



BANDO 2019

Relazione al Cronoprogramma

Titolo del progetto

COLALBORIAMO PER VIGOLZONE

Breve descrizione ed elencazione delle attività riferiti alle azioni progettuali.

1) Preparazione e condivisione del percorso

Attivazione del TdN, progettazione di dettaglio del percorso elaborazione e condivisione del patto di partecipazione

Nella serata di mercoledì 11 novembre, al Centro Civico si è svolto il primo incontro preparatorio della nuova edizione di Vigolzone Partecipa. Sono stati convocati i membri del Tavolo di Negoziazione con i quali si è condiviso il nuovo PATTO DI PARTECIPAZIONE.

(<https://www.vigolzonepartecipa.org/pages/view/pronti-partenza-al-via-vigolzone-partecipa-3-edizione>)

2) Attivazione, aggiornamento e gestione della piattaforma www.vigolzonepartecipa.org

Aggiornamento del sito per il nuovo percorso di partecipazione, configurazione grafica; gestione per le fasi di presentazione proposte, valutazione e co-progettazione, in integrazione con i canali social.

Il sito è raggiungibile all'indirizzo www.vigolzonepartecipa.org

3) Realizzazione campagna di comunicazione Fase I

Progettazione ed esecuzione grafica, copy ed editing, e stampa dei materiali di comunicazione per la prima fase della campagna; gestione social e newsletter periodica ai registrati.

- n. 500 pieghevoli informativi sul progetto
- n. 500 cartoline di invito agli incontri di ideazione
- n. 20 locandine informative

3) Formazione

Conduzione dei due workshop formativi sull'amministrazione condivisa e sullo sviluppo sostenibile.

Ai sensi del Bando 2019, approvato con Deliberazione di Giunta n. 1247 del 22/7/2019 il beneficiario deve presentare una relazione al cronoprogramma descrittiva delle attività svolte.

*Le **attività** devono corrispondere ad **almeno un terzo** di quelle previste dal progetto presentato.*

*Alla relazione deve essere allegato il **cronoprogramma con l'elenco dei costi sostenuti**, corredato dalla documentazione contabile a giustificazione della spesa (ad esempio determinazioni di impegno, fatture, note ecc..).*

*Sarà liquidato **sino ad un massimo del 30%** del costo complessivo del progetto.*



- Il primo incontro è stato dedicato al tema dello sviluppo sostenibile: si è tenuto il 17 gennaio e ha coinvolto Energetica, organizzazione che si occupa di progetti per l'ambiente e lo sviluppo sostenibile
- Il secondo incontro, riservato agli amministratori e ai funzionari comunali, si è tenuto il 22 gennaio, e ha avuto come oggetto gli strumenti per l'amministrazione condivisa dei beni comuni (Regolamento Beni comuni e patti di collaborazione)

4) Assemblee pubbliche

Organizzazione e conduzione di un'assemblea pubblica con i cittadini per il lancio del progetto.

<https://www.vigolzonepartecipa.org/pages/view/partita-la-fase-delle-proposte-di-vigolzone-partecipa>

5) Workshop di ideazione

Preparazione, facilitazione e restituzione dei workshop a supporto della elaborazione di proposte: sono stati realizzati i seguenti incontri di co-progettazione:

- Aperitivo delle idee: incontro con modalità informali nel bar della frazione Villò, per sentire le idee emergenti tra la cittadinanza, in particolare riguardo le frazioni, e indirizzare la formulazione delle proposte.
- Le idee per Carmiano: incontro con modalità informali nel circolo ANSPI della frazione di Carmiano (abbastanza isolata dal capoluogo e dal resto dei centri abitati) per sentire le idee dei cittadini e indirizzare la formulazione di proposte per Carmiano.
- Le idee per Vigolzone: incontro con modalità informali nella biblioteca del capoluogo, per sentire le idee dei cittadini soprattutto riguardo al capoluogo e indirizzare la formulazione di proposte.

Per promuovere gli incontri sono stati distribuiti in paese e nelle frazioni 500 cartoline di invito e affisse 5 locandine nei luoghi deputati agli incontri.

LA promozione e restituzione online è stata fatta attraverso:

- la sezione News del sito vigolzonepartecipa.org
<https://www.vigolzonepartecipa.org/pages/view/vieni-a-dirci-la-tua-idea-per-vigolzone>
<https://www.vigolzonepartecipa.org/pages/view/il-weekend-delle-idee>
- le pagine Facebook e Instagram del progetto:
[https://www.facebook.com/vigolzonepartecipa/posts/921347964935104?_xts__\[0\]=68.ARBtNmMhq4e1as-WJV6_DjCOCjiUpKzr_99YFzFmjolEvuMShae0iX4D-NUsk_Xe7qJx2cRe2k24Vu-5uUJs6hLJuJ10HcyywQxsFTMntJrxdIMym5XqTkMQINs5bcbhznkdSAOZqyPE8SQYf088hdeaVA1NoDE6jSaFem9dID36X8OZRWIZld88XON57wNkWeQ-A8dRf-gMsKfzm9zJZ12c6MTTizcml3-P7lyTXReIza8hAbAW1Yv9jabGhcxzNb5gFbUfsOOrAp9I_p9gIUcrSZ77BY66PvVJ3yP33BQN0wMSQnjBk3gjoCg-UHJTdiEaA0ud6nSBcJr_MTxFFNY&_tn_=-R](https://www.facebook.com/vigolzonepartecipa/posts/921347964935104?_xts__[0]=68.ARBtNmMhq4e1as-WJV6_DjCOCjiUpKzr_99YFzFmjolEvuMShae0iX4D-NUsk_Xe7qJx2cRe2k24Vu-5uUJs6hLJuJ10HcyywQxsFTMntJrxdIMym5XqTkMQINs5bcbhznkdSAOZqyPE8SQYf088hdeaVA1NoDE6jSaFem9dID36X8OZRWIZld88XON57wNkWeQ-A8dRf-gMsKfzm9zJZ12c6MTTizcml3-P7lyTXReIza8hAbAW1Yv9jabGhcxzNb5gFbUfsOOrAp9I_p9gIUcrSZ77BY66PvVJ3yP33BQN0wMSQnjBk3gjoCg-UHJTdiEaA0ud6nSBcJr_MTxFFNY&_tn_=-R)
[https://www.facebook.com/vigolzonepartecipa/posts/927042547698979?_xts__\[0\]=68.ARC_oIBCNDI6V9AVMFLGxwVTvPg8KJWJVSy50TzHcQx9QR-](https://www.facebook.com/vigolzonepartecipa/posts/927042547698979?_xts__[0]=68.ARC_oIBCNDI6V9AVMFLGxwVTvPg8KJWJVSy50TzHcQx9QR-)

Ai sensi del Bando 2019, approvato con Deliberazione di Giunta n. 1247 del 22/7/2019 il beneficiario deve presentare una relazione al cronoprogramma descrittiva delle attività svolte.

Le **attività** devono corrispondere ad **almeno un terzo** di quelle previste dal progetto presentato.

Alla relazione deve essere allegato il **cronoprogramma con l'elenco dei costi sostenuti**, corredato dalla documentazione contabile a giustificazione della spesa (ad esempio determinazioni di impegno, fatture, note ecc..).

Sarà liquidato **sino ad un massimo del 30%** del costo complessivo del progetto.





[IQJpgv NrHFESTzgQ1Er4F 3sW7pVFbWMvQnXxxfGPdNNcj qtGBsKhqw8Sid01yV355ScHroFADMLa bfoAsuouceIClyDn3a4tqBIZLQtQ83ZE-m8MvtuFRRuWQLLkIr0bj dcBLn YzsKf-jmwHKulgKGa2PzSm0TPssUOUYVWAbVwrlYbkyUYTI7GIY3au4kJ7LR0DzmMoW6GfPYzBNDpmvqDNs ZlIMqCn8vDRJUHZbJobeajsZBWdBrYcJH6SewlZ2MgFWdRXF3Kp3ew8WZlDecGStJvUli3U4& tn =-R](https://www.vigolzonepartecipa.org/bp/proposals/list_approve_proposals/fai-la-tua-proposta-2020)

6) Mappa delle proposte collaborative

Elaborazione e condivisione con il TdN, i cittadini e con l'Amministrazione della mappa delle proposte collaborative per Vigolzone: le proposte sono visibili online e si è appena conclusa la fase di valutazione.

https://www.vigolzonepartecipa.org/bp/proposals/list_approve_proposals/fai-la-tua-proposta-2020

7) Workshop di co-progettazione per la definizione dei progetti e degli accordi

Preparazione, conduzione e restituzione dei workshop a supporto dell'elaborazione dei progetti collaborativi e preparazione dei relativi accordi di collaborazione.

A causa dell'emergenza gli incontri si sono svolti online su piattaforme di web-conference (golife, zoom). In particolare si sono svolti:

- un ciclo di 10 incontri per approfondire con i proponenti le proposte presentate (n. incontri)
- un ciclo di 9 incontri con proponenti e referenti del comune per valutare i costi dei progetti, individuare dettagli e vincoli tecnico/amministrativi e definire i termini degli accordi di collaborazione

Sono in fase di stesura gli accordi di collaborazione per la gestione dei progetti

8) Progettazione

Progettazione del percorso, programmazione e coordinamento delle attività per il periodo dicembre - marzo

Si dichiara che le attività sopradescritte corrispondono ad un terzo delle attività previste dal progetto presentato.

Si allega il cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 /2020 (in ottemperanza al D.lgs.118/2011).

14 aprile 2020

Data

IL SINDACO

Il legale rappresentante

Gianluca Argellati

F.to digitalmente

Ai sensi del Bando 2019, approvato con Deliberazione di Giunta n. 1247 del 22/7/2019 il beneficiario deve presentare una relazione al cronoprogramma descrittiva delle attività svolte.

*Le **attività** devono corrispondere ad **almeno un terzo** di quelle previste dal progetto presentato.*

*Alla relazione deve essere allegato il **cronoprogramma con l'elenco dei costi sostenuti**, corredato dalla documentazione contabile a giustificazione della spesa (ad esempio determinazioni di impegno, fatture, note ecc..).*

*Sarà liquidato **sino ad un massimo del 30%** del costo complessivo del progetto.*

