

RELAZIONE FINALE



Soggetto promotore: Comune di CODIGORO

Data presentazione progetto 09/10/2019

Data avvio processo partecipativo 13/01/2020

Data presentazione relazione finale 09/04/2021

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando 2019.***

1) RELAZIONE SINTETICA

Il percorso partecipativo si è proposto di promuovere, definire e sperimentare, sul territorio del Comune di Codigoro, modelli alternativi per affrontare e gestire il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e la riduzione della produzione di rifiuti, rafforzando ed implementando le azioni già messe in campo negli ultimi anni per promuovere e diffondere nella popolazione la cultura della tutela ambientale. I principali obiettivi sono così sintetizzabili:

- rendere i cittadini sempre più protagonisti della tutela ambientale, ad esempio tramite azioni di monitoraggio e di segnalazione degli episodi di abbandono dei rifiuti;
- potenziare il senso d'identità e di appartenenza attraverso il sostegno alla cittadinanza attiva in ambito ambientale;
- valorizzare il senso di comunità e di impegno diretto nelle azioni quotidiane di gestione e modalità di smaltimento dei rifiuti da parte delle popolazioni locali.

Il progetto è sostenuto da importanti soggetti attivi sul territorio che già collaborano con il Comune di Codigoro e che hanno anche sottoscritto un accordo formale preliminare: CLARA SpA (gestore della raccolta dei rifiuti), CADF SpA (gestore del servizio idrico), Polizia Provinciale di Ferrara, Associazione L.I.D.A. e Servizio Vigilanza Ambientale (Legambiente).

I tempi del percorso, che in origine doveva concludersi a ottobre 2020, si sono dilatati a causa dell'emergenza Covid-19, giungendo fino a marzo 2021. Tre le fasi in cui si è articolato, due svolte e una in corso, quest'ultima riguardante l'impatto del percorso stesso sul procedimento decisionale del Comune. La 1^a fase è stata dedicata alla sollecitazione e al coinvolgimento dei vari soggetti interessati: componenti dell'Amministrazione, partner e firmatari dell'accordo formale, attori locali, soggetti organizzati, realtà sociali. La 2^a fase, divisa in apertura e chiusura, ha visto dapprima lo sviluppo del confronto con attori, cittadini e studenti, chiamati a formulare, attraverso varie attività, proposte e indicazioni da mettere in atto. Su queste basi, in chiusura si è delineato un primo quadro di possibili azioni ed interventi da attuare per incentivare la raccolta differenziata e scoraggiare l'abbandono dei rifiuti in strada.

<i>RISULTATI ATTESI</i>	<i>RISULTATI CONSEGUITI</i>
Individuazione di pratiche e modelli virtuosi riguardanti la riduzione e la valorizzazione dei rifiuti, da sperimentare sul territorio del Comune di Codigoro con la collaborazione e l'apporto della popolazione.	I partecipanti hanno portato le loro esperienze e suggerimenti in merito alla raccolta differenziata, offrendo spunti derivanti dalla loro quotidianità e confrontandosi con il comune e la società che gestisce la raccolta rifiuti. Sono state individuate pratiche ad azioni con diversi livelli di gradimento, definendo anche un ordine di priorità per future sperimentazioni.
Definizione di una prassi collaborativa tra amministratori, attori locali e cittadini, che attribuisca al cittadino un ruolo da protagonista nella gestione e nella riduzione dei rifiuti.	I partecipanti hanno acquisito maggiore conoscenza su quello che viene loro offerto nel servizio di smaltimento rifiuti, confrontandosi su vincoli e approcci virtuosi nelle azioni quotidiane. Pur non avendo definito una vera e propria prassi collaborativa, ci sembra di aver stimolato e sensibilizzato i partecipanti.
Creazione di uno o più gruppi di cittadini per la mappatura, la segnalazione e il monitoraggio dei luoghi sensibili, più soggetti al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.	Non sono stati creati nuovi gruppi, pertanto questo obiettivo non è stato raggiunto. Tuttavia alcuni partecipanti hanno espresso disponibilità a rafforzare e prendere parte alle azioni messe in campo negli ultimi anni da Comune e dai firmatari dell'accordo. Interessante il gradimento espresso dagli studenti, che, fra le azioni personali per combattere l'abbandono dei rifiuti, indicano in gran maggioranza (78,9%) "fare azioni di pulizia periodica con familiari e amici".

2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO

Titolo del progetto:	CODIGORO GREEN Modelli sostenibili di gestione dei rifiuti e custodia del territorio
Soggetto richiedente:	Comune di Codigoro
Referente del progetto:	Alessandro Cartelli - Comune di Codigoro Piazza Giacomo Matteotti, 60, 44021 Codigoro FE Telefono 0533 729538 Email alessandro.cartelli@comune.codigoro.fe.it PEC comune.codigoro@cert.comune.codigoro.fe.it

Oggetto del processo partecipativo:

Attraverso il processo il Comune di Codigoro ha puntato a promuovere, definire e sperimentare, sul proprio territorio, modelli sostenibili di produzione, consumo e gestione dei rifiuti (economia circolare). L'oggetto riguarda la definizione di modelli alternativi per affrontare e gestire il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e la riduzione della produzione di plastica. In tal senso, rappresentano precedenti importanti nonché base di partenza per il suddetto processo, le azioni e le iniziative messe in campo negli ultimi anni dal Comune di Codigoro e dai soggetti sottoscrittori dell'accordo formale per promuovere e diffondere nella popolazione la cultura della tutela ambientale. In particolare, per orientare le attività partecipative destinate a cittadini e associazioni del territorio, individuiamo i seguenti ambiti specifici di lavoro e approfondimento:

- sensibilizzazione e promozione di buone pratiche di sostenibilità, dalla riduzione alla valorizzazione dei rifiuti;
- azioni in materia di raccolta differenziata e gestione dei rifiuti speciali;
- promozione di modelli di economia circolare e sharing economy.

Oggetto del procedimento amministrativo:

RIFERIMENTI ATTO: Delibera di Giunta n. 118/2019 del 27/09/2019
OGGETTO: PERCORSO PARTECIPATIVO AI SENSI DELLA L.R. 15/2018 DENOMINATO "CODIGORO GREEN"- APPROVAZIONE PROGETTO E SCHEMA DI ACCORDO FORMALE.

Tempi e durata del processo partecipativo:

	PREVISTA	EFFETTIVA
Data inizio	15/01/2020	13/01/2020
Data fine	13/10/2020	12/03/2021
Durata complessiva	272 giorni (9 mesi)	404 giorni (14 mesi circa)

Nota Bene. La durata complessiva effettiva sopra indicata comprende:

- 83 giorni di sospensione dei termini (come stabilito dalle disposizioni nazionali emanate con D.L. n. 18/2020 e D.L. n. 23/2020), sulla base delle modifiche al bando regionale di cui alla DGR n. 734 del 25/06/2020;
- 60 giorni di proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018), richiesta dal Comune e concessa dal Tecnico di garanzia (Prot. ALRER n. 27295 del 28/12/2020), che ha prorogato la conclusione del processo sino al 05/03/2021;
- 7 giorni ulteriori di scostamento, impiegati per recepire le osservazioni del TdN e dei partecipanti sul DocPP (presentato in data 01/03/2021), trasmettere al Tecnico di garanzia lo stesso DocPP (in data 09/03/2021) e consegnarlo validato al Comune (in data 12/03/2021).

La principale motivazione dello scostamento, come si può immaginare, è stata l'emergenza per Covid-19, sopraggiunta appena avviata la fase di condivisione. Il 1° incontro del TdN (convocato in

data 03/03/2020) è stato annullato e, superato lo shock iniziale, siamo ripartiti svolgendo la riunione su piattaforma digitale (03/06/2020). In accordo col TdN, l'amministrazione comunale ha scelto di attendere la fine dell'estate per ripartire, sia perché le scuole erano chiuse sia perché, come già indicato nel progetto originario, non riteneva efficace svolgere attività partecipative in tale periodo. Secondo le tempistiche di progetto, infatti, il processo aveva una durata di 9 mesi e doveva completare la fase di apertura entro giugno 2020, per poi sviluppare la fase di chiusura finita l'estate, tra settembre e ottobre. Si sperava dunque di poter ripartire in ottobre, cosa che non è stata possibile per via del riaccutizzarsi dell'emergenza sanitaria, pertanto a dicembre 2020 è stata richiesta una proroga e si è formulata una rimodulazione delle attività, tutte in remoto e concentrate nel mese di febbraio.

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo:

Il comune di Codigoro fa parte dell'Unione Delta del Po con i comuni di Goro, Lagosanto, Fiscaglia e Mesola, e costituisce il territorio più orientale della provincia ferrarese, estendendosi all'interno del Parco regionale del Delta del Po per una superficie di circa 170 kmq, per lo più destinati all'agricoltura. Ultima propaggine a est della Pianura Padana, si colloca tra le Valli di Comacchio e la costa adriatica ed è attraversato, in direzione ovest-est fino alla foce, dal Po di Volano. Codigoro, grazie alla sua vicinanza al mare e al fiume Po, riveste notevole interesse dal punto di vista naturalistico. Il territorio, che fino agli anni sessanta del secolo scorso era caratterizzato da ampie distese palustri (ormai completamente bonificate), è attraversato da una fitta rete di canali, un tempo in parte navigabili, per l'irrigazione e lo scolo dei vasti campi coltivati intensivamente. Dal punto di vista demografico, la comunità residente è costituita da 11.603 abitanti (dati ISTAT al 1° gennaio 2019), con una età media pari a 51,8 anni, leggermente superiore a quella provinciale (49,5 anni). Il capoluogo conta 6.837 abitanti e le frazioni più popolose del comune sono: Mezzogoro (1.682 abitanti), Pontelangorino (1.076 abitanti) e Pontemaodino (783 abitanti). Nei ultimi quindici anni il Comune è stato caratterizzato da una continua lieve diminuzione demografica pari a circa -1%/anno: gli abitanti, negli ultimi cinque anni, sono passati da 12.232 unità del 2014 a 11.603 del 2019 (-5,4% residenti). La presenza di residenti di origine straniera è di 919 abitanti, che rappresentano il 7,9% della popolazione residente, percentuale leggermente inferiore alla media provinciale (pari a circa il 9,4%). La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla Romania con il 37,3% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla Nigeria (12,2%) e dall'Ucraina (8,7%). Come in molti altri territori della nostra regione e dell'Italia tutta, le aree che maggiormente subiscono e soffrono il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti sono quelle rurali e le aree a ridosso di boschi, pinete, argini. Da tempo il Comune e le realtà attive sul territorio si stanno muovendo per contrastare questi fenomeni, sempre più diffusi. Significativa, in questo senso, la campagna avviata da CLARA spa (partner e sottoscrittore dell'accordo formale), soggetto gestore della raccolta dei rifiuti in 19 Comuni (tra cui Codigoro) della provincia di Ferrara, che mira a sensibilizzare residenti e turisti sugli effetti ambientali, economici e sociali che discendono dalla cattiva abitudine di abbandonare i rifiuti. In tema di iniziative di sensibilizzazione, CLARA supporta, a livello operativo e di comunicazione, i gruppi, le associazioni e le istituzioni che si attivano volontariamente per pulire dai rifiuti abbandonati aree degradate del territorio. CLARA e CADF (sottoscrittore dell'accordo formale), che si occupa della gestione del servizio idrico integrato in 15 Comuni della provincia di Ferrara (tra cui Codigoro), sostengono iniziative educative per le scuole del territorio volte a sensibilizzare gli studenti sui temi ambientali.

Consulenze esterne:

Il coordinamento, la gestione, la formazione e la facilitazione del percorso sono stati affidati interamente ad Eubios, società esperta in processi partecipativi.

Ragione sociale: Eubios srl società di ingegneria

Recapiti: via Nosadella 19 - 40123 Bologna - Tel.: 051.581625 - Cell.: 335 7613465

e-mail: info@spazioeubios.it - sito web: www.spazioeubios.it

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Fase: CONDIVISIONE

Descrizione del processo partecipativo:

OBIETTIVI: costituire lo staff di progetto; programmare le attività; mappare e coinvolgere gli attori; attivare i canali comunicativi; ampliare il gruppo degli attori in vista dell'apertura del percorso.

PRINCIPALI ATTIVITÀ: conferenza stampa con partner e sottoscrittori (avvio formale); 1° incontro staff di progetto; mappatura attori e soggetti organizzati; prime attività di comunicazione (identità visiva; apertura spazio web; progetto prodotti informativi); 1° incontro facilitato del Tavolo di Negoziazione (TdN).

RISULTATI OTTENUTI: avvio formale del percorso; coinvolgimento di realtà sociali e soggetti interessati; sollecitazione e aumento dell'interesse; creazione di contatti per le successive fasi; accessibilità e diffusione delle informazioni sul processo; costituzione del TdN.

MODIFICHE E VARIAZIONI: 1° incontro del TdN su piattaforma web; rinvio alle successive fasi del confronto con i referenti dell'istituto scolastico; tempistica più lunga e dilatata nel tempo a causa dell'emergenza sanitaria per COVID-19.

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Tavolo di Negoziazione 1° incontro	On-line piattaforma ZOOM	mercoledì 03/06/2021
PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 9 (4F, 5M), suddivisi in: - firmatari accordo formale: 4 (1F, 3M) - componenti staff interni all'ente: 5 (3F, 2M) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: i partecipanti sono stati contati dagli organizzatori.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati contattati in modo diretto (lettera di invito via mail, seguita da telefonata) i rappresentanti di partner di progetto e sottoscrittori dell'accordo formale.	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono rappresentati i soggetti gestori della raccolta rifiuti e del servizio idrico e tre importanti realtà associative che operano a livello locale nell'ambito dell'ecologia e della salvaguardia ambientale.	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Abbiamo prima verificato la disponibilità delle persone invitate, proponendo loro alcune date fra cui scegliere e chiedendo loro di indicarci quella preferita. Giorno e ora dell'incontro (tardo pomeriggio feriale) sono stati scelti per non interferire con gli impegni lavorativi dei partecipanti. Per agevolare i meno esperti si è organizzata il giorno prima una prova di collegamento su Zoom.	

METODI E TECNICHE IMPIEGATI:

Meeting online (piattaforma Zoom) facilitato in plenaria.
Face-model (facilitazione esperta) e ascolto attivo.

BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:

L'incontro era condotto da una facilitatrice, che in apertura ha presentato il programma delle attività e invitato i partecipanti a un breve giro di auto-presentazione. A seguire il confronto si è svolto in plenaria, consentendo di delimitare un primo quadro delle varie sensibilità e istanze. La piattaforma web, scelta obbligata causa Covid-19, rappresentava -in quel momento- una sperimentazione, tuttavia il clima generale è stato sentito e propositivo.

VALUTAZIONI CRITICHE:

Vedi al successivo paragrafo 4.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Pur con le mille difficoltà legate alla situazione emergenziale, in questa fase il grado di soddisfazione dei partecipanti, che è risultato medio-alto, è stato rilevato dai facilitatori e dai membri dello staff tramite modalità a distanza (mail e telefonate).

Fase: SVOLGIMENTO/APERTURA

Descrizione del processo partecipativo:

OBIETTIVI: sviluppare le competenze dello staff interno nell'ambito della partecipazione; stimolare l'interesse e aprire il confronto pubblico; sensibilizzare le nuove generazione sul tema della sostenibilità dei rifiuti; coinvolgere cittadini ed attori e far emergere idee e proposte; stimolare e raccogliere soluzioni creative; inquadrare le possibilità di azione rispetto alle diverse aree del territorio.

PRINCIPALI ATTIVITÀ: 2° incontro staff di progetto; modulo formativo per staff e attori; n. 2 eventi sul territorio (outreach); confronto a distanza con i referenti scolastici; questionario online destinato agli studenti; campagna di comunicazione e reclutamento partecipanti; n. 2 incontri pubblici facilitati su piattaforma digitale; questionario online destinato agli abitanti.

RISULTATI OTTENUTI: acquisizione, da parte di amministratori, staff e attori coinvolti, di tecniche e strumenti di facilitazione/partecipazione; aumento dell'interesse da parte della popolazione; partecipazione dei cittadini e delle diverse realtà sociali; idee e proposte per azioni ed iniziative.

MODIFICHE E VARIAZIONI: a causa dell'emergenza sanitaria, tenendo conto delle enormi difficoltà vissute dal mondo della scuola, i laboratori scolastici sono stati sostituiti, in accordo con i referenti scolastici e il TdN, con un breve questionario online. Per le stesse ragioni, gli incontri pubblici si sono tenuti su piattaforma digitale e si è stabilito di realizzare solo due incontri del TdN, rinviando il secondo incontro alla successiva fase di chiusura. Per ampliare la platea dei partecipanti, è stato attivato anche in questionario online aperto a tutti gli abitanti del Comune.

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Per un pugno di mozziconi	Giornata di pulizia Mezzogoro	Sabato 10/10/2020

PARTECIPANTI - dati non disponibili	
<i>Metodi di inclusione:</i>	L'evento è stato pubblicizzato e sono state coinvolte diverse classi dell'Istituto Comprensivo e i genitori degli studenti.
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:	
Evento di strada con pulizia collettiva	
BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:	
L'iniziativa è stata organizzata dalla Polizia Provinciale in collaborazione con numerosi enti e realtà, tra cui Clara, Hera, Soelia e Radio Sound. Numerosi volontari, residenti ed alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, coordinati dagli assessori Stefano Adami e Melissa Bianchi, hanno dato vita ad una mattinata di pulizia delle strade principali del paese, per recuperare le cicche abbandonate. A dare man forte i volontari dell'Associazione Lida e quelli del Nucleo di Protezione Civile dell'Associazione Nazionale Carabinieri Alto Ferrarese, oltre ai cosiddetti "arancioni", gli operatori della cooperativa ARO. I mozziconi recuperati, unitamente a quelli provenienti dal vicino Comune di Goro, che ha messo in campo una iniziativa analoga, sono stati trasportati in Piazza Municipale a Ferrara, dove un agricoltore di Bagnacavallo, Domenico Errani dell'azienda agricola biologica "La valle delle albicocche", li ha presi in consegna, donando in cambio 200 chilogrammi di frutta, poi equamente suddivisi tra le due sedi di Ferrara e Pomposa dell'Emporio solidale "Il Mantello".	
VALUTAZIONI CRITICHE:	
COSA HA FUNZIONATO: il lavoro e la collaborazione fra diverse generazioni. COSA NON HA FUNZIONATO: non siamo in grado valutare quanto l'iniziativa sia stata percepita come prima tappa pubblica del percorso partecipativo, essendo poi trascorso molto tempo prima del secondo evento (dicembre 2020) e dei momenti laboratoriali veri e propri (febbraio 2021).	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Modulo formativo	Sala Consiliare, Municipio Codigoro	Martedì 13/10/2020
PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 9 (4F, 5M), suddivisi in: - firmatari accordo formale: 4 (2F, 2M) - componenti staff interni all'ente: 5 (2F, 3M) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: i partecipanti sono stati contati dagli organizzatori.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Oltre ai componenti dello staff interni all'ente, sono stati contattati in modo diretto (lettera di invito via mail, seguita da telefonata) tutti i partecipanti al 1° incontro del TdN.	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Considerato che il modulo era rivolto ad amministratori, dipendenti comunali, attori e membri di associazioni, il gruppo è sufficientemente rappresentativo.	

<i>Metodi di inclusione:</i>	Abbiamo prima verificato la disponibilità delle persone invitate, proponendo loro alcune date fra cui scegliere e chiedendo loro di indicarci quella preferita. E' stata preferita la modalità dal vivo, tuttavia si è data la possibilità di collegarsi e seguire l'incontro via web.
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:	
Presentazione e confronto facilitato in plenaria (face-model e ascolto attivo). Pillole su come favorire l'inclusione nella partecipazione pubblica.	
BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:	
L'incontro, condotto da una formatrice facilitatrice, ha visto una prima parte dedicata a rimodulare le attività del processo e a capire con quali approcci coinvolgere un' ampia platea di partecipanti per la raccolta delle idee. Nella seconda parte sono stati poi presentati alcuni modelli di facilitazione di possibile applicazione nel percorso partecipativo, come l'Open Space Technology. Il clima dell'incontro è stato disteso ed informale.	
VALUTAZIONI CRITICHE:	
COSA HA FUNZIONATO: la facilitazione e gli strumenti impiegati. COSA NON HA FUNZIONATO: la modalità di partecipazione "mista", in parte in presenza e in parte online, non è stata di facile gestione.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Mettiamo radici per il futuro	Piazza Matteotti Codigoro	Sabato 12/12/2020
PARTECIPANTI - dati non disponibili		
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:		
Outreach in piazza		
BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:		
L'assessora all'Ambiente Melissa Bianchi e la consigliera del Movimento 5 Stelle Annalisa Fabbri, (referente del progetto Codigoro Plastic Free), entrambe membri del TdN, hanno distribuito oltre 200 essenze arboree autoctone richieste da scuole e residenti, da mettere a dimora nelle aree private. Piante ed alberi sono stati messi a disposizione gratuitamente dall'Amministrazione Comunale.		
VALUTAZIONI CRITICHE:		
COSA HA FUNZIONATO: la location all'aperto, in piazza. COSA NON HA FUNZIONATO: non siamo in grado valutare quanto l'iniziativa sia stata percepita come seconda tappa pubblica del percorso, essendo poi trascorsi due mesi prima dei momenti laboratoriali veri e propri (febbraio 2021).		

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
-------------	------------------------------	-------------

Cittadinanza in azione!	Incontro pubblico online Piattaforma ZOOM	Lunedì 8 febbraio 2021
PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 25 (11F, 14M), suddivisi in: - cittadini e attori: 17 (9F, 8M) - firmatari accordo formale: 3 (1F, 2M) - componenti staff interni all'ente: 5 (2F, 3M) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: i partecipanti sono stati contati dagli organizzatori.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Partecipanti presenti a titolo personale tramite autoselezione (metodo della "porta aperta"). Gli incontri sono stati pubblicizzati attraverso una campagna di comunicazione ad hoc (comunicato stampa, news sul sito web istituzionale, post ed evento su pagina Facebook del Comune).	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono un piccolo campione degli abitanti di Codigoro e di alcune sue frazioni. Età media abbastanza alta, dai 40 anni in su. Presenti anche due rappresentanti di associazioni che non avevano preso parte al 1° incontro del TdN. Sufficientemente rappresentata la componente femminile. Assenti cittadini di origine straniera.	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Giorno e ora dell'incontro (feriale tardo pomeriggio) sono stati individuati per non interferire con gli impegni lavorativi delle persone.	
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:		
Meeting online facilitato in plenaria Face-model e cambio-turno		
BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:		
L'incontro, condotto da due facilitatrici, ha avuto un ritmo molto serrato, perché il TdN aveva espressamente richiesto ed evidenziato la necessità di svolgere incontri di breve durata per non disincentivare la partecipazione delle persone, poco avvezze alla modalità online. Nonostante ciò, il clima dell'incontro è stato informale e collaborativo. Utilizzando il metodo del "cambio-turno", sono state poste due domande a scelta multipla. Ad ogni domanda ciascun partecipante veniva interpellato direttamente per la risposta, quindi tutti hanno potuto esprimere il proprio punto di vista.		
VALUTAZIONI CRITICHE:		
COSA HA FUNZIONATO: i tempi e il ritmo, dato che i partecipanti sono stati soddisfatti di come si è svolto l'incontro. COSA NON HA FUNZIONATO: il mezzo online e gli orari contingentati non hanno permesso un alto livello di coinvolgimento.		
NOME EVENTO	LUOGO / MODALITÀ SVOLGIMENTO	DATA EVENTO

Genitori in azione!	Incontro pubblico online Piattaforma ZOOM	Giovedì 11 febbraio 2021
----------------------------	--	--------------------------

PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 9 (5F, 4M), suddivisi in: - genitori e cittadini 6 (4F, 2M) - firmatari accordo formale: 1 (1M) - componenti staff interni all'ente: 3 (2F, 1M) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: i partecipanti sono stati contati dagli organizzatori.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Partecipanti presenti a titolo personale tramite autoselezione (metodo della "porta aperta"). Gli incontri sono stati pubblicizzati attraverso una campagna di comunicazione ad hoc (comunicato stampa, news sul sito web istituzionale, post ed evento su pagina Facebook del Comune).	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Considerato che il target prioritario dell'incontro erano le famiglie, il campione era poco rappresentativo.	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Giorno e ora dell'incontro (feriale tardo pomeriggio) sono stati individuati per non interferire con gli impegni lavorativi delle persone.	

METODI E TECNICHE IMPIEGATI:

Meeting online facilitato in plenaria
Face-model e cambio-turno

BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:

Anche questo secondo incontro, condotto da due facilitatrici, ha avuto un ritmo molto serrato, perché il TdN aveva espressamente richiesto ed evidenziato la necessità di svolgere incontri di breve durata per non disincentivare la partecipazione delle persone, poco avvezze alla modalità online. Nonostante ciò, il clima dell'incontro è stato informale e collaborativo. Utilizzando il metodo del "cambio-turno", sono state poste due domande a scelta multipla e una aperta. Ad ogni domanda ciascun partecipante veniva interpellato direttamente per la risposta, quindi tutti hanno potuto esprimere il proprio punto di vista.

VALUTAZIONI CRITICHE:

COSA HA FUNZIONATO: i tempi e il ritmo, dato che i partecipanti sono stati soddisfatti di come si è svolto l'incontro.

COSA NON HA FUNZIONATO: il mezzo online e gli orari contingentati non hanno permesso un alto livello di coinvolgimento.

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Questionario studenti	Piattaforma online www.sondaggio-online.com	Da lunedì 8 febbraio a martedì 23 febbraio 2021

PARTECIPANTI	
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 19 (14F, 5M), suddivisi in: - 18 studenti (13F, 5M) - 1 adulto (1F) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: report automatico della piattaforma web, sulla base dei dati inseriti dai partecipanti.
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Gli studenti dell'Istituto Comprensivo di Codigoro sono stati sollecitati dagli insegnanti, pertanto i partecipanti si sono auto selezionati, accedendo autonomamente al link del questionario.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Si tratta di un piccolo campione di studenti che -a parte uno di Mezzogoro- abitano a Codigoro. Età rappresentata: 9 e 10 anni, con prevalenza del genere femminile (73,7%).
<i>Metodi di inclusione:</i>	La scelta dello strumento online è stata pressoché obbligata e si sperava potesse essere sufficientemente inclusiva, vista l'età del target di riferimento. Il questionario era anonimo.
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:	
Questionario a risposte chiuse, multiple e aperte.	
BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:	
/	
VALUTAZIONI CRITICHE:	
La modalità del sondaggio può risultare meno coinvolgente e forse anonima, ma è comunque stato uno strumento utile nella situazione contingente, dato che ha permesso di includere nel percorso un piccolo campione di studenti.	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITÀ SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Questionario cittadini	Piattaforma online www.sondaggio-online.com	Da lunedì 8 febbraio a martedì 23 febbraio 2021
PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 220 (153F, 66M, 1 ALTRO), suddivisi in: - 15 (6.8%): 18-25 anni - 27 (12.3%): 26-35 anni - 87 (39.5%): 36-49 anni - 74 (33.6%): 50 -65 anni - 17 (7.7%): più di 65 anni MODALITÀ DI RILEVAZIONE: report automatico della piattaforma web, sulla base dei dati inseriti dai partecipanti.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Per auto selezione. Il questionario è stato pubblicizzato con una campagna di comunicazione ad hoc (comunicato stampa, news	

	<p>sul sito web istituzionale, post su pagina Facebook del Comune). Inoltre lo staff e i membri del TdN hanno diffuso il link del questionario ai loro contatti sul territorio.</p>
<p><i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i></p>	<p>Si tratta di un campione importante e significativo della popolazione, seppure in gran parte residente nel capoluogo (95,9%), con prevalenza del genere femminile (69,5%). Sufficientemente rappresentate le diverse fasce d'età, con una buona presenza di persone under 35 (19,1%) e invece una bassa percentuale d over 65, probabilmente a causa del digital divide, visto lo strumento impiegato.</p>
<p><i>Metodi di inclusione:</i></p>	<p>Il questionario online, non previsto nel progetto originario, è stato messo in campo per ampliare la platea dei partecipanti. Come ormai risulta evidente, lo strumento in remoto conferma anche stavolta la capacità di inclusione nei confronti della popolazione femminile, che mediamente predilige questo tipo di modalità, più flessibile e che richiede meno tempo.</p>
<p>METODI E TECNICHE IMPIEGATI:</p>	
<p>Questionario a risposte chiuse, multiple e aperte.</p>	
<p>BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:</p>	
<p>/</p>	
<p>VALUTAZIONI CRITICHE:</p>	
<p>La modalità del sondaggio può risultare meno coinvolgente e forse anonima, ma è comunque stato uno strumento utile nella situazione contingente, dato che ha permesso di includere nel percorso un importante campione della popolazione.</p>	

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Il grado di soddisfazione dei partecipanti, decisamente alto, è stato rilevato con diversi strumenti. INCONTRI ONLINE: è stato rilevato dai facilitatori e dai membri dello staff, richiedendo feed-back sia verbali (online e per telefono) sia per iscritto (via mail). I partecipanti si sono dichiarati soddisfatti.

QUESTIONARIO STUDENTI: è stata inserita una domanda specifica in chiusura: Quanto ti piace questa iniziativa del comune di Codigoro? Risposte: molto 17 (89.5%); abbastanza 2 (10.5%).

QUESTIONARIO CITTADINI: lo stesso che per il questionario studenti. Risposte: molto 146 (66.4 %); abbastanza 68 (30.9%); poco 4 (1.8%); per niente 2 (0.9%).

Fase: SVOLGIMENTO/CHIUSURA

Descrizione del processo partecipativo:

OBIETTIVI: definire le future azioni sulla base delle proposte raccolte, previa verifica di fattibilità da parte dell'ente e dei soggetti aderenti; selezionare in maniera condivisa azioni ed iniziative da attuare; dare visibilità e diffondere i risultati del processo.

PRINCIPALI ATTIVITÀ: confronti interni all'Amministrazione e con gli altri soggetti aderenti; 3° incontro staff di progetto; quadro delle proposte per l'ente decisore (bozza DocPP); 2° incontro

facilitato del TdN aperto ai partecipanti per presentazione e validazione del DocPP; consegna del DocPP all'ente decisore; pubblicazione del DocPP e diffusione degli esiti del processo.

RISULTATI OTTENUTI: proposte per il decisore suddivise per livello di gradimento espresso dai partecipanti; validazione del DocPP e sua consegna all'ente; chiusura del processo e diffusione dei risultati raggiunti.

MODIFICHE E VARIAZIONI: il 2° incontro del TdN si è svolto online ed è stato allargato ai partecipanti interessati, realizzando in questo modo un unico momento conclusivo di restituzione. Gli esiti del percorso sono stati anche riportati su una serie di infografiche adattate al formato post di Facebook, per poterle diffondere a cura del Comune e dei soggetti aderenti.

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Incontro conclusivo (2° incontro TdN)	Incontro pubblico online Piattaforma ZOOM	Lunedì 01/03/2021
PARTECIPANTI		
<i>Chi e quanti: (quante donne, uomini, giovani)</i>	TOTALE PARTECIPANTI: 14 (9F, 5M), suddivisi in: - cittadini e attori: 6 (4F, 2M) - firmatari accordo formale: 4 (2F, 2M) - componenti staff interni all'ente: 4 (3F, 1M) MODALITÀ DI RILEVAZIONE: i partecipanti sono stati contati dagli organizzatori.	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	L'evento è stato pubblicizzato tramite comunicato stampa, news sul sito web istituzionale, post ed evento su pagina Facebook del Comune. In ogni caso, sono stati contattati in modo diretto (lettera di invito via mail, seguita da telefonata) tutti i soggetti invitati al 1° incontro del TdN e (via mail) i cittadini e le cittadine che hanno preso parte agli incontri pubblici online.	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Per quanto riguarda i cittadini, sono un piccolissimo campione degli abitanti di Codigoro e di alcune sue frazioni. Età media abbastanza alta, dai 40 anni in su. Ben rappresentata la componente femminile. Assenti cittadini di origine straniera. Per quanto riguarda gli attori, sono rappresentati i soggetti gestori della raccolta rifiuti e del servizio idrico e due realtà associative che operano a livello locale nell'ambito della salvaguardia ambientale.	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Abbiamo prima verificato la disponibilità delle persone invitate, proponendo loro alcune date fra cui scegliere e chiedendo loro di indicarci quella preferita. Giorno e ora dell'incontro (feriale tardo pomeriggio) sono stati individuati per non interferire con gli impegni lavorativi delle persone. Per agevolare i meno esperti si è organizzata il giorno prima una prova di collegamento su Zoom.	
METODI E TECNICHE IMPIEGATI:		
Meeting online facilitato in plenaria		

Face-model e cambio-turno

BREVE RELAZIONE SUGLI INCONTRI:

L'incontro, condotto dalle stesse due facilitatrici che hanno accompagnato l'intero percorso, aveva lo scopo di sottoporre il DocPP al TdN per verificarne la completezza e ottenere la validazione. Considerata l'impossibilità di organizzare un evento conclusivo di restituzione in presenza, si è scelto di allargare l'invito ai partecipanti e renderlo pubblico, previa iscrizione. I risultati e le proposte contenute nel DocPP sono state illustrate tramite slide. A questo è seguito un giro di opinioni e pareri, dal quale è emersa la soddisfazione degli attori e dei partecipanti per gli esiti del percorso e per il positivo confronto con l'amministrazione comunale e i gestori dei servizi.

VALUTAZIONI CRITICHE:

COSA HA FUNZIONATO: i tempi e il ritmo, dato che i partecipanti sono stati soddisfatti di come si è svolto l'incontro.

COSA NON HA FUNZIONATO: il mezzo online e gli orari contingentati non hanno permesso un alto livello di coinvolgimento.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Come già accennato, il grado di soddisfazione espresso dai partecipanti è stato medio-alto, espresso sia a voce, al termine dell'incontro conclusivo, che via mail, in comunicazioni successive.

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti (nominativi e rappresentanza):

Coordinatrice del percorso

Tiziana Squeri - Eubios

Comune di Codigoro (ente promotore e titolare della decisione)

Stefano Adami, Melissa Bianchi, Samuele Bonazza - Assessori

Annalisa Fabbri e Matteo Mingozzi - Consiglieri comunali

Katia Romagnoli - Coordinamento operativo

Partner e sottoscrittori accordo formale

Mirna Schincaglia - CLARA SpA

Maira Passarella - CADF SpA

Claudio Castagnoli - Polizia Provinciale di Ferrara

Marino Rizzati - SVA Legambiente

Virna Fortini - LIDA Ferrara

Associazioni e attori locali

Sabrina Bulgarelli - Oasi Garzaia

Marco Ruffato - Associazione "Volano Borgo Antico"

Gianluca Fusi - Insegnante Istituto Comprensivo

Numero e durata incontri:

2 INCONTRI

mercoledì 3 giugno 2020 - durata 1,5 ore dalle 18:00 alle 19:30 - online

lunedì 1 marzo 2021 - durata 1 ora e 15 min. dalle 18:30 alle 19:45 - online

Link ai verbali:

<http://www.comune.codigoro.fe.it/tavolo-di-negoziazione>

Valutazioni critiche:

Rispetto agli obiettivi che ci eravamo posti, non siamo riusciti a coinvolgere solo marginalmente gli istituti scolastici e, di conseguenza, gli studenti, a causa dell'emergenza sanitaria (le lezioni si sono interrotte a fine febbraio 2020). Per il resto ci sembra di essere riusciti a coinvolgere tutti gli attori rilevanti ai fini del percorso. Gli attori e le associazioni hanno dimostrato assiduità, con un leggero aumento dei partecipanti nella seconda fase del percorso.

1° INCONTRO

Oggetti di discussione: obiettivi e contenuti del percorso; verifica mappatura attori coinvolti e da coinvolgere; programma e rimodulazione delle attività in base alle norme Covid.

Il lungo tempo trascorso dall'avvio ha richiesto di riprendere contenuti e programma del percorso, evidenziando la difficoltà di spiegare/comprendere il ruolo del gruppo TdN rispetto al processo partecipativo, come tavolo di coordinamento e non come portatore di idee. L'incontro, seppure in videoconferenza, ha funzionato bene per coinvolgimento e partecipazione.

2° INCONTRO

Oggetti di discussione: prime valutazioni sui risultati raggiunti; conferma contenuti e validazione del DocPP; questioni rimaste aperte e monitoraggio delle successive decisioni dell'ente; ratifica del Comitato di Garanzia locale.

Non ci sono state particolari tensioni, anzi, l'incontro si è svolto con modalità e approcci informali, con interazione tra componenti del Tavolo e gli altri -seppur pochi- partecipanti.

5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE

Componenti (nominativi):

Nota. Data la mancanza di candidature, si è stabilito che le funzioni del Comitato vengano assolte da tre componenti del TdN.

Sabrina Bulgarelli

Marco Ruffato

Gianluca Fusi

Numero incontri:

1

Link ai verbali:

/

Valutazioni critiche:

L'unico -per ora- incontro del Comitato si è svolto in data 01/03/2021, subito dopo l'incontro conclusivo. Non è stato prodotto un verbale, dato che i tre membri si sono confrontati brevemente sul percorso e sui contenuti del DocPP, senza rilevare altre criticità/questioni oltre a quelle già emerse. Ciò è stato comunicato verbalmente alla coordinatrice del percorso.

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

NAMING, LOGOTIPO, VISUAL

Lo staff di progetto, con il supporto di esperti di comunicazione visiva, ha individuato un logotipo che ha reso più incisivo il titolo del percorso. Grazie alla sillaba GO nel nome di Codigoro è stato creato un gioco grafico che associa il nome del progetto allo slogan GO GREEN, universalmente adottato da organizzazioni e movimenti ambientalisti in tutto il mondo. Questo sottolinea l'importanza di un'azione locale a livello globale.

Il logotipo, con o senza sottotitolo esplicativo, è stato poi combinato con visual e call to action diversi a seconda dell'attività da promuovere (sotto).



modelli sostenibili
di gestione dei rifiuti
e custodia del territorio



MATERIALE PUBBLICITARIO E PROMOZIONALE

NOTA. Non sono stati realizzati materiali cartacei per varie ragioni legate all'emergenza sanitaria: limitazione alla mobilità delle persone; non opportunità di diffondere materiali che potessero passare di mano in mano; impossibilità di realizzare incontri in presenza; necessità di rafforzare i canali promozionali web e social. Invece gli eco-gadget omaggio, in corso di distribuzione agli studenti dell'Istituto Comprensivo, sono stati confermati perché ci sembrano i più efficaci strumenti di comunicazione, vettori di valori intangibili ma intrinseci, che evocano aspirazioni etiche ed ecologiche che si vogliono trasmettere, creando un "legame" emozionale involontario che attrae chi li riceve.

PRODOTTI DIGITALI:

- n. 3 card invito per promuovere i principali incontri (vedi Allegato 1)
- n. 3 immagini per post e n. 3 immagini per evento Facebook, per promuovere i principali incontri
- n. 3 immagini per pagina web dedicata (header) e sito web Comune (pulsante/banner in hp e immagine generica per news)

ECO-GADGET PERSONALIZZATI (sotto, con logotipo del percorso e slogan):

- n. 400 astucci in cotone grezzo biodegradabile da colture controllate
- n. 400 cilindri in cartone riciclato contenenti 12 pastelli in legno FSC naturale



WEB, SOCIAL, MAIL DEDICATA

È stato creato uno spazio web dedicato interno al sito istituzionale del Comune di Codigoro (link sotto), attivato a febbraio 2020 e periodicamente aggiornato con informazioni sulle attività in programma e con i report degli incontri. Lo spazio web è direttamente accessibile dalla home page attraverso il logo linkabile del percorso. Le news di lancio e "remind" sui momenti salienti del percorso partecipativo sono stati pubblicati nella HP istituzionale, nella sezione "Notizie".

www.comune.codigoro.fe.it/codigoro-green

Tutte le informazioni sono state diffuse anche sulla pagina Facebook del Comune:

www.facebook.com/comunedicodigoro

Per trasmettere informazioni e mantenere i contatti con i partecipanti è stata creata e resa pubblica una mail dedicata, tuttora attiva: codigorogreen@gmail.com

REPORT E RESTITUZIONE AI PARTECIPANTI

Per tutti gli incontri sono stati realizzati dei report, trasmessi in bozza ai partecipanti per una loro verifica, quindi corretti e rinviati loro in forma definitiva sulla base delle eventuali segnalazioni e, a seguire, pubblicati nello spazio web dedicato.

Per la restituzione dei risultati, sono state create n. 11 INFOGRAFICHE (formato post Facebook), da diffondere sulle pagine del Comune di Codigoro e dei soggetti firmatari dell'accordo.

INFORMAZIONI SUGLI ESITI DEL PROCESSO

Il DocPP validato dal Tecnico è stato trasmesso a tutti i partecipanti che hanno lasciato un recapito di posta elettronica ed è consultabile in formato cartaceo presso l'URP/Segreteria del Comune di Codigoro. Il documento è anche scaricabile dallo spazio web del percorso. Per le altre modalità di diffusione delle informazioni relative agli esiti del processo vedi al successivo paragrafo 10.

7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse messe a disposizione a titolo gratuito/volontaristico:

RISORSE UMANE

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
1	SERVIZIO URP E BIBLIOTECA Coordinamento staff interno, supporto logistico, comunicati stampa, comunicazione istituzionale	Comune di Codigoro
1	SERVIZIO INFORMATICO Supporto alla comunicazione istituzionale, creazione e aggiornamento spazio web dedicato, sito web istituzionale	
1	UFFICIO SEGRETERIA Segreteria, comunicazioni e contatti	
1	SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, TEATRO, ERP Rapporti con l'istituto scolastico	

RISORSE STRUMENTALI

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
1	Fotocopiatrice multifunzione a colori Notebook Videoproiettore	Comune di Codigoro
2	Impianto audio con microfoni	
1	Sala per incontri	

8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo sono stati rimodulati i costi tra le diverse macro-aree di spesa? (in riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 734 del 25/06/2020)

Sì	No X
----	-------------

8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C	
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto (A.1+A.2+A.3)	Di cui: Quota a carico del soggetto richiedente (A.1)	Di cui: Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO) (A.2)	Di cui: Contributo CONCESSO dalla Regione (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto	EVENTUALE SCOSTAMENTO DEI COSTI
1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Attività preparatorie e programma operativo.	€ 900,00	/	/	/	€ 900,00	/
Coordinamento staff di progetto.	€ 1.300,00	/	/	/	€ 1.300,00	/
Totale macro area 1	€ 2.200,00	/	/	/	€ 2.200,00	/
2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI						
Modulo formativo.	€ 600,00	/	/	€ 600,00	€ 600,00	/
Totale macro area 2	€ 600,00	/	/	€ 600,00	€ 600,00	/
3. ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Organizzazione, conduzione, facilitazione e reportistica per incontri e laboratori online. Progettazione, gestione e report di n.2 sondaggi online.	€ 7.400,00	/	/	€ 7.400,00	€ 7.400,00	/
Materiali per eventi e laboratori: produzione gadget, redazione slide e materiali di lavoro.	€ 1.600,00	€ 1.600,00	/	/	€ 1.600,00	/
Redazione di: Relazione al cronoprogramma, DocPP, Relazione finale.	€ 2.000,00	/	/	€ 2.000,00	€ 2.000,00	/
Totale macro area 3	€ 11.000,00	€ 1.600,00	/	€ 9.400,00	€ 11.000,00	/
4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progettazione naming e logotipo.	€ 500,00	/	/	€ 500,00	€ 500,00	/
Progettazione grafica materiali pubblicitari e produzione gadget	€ 1.300,00	€ 900,00	/	€ 400,00	€ 1.300,00	/
Immagini, testi e contenuti spazio web dedicato.	€ 1.000,00	/	/	€ 1.000,00	€ 1.000,00	/
Supporto alla comunicazione istituzionale.						
Totale macro area 4	€ 2.800,00	€ 900,00	/	€ 1.900,00	€ 2.800,00	/
TOTALI:	€ 16.600,00	€ 2.500,00	/	€ 14.100,00	€ 16.600,00	/

8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli **eventuali scostamenti** dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

/

8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	€ 2.800,00
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	tra 250 e 300
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	Tra 500 e 1.000 Raggiunti attraverso materiali informativi, canali web e social e tramite partner e firmatari accordo, che hanno diffuso le informazioni ai propri utenti e soci.

8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagam. (numero e data)
1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Progettazione e attività preparatorie	Determinaz. n.18 del 16/01/20	Eubios srl Soc. Ing.	Fatt. n.8/20 del 21/01/2020	€ 900,00	n. 167/2020 del 31/01/2020	n. 514 del 07/02/2020
Programma operativo e coordinamento - 1 ^a tr.			€ 500,00			
Programma operativo e coordinamento - 2 ^a tr.			Fatt. n.48/20 del 07/07/2020	€ 500,00	n. 886/2020 del 22/07/2020	n. 2153 del 31/07/2020
Programma operativo e coordinamento - 3 ^a tr. saldo			Fatt. n.19/21 del 11/03/2021	€ 300,00	n. 343/2021 del 16/03/2021	
TOTALE PARZIALE 1:				€ 2.200,00		
2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI						
Modulo formativo	Determinaz. n.18 del 16/01/20	Eubios srl Soc. Ing.	Fatt. n.8/20 del 21/01/2020	€ 600,00	n. 167/2020 del 31/01/2020	n. 514 del 07/02/2020
TOTALE PARZIALE 2:				€ 600,00		
3. ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Organizzazione, conduzione, facilitazione e reportistica incontri - 1 ^a tr.	Determinaz. n.18 del 16/01/20	Eubios srl Soc. Ing.	Fatt. n.8/20 del 21/01/2020	€ 2.740,00	n. 167/2020 del 31/01/2020	n. 514 del 07/02/2020
Reportistica, DocPP, Relazioni e rendicontazione - 1 ^a tr.				€ 300,00		
Organizzazione, conduzione, facilitazione e reportistica incontri e sondaggi - 2 ^a tr.			Fatt. n.48/20 del 07/07/2020	€ 3.780,00	n. 886/2020 del 22/07/2020	n. 2153 del 31/07/2020
Organizzazione, conduzione, facilitazione e reportistica incontri - 3 ^a tr. saldo			Fatt. n.19/21 del 11/03/2021	€ 880,00	n. 343/2021 del 16/03/2021	n. 911 del 17/03/2021
Materiali e produzione gadget				€ 1.600,00		
Reportistica, DocPP, Relazioni e rendicontazione - 2 ^a tr. saldo				€ 1.700,00		
TOTALE PARZIALE 3:				€ 11.000,00		
4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progettazione naming e logotipo	Determinaz. n.18 del 16/01/20	Eubios srl Soc. Ing.	Fatt. n.8/20 del 21/01/2020	€ 500,00	n. 167/2020 del 31/01/2020	n. 514 del 07/02/2020
Progettazione grafica materiali e produzione gadget - 1 ^a tr.				€ 600,00		
Immagini e contenuti web; supporto comunicazione - 1 ^a tr				€ 500,00		
Progettazione grafica materiali e produzione gadget - 2 ^a tr			Fatt. n.48/20 del 07/07/2020	€ 450,00	n. 886/2020 del 22/07/2020	n. 2153 del 31/07/2020
Immagini e contenuti web; supporto comunicazione - 2 ^a tr			€ 250,00			
Progettazione grafica materiali - e produzione gadget - 3 ^a tr saldo			Fatt. n.19/21 del 11/03/2021	€ 250,00	n. 343/2021 del 16/03/2021	n. 911 del 17/03/2021
Immagini e contenuti web; supporto comunicazione - 3 ^a tr saldo	€ 250,00					
TOTALE PARZIALE 4:				€ 2.800,00		
TOTALI:				€ 16.600,00		

9) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Data in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo: **12/3/2021**

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

indicare gli estremi:

Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 30/03/2021

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

La presa d'atto sopra indicata assume le risultanze del percorso partecipativo quale indirizzo per l'Amministrazione Comunale, cui dare attuazione mediante i propri strumenti di programmazione, compatibilmente con le risorse disponibili.

Come indicato anche nel DocPP, il passo successivo (primavera-estate 2021) sarà proseguire il confronto con i soggetti sottoscrittori dell'accordo formale per definire le più efficaci forme di attuazione delle proposte contenute nel DocPP e i ruoli dei diversi attori coinvolti.

A seguire (entro 2021), tenendo conto delle considerazioni scaturite da tale confronto, la Giunta tornerà a valutare in modo più puntuale i contenuti del DocPP e si esprimerà in merito al recepimento, in tutto o in parte, delle proposte emerse o al non recepimento. Ci immaginiamo un atto a valenza programmatica e di indirizzo che indichi le motivazioni delle decisioni assunte, soprattutto nel caso in cui esse siano diverse dalle conclusioni del processo partecipativo.

Tra fine 2021 e inizi 2022, pertanto, crediamo si possa strutturare l'impianto procedurale per dare attuazione agli esiti del processo e fornire indirizzi per lo sviluppo delle azioni negli anni successivi, con particolare riferimento alle attività di comunicazione alla cittadinanza e all'avvio dei primi interventi ed iniziative, realizzabili attraverso l'impegno dei soggetti coinvolti e la collaborazione del Comune.

Risultati attesi e risultati conseguiti

Si veda tabella alla pag. seguente

OBIETTIVI	RISULTATI ATTESI	RISULTATI CONSEGUITI
Sensibilizzare la popolazione su tematiche riguardanti la riduzione e la valorizzazione dei rifiuti e la diffusione di buone pratiche di sostenibilità.	Individuazione di pratiche e modelli virtuosi riguardanti la riduzione e la valorizzazione dei rifiuti, da sperimentare sul territorio del Comune di Codigoro con la collaborazione e l'apporto della popolazione.	I partecipanti hanno portato le loro esperienze e suggerimenti in merito alla raccolta differenziata, offrendo spunti derivanti dalla loro quotidianità e confrontandosi con il comune e la società che gestisce la raccolta rifiuti. Sono state individuate pratiche ad azioni con diversi livelli di gradimento, definendo anche un ordine di priorità per future sperimentazioni.
Promuovere modelli di economia circolare e sharing economy.		
Rendere i cittadini sempre più protagonisti della tutela ambientale, ad esempio attraverso azioni di monitoraggio e di segnalazione degli episodi di abbandono dei rifiuti.	Creazione di uno o più gruppi di cittadini per la mappatura, la segnalazione e il monitoraggio dei luoghi sensibili, più soggetti al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.	Non sono stati creati nuovi gruppi, pertanto questo obiettivo non è stato raggiunto. Tuttavia alcuni partecipanti hanno espresso disponibilità a rafforzare e prendere parte alle azioni messe in campo negli ultimi anni da Comune e dai firmatari dell'accordo. Interessante il gradimento espresso dagli studenti, che, fra le azioni personali per combattere l'abbandono dei rifiuti, indicano in gran maggioranza (78,9%) "fare azioni di pulizia periodica con familiari e amici".
Potenziare il senso d'identità e di appartenenza attraverso il sostegno alla cittadinanza attiva in ambito ambientale.		
Valorizzare il senso di comunità e di impegno diretto nelle azioni quotidiane di gestione e modalità di smaltimento dei rifiuti da parte delle popolazioni locali.	Definizione di una prassi collaborativa tra amministratori, attori locali e cittadini, che attribuisca al cittadino un ruolo da protagonista nella gestione e nella riduzione dei rifiuti.	I partecipanti hanno acquisito maggiore conoscenza su quello che viene loro offerto nel servizio di smaltimento rifiuti, confrontandosi su vincoli e approcci virtuosi nelle azioni quotidiane. Pur non avendo definito una vera e propria prassi collaborativa, ci sembra di aver stimolato e sensibilizzato i partecipanti.

Per quanto riguarda la qualificazione del personale comunale coinvolto nel processo, ci sembra si sia avviato un meccanismo di maggiore apertura verso l'approccio partecipativo, anche se siamo ancora all'inizio e non abbiamo avuto modo di mettere alla prova in modo continuativo coloro che hanno seguito il modulo formativo. Al di là di questo, interessante e significativa è stata la disponibilità dei componenti dello staff interni all'ente (dipendenti comunali), che hanno preso parte al TdN e agli incontri pubblici serali, fuori dall'orario di lavoro. Il loro apporto è stato importante e crediamo che abbia fatto la differenza, dato che si sono prestati al confronto, cercando linguaggi e modalità diverse da quelle per loro consuete e perseguendo un approccio alla pari con i partecipanti.

Impatto sulla comunità e Agenda 2030

Ci sembra che il processo abbia contribuito a migliorare il rapporto dei cittadini con l'amministrazione pubblica, perché ha messo in evidenza la disponibilità da parte dell'ente e dei gestori dei servizi ad un confronto concreto sulle scelte riguardanti la riduzione e la gestione dei rifiuti sul territorio comunale.

I partecipanti hanno espresso un grado di soddisfazione piuttosto alto sulle attività svolte, che

hanno incoraggiato le persone al passaparola e a una maggiore vigilanza sugli abbandoni. Utile e importante anche lo scambio fra le diverse realtà del territorio comunale: nei incontri online si sono confrontate persone che abitavano nel capoluogo, nelle frazioni maggiori e nelle zone più periferiche e lontane, permettendo loro di conoscere le diverse situazioni ed esigenze. Purtroppo, a causa delle restrizioni non è stato possibile confrontarsi in maniera ampia e coinvolgere in maniera più ampia le giovani generazioni. Comunque un piccolo campione (18 studenti) ha preso parte al questionario online, gli studenti dell'Istituto Comprensivo sono stati informati del percorso in atto e a tutti loro saranno consegnati gli eco-gadget in omaggio con logotipo e slogan del progetto.

GOALS E RELATIVO/I TARGET

Goals: 11 Città e Comunità sostenibili	Goals: 12 Consumo e produzioni responsabili
Target: 11.6 Entro il 2030, ridurre l'impatto ambientale negativo pro capite delle città, in particolare riguardo alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti	Target: 12.5 Entro il 2030, ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo
	Target: 12.8 Entro il 2030, fare in modo che le persone abbiano in tutto il mondo le informazioni rilevanti e la consapevolezza in tema di sviluppo sostenibile e stili di vita in armonia con la natura

Sviluppi futuri

Per il Comune di Codigoro si è trattato di un'esperienza nuova ed impegnativa, che ha messo in gioco diverse questioni. Rappresentando la prima sperimentazione strutturata nell'ambito della partecipazione, per l'ambito locale il carattere di innovazione è stato pertanto significativo, dato che ha puntato a sperimentare e diffondere una prassi nuova e diversa per raggiungere importanti scelte pubbliche. Tale prassi è stata molto apprezzata sia dal TdN che dall'Istituto scolastico, che si sono dichiarati interessati a proseguire con lo stesso approccio per dare seguito alle proposte emerse, magari impiegando l'esperienza delle persone che hanno preso parte al percorso e, dunque, aumentando il livello di auto-sostenibilità di ulteriori successivi processi partecipativi.

È importante, tuttavia, segnalare che, per il Comune, è pressoché impossibile raggiungere la totale auto-sostenibilità di processi simili e che, nelle realtà medio-piccole come la nostra, il sostegno finanziario della Regione Emilia-Romagna continuerà ad essere fondamentale e a "fare la differenza". Ciò perché l'amministrazione comunale, per carenza di organico e particolarità delle azioni da mettere in atto, non può internalizzare completamente le attività partecipative, pressoché impossibili -nelle maggior parte dei casi- da realizzare a cura del personale interno: incontri in orari serali e/o momenti non lavorativi, competenze di facilitazione, uso di strumenti digitali, ecc.

10) MONITORAGGIO EX POST

Il monitoraggio dello sviluppo del procedimento amministrativo si avvierà dopo la consegna al Comune di Codigoro del DocPP validato dal Tecnico di garanzia e spetterà principalmente al responsabile del progetto, con il supporto dei componenti dello staff interni all'Amministrazione. Sarà cura del responsabile curare anche le comunicazioni e gli aggiornamenti destinati ai componenti del TdN e del Comitato di garanzia locale. In base alle loro sollecitazioni e alla luce dell'evoluzione del processo decisionale, per accompagnare l'attuazione della decisione saranno attivati tutti o parte dei seguenti strumenti.

- Creazione di sezione web dedicata agli sviluppi della decisione nelle pagine dedicate al processo interne al sito istituzionale del Comune di Codigoro.
- Pubblicazione del DocPP validato dal Tecnico di garanzia nella suddetta sezione web.

- Pubblicazione di infografiche sui risultati del percorso sulle pagine FB del Comune di Codigoro e dei soggetti firmatari dell'accordo
- Pubblicazione degli atti relativi alla decisione e dei successivi atti dedicati all'attuazione nella suddetta sezione web.
- Comunicati stampa e news di aggiornamento sulla home page del sito istituzionale del Comune.
- Comunicazioni di aggiornamento ai partecipanti che hanno lasciato un recapito di posta elettronica, dedicate al processo decisionale e ai suoi sviluppi.
- Programmazione di un incontro di aggiornamento del TdN e del Comitato di garanzia, proposto dal responsabile del processo, per condividere gli esiti delle decisioni e per verificare la necessità di azioni integrative.
- Uno o più momenti pubblici per ufficializzare l'avvio del processo di attuazione delle proposte del DocPP accolte nelle decisioni dell'ente.
- Aggiornamento delle pagine web dedicate almeno fino al 30/06/2022: <https://www.comune.codigoro.fe.it/codigoro-green>

Tempi indicativi	Azioni e attività
entro 31/03/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Creazione sezione web - Pubblicazione del DocPP validato - Comunicato stampa e/o news - Comunicazione (mail) ai partecipanti
entro 30/04/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione presa d'atto DocPP - Comunicato stampa e/o news - Comunicazione (mail) ai partecipanti
entro 30/06/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Confronto con sottoscrittori accordo formale
entro 31/12/2021	<ul style="list-style-type: none"> - Incontro di aggiornamento del TdN e del CdG - Pubblicazione atto programmatico - Comunicato stampa e/o news - Comunicazione (mail) ai partecipanti
fino 30/06/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento pagine web dedicate - Pubblicazione successivi atti - Comunicazioni (mail) ai partecipanti - Comunicati stampa e/o news

ALLEGATI alla Relazione finale

MATERIALE INFORMATIVO E PUBBLICITARIO

1. n. 3 card invito digitali

DOCUMENTAZIONE FINANZIARIA

2. Determina affidamento e disciplinare
3. n. 3 fatture Eubios srl
4. n. 3 atti di liquidazione e n. 3 mandati di pagamento

DOCUMENTAZIONE del percorso (report, DocPP, altro) scaricabile da:

www.comune.codigoro.fe.it/codigoro-green