

PART-2019

BANDO 2019 PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI PARTECIPAZIONE

Allegato al Bando Partecipazione 2019

## Soggetto richiedente

Soggetto richiedente *	<b>Comune di Bagnacavallo</b>
Codice fiscale *	<b>00257850396</b>
Tipologia *	<b>Comune</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>CHIEDE di partecipare al Bando regionale Partecipazione 2019</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>DICHIARA che il progetto, di cui alla presente richiesta, non ha ricevuto altri contributi dalla Regione Emilia-Romagna, ne' sono stati richiesti</b>

## Dati Legale rappresentante / Delegato

In qualità di *	<b>Delegato</b>
Nome *	<b>Raffaella</b>
Cognome *	<b>Costa</b>
Codice fiscale *	

## Ente titolare della decisione

Ente titolare della decisione *	<b>Comune di Bagnacavallo</b>
N. atto deliberativo *	<b>Delibera di Giunta n. 141</b>
Data *	<b>15-10-2019</b>
Copia delibera (*)	 <b>Delibera GC 141_19.pdf (229 KB)</b>
Pagina web ove e' reperibile lo Statuto dell'Ente	<b><a href="http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti-Amministrativi/Statuto">http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti-Amministrativi/Statuto</a></b>
Pagina web ove e' reperibile il Regolamento sugli istituti di partecipazione	<b><a href="http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti-Amministrativi/Regolamenti/Decentramento-Partecipazione-e-Associazionismo">http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Comune/Atti-Amministrativi/Regolamenti/Decentramento-Partecipazione-e-Associazionismo</a></b>

Confermo che non sono presenti ' Partner progetto'

**Responsabile del progetto**

Nome *	
Cognome *	
Telefono fisso o cellulare *	
Email (*)	
PEC (*)	pg.comune.bagnacavallo.ra.it@legalmail.it

**Processo partecipativo**

Titolo del processo partecipativo *	<b>Al cuore della città - Riqualificazione e gestione partecipata ex mercato coperto di Bagnacavallo</b>
-------------------------------------	--

**Ambito di intervento (\*)**

RESILIENZA DEL TERRITORIO, QUALITA' DELL'AMBIENTE	<b>modelli collaborativi per lo sviluppo sostenibile e per la progettazione e riqualificazione di spazi urbani pubblici o privati ad uso pubblico, anche improntati alla cooperazione e co-gestione dei beni comuni urbani</b>
---	--

Oggetto del processo partecipativo art. 15, comma 2, l.r. 15/2018 *	<b>Oggetto del processo partecipativo è l'elaborazione di una proposta di riqualificazione e gestione partecipata dell'ex mercato coperto di via Baracca, spazio pubblico e bene comune urbano attualmente in disuso. L'immobile rappresenta un luogo simbolo per la città di Bagnacavallo, bene comune individuato nel corso del precedente percorso partecipativo "Più per Bagnacavallo", realizzato nell'ambito del Bando 2016 della LR 3/10 sulla partecipazione. Utilizzato fino agli anni Ottanta come mercato coperto a gestione comunale, è stato poi per anni adibito a semplice parcheggio. L'Amministrazione comunale, in accordo con le associazioni di categoria, ha deciso di iniziare un percorso per restituirlo a nuova vita, candidando a sua ristrutturazione e l'adeguamento impiantistico nell'ambito della LR 41/97. La realizzazione dei lavori è prevista nel corso della prima metà del 2020. Parallelamente, l'Amministrazione intende coinvolgere i principali soggetti organizzati del territorio e i cittadini nell'elaborazione partecipata di una proposta di gestione che restituisca allo spazio l'originaria funzione, rigenerandola e aggiornandola, di luogo di aggregazione, di commercio e di relazioni e diventi inoltre l'occasione per una più generale valorizzazione del centro storico in chiave turistica e commerciale. Non è ancora stata individuata un'unica destinazione d'uso né elaborato un regolamento di concessione, tutto è demandato al termine del processo partecipativo. Saranno parte attiva del progetto in primo luogo le associazioni di categoria, la rete di imprese del centro storico Bagnacavallo fa Centro e il Consiglio di Zona. Saranno inoltre coinvolte associazioni culturali e sociali, imprenditori del territorio, liberi professionisti e singoli cittadini che vorranno dare il loro contributo per la rivitalizzazione dello spazio dell'ex mercato</b>
---	--

coperto e per la promozione della città. Negli ultimi anni l'ex mercato coperto è stato gestito dal Comune di Bagnacavallo che lo ha utilizzato temporaneamente, in collaborazione con alcune associazioni del territorio, per la realizzazione di iniziative prevalentemente legate alla gastronomia, eventi e un seminario della Regione Emilia-Romagna sulla rigenerazione urbana. L'ampio locale centrale (circa 500 mq) si è dimostrato molto versatile e oggetto del percorso partecipativo saranno l'individuazione e la codificazione delle sue potenzialità, la proposta di un modello di co-gestione pubblico-privato con i soggetti che emergeranno durante il percorso e la progettazione partecipata di prime iniziative sperimentali. Avendo come fulcro il mercato coperto, durante il processo partecipativo saranno inoltre affrontate più in generale le tematiche relative alla riqualificazione urbana del centro storico, alla valorizzazione del patrimonio artistico, architettonico e culturale, alle potenzialità turistiche e commerciali. In particolare, saranno promossi incontri con architetti dedicati sia ad addetti ai lavori sia ad associazioni e cittadini per riflettere sullo sviluppo sostenibile del territorio e sull'importanza di prendersi cura del centro storico come luogo privilegiato delle relazioni sociali, ripensando e consolidando le funzioni attrattive nel tessuto urbano. Il centro storico della città e i suoi beni comuni, pubblici e privati, costituiscono un forte elemento identitario della città di Bagnacavallo. Attraverso il percorso partecipato si intende lavorare per metterli a sistema, coinvolgendo cittadini e associazioni nella loro valorizzazione ed elaborando nuove proposte di promozione.

#### Sintesi del processo partecipativo \*

Il processo sarà avviato con un'indagine conoscitiva da svolgersi presso i cittadini attraverso la collaborazione degli esercizi commerciali aderenti alla rete Bagnacavallo fa Centro. Saranno indagate le necessità dei cittadini in merito a servizi, eventi, iniziative e progetti presenti nel centro storico e sarà riservato uno spazio a idee e proposte sia in merito alla gestione del mercato coperto sia più in generale sulla promozione del centro storico. L'indagine sarà inoltre l'occasione per raccogliere le adesioni per la parte laboratoriale del processo. Terminata questa fase iniziale, i cittadini e le realtà associate del territorio che avranno manifestato l'intenzione a proseguire nei lavori saranno convocate a una serie di laboratori che serviranno per mettere a sistema i risultati dell'indagine ed elaborarli in previsione di una giornata di progettazione partecipata da svolgersi con la tecnica dell'Open Space. Parallelamente, saranno promossi quattro incontri con architetti dedicati sia ad addetti ai lavori sia ad associazioni e cittadini. Gli incontri, itineranti nei quattro luoghi simbolo del centro storico (Ridotto del Teatro Goldoni, Sala Oriani del convento di San Francesco, Palazzo Vecchio, Mercato Coperto) affronteranno le seguenti tematiche: città smart, soluzioni architettoniche per il commercio, architettura e valorizzazione del patrimonio, riqualificazione e rigenerazione urbana del centro storico. L'obiettivo è quello di creare momenti di formazione e contaminazione fra professionisti del settore, imprenditori economici, artigiani, associazioni e cittadini, per qualificare l'offerta generale ed elaborare un comune impegno alla ricerca

della qualità negli interventi urbanistici come in quelli sociali e culturali. Dopo l'Open Space Technology saranno individuati referenti delle proposte progettuali emerse che si occuperanno di condividere e formalizzare il documento di proposta partecipata da presentare al Comune di Bagnacavallo.

Contesto del processo partecipativo \*

Bagnacavallo è un comune di quasi 17.000 abitanti, in provincia di Ravenna. Fa parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e oltre al capoluogo ha sette frazioni (Boncellino, Glorie, Masiera, Rossetta, Traversara, Villa Prati, Villanova). Le frazioni e il capoluogo Bagnacavallo sono dotate ciascuna di un Consiglio di Zona, eletto sulla base del Regolamento della partecipazione e consultazione popolare elaborato nel 2010 a seguito di un percorso partecipativo. I Consigli di Zona si compongono di 7 membri, ad eccezione di quello del capoluogo che è composto da 11 membri. Al Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato sono iscritte 102 associazioni suddivise nelle sezioni: culturale, sociale e assistenziale, naturalistica, sportiva. Il Comune di Bagnacavallo ha in essere diverse convenzioni per la gestione condivisa di beni urbani, servizi e istituzioni culturali e 3 patti di collaborazione per la gestione condivisa dei beni comuni. Il progetto si rivolge al ricco patrimonio di volontariato della città, che si stima possa coinvolgere oltre mille volontari attivi sul territorio, ai cittadini di tutte le fasce di età, con progetti mirati per i lavoratori attivi (commercianti, liberi professionisti, imprenditori, gestori di pubblici esercizi). Per quanto riguarda il quadro economico, il commercio vive da alcuni anni una situazione critica legata a diversi fattori, tra cui la concorrenza sempre più forte di nuove forme di distribuzione organizzata. Diversi sono i negozi sfitti in centro storico, una decina dei quali coinvolti nel progetto "Vetrine Vestite d'Arte" curato dalla scuola comunale d'arte Ramenghi per combattere il degrado di questi spazi indecisi in attesa di una nuova vita. Permangono però numerose attività, diverse delle quali rilanciate negli ultimi anni, a testimonianza di una buona vitalità del centro e di una discreta capacità di attrattività, dovuta anche alla quantità e qualità del patrimonio artistico e delle proposte culturali della città. Nel 2017 è stata inoltre affidata la gestione della struttura ricettiva collocata nel complesso conventuale di San Francesco, ora Albergo Antico Convento San Francesco, 2 stelle aperto da aprile a ottobre. La presenza di una gestione giovane e dinamica ha dato nuova linfa ai flussi turistici in città, creando nuovi bisogni in termini di ricettività, proposta di ospitalità e potenzialità di fruizione dei principali monumenti e degli Istituti culturali del Comune.

Obiettivi del processo partecipativo art. 13, l.r. 15/2018 \*

Gli obiettivi del processo partecipativo sono: - coinvolgere le associazioni di categoria, gli imprenditori e i cittadini nella definizione delle destinazioni d'uso dell'ex mercato coperto - elaborare una proposta di riqualificazione e co-gestione dello spazio - stimolare la propositività e la creatività locali per definire alcuni progetti sperimentali di utilizzo - estendere la proposta di valorizzazione e promozione a tutto il centro storico, in chiave sia turistica che commerciale - favorire un'occasione di crescita collettiva e di autoformazione creando momenti di

scambio di idee e competenze - creare un'occasione di riflessione comune sull'importanza della rigenerazione urbana e della partnership pubblico-privato nel recupero urbanistico e nella rivitalizzazione dei centri storici

Risultati attesi del processo partecipativo art. 13, l.r. 15/2018 *	I risultati attesi del processo partecipativo sono: - documento di proposta di riqualificazione e co-gestione del mercato coperto - definizione di alcuni progetti pilota - elaborazione di una campagna di promo-valorizzazione del centro storico finalizzata alla produzione di materiale di comunicazione alla luce degli esiti del percorso (mappe, pieghevoli, piano di visite guidate e/o attività aperte al pubblico e ai turisti)
Data di inizio prevista *	11-01-2020
Durata (in mesi) *	6
N. stimato persone coinvolte *	2000
Descrizione delle fasi (tempi) *	<p><b>FASE 1</b> condivisione del percorso: nel mese di gennaio con i firmatari dell'accordo formale saranno condivise le modalità di avvio del percorso, il testo del questionario da somministrare ai cittadini e il cronoprogramma. L'obiettivo è quello di condividere il programma di lavoro e le modalità di somministrazione del questionario. <b>FASE 2</b> svolgimento del processo – apertura: nel mese di febbraio si avvierà la somministrazione dei questionari, saranno costituiti il Tavolo di Negoziazione e il Comitato di garanzia locale e saranno raccolte le adesioni ai laboratori. Nei mesi di marzo e aprile si svolgeranno i laboratori di discussione partecipata. L'obiettivo è quello di fare un quadro dello stato dell'arte sul centro storico e delle aspettative sull'utilizzo del mercato coperto, per coinvolgere poi il maggior numero di persone possibile nella discussione. <b>FASE 2bis</b> svolgimento del processo – chiusura: alla fine del mese di aprile si svolgeranno l'Open Space e la successiva elaborazione del Documento di Proposta Partecipata. L'obiettivo è quello di mettere a sistema tutte le sollecitazioni pervenute e le proposte dei partecipanti, per arrivare alla redazione di un documento che riporti le proposte concrete di co-gestione e progetti pilota che potranno essere avviati in via sperimentale già nel corso dei mesi successivi alla chiusura del processo. I risultati saranno presentati in un evento pubblico da svolgersi fra fine maggio e giugno 2020. <b>FASE 3</b> impatto sul procedimento amministrativo/decisionale: il Documento di Proposta Partecipata sarà presentato alla Giunta e al Consiglio comunale entro giugno 2020. L'obiettivo è quello di consegnare all'ente titolare della decisione un documento che possa essere utile strumento di lavoro per codificare l'attività di co-gestione dello spazio dell'ex mercato coperto.</p>

#### Staff di progetto

Nome *	Raffaella
--------	-----------

Cognome *	<b>Costa</b>
Ruolo *	<b>Capo Area Cultura, Comunicazione e Partecipazione</b>
Email *	

**Staff di progetto**

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	<b>Capo Ufficio Cultura, Comunicazione e Partecipazione</b>
Email *	

**Staff di progetto**

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	<b>Addetto Stampa</b>
Email *	

**Staff di progetto**

Nome *	
Cognome *	
Ruolo *	<b>Istruttore Amministrativo Ufficio Cultura, Comunicazione e Partecipazione</b>
Email *	

**Elementi di qualità tecnica per la certificazione del tecnico di garanzia**

Sollecitazione delle realtà sociali \*

**Sono già stati coinvolti nel progetto attraverso la sottoscrizione dell'Accordo Formale: • Confcommercio Imprese per l'Italia Ascom di Lugo • Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa – Cna Bagnacavallo • Confartigianato di Lugo • Confesercenti di Lugo • Rete di imprese Bagnacavallo fa centro • Consiglio di Zona di Bagnacavallo** Questi attori saranno utili per sollecitare sia il mondo economico della città (commercianti, gestori di esercizi pubblici, imprenditori, artigiani, liberi professionisti) sia i liberi cittadini che vorranno cogliere l'opportunità di contribuire alla definizione del progetto. Si intendono poi coinvolgere con apposito invito a partecipare e contatti personali con i presidenti tutte le oltre 100 associazioni iscritte all'albo comunale, in particolare quelle della sezione culturale, particolarmente attive in città nella promozione di eventi e iniziative, in primis la Pro Loco. Ci si rivolgerà inoltre a Sonora Social Club, l'associazione

che in collaborazione con il servizio Politiche Giovanili dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna gestisce Radio Sonora, la web radio della Bassa Romagna con sede a Bagnacavallo, perché diventi parte attiva del progetto e diffonda attraverso i suoi canali le varie fasi del progetto per la popolazione under 30. I cittadini singoli saranno coinvolti attraverso il questionario disponibile online e negli esercizi commerciali del centro e con un'apposita campagna di comunicazione che sfrutterà anche i canali di informazione istituzionali, primo fra tutti il Notiziario comunale che giunge a casa di tutte le famiglie. Si creeranno inoltre occasioni di incontro informale attraverso eventi e presenza con un banchetto informativo al mercato settimanale del sabato, che si svolge in piazza della Libertà, contigua all'ex mercato coperto. Saranno inoltre organizzati momenti pubblici di presentazione. Per favorire la partecipazione della popolazione straniera e consentire loro di intervenire nel processo saranno coinvolte l'associazione Coordinamento per la Pace, che si occupa della promozione dei Corsi di lingua italiana e cultura civica, l'associazione Jam Salam, che si occupa di progetti di dialogo interculturale, e l'associazione Comunicando. Sarà inoltre coinvolta la Consulta dei ragazzi e delle ragazze con una o più sedute straordinarie da condividere con la facilitatrice. Per consentire la partecipazione delle famiglie, nei principali eventi pubblici sarà data la possibilità di usufruire di un servizio di baby sitting.

Soggetti sociali sorti conseguentemente all'attivazione del processo \*

Il percorso prevederà una fase di iscrizione alle attività di laboratorio di discussione partecipata, ma la porta sarà sempre tenuta aperta e chiunque vorrà portare il proprio contributo nelle forme che riterrà opportune. Eventuali soggetti sociali organizzati in associazioni non ancora inclusi nel processo o comitati che dovessero costituirsi dopo l'attivazione dello stesso saranno contattati direttamente dallo staff di progetto per un confronto sul processo stesso finalizzato al loro coinvolgimento nelle modalità che riterranno opportune.

Programma creazione TdN \*

I referenti individuati dai soggetti sottoscrittori dell'Accordo Formale faranno parte del primo nucleo del TdN. Al momento della presentazione pubblica del progetto saranno poi raccolte ulteriori adesioni, in modo che ne facciano parte anche alcuni referenti delle principali associazioni culturali cittadine e alcuni liberi cittadini. L'obiettivo è che il TdN sia composto da circa 15 persone, rappresentative dei portatori di interesse coinvolti, e il numero è flessibile per consentire a chiunque voglia partecipare di essere incluso. Il Tavolo si insedierà nel mese di gennaio per condividere il cronoprogramma del processo e i metodi di lavoro, e successivamente si incontrerà almeno a cadenza mensile e comunque quando sarà richiesto o necessario per seguirne gli sviluppi nella condivisione. Il TdN sarà convocato tramite posta elettronica e le riunioni saranno rese pubbliche attraverso i mezzi digitali a disposizione (Sito internet e Pagina Facebook). I verbali saranno poi resi pubblici con le medesime modalità. Sarà creata inoltre una bacheca presso il mercato coperto dove tenere affissi tutti gli avvisi.

Metodi mediazione *	<p><b>Fase di apertura</b> Somministrazione di un questionario ai cittadini, formazione di gruppi di discussione partecipata che elaborino i dati emersi dai questionari alla presenza di facilitatori, apertura di un gruppo di discussione via internet per raggiungere anche quanti non potranno partecipare direttamente ai lavori. <b>Fase di chiusura</b> Open Space Technology aperto a tutta la cittadinanza e successiva giornata di progettazione partecipata per formalizzarne i risultati ed evento pubblico finale di presentazione alla cittadinanza. Costituzione di un gruppo di discussione ristretto per l'elaborazione del Documento di Proposta Partecipata.</p>
Piano di comunicazione *	<p><b>Il piano di comunicazione del progetto prevede:</b> - creazione di un logo e di un'immagine coordinata - adattamento del sito web <a href="http://www.piuperbagnacavallo.it">www.piuperbagnacavallo.it</a> aperto in occasione del Bando Partecipazione 2016, che sarà poi utilizzato per pubblicare tutte le informazioni relative al processo (convocazioni, verbali del TdN o del Comitato di garanzia locale, locandine, inviti, report...) - comunicati stampa e materiale cartaceo (volantini e locandine) a supporto di tutta l'attività di informazione; - indirizzo mail specifico per il progetto e mailinglist dei partecipanti per l'invio di comunicazioni e avvisi; - incontri pubblici in tutte le fasi del percorso, laboratori ed eventi aperti a tutti; - gruppi di discussione online; - utilizzo dei profili social del Comune (Facebook e Instagram) per documentare tutte le fasi del percorso; - produzione del materiale conclusivo con gli esiti del percorso.</p>
<b>Accordo formale</b>	
Il/La sottoscritto/a *	<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DICHIARA</b> che il progetto e' corredato da accordo formale stipulato tra il soggetto richiedente, l'ente titolare della decisione e dai principali attori organizzati del territorio</p>
Accordo formale *	<p> accordo formale bagnacavallo adesioni.pdf (503 KB)</p>
Soggetti sottoscrittori *	<p>• <b>Confcommercio Imprese per l'Italia Ascom di Lugo</b> •  <b>Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa – Cna Bagnacavallo</b> •  <b>Confartigianato di Lugo</b> •  <b>Confesercenti di Lugo</b> •  <b>Rete di imprese Bagnacavallo fa centro</b> •  <b>Consiglio di Zona di Bagnacavallo</b></p>
I firmatari assumono impegni a cooperare? *	<p><b>Si</b></p>
Dettagliare i reali contenuti	<p><b>I firmatari si impegnano a cooperare alla realizzazione delle proposte scaturite al termine del processo partecipativo per la riqualificazione e co-gestione dell'ex mercato coperto</b></p>
Soggetti sottoscrittori	<p>• <b>Confcommercio Imprese per l'Italia Ascom di Lugo</b> •  <b>Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa – Cna Bagnacavallo</b> •  <b>Confartigianato di Lugo</b> •  <b>Confesercenti di Lugo</b> •  <b>Rete di imprese Bagnacavallo fa centro</b> •  <b>Consiglio di Zona di Bagnacavallo</b></p>

**Attività di formazione**

\* Il progetto prevede forme di sviluppo delle competenze del personale coinvolto sia attraverso la partecipazione agli incontri con gli architetti promossi nell'ambito del progetto sia grazie alla frequentazione di corsi di formazione promossi da Sibec (Scuola nazionale per la formazione alla gestione condivisa dei beni comuni) da individuarsi non appena sarà disponibile il calendario dei corsi 2020. Nel caso non dovessero essere attivati corsi utili si richiederà, anche in accordo con la Regione, la realizzazione di un corso in house per il personale del Comune di Bagnacavallo interessato al processo.

**Monitoraggio**

Attività di monitoraggio e controllo \*

Successivamente alla conclusione del processo si darà mandato al Comitato di Garanzia locale di tenere rapporti con lo staff di progetto per monitorare lo stato di avanzamento delle decisioni assunte dal Comune di Bagnacavallo a seguito del documento di proposta partecipata per il successivo avvio di progetti sperimentali. Dopo la presentazione al consiglio comunale sarà inoltre organizzato un incontro fra l'Amministrazione comunale e il Tavolo di Negoziazione per entrare più nel dettaglio del Documento di Proposta Partecipata. Saranno inoltre istituiti momenti di incontro periodici fra i referenti dei progetti pilota e lo staff di progetto. A 6 mesi dell'avvio dei progetti pilota si convocherà il TdN per una verifica dell'andamento e per concordare con l'Amministrazione le modalità di formalizzazione della co-gestione dell'ex mercato coperto.

**Comunicazione di garanzia locale**

Comitato di garanzia locale

Il Comitato di garanzia locale sarà nominato nel corso del primo Tavolo di Negoziazione e ne faranno parte tre membri da esso individuati. Supervisionerà tutte le fasi del processo, rapportandosi con lo staff, e avrà facoltà di convocare il TdN nel caso lo ritenesse necessario.

**Comunicazione dei risultati del processo partecipativo**

Modalità di comunicazione pubblica \*

I risultati del processo partecipativo saranno divulgati attraverso: - presentazione al Consiglio comunale - presentazione nel corso di un incontro pubblico - pubblicazione sul Notiziario comunale e sul sito del progetto - produzione di materiale di comunicazione cartaceo ex post (mappe, pieghevoli e quant'altro si ritenesse utile in base agli esiti del percorso).

**Oneri per la progettazione**

Importo \*

2000

Dettaglio della voce di spesa \*

Incarico a una società di consulenza esterna (da individuarsi) per la progettazione del percorso

**Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi**

Importo *	<b>1500</b>
Dettaglio della voce di spesa *	<b>Corsi di formazione per il personale interno su rigenerazione urbana e gestione dei beni comuni</b>

**Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi**

Importo *	<b>4500</b>
Dettaglio della voce di spesa *	<b>Incarico a facilitatori ed esperti, servizi di accoglienza: attrezzature, coffee break, baby sitting</b>

**Oneri per la comunicazione del progetto**

Importo *	<b>7000</b>
Dettaglio della voce di spesa *	<b>Incarico ad agenzia di comunicazione per realizzazione piano comunicazione del progetto</b>

**Costo totale del progetto**

Tot. Oneri per la progettazione *	<b>2.000,00</b>
Tot. Oneri per la formazione del personale interno esclusivamente riferita alle pratiche e ai metodi *	<b>1.500,00</b>
Tot. Oneri per la fornitura di beni e servizi finalizzati allo svolgimento dei processi partecipativi *	<b>4.500,00</b>
Tot. Oneri per la comunicazione del progetto *	<b>7.000,00</b>
Totale costo del progetto *	<b>15.000,00</b>

Confermo che non sono presenti ' Co-finanziamento di eventuali altri soggetti'

**Contributo regione e % Co-finanziamento**

A) Co-finanziamento del soggetto richiedente	<b>7500</b>
B) Co-finanziamenti di altri soggetti	<b>,00</b>
C) Contributo richiesto alla Regione	<b>7500</b>
Totale finanziamenti (A+B+C)	<b>15.000,00</b>

**Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 e 2020**

Titolo breve dell'attività *	<b>Progettazione del percorso</b>
Descrizione sintetica dell'attività *	<b>Definizione del percorso, del cronoprogramma delle attività e delle modalità di realizzazione. Stesura del questionario.</b>
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	<b>0</b>
Dettaglio costi attività programmate 2020 *	<b>2000</b>

**Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 e 2020**

Titolo breve dell'attività *	<b>Formazione del personale</b>
Descrizione sintetica dell'attività *	<b>Partecipazione a corsi di formazione per il personale interno o a corsi in house su rigenerazione urbana e gestione condivisa dei beni comuni</b>
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	<b>0</b>
Dettaglio costi attività programmate 2020 *	<b>1500</b>

**Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 e 2020**

Titolo breve dell'attività *	<b>Gestione del percorso</b>
Descrizione sintetica dell'attività *	<b>Attività di facilitazione, accoglienza, noleggio attrezzature e allestimento spazi, realizzazione dei coffee break e servizio di baby sitting</b>
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	<b>0</b>
Dettaglio costi attività programmate 2020 *	<b>4500</b>

**Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 e 2020**

Titolo breve dell'attività *	<b>Comunicazione del percorso</b>
Descrizione sintetica dell'attività *	<b>Elaborazione dell'immagine coordinata, revisione del sito web, progettazione grafica e stampa dei materiali necessari per tutte le fasi del percorso</b>
Dettaglio costi attività programmate 2019 *	<b>0</b>
Dettaglio costi attività programmate 2020 *	<b>7000</b>

**Riepilogo costi finanziamenti e attività**

Costo totale progetto	<b>15.000,00</b>
Totale contributo Regione e cofinanziamenti	<b>15.000,00</b>
Totale costi attività programmate 2019	<b>,00</b>
Totale costi attività programmate 2020	<b>15.000,00</b>
Totale costi attività	<b>15.000,00</b>
% Co-finanziamento (richiedente e altri soggetti)	<b>50,00</b>
% Contributo chiesto alla Regione	<b>50,00</b>
Co-finanziamento (richiedente e altri soggetti)	<b>7.500,00</b>
Contributo richiesto alla Regione	<b>7500</b>

### Impegni del soggetto richiedente

*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Il processo partecipativo avra' avvio formale entro il 15 gennaio 2020. Il soggetto richiedente provvedera' tempestivamente a trasmettere al Responsabile del procedimento della Giunta regionale copia della documentazione compilando il modulo fac simile rinvenibile in <a href="https://partecipazione.regione.emilia-romagna.it/bando2019">https://partecipazione.regione.emilia-romagna.it/bando2019</a>, che attesta l'avvio del processo partecipativo</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Il soggetto richiedente si impegna a predisporre una Relazione al cronoprogramma. La relazione deve essere trasmessa entro il 15 aprile 2020, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo <a href="mailto:bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it">bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it</a> specificando in oggetto "L.R. 15/2018 Bando 2019 Relazione al cronoprogramma"</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Il soggetto richiedente si impegna a concludere il processo partecipativo con un Documento di proposta partecipata. La data di trasmissione del Documento di proposta partecipata, validato dal Tecnico di garanzia, all'Ente titolare della decisione fa fede per il calcolo dei tempi del processo partecipativo, misurati a partire dalla data di avvio formale del procedimento</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Il soggetto richiedente si impegna a predisporre la Relazione finale. Alla Relazione finale devono essere allegati le copie dei documenti contabili (punto 16 del Bando). La Relazione finale deve essere inviata alla Regione entro 30 giorni dalla conclusione del processo partecipativo sancita dalla data di trasmissione del Documento di proposta partecipata all'ente titolare della decisione</b>
*	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Il soggetto richiedente, beneficiario del contributo regionale, si impegna ad inviare entro 60 giorni dalla data del mandato di pagamento del saldo del contributo effettuato dalla</b>

Regione, tutta la documentazione contabile nel caso in cui non avesse potuto provvedere contestualmente all'invio della Relazione finale (punto 16 del bando)

\*  Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a mettere a disposizione della Regione tutta la documentazione relativa al processo, compresa quella prodotta da partner e soggetti coinvolti (punto 16 del bando)

\*  Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a rendere visibile il sostegno regionale in tutti i documenti cartacei, informativi e video che siano prodotti durante il progetto e presentati nel corso degli eventi pubblici previsti (incontri e simili), apponendo la dicitura Con il sostegno della legge regionale Emilia-Romagna n. 15/2018 e il logo della Regione Emilia-Romagna (punto 16 del Bando)

#### Impegni dell'ente titolare della decisione (art. 19 l.r. /2018)

\*  Dopo la conclusione del processo partecipativo, l'ente responsabile deve approvare formalmente un documento che da' atto: a) del processo partecipativo realizzato; b) del Documento di proposta partecipata; c) della validazione del Documento di proposta partecipata da parte del Tecnico di garanzia, oppure della mancata validazione

\*  L'ente responsabile, valutata la proposta partecipata, puo' decidere di recepire in tutto o in parte, le conclusioni del processo partecipativo o di non recepirle. In ogni caso l'ente responsabile deve: a) comunicare al Tecnico di garanzia il provvedimento adottato o la decisione assunta, indicando nella comunicazione, in modo dettagliato, le motivazioni delle proprie decisioni, soprattutto nel caso in cui esse siano diverse dalle conclusioni del processo partecipativo; b) rendere note le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del processo partecipativo tramite comunicazione pubblica con ampia rilevanza e precisione, anche per via telematica; c) comunicare, anche per via telematica, ai soggetti che hanno preso parte al processo partecipativo il provvedimento adottato o la decisione assunta, nonche' le motivazioni delle proprie decisioni in merito all'accoglimento delle conclusioni del medesimo

Il/La sottoscritto/a \*  DICHIARA dichiara di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento europeo n. 679/2016