

## BANDO 2019 Relazione al Cronoprogramma

### Spazio Comune – la partecipAzione Attiva in una comunità smart

#### Breve descrizione ed elencazione delle attività e dei relativi costi riferiti alle azioni progettuali.

Il progetto **Spazio Comune - la partecipAzione Attiva in una comunità smart** si è attivato nel 2020, queste le fasi progettuali previste in parte già svolte:

#### Fase 1 – condivisione del percorso

##### a) capillare attività informativa rivolta alla cittadinanza, utilizzando vari strumenti comunicativi:

- 1) sito web comunale (notizia in home page + sezione dedicata);
- 2) periodico comunale Zolainforma 5/2019 (presentazione del progetto e invito all'Assemblea Generale di avvio);
- 3) pagina FB (n. 8 post a partire dal 02/01/2020)
- 4) newsletter comunale (n. 8 a partire dal 5/01/2020)
- 5) newsletter dedicata (n. 2 )
- 6) mailing list associazioni/consulte/parrocchie/famiglie + cittadini partecipanti a precedenti percorsi (n. 4 a partire dal 02/01/2020)
- 7) locandine esposte in vari luoghi del territorio (Scuole, PalaZola, Biblioteca, Centri Sociali, bacheche nel territorio)

##### b) Innesdimento del Tavolo di NegoziAzione

Il Tavolo di NegoziAzione si è insediato in data 23/01/2020, è composto da 14 tra cittadini/cittadine e rappresentanti del mondo dell'associazionismo del territorio. Oltre ad approvare il proprio regolamento di funzionamento nel corso della seduta ha provveduto a nominare il proprio rappresentante in seno al Comitato di Garanzia.

Sono previsti ulteriori 2 incontri del Tavolo di NegoziAzione, in particolare per monitorare l'andamento del progetto e l'utilizzo e l'efficacia degli strumenti di e-democracy utilizzati.

##### c) nomina del Comitato di Garanzia

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 6/2020, si è preso atto della individuazione del componente del Comitato di Garanzia individuato dal Tavolo di NegoziAzione, al quale sono

attribuite le funzioni di Presidente, si nomina il componente scelto dalla Giunta Comunale e si domanda al Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali l'individuazione dell'ulteriore componente da scegliere tra il personale comunale.

Con determinazione n. 48/2020 è stato nominato altro componente, dr.ssa Elisabetta Bisello, assegnata all'Ufficio Controlli.

*Costi: i costi di questa fase risultano ricompresi nella normale attività comunicativa dell'ente e non sono stati valorizzati nei costi di progetto.*

## **Fase 2 – svolgimento delle attività progettuali**

### **a) Assemblea Generale**

In data 15 gennaio 2020 si è tenuta l'Assemblea Generale di avvio del percorso alla presenza del Sindaco e dell'Assessore alla Partecipazione, oltre che del personale comunale dedicato e dei facilitatori individuati per la gestione del percorso. Presenti 53 persone. L'Assemblea è stata trasmessa in streaming (n. 416 visualizzazioni al 7 aprile 2020)

### **b) laboratori informativi**

Sono stati realizzati tre laboratori informativi trasmessi anche in streaming, utili a fornire gli strumenti di conoscenza necessari alla partecipazione attiva e consapevole al percorso, questi date e temi:

30/01/2020 - Organizzazione e Servizi comunali (n. 12 partecipanti; n. 332 visualizzazioni al 7 aprile 2020);

13/02/2020 - Il Bilancio comunale (n. 10 partecipanti ; n. 169 visualizzazioni al 7 aprile 2020);

20/02/2020 - Lavori pubblici e ambiente (n. 21 partecipanti ; n. 133 visualizzazioni al 7 aprile 2020).

### **c) fase di ascolto: questionario online**

Dal 20 febbraio si è realizzata una fase di ascolto della cittadinanza che, attraverso la compilazione di un semplice questionario ha potuto segnalare su quali aree del territorio comunale ritenesse dovesse concentrarsi l'attività di progettazione dei laboratori creativi.

Per la somministrazione del questionario è stata sperimentata la piattaforma Decidim (nella declinazione #ZolaPartecipa). Risultano compilati n. 40 questionari alla data del 7 aprile 2020.

L'emergenza Covid-19 ha pesantemente distolto l'attenzione dal progetto e influito sul numero dei partecipanti a questa fase progettuale.

### **d) laboratori partecipativi e passeggiate di quartiere (Passeggiate di Frazione)**

Sono programmati quattro laboratori partecipativi, denominati laboratori creativi di progettazione che, partendo dalla condivisione dei dati emersi dal questionario online e delle regole di 'ingaggio' e stimolati da Passeggiate di Frazione, porteranno i partecipanti, guidati dai facilitatori, a condividere idee ed elaborare progetti.

Le Passeggiate di Frazione permetteranno di analizzare 'sul campo' alcune aree del territorio di particolare interesse per interventi progettuali, prevedono la presenza di tecnici comunali e di facilitatori.

A conclusione di questa fase, saranno elaborati tre progetti per ciascuna delle tre frazioni in cui è suddiviso il territorio comunale e tre progetti di interesse generale per tutto il Comune.

L'Amministrazione comunale si è impegnata a realizzare almeno un progetto per ciascuna frazione oltre a un progetto di valenza trasversale per tutto il territorio che saranno individuati con il coinvolgimento della cittadinanza.

Il Bilancio 2020 prevede l'assegnazione di un budget per ciascuna frazione per il finanziamento dei progetti selezionati.

Il programma dei laboratori e delle passeggiate, in un primo tempo calendarizzato nella seconda metà di Marzo, è stato sospeso causa emergenza Covid-19 e dovrà essere programmato nuovamente conclusa la fase emergenziale.

#### **e) presentazione e scelta dei progetti da realizzare**

I progetti elaborati nel corso dei laboratori creativi di progettazione saranno resi noti ai cittadini attraverso varie modalità: sito web e pagina social comunale; video; newsletter dedicata, mailing list.

I progetti saranno presentati anche in maniera tradizionale, in una sorta di mostra itinerante esposta nei principali luoghi di aggregazione e affluenza di pubblico/utenza: Municipio, Biblioteca, Centri SocioCulturali, spazi sportivi.

Ai cittadini sarà chiesto di esprimere la propria preferenza, votando online il progetto preferito tra quelli presentati per ogni Frazione e tra quelli a valenza generale. Il voto sarà favorito dalla presenza di postazioni assistite nei diversi luoghi di esposizione dei progetti.

Durante lo svolgimento delle attività progettuali era prevista una attività formativa dedicata al personale riferita alle pratiche e ai metodi della partecipazione da realizzare prevalentemente con la metodologia del learning by doing, attualmente sospesa.

Costi: attività di facilitazione resa da esperti € 4.500

Costi: percorso formativo rivolto al personale interno € 600

Costi: realizzazione materiale informativo € 400

NB. Le attività progettuali fin qui svolte sono state realizzate prevalentemente con l'ausilio con personale interno e strumenti e attrezzature già nelle disponibilità dell'Ente senza costi specifici attribuibili al progetto.

Si dichiara che le attività realizzate corrispondono a quelle programmate fino alla sospensione delle attività collettive dovute all'emergenza Covid-19.

Si allega il cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 /2020 (in ottemperanza al D.lgs.118/2011).

Zola Predosa, 15 Aprile 2020

Davide Dall'Omo

Sindaco



Si allega Cronoprogramma delle attività e relativi costi 2019 /2020 (in ottemperanza al D.lgs.118/2011).

Ai sensi del Bando 2019, approvato con Deliberazione di Giunta n. 1247 del 22/7/2019 il beneficiario deve presentare una relazione al cronoprogramma descrittiva delle attività svolte.

Tale relazione deve essere corredata di tutti gli allegati necessari a documentare i costi e deve essere inviata entro il 15 aprile 2020, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it) specificando in oggetto "L.R. 15/2018 Bando 2019 Relazione al cronoprogramma".

Nella scheda allegata è necessario indicare un titolo breve e una descrizione sintetica per ogni attività; suddividendo, per ogni attività, i costi sostenuti nell'anno 2019 e i costi sostenuti nell'anno 2020 (la cui somma totale deve essere pari ad almeno il 30% del contributo richiesto alla Regione), i costi preventivati e l'eventuale scostamento delle attività e/o dei costi.