto al processo durante l'ultimo incontro pubblico di presentazione del DocPP. I presenti hanno condiviso soddisfazione nel percorso soprattutto per la capacità di ascolto ed integrazione delle proposte emerse nella redazione del PUG.

Indicatore di soddisfazione è inoltre l'interesse dei partecipanti a contribuire ad altre progettualità legate alla mobilità sostenibile (es. incontri pubblici sul PUG e progetto Ciclorete) e a prendere parte alle attività dell'Osservatorio Locale del Paesaggio.

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:

Componenti

Ente promotore e decisore, firmatario accordo formale:

6 Staff Unione dei Comuni della Bassa Reggiana

Firmatari accordo formale:

2 Osservatorio Locale del Paesaggio "Bassa Reggiana"

2 Consorzio di Bonifica Terre dei Gonzaga in Destra Po

2 Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale di Reggio Emilia

Partner non firmatari:

2 Consorzio Bonifica Emilia Centrale

1 River Passion

1 Locanda dei Pontieri

1 Pro Loco Gualtieri

Altri attori/associazioni:

2 Novellara ciclabile

2 FIAB/9 pedali

1 Società Ciclistica Reggialese

1 Vivi la Bassa

2 GGEV Reggio Emilia

1 AIPO

1 singolo

Numero e durata incontri:

4 INCONTRI (2 in presenza, 2 online):

Incontro preliminare (Cabina di Regia in presenza) - 22 marzo 2023 ore 9.30-12.00

1° incontro (in presenza) – 8 maggio 2023 ore 18.00-20.00

2° incontro (online) – 29 novembre 2023 ore 18.00-19.30

3° incontro (online in seduta pubblica) - 30 gennaio 2024 ore 18.00-19.30

Link ai verbali:

[Incontro preliminare](#)

[1° incontro](#)

[2° incontro](#)

[3° incontro](#)

Valutazioni critiche:

Il Tavolo di Negoziazione ha rappresentato un “luogo” di incontro che ha offerto la concreta possibilità di confrontarsi tra ruoli e territori differenti. In generale, i componenti hanno partecipato in modo attivo e proficuo, contribuendo all’ingaggio ed al coinvolgimento delle persone e alla co-costruzione degli strumenti messi in campo, soprattutto questionario e mappe di lavoro. Molto apprezzati dal Tavolo gli esiti del percorso in termini di chiarezza e completezza, con particolare riferimento alla mappa digitale che sintetizza le proposte emerse.

5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE (compilare solo se costituito)

Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell’allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell’Associazione X:

Componenti

1 indicato dall’Unione dei Comuni

2 esperti autocandidatisi

Numero incontri:

2 incontri

Link ai verbali:

Si vedano verbali incontri TdN.

Valutazioni critiche:

Per la costituzione del CGL si sono incontrate molte difficoltà (ritardi nella programmazione, scarsità di tempo, mancanza di candidature, complessità e disomogeneità del TdN), che hanno portato a mettere in secondo piano e a reputare meno urgente questo elemento. Il CGL è stato individuato a novembre 2023, al termine della fase di svolgimento, e si è riunito per la prima volta in concomitanza con il 2° TdN (29/11/23). Il 2° incontro si è tenuto sempre in concomitanza con il TdN, durante la sua ultima seduta pubblica, per concordare e definire i prossimi passi da compiere per il monitoraggio e il recepimento degli esiti del processo. Non sono stati prodotti verbali, dato che i membri si sono confrontati sul percorso e sui contenuti del DocPP senza rilevare criticità/questioni oltre a quelle già emerse in sede di TdN. Il CGL prosegue la sua attività per monitorare gli esiti e gli sviluppi delle decisioni, libero di riunirsi e di operare come meglio crede, attivandosi in caso di necessità.

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

Il piano di comunicazione, definito dallo staff di progetto in collaborazione con facilitatori esperti, ha permesso di individuare le principali strategie di informazione e di promozione del percorso in tutte le sue fasi, garantendo dapprima il coinvolgimento di potenziali interessati e, successivamente, mantenendo il pubblico costantemente aggiornato circa gli sviluppi e gli esiti del percorso stesso.

Tra gli strumenti e le attività di comunicazione/promozione e di informazione si riportano:

- **Logo e identità grafica:** realizzazione di un logo allo scopo di definire l'identità grafica del progetto e di renderlo riconoscibile;

- **Volantini e banner:** affissione di volantini su bacheche presenti sul territorio e collocazione di banner promozionali in luoghi strategici in occasione delle attività di progetto, per darne più ampia visibilità;

- **Gadget:** distribuzione ai partecipanti di gadget con logo del progetto in occasione dei laboratori di co-progettazione;

- **Sezione web:** creazione di uno spazio all'interno del portale istituzionale dell'Unione Bassa Reggiana, interamente dedicato al progetto e [disponibile a questo link](#), con pubblicazione di documenti, report, materiale grafico e comunicativo inerente al progetto;

- **Form on-line:** aperto alla cittadinanza e finalizzato alla raccolta di spunti, suggerimenti e feedback per incentivare l'uso della bicicletta sul territorio e promuovere la sostenibilità;

- **Social network dei Comuni e dell'Unione:** post periodici sulle pagine di Unione e Comuni per aumentare l'engagement e incoraggiare la partecipazione alle attività previste;

- **Mappatura online:** raccolta delle idee emerse nel corso dei laboratori di progettazione all'interno di mappe realizzate tramite il servizio My Maps di Google, con proposta di nuovi potenziali percorsi ciclabili e individuazione di punti di interesse/elementi per implementare la sicurezza stradale;

- **Newsletter/mailling list:** creazione di un indirizzo e-mail dedicato (planningbybike@bassareggiana.it), per facilitare lo scambio di informazioni e raggiungere i partecipanti.

Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	300-350 circa
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	1000 circa

7) ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Descrivere sinteticamente le **attività di formazione svolte**, indicare, nello specifico le categorie interessate (per esempio: cittadini, staff di progetto, dipendenti comunali...), i corsi svolti e se vi sono stati scostamenti rispetto a quanto previsto dal progetto presentato.

Sono stati svolti due momenti formativi online rivolti allo staff di progetto ed ai componenti del Tavolo di Negoziazione. Durante il primo incontro (30 maggio) sono stati condivisi casi studio di ispirazione ed è stata un'occasione per raccogliere spunti e idee per il coinvolgimento dei cittadini nel processo. Durante il secondo incontro (27 giugno) è stato presentato lo strumento di My Maps e sono stati dati strumenti pratici di utilizzo. La scelta di MyMap è data dalla semplicità ed intuitività dello strumento al fine di implementare e raccogliere ulteriori proposte progettuali in modalità asincrona rispetto agli incontri laboratoriali in presenza.

8) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

6 FEBBRAIO 2024

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un **documento** che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
 - del Documento di proposta partecipata
- indicarne gli estremi:

DELIBERA GIUNTA UNIONE N. 27 DEL 28/02/2024

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

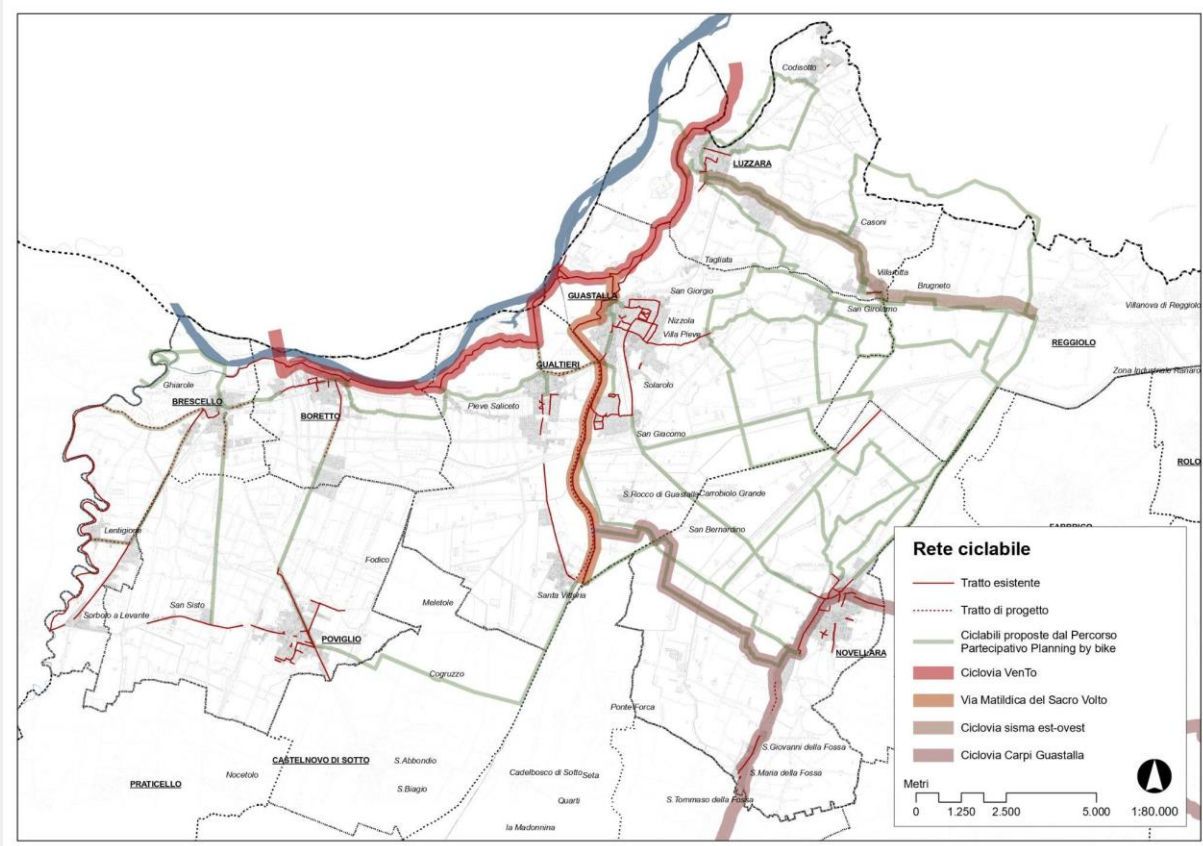
Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare **se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo** o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

Le proposte emerse dal percorso partecipativo rappresentano linee guida e di indirizzo sul tema dell'educazione alla mobilità sostenibile e della sicurezza stradale, tematiche rilevanti e prioritarie per l'Unione e i comuni che la compongono, che rendono le attività svolte nel percorso "Planning by Bike" significative e di notevole interesse.

Le proposte di nuovi percorsi ciclabili (o completamento di esistenti) sono state trasmesse all'Ufficio di Piano intercomunale che si sta occupando, insieme ai tecnici progettisti, della redazione del nuovo strumento urbanistico intercomunale (PUG) per i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara e Poviglio. Dopo la validazione del Documento di proposta partecipata da parte del Tecnico di garanzia (06/02/2024), la Giunta Unione (organo di governo formato dagli 8 sindaci dei comuni dell'Unione) ha recepito le conclusioni del processo partecipativo con proprio atto deliberativo n. 27 del

28/02/2024.

Le conclusioni del processo partecipativo saranno integrate nella documentazione tecnica inerente i temi della mobilità all'interno del nuovo PUG intercomunale, come da immagine esemplificativa sotto



riportata.

L'assunzione del PUG intercomunale, ai sensi dell'art. 45 della L.R. 24/2017, è prevista indicativamente entro il primo semestre del 2024.

I Sindaci, come definito nella delibera sopra citata, si sono impegnati a trattare, in modo concreto, anche nei singoli comuni, i temi dell'educazione alla mobilità sostenibile e della sicurezza stradale, per quanto di competenza dell'ente locale.

L'Unione, grazie alla funzione di Promozione del Territorio e Marketing Territoriale, si è impegnata anche a migliorare la promozione dell'offerta gastronomica e paesaggistica tramite itinerari cicloturistici, realizzazione anche dei nuovi (annualità 2024/2025).

Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti. In particolare:

- *descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;*
- *indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;*
- *indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale*

dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo.

Vedi tabella alle pagg. seguenti.

RISULTATI ATTESI	RISULTATI CONSEGUITI
Mappare e co-progettare una serie di “micro interventi” da realizzare nel breve periodo per completare la rete dei collegamenti ciclopedonali locali, con particolare riferimento ai collegamenti tra i poli ed i servizi locali	Le attività di coprogettazione e mappatura hanno permesso di evidenziare interventi sulla rete ciclopedonale a diverse scale di intervento. Sono emerse infatti proposte a scala comunale che puntano al miglioramento degli spostamenti quotidiani (es. casa-lavoro-scuola)
Co-progettare e mappare una serie di “macro interventi” da realizzare nel medio e lungo periodo per completare la rete dei collegamenti ciclopedonali locali, con particolare riferimento ai collegamenti tra i comuni dell’Unione e le principali vie di collegamento	Le attività di coprogettazione e mappatura hanno permesso di evidenziare interventi sulla rete ciclopedonale a diverse scale di intervento. Sono emerse proposte ad ampia scala sovracomunale che puntano al collegamento tra i vari territori comunali e valorizzano gli aspetti paesaggistici dell’area (es. lungofiume, canali e argini)
Co-progettare e mappare una serie di “macro interventi” da realizzare nel medio e lungo periodo per facilitare la realizzazione di itinerari cicloturistici tematici	Con le attività di coprogettazione sono stati evidenziati dei veri e propri itinerari cicloturistici che mettono in rete, attraverso un lavoro di mappatura, tutte le attrattive gastronomiche, culturali e paesaggistiche del territorio.
Individuare puntualmente luoghi in cui attivare azioni di messa in sicurezza delle attuali piste ciclo-pedonali dell’Unione	Le attività di mappatura hanno permesso di individuare puntualmente interventi sulle piste ciclabili rispetto al tema della sicurezza. In particolare, aree 30, cartellonistica e sistemi di illuminazione.
Sensibilizzare e incoraggiare i giovani riguardo agli spostamenti a piedi e all’uso della bicicletta	Il risultato è stato raggiunto dedicando un laboratorio al coinvolgimento dei giovani e attraverso la diffusione di un questionario. Inoltre i Comuni coinvolti hanno assunto l’impegno di promuovere una cultura alla mobilità sostenibile come azioni future rispetto alla chiusura del percorso.
Sensibilizzare e incoraggiare i commercianti nel favorire forme di incentivazione e promozione degli spostamenti a piedi e in bici da parte dei residenti, individuando premialità e iniziative rivolte alla clientela	Nell’ambito di un altro progetto attuato grazie alla L.R. 41/97, sono stati coinvolti i commercianti dell’Unione Bassa Reggiana e, grazie alla compilazione di un questionario differenziato per commercianti e cittadini è stato possibile rilevare le necessità rispetto alla mobilità sostenibile.
Coinvolgere i commercianti nella identificazioni di aree (spaziali/lineari) in cui il pedone e il ciclista siano protagonisti, con l’intento di creare percorsi commerciali tematici e sostenere il senso di appartenenza e l’aggregazione locale;	Nel questionario, nella sezione dedicata alla Mobilità Sostenibile, i commercianti hanno evidenziato come prioritarie le azioni legati alla creazione di più aree di parcheggio vicino ai centri storici, mentre i cittadini preferirebbero l’istituzione di aree pedonali e zone 30 per garantire migliori condizioni di sicurezza a ciclisti e

	pedoni. Per entrambe le categorie risulta invece importante la creazione di percorsi commerciali tematici principalmente legati ai prodotti tipici, eventi/manifestazioni e luoghi da visitare.
Coinvolgere i membri dell'Osservatorio Locale del Paesaggio in un'attività sperimentale sul tema della mobilità sostenibile che potrebbe caratterizzarsi come azione permanente da parte dell'OLP.	L'Osservatorio Locale del paesaggio è stato uno degli attori coinvolti che ha partecipato al percorso e proposto interventi. Al termine del percorso sono stati invitati i partecipanti a prendere parte alle attività dell'Osservatorio per dare continuità ad azioni e proposte sul tema della mobilità sostenibile.
<p>Il percorso partecipativo ha permesso la diffusione della cultura alla partecipazione pubblica e la sua applicazione. L'Unione ha consolidato l'approccio partecipativo attraverso la promozione di diversi percorsi partecipativi su diverse tematiche.</p> <p>I due momenti di formazione inoltre sono state occasioni sia per analizzare e commentare casi studio di ispirazione sia per apprendere nuovi strumenti.</p>	

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

L'Unione Bassa Reggiana ha candidato un nuovo processo partecipativo, rivolto principalmente alla fascia di età 14-30 anni, che avrà per oggetto la costituzione di una rete di ragazze e ragazzi residenti nell'Unione Bassa Reggiana, con cui individuare, promuovere e valorizzare nuove modalità di partecipazione civica attiva. Tramite il processo, tale rete potenziale sarà stimolata e sostenuta affinché si impegni in modo continuativo alla realizzazione di attività ed iniziative in grado di apportare beneficio alla comunità (ad es.: azioni di valorizzazione degli spazi pubblici in collaborazione con gli istituti scolastici e altri enti/associazioni del territorio, Pro Loco, parrocchie, oratori, e altri)

9) MONITORAGGIO EX POST

*Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate **successivamente alla conclusione del processo**, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo.*

Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

Non ci sono modifiche rispetto al progetto iniziale. Le attività di monitoraggio spettano al responsabile di progetto supportato dallo staff. Per accompagnare l'attuazione della decisione saranno messe in atto le seguenti azioni, in accordo con TdN e CGL).

- Pubblicazione degli atti relativi alla decisione e dei successivi atti dedicati all'attuazione, evidenziando nel testo di accompagnamento in che modo le proposte contenute nel DocPP e gli esiti del percorso partecipativo sono stati considerati nelle scelte dell'Amministrazione.
- Programmazione di un incontro di coordinamento e aggiornamento del TdN, proposto dal responsabile di progetto, per condividere gli esiti delle decisioni e per verificare la necessità di azioni integrative.
- Newsletter/comunicazione periodica ai partecipanti dedicata al processo decisionale e al suo decorso

verso l'attuazione delle proposte sul territorio.

- Aggiornamento dello spazio web del processo, con sezione dedicata agli sviluppi della decisione e pubblicazione di relative news nella home page del sito istituzionale dell'Unione e dei Comuni.
- Uno o più incontri di coordinamento e aggiornamento per condividere il timing della decisione e valutare dove/come rendere protagonisti della decisione i soggetti interessati al/dal processo.

Le proposte di nuovi percorsi ciclabili (o completamento di esistenti) saranno trasmesse all'Ufficio di Piano intercomunale che si sta occupando, insieme ai tecnici progettisti, della redazione del nuovo strumento urbanistico intercomunale (PUG) per i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara e Poviglio. Il primo adempimento formale che riguarderà il PUG sarà l'assunzione da parte di tutte le giunte comunali prevista entro la fine di maggio 2024. Gli esiti del percorso partecipativo saranno inoltre valutati dai funzionari dell'Unione dei servizi Protezione Civile e Marketing Territoriale. I Sindaci si impegneranno in modo concreto in azioni di sensibilizzazione sui temi dell'educazione, della mobilità sostenibile e della sicurezza stradale, per quanto di competenza dell'ente. L'Unione, grazie alla funzione di Promozione del Territorio e Marketing Territoriale, si impegnerà anche a migliorare la promozione dell'offerta gastronomica e paesaggistica tramite itinerari cicloturistici, realizzazione anche dei nuovi (annualità 2024/2025).

ALLEGATI alla Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale

- *Rendicontazione economico-finanziaria (comprensiva della documentazione di spesa, degli atti amministrativi collegati al processo e di eventuali autodichiarazioni relative all'indetraibilità dell'IVA)*
- *Allegato contenente dati personali*
- *Ogni altro documento che si ritiene utile allegare*

I report degli incontri, le foto, i video e il materiale di comunicazioni devono essere pubblicati sulle pagine dedicate al percorso nel sito del proponente. Nella relazione finale è sufficiente indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

1 - Determina di impegno n. 569 del 29/11/2022

2 - Determina di impegno n. 239 del 10/05/2023

3 - Determina di impegno n. 539 del 2/11/2023

4 - Fattura n. 51/2023 del 12/05/2023

5 - Liquidazione n. 33342 del 16/05/2023

6 - Mandato n. 2711 del 06/06/2023

7 - Fattura n. 124/2023 del 24/10/2023

8 - Liquidazione n. 34955 del 26/10/2023

9 - Mandato n. 5258 del 14/11/2023

10 - Fattura n. 14 del 30/01/2024

11 - Liquidazione n. 35786 del 13/02/2024

12 - Mandato n. 485 del 14/02/2024

13 - Delibera giunta Unione n. 27 del 28/02/2024

14 - Autodichiarazione relativa all'indetraibilità dell'IVA

15 - Autodichiarazione spese generali progetto

Allegato rendicontazione economico-finanziaria (allegato 1 di questa relazione, a pagg. 22-23-24-25)

Allegato contenente dati personali (allegato 2 di questa relazione, a pagg. 26-27-28)

Link con tutta la documentazione del percorso (report, video, foto, materiale di comunicazione, ecc...):

<https://www.bassareggiana.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=18580&idArea=26778&idCat=26778&ID=26778&TipoElemento=area>