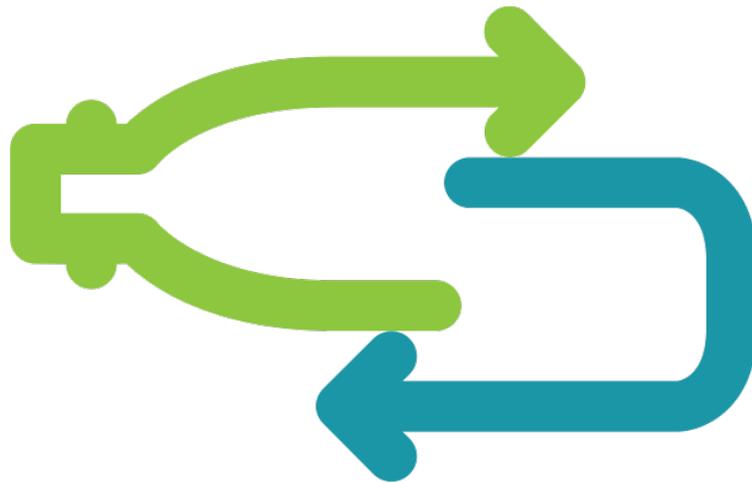




 **Regione Emilia-Romagna**  
con il sostegno della Legge Regionale  
n.15/2018 della Regione Emilia-Romagna



# Plastica per la salute

- Relazione finale -

## Unione Terred'acqua

Data presentazione progetto 14/10/2019

Data avvio processo partecipativo 10/01/2020

Data presentazione relazione finale 27/01/2021

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando 2019.***



## 1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi descrittiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:

### **Plastica per la salute**

#### **un percorso territoriale di transizione verso un'economia circolare**

Lo scorso anno l'Unione europea ha approvato la direttiva n. 2019/904 che mette al bando la plastica usa e getta e che vieta, a partire dal 2021, l'utilizzo di determinati prodotti in plastica monouso per i quali esistono alternative ecosostenibili. È in questa cornice che si sviluppa "Plastica per la Salute", un processo partecipativo a cura dell'Ufficio di Piano dell'**Unione Terred'Acqua**, che ha coinvolto i sei Comuni nella definizione di un **Piano volto alla riduzione del consumo della plastica monouso condiviso e corale**.

Attraverso il percorso, avviato formalmente a gennaio 2020 con il primo Tavolo di Negoziazione e concluso nel dicembre dello stesso anno, sono stati attivati momenti pubblici di confronto e dei tavoli di lavoro distrettuali che hanno coinvolto amministratori, tecnici e realtà del territorio nell'individuazione di alcune linee prioritarie di intervento per promuovere progettualità e politiche volte alla riduzione dei rifiuti in plastica monouso, e più in generale usa e getta, attivando contestualmente un processo di transizione per tutelare l'ambiente e la salute.

Agli incontri pubblici è stato affiancato un percorso formativo volto a rafforzare le competenze del personale interno ai Comuni coinvolti e alla cittadinanza interessata per approfondire tematiche quali: l'empowerment negli enti locali, buoni esempi di riduzione del monouso e gli acquisti verdi – GPP nelle pubbliche amministrazioni.

Il processo ha infine portato alla definizione di set di linee guida utili alla definizione di un Piano intercomunale di riduzione dell'incidenza delle plastiche monouso.

**Il percorso partecipato è stato finanziato dal Bando Partecipazione 2019, in partnership con l'Azienda USL di Bologna, ASP Seneca, Geovest srl e Matilde Ristorazione spa ed è facilitato dall'Università Verde di Bologna APS/Centro Antartide.**

## 2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	Plastica per la salute
Soggetto richiedente:	Unione Terred'acqua
Referente del progetto:	Nadia Marzano

### Oggetto del processo partecipativo:

La stesura di un set di linee guida utili alla definizione di un **Piano volto alla riduzione del consumo di plastica monouso** condiviso e corale.

### Oggetto del procedimento amministrativo *(indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo):*

Delibera di Giunta n. 50 del 14-10-2019 in cui l'Unione si impegna a sospendere qualsiasi decisione attinente all'oggetto del processo, prevedendo durante lo svolgimento del percorso una fase di analisi e co-progettazione dello stesso.

### Tempi e durata del processo partecipativo *(indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018):*

Il processo partecipativo è durato circa un anno. Oltre alla sospensione d'ufficio di 83 giorni è stata richiesta, e concessa il 08/09/2020, un'ulteriore proroga fino al 31/12/2020.

A causa dello stop forzato dovuto al lockdown, le attività previste da cronoprogramma avevano subito uno slittamento e, per garantire una concreta partecipazione dei cittadini e dei referenti delle sei amministrazioni coinvolte, si è deciso di posticipare l'attivazione del corso di formazione e delle sperimentazioni diffuse a dopo l'estate.

### Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo *(breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare, evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo):*

Nel territorio di Terred'acqua, che si estende per quasi 400 km<sup>2</sup> e con una popolazione di oltre 80.000 abitanti, mancano delle politiche specifiche volte a contrastare il consumo di rifiuti in plastica monouso. Questa problematica viene spesso lasciata alla sensibilità dei singoli: si pensi sia al funzionamento di alcune strutture ad accesso o funzione pubblica ma anche ai tanti eventi aggregativi che animano i Comuni dell'Unione (sagre, feste, ecc...). Questo territorio è anche particolarmente popolato da grandi imprese (Philip Morris, Carpigiani, Fabbri, ...) le cui politiche aziendali incidono fortemente sui temi oggetto del percorso non solo per quel che riguarda il business ma anche per quel che concerne la ristorazione e altri servizi per i dipendenti. Esistono in questo senso sensibilità e disponibilità già sviluppate sul tema, a partire da quella della Azienda USL di Bologna e da GEOVEST, l'ente gestore dei rifiuti attivo nell'Unione.

### Consulenze esterne *(indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne indicandone i riferimenti):*

Il percorso è stato coordinato, gestito e facilitato dall'Università Verde di Bologna APS / Centro Antartide.

### 3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sottoelencati.

#### Descrizione del processo partecipativo:

##### Avvio: fase di apertura e di condivisione del percorso

Nel mese di gennaio sono stati avviati gli incontri preparatori alla costituzione della Cabina di Regia interna al Comune per arrivare poi all'istituzione del Tavolo di Negoziazione e all'avvio formale del percorso il 10 gennaio 2020. Il primo TdN ha portato alla condivisione del progetto ed ha fornito un primo dettaglio dei contenuti e dei passi successivi immaginati per il suo svolgimento.

La seconda tappa fondamentale del percorso è rappresentata dall'incontro che si è svolto il 20 febbraio 2020, in cui si sono riuniti contestualmente i componenti della Cabina di Regia, del Tavolo di Negoziazione e del Comitato di Garanzia Locale, con la partecipazione di alcuni rappresentanti istituzionali dei diversi soggetti coinvolti e da alcuni referenti tecnici dei sei Comuni dell'Unione. Durante l'incontro sono state condivise le finalità e la struttura del progetto, i partecipanti hanno avuto modo di presentarsi e di conoscere sia alcune iniziative, e relativi atti precedentemente adottati da qualche Comune, sia alcune azioni già in essere nell'ambito della riduzione del consumo della plastica.

Il percorso è stato poi sospeso a causa dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19, tuttavia i referenti dell'Ufficio di Piano dell'Unione, i facilitatori incaricati dall'ente ed i referenti dei sei Comuni, hanno continuato a confrontarsi e coordinarsi a distanza durante tutto il periodo di lockdown attraverso call e mail di aggiornamento.

##### Incontri sul campo

###### Interviste alle realtà del territorio

Nel mese di giugno si sono tenuti i primi momenti di condivisione pubblica (da remoto e in presenza) in cinque dei sei Comuni Coinvolti: il 22 a Sala Bolognese, il 26 a San Giovanni in Persiceto e a Crevalcore, il 20 a Calderara di Reno e ad Anzola dell'Emilia. Solamente a Sant'Agata Bolognese non si è riusciti a portare a termine questa attività.

Le realtà intervistate comprendono realtà provenienti dal mondo associativo, scolastico, imprenditoriale e un organo di governance locale: ProLoco Anzolese, Ass. volontari S. Giacomo, Legambiente Circolo Valsamoggia, Carpigiani Group, Insegnante scuola 2° grado, Ass. I sempar in baraca, ProLoco Crevalcore, Calderara in transizione, ProLoco Calderara, Coop Reno, ProLoco di Sala, Ass. Sala Presente, Corpo Guardie Ambientali Metropolitane, FIAB San Giovanni in Persiceto, Canile di Amola, Consulta Ambientale SGIP, Ass. Carnevale Persiceto, Bocciofila Persicetana e Carnevale San Matteo Decima.

##### Analisi dei dati raccolti

###### Opportunità e criticità riscontrate

Grazie ai contributi raccolti durante gli incontri conoscitivi sono stati individuati i punti di forza e le criticità delle progettualità su campo. Da questi appuntamenti è emerso che quasi la totalità degli intervistati, soprattutto chi organizza grandi eventi in cui è prevista la somministrazione di cibo, da anni attua scelte consapevoli volte a diminuire la produzione della plastica monouso. I gruppi che sono dotati di una cucina industriale utilizzano stoviglie che possono essere lavate e riutilizzate, mentre chi non ha una lavastoviglie propria in genere le noleggia o predilige l'acquisto prodotti a perdere di materiale compostabile o biodegradabile. Questa attenzione è stata riscontrata anche nei Comuni dell'Unione dove attualmente non sono in vigore delle ordinanze plastic-free.

Esempi virtuosi arrivano anche dai luoghi di lavoro, sia nel mondo privato che pubblico. La presenza di

fontanelle e colonnine d'acqua fa sì che vi sia un calo del consumo della plastica usa e getta, come nelle mense aziendali dove (soprattutto prima della pandemia) si predilige l'utilizzo di stoviglie in ceramica, bicchieri di vetro e posateria in acciaio. In alcuni punti vendita del territorio sono presenti dei distributori "alla spina" di detersivi e dei punti di raccolta delle bottiglie di plastica abbinati ad un meccanismo premiale (raccolta punti).

Tra le criticità riscontrare vi sono:

- > la mancanza di collaborazione da parte degli utenti durante gli eventi: spesso i rifiuti non vengono differenziati e sono gettati in un unico contenitore;
- > la difficoltà nel trovare un'alternativa alle bottiglie d'acqua da mezzo litro, spesso l'unico rifiuto prodotto deriva proprio dalle bottigliette d'acqua.
- > dalla scarsa conoscenza delle alternative ecologiche alla plastica
- > dal periodo storico, c'è chi preferisce l'utilizzo di prodotti confezionati usa e getta.

## Sperimentazioni, formazione e definizione delle linee guida

### Realizzazione degli interventi, avvio del percorso formativo bozza delle linee guida

Durante l'estate si è cercato di mantenere vivo l'interesse al percorso avviando una campagna di comunicazione corale per sensibilizzare i cittadini sulle alternative sostenibili alla plastica monouso. Per l'occasione è stato realizzato un breve spot video <https://youtu.be/uBKSCpg5KSE> ed altri materiali che sono stati diffusi attraverso i canali istituzionali web e social dei Comuni.

Un forte contributo su questo fronte è stato dato da Geovest, l'ente attivo nell'Unione nella gestione dei rifiuti, che ha promosso e pubblicizzato il percorso attraverso il proprio sito, la loro APP di gestione dei rifiuti e gli sportelli per il cittadino diffusi sul territorio. Sono stati inoltre pubblicati due articoli dedicati al progetto nei notiziari dei Comuni di Sala e Calderara.

Con l'arrivo dell'autunno si è entrati nel vivo del percorso. Nonostante la disponibilità a collaborare fattivamente da parte di un solido gruppo di cittadini, non è stato possibile realizzare le sperimentazioni nei territori, attività che si sarebbero dovute agganciare a degli eventi cittadini (fiere e sagre d'autunno) rimandati al prossimo anno a seguito delle disposizioni del governo. Soltanto ad Anzola è stato possibile supportare la realizzazione di una proiezione cinematografica "plastic free" realizzata in collaborazione con la ditta Carpigiani Group. Inoltre, sono stati inseriti due laboratori dedicati al percorso nella proposta didattica gratuita di Geovest rivolta alle scuole primarie e secondarie di primo grado presenti nell'Unione.

A seguito di questo ulteriore cambio di programma, si è deciso di concentrarsi maggiormente sulla realizzazione di un percorso formativo che tenesse conto delle richieste delle Amministrazioni e dei cittadini coinvolti. Ad ottobre infatti è stato avviato il programma formativo articolato in quattro moduli che ha visto la partecipazione di docenti ed esperti sui temi della partecipazione e della riduzione del monouso:

- 1° Progettazione partecipata - metodologie e strategie di empowerment negli enti locali;
- 2° Esperienze virtuose e innovative di riduzione della plastica monouso;
- 3° Acquisti verdi / Green Public Procurement (GPP).
- 4° Plastica e salute - corso in modalità FAD a cura dell'AUSL di Bologna.

I primi tre moduli sono stati strutturati come dei webinar interattivi mentre il corso a cura dell'AUSL è stato ospitato in una piattaforma che permette agli iscritti di poter gestire in autonomia i tempi della propria formazione. Tutta la documentazione prodotta è consultabile dal sito di progetto, videoregistrazioni degli appuntamenti e presentazioni illustrate dai relatori.

Parallelamente la Cabina di Regia, dopo un primo appuntamento a metà novembre dove è stata presentata e discussa la proposta di indice, ha avviato e concluso il lavoro di stesura e condivisione delle linee guida utili alla redazione del Piano.

### Esito del processo – proposte per il decisore

La proposta riguarda l'adozione da parte dell'Unione un set di linee guida utili a contrastare la produzione della plastica monouso e dell'usa e getta in generale, volto a supportare progettualità ed azioni ecologiche e sostenibili all'interno dei sei Comuni dell'Unione.

Nel frattempo, verso la fine di novembre, la Giunta di Terred'acqua si è sciolta e questo ha determinato il commissariamento dell'Unione. L'attuale Giunta resterà in carica fino alla metà di gennaio 2021.

### Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Incontro conoscitivo: Comune di Sala Bolognese	Videoconferenza	Lunedì 22 giugno ore 17.00 – 18.30
Incontro conoscitivo: Comune di San Giovanni in Persiceto	Videoconferenza	Venerdì 26 giugno ore 15.00 – 16.30
Incontro conoscitivo: Comune di Crevalcore	Palazzo del Municipio	Venerdì 26 giugno ore 16.30 – 18.00
Incontro conoscitivo: Comune di Calderara di Reno	Videoconferenza	Martedì 30 giugno ore 17.30 – 19.00
Incontro conoscitivo: Comune di Anzola dell'Emilia	Palazzo del Municipio	Mercoledì 1 luglio ore 15.00 – 16.30
1* modulo percorso formativo	Videoconferenza	Giovedì 15 ottobre ore 14.00 – 16.00
2* modulo percorso formativo	Videoconferenza	Giovedì 22 ottobre ore 14.00 – 16.00
3* modulo percorso formativo	Videoconferenza	Martedì 27 ottobre ore 14.00 – 16.00
Incontro collettivo con la cittadinanza	Videoconferenza	Martedì 16 dicembre ore 17.30 - 19.00

Per ogni evento indicare:

Incontro conoscitivo: Comune di Sala Bolognese	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	10 partecipanti in prevalenza uomini
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Coop Reno / ProLoco di Sala / Ass. Sala Presente / Corpo Guardie Ambientali Metropolitane
<i>Metodi di inclusione:</i>	telefonate, inviti mirati, pubblicazione della news sul sito dell'Unione e del Comune di Sala
Metodi e tecniche impiegati:	
Incontro dialogico + analisi SWAT	
Breve relazione sugli incontri:	

vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>
Valutazioni critiche:
Vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>

Incontro conoscitivo: Comune di San Giovanni in Persiceto	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	15 partecipanti in prevalenza uomini
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	FIAB San Giovanni in Persiceto / Canile di Amola / Consulta Ambientale SGIP / Ass. Carnevale Persiceto / Bocciofila Persicetana / Carnevale San Matteo Decima
<i>Metodi di inclusione:</i>	telefonate, inviti mirati, pubblicazione della news sul sito dell'Unione e del Comune di San Giovanni in Persiceto
Metodi e tecniche impiegati:	
Incontro dialogico + analisi SWAT	
Breve relazione sugli incontri:	
vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	
Valutazioni critiche:	
Vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	

Incontro conoscitivo: Crevalcore	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	10 partecipanti in prevalenza donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Ass. I sempar in baraca / ProLoco Crevalcore
<i>Metodi di inclusione:</i>	telefonate, inviti mirati, pubblicazione della news sul sito dell'Unione e del Comune di Crevalcore
Metodi e tecniche impiegati:	
Incontro dialogico + analisi SWAT	
Breve relazione sugli incontri:	
vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	
Valutazioni critiche:	
Vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	

Incontro conoscitivo: Calderara di Reno	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	7 partecipanti in prevalenza donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Calderara in transizione / ProLoco Calderara
<i>Metodi di inclusione:</i>	telefonate, inviti mirati, pubblicazione della news sul sito dell'Unione e del Comune di Calderara di Reno
Metodi e tecniche impiegati:	
Incontro dialogico + analisi SWAT	

Breve relazione sugli incontri:
vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>
Valutazioni critiche:
Vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>

Incontro conoscitivo: Anzola	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	10 partecipanti in prevalenza donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	ProLoco Anzolese / Ass. volontari S. Giacomo / Legambiente Circolo Valsamoggia / Carpigiani Group / Insegnante scuola 2° grado
<i>Metodi di inclusione:</i>	telefonate, inviti mirati, pubblicazione della news sul sito dell'Unione e del Comune di Anzola
Metodi e tecniche impiegati:	
Incontro dialogico + analisi SWAT	
Breve relazione sugli incontri:	
vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	
Valutazioni critiche:	
Vedi report > <a href="http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI">http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI</a>	

#### **Grado di soddisfazione dei partecipanti.**

Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

Attraverso delle interviste informali è stato possibile rilevare il grado di soddisfazione dei partecipanti, sia nei momenti di discussione sia durante il percorso formativo. Entrambe le esperienze risultano essere state recepite positivamente dai partecipanti.

#### **4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE**

Componenti (nominativi e rappresentanza):

<b><i>Tecnici comunali</i></b> Anzola Calderara di Reno Crevalcore Sala Bolognese Sant'Agata Bolognese San Giovanni in Persiceto
--

Numero e durata incontri:

10 gennaio 2020, 1° incontro 10 - 12 illustrazione progetto e condivisione obiettivi generali del percorso partecipativo
20 febbraio 2020, 2° incontro 9 - 11 condivisione e approfondimento dei percorsi partecipativi locali, degli obiettivi specifici e delle fasi ope-

rative

29 maggio 2020, 3° incontro 10 - 12

punto della situazione, aggiornamenti e integrazioni progettuali alla luce dell'emergenza epidemiologica

10 luglio 2020, 4° incontro 10 - 12

punto della situazione progettuale e approfondimenti

10 settembre 2020, 5° incontro 10 - 12

stato dell'arte sull'avanzamento del progetto, confronto e puntualizzazione sui prossimi passaggi

17 novembre 2020, 6° incontro 10 – 12

presentazione prima bozza delle linee guida

17 dicembre 2020, 7° incontro 14 – 16

approvazione del testo delle linee guida e del DocPP

Link ai verbali:

<http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI>

Valutazioni critiche:

Il tavolo di negoziazione ha condotto a pieno il suo compito. Le criticità dovute all'emergenza sanitaria in corso sono state risolte attraverso occasioni di confronto online.

---

## 5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE *(compilare solo se costituito)*

Componenti (nominativi):

**Amministratori comunali**

Anzola

Calderara di Reno

Crevalcore

Sant'Agata Bolognese

San Giovanni in Persiceto

**Altri enti**

Geovest

ASP Seneca

Ausl

Matilde ristorazione

Numero incontri:

Tutti i componenti del comitato di garanzia hanno seguito attivamente il percorso partecipando sia agli incontri del TDN che ai momenti pubblici aperti alla cittadinanza.

20 febbraio 2020, 2° incontro 9 - 11

condivisione e approfondimento dei percorsi partecipativi locali, degli obiettivi specifici e delle fasi operative

29 maggio 2020, 3° incontro 10 - 12

punto della situazione, aggiornamenti e integrazioni progettuali alla luce dell'emergenza epidemiologica

10 luglio 2020, 4° incontro 10 - 12

punto della situazione progettuale e approfondimenti

10 settembre 2020, 5° incontro 10 - 12

stato dell'arte sull'avanzamento del progetto, confronto e puntualizzazione sui prossimi passaggi

17 novembre 2020, 6° incontro 10 – 12

presentazione prima bozza delle linee guida

17 dicembre 2020, 7° incontro 14 – 16

approvazione del testo delle linee guida e del DocPP

Link ai verbali:

<http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE-INCONTRI>

Valutazioni critiche:

Non riscontrate

## 6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

Nella fase di attivazione del percorso è stato redatto un piano di comunicazione che ha accompagnato il processo in tutte le sue fasi, garantendo trasparenza e accessibilità ai materiali alla cittadinanza. Con quest'attività si è cercato di valorizzare le risorse, i canali e gli strumenti già in dotazione dell'Unione e dei Comuni. La comunicazione ha anche visto la collaborazione dei componenti del Tavolo di Negoziazione, in particolar modo di GEOVEST, e di altri soggetti del territorio che si sono attivati per dare visibilità al percorso e coinvolgere gli abitanti delle frazioni.

### Azioni di comunicazione e informazione

- > Redazione del Piano di Comunicazione a uso interno della Cabina di Regia
- > Creazione del logo e dell'identità grafica
- > Attivazione del sito internet dedicato al progetto – <http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE>
- > Promozione via social e sito istituzionale
- > Attività di reporting
- > Realizzazione di materiale funzionale allo svolgimento degli incontri
- > Attività di mappatura degli attori del territorio
- > Ideazione e diffusione di uno spot video <https://youtu.be/uBKSCpq5KSE>
- > Predisposizione e diffusione di materiali grafici (locandine e flyer)
- > Inviti mirati via e-mail/telefonate

## 7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
1	Responsabile dell'Ufficio di Piano	Unione Terred'Acqua
2	Funzionari dell'Ufficio di Piano	

## 8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo sono stati rimodulati i costi tra le diverse macro-aree di spesa? (in riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 734 del 25/06/2020)

Sì	No	x
----	----	---

## 8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto  (A.1+A.2+A.3)	<i>Di cui:</i> Quota a carico del soggetto richiedente  (A.1)	<i>Di cui:</i> Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO)  (A.2)	<i>Di cui:</i> Contributo CONCESSO dalla Regione  (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto
ONERI PER LA PROGETTAZIONE					
<i>Perfezionamento del progetto e incontri preparatori</i>	500			500	
<b>Totale macro-area</b>	<b>500</b>				
ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI					
<i>Formazione della cabina di regia</i>	500			500	
<i>Intervento dei formatori</i>	1000			1000	
<b>Totale macro-area</b>	<b>1.500</b>				
ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI					
<i>Facilitatori per progettazione e gestione incontri</i>	8000			8000	
<i>Materiali e attrezzature buffet</i>	1000			1000	
<i>buffet</i>	1000			1000	
<b>Totale macro-area</b>	<b>10.000</b>				
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO					
<i>Progettazione grafica e produzione</i>	1200			1200	
<i>Stampa</i>	1300			1300	
<i>Distribuzione</i>	500			500	
<b>Totale macro-area</b>	<b>3.000</b>				
<b>TOTALI:</b>	<b>15.000</b>				

## 8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli **eventuali scostamenti** dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

### **Gennaio 2020: condivisione del percorso = 2.000 €**

- > istituzione di una Cabina di Regia;
- > avvio delle attività preparatorie e delle attività di formazione interna;
- > redazione di dettaglio del piano di comunicazione e mappatura degli attori;
- > istituzione del Tavolo di Negoziazione e primo incontro del TDN.

### **Febbraio - settembre 2020: svolgimento del processo = 9.000 €**

- > avvio delle attività di comunicazione;
- > iniziativa di lancio pubblica;
- > fase di Outreach;
- > avvio del percorso partecipativo nei 6 Comuni: 1° ciclo di incontri pubblici;
- > lavoro della Cabina di Regia per la costruzione delle azioni di sistema;
- > incontri del TDN.

### **Ottobre - novembre 2020: fase sperimentale = 2.000 €**

- > avvio del percorso formativo aperto alla cittadinanza;
- > 2° ciclo di incontri nei territori;
- > pianificazione delle azioni pilota;
- > attività specifica di abilitazione delle esperienze;
- > ultimi incontri del TDN;

### **Dicembre 2020: impatto sul procedimento amministrativo/decisionale = 2.000 €**

- > elaborazione delle linee guida;
- > valutazione partecipata del percorso in sede di TDN;
- > redazione del Documento di Proposta Partecipata.

### **Gennaio 2021: monitoraggio = 0 €**

## 8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	3.000 €
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	300
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	5000

#### 8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

(allegare i documenti di spesa: copie degli atti di impegno, i mandati di pagamento e le fatture riportanti il CUP del progetto)

Qualora in fase di redazione della presente Relazione finale (che, si rammenta, va inoltrata alla Regione entro 30 giorni dalla data di approvazione del Documento di proposta partecipata) non siano ancora stati emessi i mandati di pagamento, l'ultima colonna (Estremi mandato di pagamento) può non essere compilata. In tal caso, gli estremi dei mandati di pagamento -e loro copia- devono essere obbligatoriamente inoltrati alla Regione entro 60 giorni, calcolati dalla data del pagamento del saldo del contributo regionale. Tutti gli altri dati contenuti nel sottostante riepilogo vanno comunque compilati, in quanto parte integrante della Relazione finale.

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Progetto 'plastica per la salute' - impegno di spesa	Determina n. 57 del 20/02/2020	Università Verde di Bologna APS P.iva 02551580372	Fattura n. 1PA/2021 del 12/01/2021	500	Invio successivo	Invio successivo
ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI						
Progetto 'plastica per la salute' - impegno di spesa	Determina n. 57 del 20/02/2020	Università Verde di Bologna APS P.iva 02551580372	Fattura n. 1PA/2021 del 12/01/2021	1.500	Invio successivo	Invio successivo
ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Progetto 'plastica per la salute' - impegno di spesa	Determina n. 57 del 20/02/2020	Università Verde di Bologna APS P.iva 02551580372	Fattura n. 1PA/2021 del 12/01/2021	10.000	Invio successivo	Invio successivo
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progetto 'plastica per la salute' - impegno di spesa	Determina n. 57 del 20/02/2020	Università Verde di Bologna APS P.iva 02551580372	Fattura n. 1PA/2021 del 12/01/2021	3.000	Invio successivo	Invio successivo
TOTALI:				15.000		

## 9) ESITO DEL PROCESSO

### Documento di proposta partecipata

Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

28/12/2020

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

indicarne gli estremi:

Delibera di Giunta d'Unione n. 5 del 14/01/2021

### Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

La Giunta dell'Unione ha deciso di approvare all'unanimità il documento di proposta partecipata e le linee guida per la definizione di un Piano corale e condiviso volto alla riduzione dell'incidenza delle plastiche monouso.

### Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.

In particolare:

- descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;
- indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;
- indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo:

I risultati attesi del percorso indicati in fase di redazione sono:

- > la produzione partecipata di un set di linee guida propedeutico alla redazione di un Piano Plastic Free per l'Unione Terred'acqua (Risultato raggiunto);
- > La valutazione delle progettualità tipo inseribili nel Piano Plastic Free per l'Unione (risultato raggiunto)
- > L'avvio e la realizzazione di attività formali e informali di comunicazione sui temi della riduzione dello spreco e della promozione del benessere e della salute sul territorio. (risultato raggiunto)
- > attivazione di una collaborazione proficua con l'AUSL nell'ambito del percorso formativo rivol-

to ai tecnici dei comuni ed i cittadini interessati; (risultato inatteso)  
> supporto attivo sia nella valutazione tecnica delle proposte che nelle attività di comunicazione da parte di Geovest (risultato inatteso).

### Impatto sulla comunità e Agenda 2030

Descrivere l'impatto del processo partecipativo sulla comunità di riferimento, precisando a quali obiettivi e target di sostenibilità indicati nella Strategia Agenda2030, disponibili qui <https://asvis.it/goal-e-target-obbiettivi-e-traguardi-per-il-2030/> concorre il progetto.

**Goals (indicare a quale/i dei 17 goals ritenete che il vostro progetto abbia contribuito) e realtivo/i Target (aggiungendo righe ove necessario)**

<b>Goals: 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI</b>	<b>Goals: 12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI</b>
<b>Target: 11.6</b> Entro il 2030, ridurre l'impatto ambientale negativo pro capite delle città, in particolare riguardo alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti.	<b>Target: 12.4</b> Entro il 2020, ottenere la gestione eco-compatibile di sostanze chimiche e di tutti i rifiuti in tutto il loro ciclo di vita, in accordo con i quadri internazionali concordati, e ridurre significativamente il loro rilascio in aria, acqua e suolo, al fine di minimizzare i loro effetti negativi sulla salute umana e l'ambiente.
	<b>Target: 12.5</b> Entro il 2030, ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo.
	<b>Target: 12.7</b> Promuovere pratiche in materia di appalti pubblici che siano sostenibili, in accordo con le politiche e le priorità nazionali.
	<b>Target: 12.8</b> Entro il 2030, fare in modo che le persone abbiano in tutto il mondo le informazioni rilevanti e la consapevolezza in tema di sviluppo sostenibile e stili di vita in armonia con la natura.

### Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

Molti dei Comuni dell'Unione (4 su 6) hanno deciso di candidarsi singolarmente alla nuova edizione del bando partecipazione 2020-2021.

## 10) MONITORAGGIO EX POST

Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

L'Ufficio di Piano dell'Unione, insieme ai referenti interessati dei sei Comuni coinvolti, si farà carico di verificare l'impatto del processo, in fase di approvazione del DocPP, i tecnici e gli amministratori presenti hanno manifestato il proprio interesse a collaborare come gruppo per il raggiungimento delle proposte condivise emerse dal processo.

## ALLEGATI allo Schema di Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale (documentazione finanziaria, atto/i amministrativi collegati al processo, report incontri, foto, video, eccetera) o indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

1. A questo link è possibile consultare tutta la documentazione prodotta durante il processo:  
<http://www.terredacqua.net/PLASTICA-PER-LA-SALUTE>
2. Determina n. 57 del 20/02/2020
3. Delibera di chiusura del percorso
4. Fattura Università Verde di Bologna APS