

**RENDICONTAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA*****Costi del progetto***

*Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:*

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
4	RISORSE DI PERSONALE MESSE A DISPOSIZIONE	UNIONE BASSA REGGIANA
2	RISORSE DI PERSONALE MESSE A DISPOSIZIONE	COMUNE GUALTIERI
1	RISORSE DI PERSONALE MESSE A DISPOSIZIONE	COMUNE GUASTALLA
1	RISORSE DI PERSONALE MESSE A DISPOSIZIONE	COMUNE REGGIOLO
1	RISORSE DI PERSONALE MESSE A DISPOSIZIONE	ASBR

Nel corso del processo partecipativo sono stati rimodulati i costi tra le diverse macro-aree di spesa?

<input type="checkbox"/>	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	X
--------------------------	----	--------------------------	----	-------------------------------------	---

### Dettaglio piano finanziario a consuntivo

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C	
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto  (A.1+A.2+A.3)	Di cui: Quota a carico del soggetto richiedente  (A.1)	Di cui: Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO)*  (A.2)	Di cui: Contributo CONCESSO dalla Regione  (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto	EVENTUALE SCOSTAMENTO DEI COSTI
<b>1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE</b>						
Progettazione e cronoprogramma	1.500,00			1.500,00	1.500,00	
Coordinamento staff di progetto	1.500,00			1.500,00	1.500,00	
Totale macro-area 1	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
<b>2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI</b>						
n. 2 incontri formativi online	1.220,00			1.220,00	1.220,00	
Totale macro-area 2	1.220,00			1.220,00	1.220,00	
<b>3. ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI</b>						
Interviste e questionario online	1.000,00			1.000,00	1.000,00	
Facilitazione e report incontri	4.500,00	1.812,00		2.688,00	4.500,00	
Mappatura online	1.247,83			1.247,83	1.335,83	
DocPP e Relazione finale	1.800,00			1.800,00	2.000,00	
Totale macro-area 3	8.547,83	1.812,00		6.735,83	8.835,83	-288,00
<b>4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO</b>						
Coordinamento progetto grafico	1.200,00			1.200,00	1.500,00	
Progetto e produzione materiali	1.400,00			1.400,00	2.000,00	
Contenuti web e supporto	1.344,17			1.344,17	1.344,17	
Totale macro-area 4	3.944,17			3.944,17	4.844,17	-900,00
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>	<b>16.712,00</b>	<b>1.812,00</b>		<b>14.900,00</b>	<b>17.900,00</b>	<b>-1.188,00</b>
SPESE GENERALI max 5% costo totale progetto	100,00			100,00	100,00	
<b>TOTALE COSTI DEL PROGETTO</b>	<b>16.812,00</b>	<b>1.812,00</b>	<b>0</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>-1.188,00</b>

### Descrizione piano finanziario a consuntivo

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli **eventuali scostamenti** dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

Per le diverse voci di spesa si veda tabella precedente. Gli scostamenti in riduzione riguardano la macrovoce 4, dove si sono risparmiati € 900,00 grazie al lavoro di progettazione grafica svolto dallo staff interno all'Unione, e la macrovoce 3, con una riduzione di € 288,00 sempre grazie all'apporto dello staff. La diminuzione dei costi totali a consuntivo di € 1.188,00, importo inferiore al 10% rispetto ai costi approvati in sede di concessione. Pertanto l'importo del contributo regionale è stato mantenuto invariato, come indicato al punto 4 del Bando Partecipazione 2022: "Qualora nella rendicontazione economico-finanziaria vi sia una diminuzione dei costi totali a consuntivo inferiore al 10% rispetto ai costi approvati in sede di concessione, l'importo del contributo regionale rimarrà invariato [...]."

## Riepilogo analitico documentazione di spesa

Allegare i documenti di spesa: copie degli atti di impegno (nel caso in cui il beneficiario sia un ente pubblico), le fatture riportanti il CUP del progetto, i mandati di pagamento (o bonifici bancari, ricevute bancarie, carte di credito con documentazione probatoria per i beneficiari privati), eventuali autodichiarazioni relative all'IVA, nel caso in cui non sia detraibile per il beneficiario (punto 10.3 del Bando)

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
<b>1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE</b>						
Progettazione e cronoprogramma	Determina n. 569 del	Eubios srl Soc. di Ing.	n. 51/2023 del 12/05/2023	1.500,00	n. 33342 del 16/05/2023	n. 2711 del 06/06/2023
Coordinamento staff - 1^ tranche	29/11/2022 - n. 239 del		n. 124 del 24/10/2023	750,00	n. 34955 del 26/10/2023	n. 5258 del 14/11/2023
Coordinamento staff - saldo	10/05/2023 - n. 539 del 02/11/2023		n. 14 del 30/01/2024	750,00	n. 35786 del 13/02/2024	n. 485 del 14/02/2024
<b>Totale parziale 1</b>				<b>3.000,00</b>		
<b>2. ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI</b>						
n. 2 incontri formativi online	Determina n. 569 del 29/11/2022 - n. 239 del 10/05/2023 - n. 539 del 02/11/2023	Eubios srl Soc. di Ing.	n. 124 del 24/10/2023	1.220,00	n. 34955 del 26/10/2023	n. 5258 del 14/11/2023
<b>Totale parziale 2</b>				<b>1.220,00</b>		
<b>3. ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI</b>						
Interviste e questionario online	Determina n. 569 del	Eubios srl Soc. di Ing.	n. 51/2023 del 12/05/2023	1.000,00	n. 33342 del 16/05/2023	n. 2711 del 06/06/2023
Facilitazione e report incontri	29/11/2022 - n. 239 del		n. 124 del 24/10/2023	4.500,00	n. 34955 del 26/10/2023	n. 5258 del 14/11/2023
Mappatura online	10/05/2023 - - n. 539 del		n. 51/2023 del 12/05/2023	1.247,83	n. 33342 del 16/05/2023	n. 2711 del 06/06/2023
DocPP e Relazione finale	02/11/2023		n. 14 del 30/01/2024	1.800,00	n. 35786 del 13/02/2024	n. 485 del 14/02/2024
<b>Totale parziale 3</b>				<b>8.547,83</b>		
<b>4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO</b>						
Coordinamento progetto grafico		Eubios srl Soc. di Ing.	n. 51/2023 del 12/05/2023	1.200,00	n. 33342 del 16/05/2023	n. 2711 del 06/06/2023
Progetto e produzione materiali	Determina n. 569 del 29/11/2022 - n. 239 del 10/05/2023 - -		n. 124 del 24/10/2023 (parte) n. 14 del 30/01/2024 (parte)	1.400,00	n. 34955 del 26/10/2023 (parte) n. 35786 del 13/02/2024 (parte)	n. 5258 del 14/11/2023 (parte) n. 485 del 14/02/2024 (parte)
Contenuti web e supporto	n. 539 del 02/11/2023		n. 124 del 24/10/2023 (parte) n. 14 del 30/01/2024 (parte)	1.344,17	n. 34955 del 26/10/2023 (parte) n. 35786 del 13/02/2024 (parte)	n. 5258 del 14/11/2023 (parte) n. 485 del 14/02/2024 (parte)
<b>Totale parziale 4</b>				<b>3.944,17</b>		
<b>SPESE GENERALI *</b>						
				100,00		
<b>Totale spese generali</b>				<b>100,00</b>		
<b>TOTALI:</b>				<b>16.812,00</b>		

**\*Nota:** Per le spese generali, pari ad un massimo del 10% del costo totale del progetto, è sufficiente indicare per ogni componente della voce di spesa: il beneficiario, gli estremi dei giustificativi contabili e l'importo da conteggiare (che può essere per intero o per una quota parte).

**ALLEGATO CONTENENTE DATI PERSONALI<sup>1</sup>**

Titolo del progetto:	PLANNING BY BIKE
Soggetto richiedente:	UNIONE BASSA REGGIANA

**Responsabile del progetto**

nome	MARCO
cognome	IOTTI
telefono fisso o cellulare	334/6971633
mail	m.iotti@bassareggiana.it

**Staff di progetto**

*Indicare se vi sono state variazioni rispetto allo staff di progetto indicato nel progetto presentato, ad esempio nuovi componenti o diversa definizione dei ruoli.*

Nessuna variazione rispetto allo staff di progetto indicato nel progetto presentato

**Consulenze esterne**

*Indicare i riferimenti di eventuali consulenze esterne a cui si è fatto ricorso*

EUBIOS SRL SOCIETÀ DI INGEGNERIA - VIA NOSADELLA 19 - 40123 BOLOGNA

**Tavolo di negoziazione**

Componenti (*nominativi e rappresentanza*):

<sup>1</sup> Questo allegato non sarà pubblicato sul Portale Partecipazione e i dati raccolti saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per la gestione del Bando Partecipazione 2022. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ente promotore e decisore, firmatario accordo formale:

Marco Iotti (responsabile di progetto), Francesca Carluccio, Silvia Cavallari, Lorenzo Davoli, Stefania Farina, Lisa Manfredini - Unione dei Comuni della Bassa Reggiana

Firmatari accordo formale:

Chiara Lanzoni e Eugenio Maestri - Osservatorio Locale del Paesaggio "Bassa Reggiana"

Anastasia Malacarne e Ada Giorgi - Consorzio di Bonifica Terre dei Gonzaga in Destra Po

Cecilia Rossi e Francesco Bolondi - Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale di Reggio Emilia

Partner non firmatari:

Guido Bartoli e Luca Filippi - Consorzio Bonifica Emilia Centrale

Jennifer Bacchi - River Passion

Stefano Zardini - Locanda dei Pontieri

Franco Furattini - Pro Loco Gualtieri

Altri attori/associazioni:

Fabio Ferretti e Stefano Mazzi - Novellara ciclabile

Cinzia Lusetti e Paolo Artoni - FIAB/9 pedali

Daniele Folloni - Società Ciclistica Reggionale

Andrea Fiaccadori - Vivi la Bassa

Gianluca Bonini e Loris Poli - GGEV Reggio Emilia

Mirella Vergnani - AIPO

Ezio Malavasi - attore singolo

## **Comitato di garanzia locale**

Componenti (nominativi):

Dott.ssa Renata Greco - Segretaria Generale Unione Bassa Reggiana e Garante per la partecipazione e la comunicazione Ufficio di Piano PUG

Arch. Marina Malossi - Heriscape Progetti SRL

Arch. Jacopo Gianello - Heriscape Progetti SRL