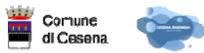


# CESENA Avanti c'è Spazio!

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER LA PARTECIPAZIONE AL LABORATORIO DI CO-PROGETTAZIONE  
PER LA RIATTIVAZIONE ATTRAVERSO L'USO TEMPORANEO  
DELL'EX SCUOLA ELEMENTARE DI DIEGARO E  
DELLA PORTACCIA DI SANT'AGOSTINO  
NEL COMUNE DI CESENA**

**Cesena 15/07/2021**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## ***“Avanti c'è Spazio!” Il percorso.***

Con il progetto **“Avanti, c'è spazio!”** il Comune di Cesena mette a disposizione due immobili di sua proprietà - **l'ex scuola elementare di Diegaro** e la **Portaccia di Sant'Agostino** - per sperimentare pratiche innovative di riuso temporaneo fondate sulla collaborazione attiva delle comunità locali e delle organizzazioni territoriali, sostenendo la formulazione di proposte di riuso dei due immobili da parte di cittadini e organizzazioni del territorio.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## INFORMAZIONI UTILI



Tempi di apertura della Manifestazione di interesse

**DAL 13 Luglio 2021**  **AL 3 Settembre 2021 (ore 13.00)**

Come presentare domanda:



preferibilmente via PEC in formato digitale a:  
**protocollo@pec.comune.cesena.fc.it**

in alternativa in forma cartacea presso l'Ufficio protocollo del Comune di Cesena (Piazzetta dei Cesenati del 1377 n°1) indicando nell'oggetto **"Manifestazione di interesse progetto Avanti c'è Spazio"** con l'esplicita indicazione dell'immobile per il quale si sta avanzando la proposta.

ES: **"Manifestazione di interesse progetto Avanti c'è Spazio – PORTACCIA SANT'AGOSTINO"**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

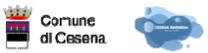


Con il supporto di



# ART 1\_OGGETTO E FINALITÀ

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

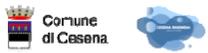




Attraverso la manifestazione di interesse, i soggetti interessati potranno candidarsi a [partecipare al laboratorio di co-progettazione per la gestione collaborativa della ex scuola elementare di Diegaro e della ex Portaccia di Sant'Agostino](#), con l'obiettivo di sperimentare l'uso temporaneo per la riattivazione dei due beni e la loro gestione collaborativa come **beni comuni**, così come previsto dalla **Legge Regionale n.24/2017** (ex art. 16, Usi temporanei) e dal **Codice del Terzo settore** (art. 55, Coinvolgimento degli enti del Terzo settore, e art. 56, Convenzioni).

---

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



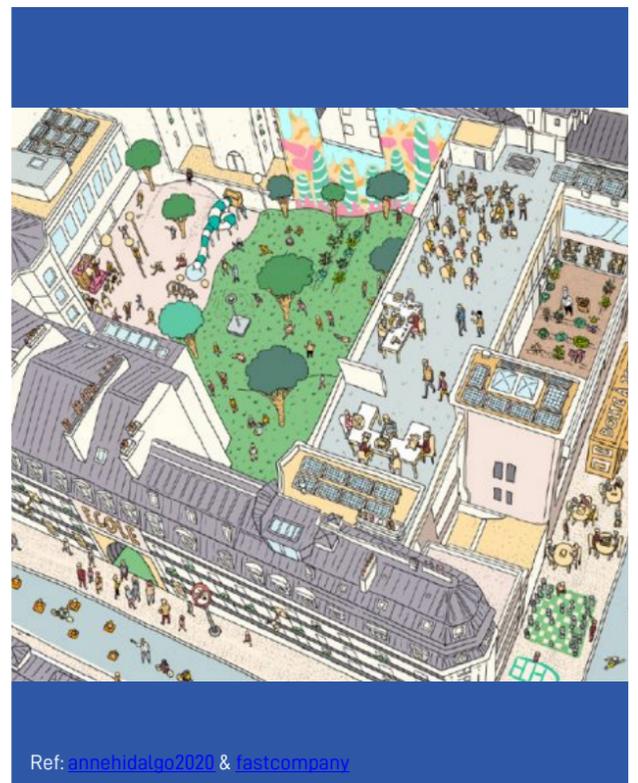
## COSA SONO I BENI COMUNI?

*I **beni comuni** sono quei beni che esprimono utilità funzionali all'esercizio dei diritti fondamentali e al libero sviluppo delle persone e rispetto ai quali la legge deve garantire la fruizione collettiva, diretta e da parte di tutti, anche in favore delle generazioni future.*

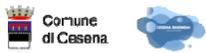
Labsus, I 'beni comuni' e la Commissione Rodotà, 2009

Un *bene comune* deve essere caratterizzato da una forma di governo che attui forme di **partecipazione diretta delle comunità** di riferimento, con particolare riguardo **alla cura e alla gestione del bene stesso**.

La **titolarità** di un *bene comune* e la sua gestione devono considerarsi **diffuse**, al di là del titolo di proprietà.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA SONO GLI USI TEMPORANEI?

In Emilia Romagna il riuso temporaneo è stato introdotto dalla LR 24/2017 che all'art. 16 promuove gli usi temporanei "***allo scopo di attivare processi di recupero e valorizzazione di immobili e spazi urbani dismessi o in via di dismissione e favorire, nel contempo, lo sviluppo di iniziative economiche, sociali e culturali***" riconoscendo il tratto innovativo e creativo che queste esperienze possono apportare al tema della rigenerazione urbana.



Ref: [annehidalgo2020](#) & [tastcompany](#)

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA SONO GLI USI TEMPORANEI?

Non si tratta tanto o solo di offrire alle comunità opportunità di utilizzo degli spazi "provvisoriamente" disponibili, bensì di **attivare strategie di trasformazione di lungo periodo** – concordandole tra proprietà, istituzioni e associazioni – secondo un **approccio processuale e incrementale** in cui gli usi temporanei e transitori diventano **l'innescò di un programma di rigenerazione** che interessa il più ampio contesto sociale e territoriale.



Ref: [annehidalgo2020](#) & [fastcompany](#)

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

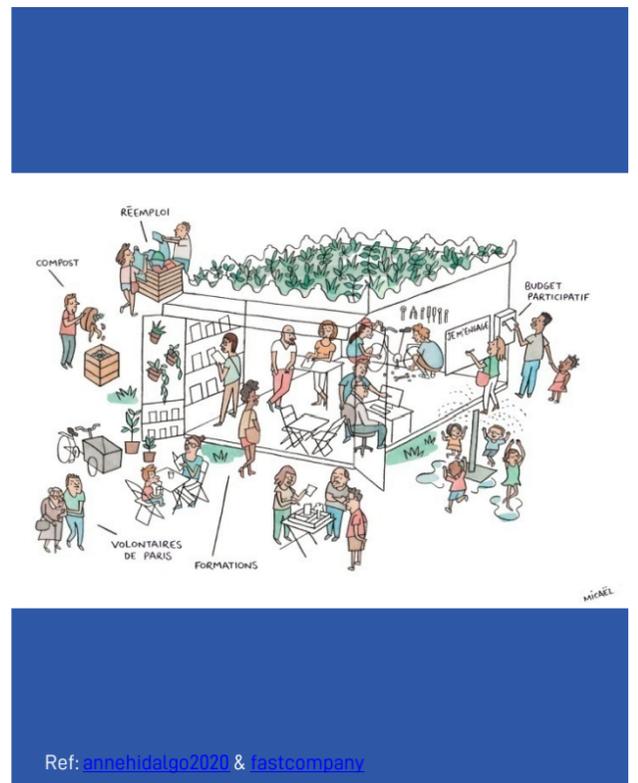


## OBIETTIVI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Aumentare l'offerta di servizi e di opportunità di incontro e relazione tra cittadini e organizzazioni**

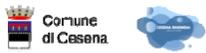
**Creare due spazi:**

- **«aperti» all'ascolto** dei cittadini,
- di **inclusione e coinvolgimento delle comunità locali nella condivisione di progettualità** collaborative in risposta ai nuovi bisogni sociali,
- di **cura e presidio «continuativo» del territorio**, punto di riferimento per il quartiere.
- **flessibili e multifunzionali**



Ref: [annehidalgo2020](#) & [fastcompany](#)

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



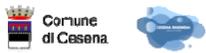
## FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Percorso sperimentale di uso temporaneo** volto a sostenere e facilitare la collaborazione tra realtà e cittadini attivi del territorio per:

- lo sviluppo di attività e servizi in ambito **sociale, creativo e culturale** orientati all'inclusione sociale, interculturale e intergenerazionale, al contrasto di ogni discriminazione di genere, alla cittadinanza attiva e all'espressione dei giovani e delle associazioni.
- la produzione di progettualità nuove, auto-sostenute, aperte alla cittadinanza e indirizzate all'innovazione e alla creazione di impatto sociale



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

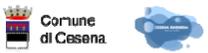


Con il supporto di



# ART 2\_CONTESTO

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

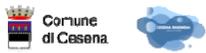


## I PROCESSI PARTECIPATIVI NEL COMUNE DI CESENA

Il Comune di Cesena ha avviato altri processi partecipativi di accompagnamento a piani e progetti. In particolare l'ascolto della città messo in atto mediante i processi partecipativi del **Piano Urbanistico Generale**, del progetto **Centro Storico** e del **percorso dedicato ai Quartieri**, hanno messo in evidenza forti esigenze sui temi dei servizi e del decentramento a cui il progetto "Avanti, c'è spazio!" intende fornire una prima risposta.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## NECESSITÀ TERRITORIALI

Spazi e attività per bambini e bambine, per giovani (7-14 anni) e per ragazzi (15-30 anni), per anziani e per la popolazione immigrata, per artisti e per artigiani locali soprattutto nel centro storico.

Spazi dedicati ai bambini, ai giovani, agli anziani e alle famiglie, dove incontrarsi, fare musica e sostenere l'innovazione (coworking) soprattutto nelle zone periferiche della città, scarsamente presidiate da servizi di prossimità e meno servite dal sistema di trasporto pubblico e da infrastrutture per la mobilità attiva.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

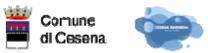


Con il supporto di



# ART 3\_ DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI E LINEE DI INDIRIZZO

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## PORTACCIA DI SANT'AGOSTINO

Era un meccanismo di difesa del passaggio del Cesuola nelle mura meridionali della città, nato con funzione di controllo e di protezione.

La porta agevolmente accessibile a piedi e in bicicletta, costituita da un piccolo edificio di dimensione quasi domestica e raccolta, è parte dell'immaginario collettivo e dei ricordi dei cesenati e ben si presta ad accogliere funzioni laboratoriali, funzioni produttive a servizio di artisti e artigiani locali e/o funzioni legate al mondo giovanile e servizi di supporto per genitori e famiglie.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

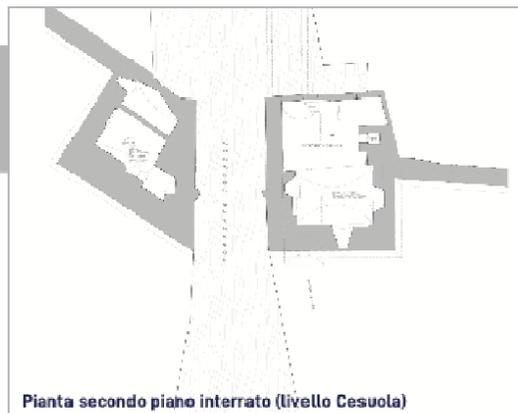
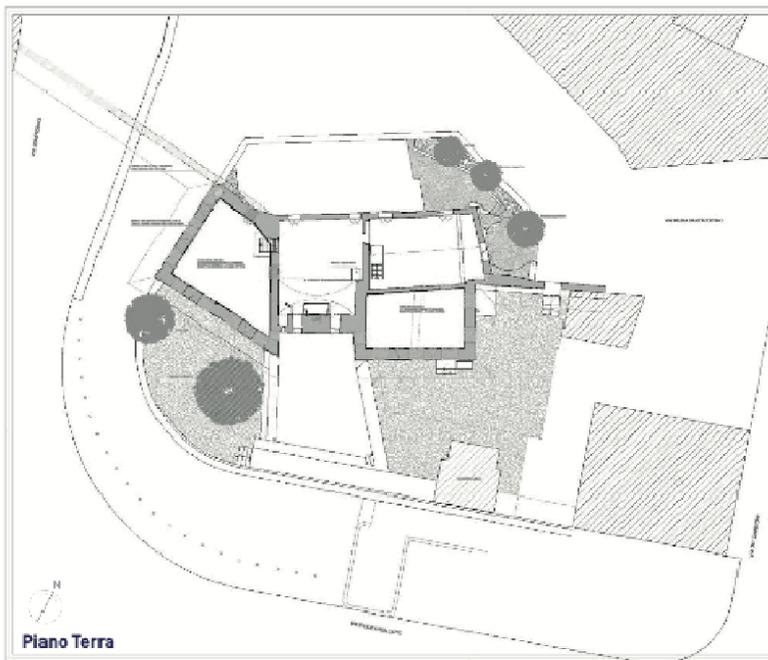


Con il supporto di

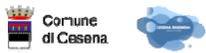


# CESENA Avantice Spazio!

## PORTACCIA DI SANT'AGOSTINO



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

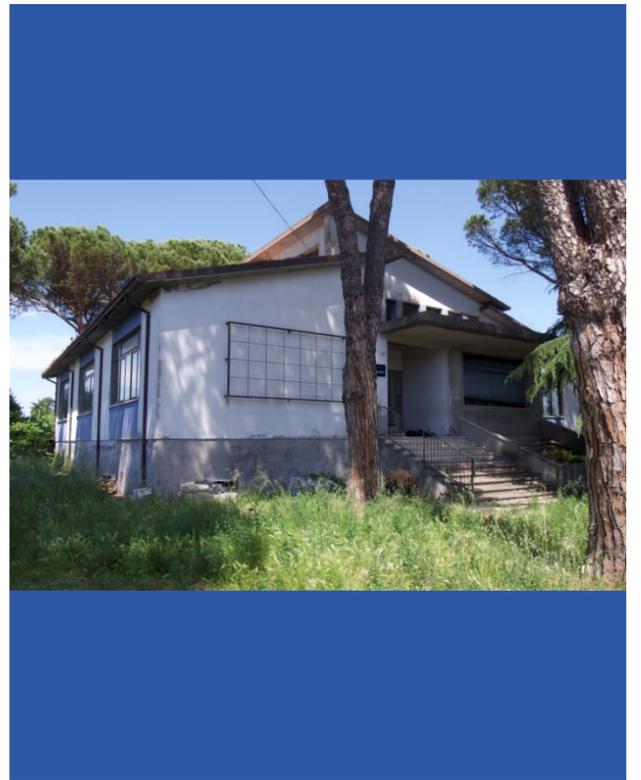


Con il supporto di

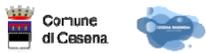


## EX SCUOLA ELEMENTARE DI DIEGARO

L'immobile si trova in un contesto in cui possono integrarsi servizi di prossimità, gestiti in modalità coordinata e condivisa, in cui favorire lo scambio intergenerazionale anche attraverso l'erogazione di servizi come doposcuola, dove poter svolgere attività motoria e teatrale.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

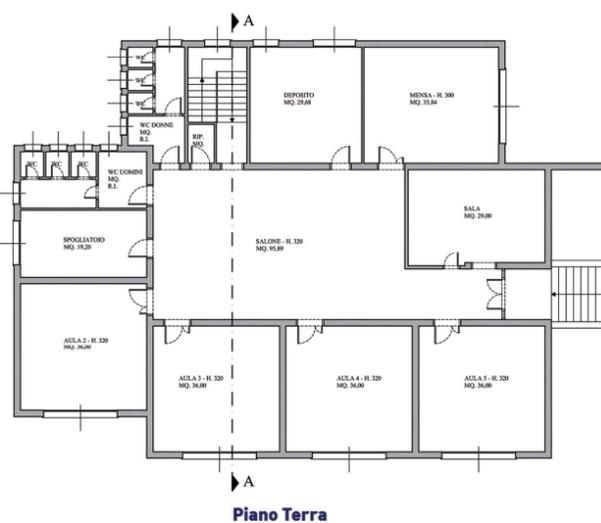


Con il supporto di

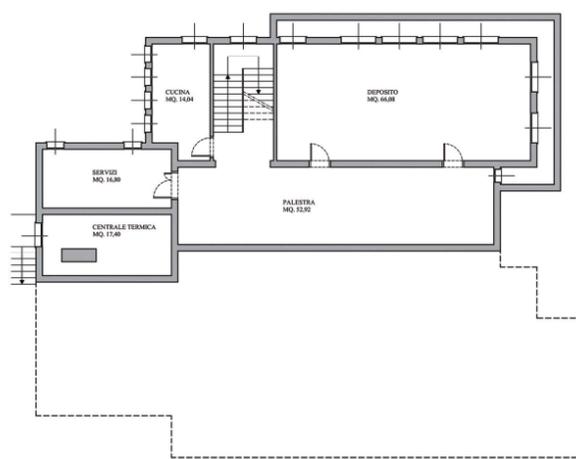


**CESENA**  
Avantice Spazio!

## EX SCUOLA ELEMENTARE DI DIEGARO



Piano Terra



Pianta piano interrato

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

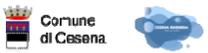


Con il supporto di



# ART 4\_SOGGETTI AMMESSI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



# CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA?



## ASSOCIAZIONI, COMITATI, GRUPPI INFORMALI, SINGOLI CITTADINI

- **Associazioni** iscritte nei registri/elenchi tenuti dalle pubbliche amministrazioni, gli enti del terzo settore;
- **Comitati formalmente costituiti** per il perseguimento di finalità compatibili con quelle previste per l'immobile di interesse;
- **Gruppi informali** di cittadini a condizione che siano disponibili, in caso di assegnazione dell'immobile, a designare un proprio rappresentante che costituirà la persona di riferimento per i rapporti formali con il Comune;
- **Singoli cittadini "attivi"** a condizione che siano disponibili a partecipare alle attività del Comitato di gestione o Assemblea di auto-gestione di cui all'art. 8.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

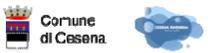


Con il supporto di



# ART 5\_MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di





## COME PRESENTARE DOMANDA?

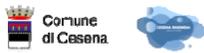
### CIASCUNA PROPOSTA DEVE FARE RIFERIMENTO AD UN SOLO SPAZIO

La partecipazione prevede la presentazione di **una proposta riferita ad uno dei due spazi** elaborata secondo l'All. 3\_Scheda Progetto.



**Ciascun soggetto interessato può candidarsi per uno solo dei due spazi.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di





**COSA  
SUCCEDE SE  
RIENTRO TRA  
I SOGGETTI  
SELEZIONATI?**

## **SI ACCEDE AL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE CHE PARTIRA' A SETTEMBRE E SI CONCLUDERA' A NOVEMBRE 2021**

I soggetti selezionati prenderanno parte a un laboratorio di co-progettazione (tra proponenti e Amministrazione Comunale) in cui le idee presentate costituiranno la base per la costruzione collettiva di uno o più servizi e/o attività per il territorio.

Il percorso di co-progettazione è preliminare alla sottoscrizione dell'atto formale che definirà gli usi, le modalità di gestione collaborativa degli spazi, la programmazione dei servizi e delle attività previste.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



# CHE SCOPO HA IL PERCORSO DI CO-PROgettAZIONE?



## DEFINIRE IN MANIERA COLLETTIVA

- **Le linee guida** per il progetto di riuso dei due immobili;
- **Le funzioni previste, i valori condivisi, le modalità di gestione collaborativa e l'indicazione degli attori coinvolti;**
- **gli eventuali interventi** da eseguire sugli edifici;
- **lo strumento giuridico più idoneo** a definire il rapporto fra Amministrazione e soggetti assegnatari dell'uso e gestione dei due immobili (accordo o convenzione o patto di collaborazione) e costruire uno schema di accordo o di convenzione o di patto di collaborazione per la gestione degli immobili da rigenerare;
- **un sistema di indicatori condivisi** utili al monitoraggio delle azioni e dei risultati;
- gli elementi fondamentali del processo, idonei a confluire nella elaborazione di un **regolamento per la gestione condivisa dei beni comuni e gli usi temporanei.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## CHI POTRÀ PRENDERE PARTE AL PERCORSO DI CO- PROGETTAZIONE?

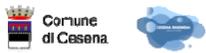


## I SOGGETTI CHE HANNO PRESENTATO LE DOMANDE E I FUNZIONARI DEL COMUNE DI CESENA

Consulenti tecnici ed esperti favoriranno momenti di presentazione dei progetti, di scambio e di interazione, con affondi sui modelli di governance e sostenibilità, per giungere a un accordo o convenzione o patto di collaborazione, per una prima sperimentazione di uso temporaneo che risponda ai bisogni del territorio.

L'attività sarà svolta mediante più workshop specifici per ciascun immobile realizzati **a partire dal mese di settembre.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUALI SONO LE MODALITÀ E I TERMINI PER PRESENTARE LE DOMANDE?



### 2 MODALITÀ: TRAMITE PEC E IN FORMA CARTACEA

Le proposte vanno inviate: **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 3 Settembre 2021**

preferibilmente via PEC in formato digitale al seguente indirizzo [protocollo@pec.comune.cesena.fc.it](mailto:protocollo@pec.comune.cesena.fc.it)

in alternativa in forma cartacea presso l'Ufficio protocollo del Comune di Cesena (Piazzetta dei Cesenati del 1377 n°1) indicando nell'oggetto **"Manifestazione di interesse progetto Avanti c'è Spazio"** con l'esplicita indicazione dell'immobile per il quale si sta avanzando la proposta. Non è valida la data di spedizione, ma solo l'effettiva ricezione entro gli orari e giorni indicati.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA VA INVIATO/ CONSEGNATO



### LA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE, I DOCUMENTI RICHIESTI NELL'ART. 4 E L'ALLEGATO 3.

- La richiesta di partecipazione in carta libera a firma del legale rappresentante/soggetto delegato;
- I documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 4; in particolare:
  - **per le associazioni e per gli enti del terzo:** denominazione del registro a cui risultano iscritte/i ed elenco aggiornato delle cariche associative;
  - **per i comitati formalmente costituiti:** atto costitutivo ed elenco aggiornato delle cariche del comitato;
  - **per i gruppi informali:** elenco dei cittadini aderenti e documentazione di designazione della persona fisica abilitata a rappresentarlo nei confronti del Comune;
  - **per i singoli cittadini "attivi":** documento di identità.
- La descrizione dell'idea progettuale proposta per la co-progettazione, da redigere secondo lo schema riportato in allegato 3.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

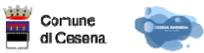


Con il supporto di



# ART 6\_SOPRALLUOGO

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## NON HAI ANCORA VISITATO GLI SPAZI?

Sono fissati **due sopralluoghi**, non obbligatori ma caldamente consigliati, nelle seguenti date:



**Giovedì 29 Luglio 2021**

dalle ore 10.00 Portaccia di S'Agostino  
dalle ore 18.00 Ex- Scuola di Diegaro

**Giovedì 05 Agosto**

dalle ore 10.00 Ex- Scuola di Diegaro  
dalle ore 18.00 Portaccia di S'Agostino

Gli interessati al sopralluogo devono prenotarsi entro il giorno precedente, inviando una mail al seguente indirizzo:  
[avanticespazio@gmail.com](mailto:avanticespazio@gmail.com)

oppure per telefono ai numeri 333 6256618 e 370 3418197

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

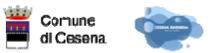


Con il supporto di



# ART 7\_ VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI E COMITATO DI VALUTAZIONE

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di





## COME SARANNO VALUTATI I PROGETTI?

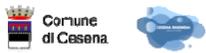
### SECONDO 5 CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti presentati saranno valutati in base ai **5 criteri di valutazione** e applicazione dei relativi punteggi a discrezione dei componenti del Comitato di Valutazione.

Le proposte presentate che raggiungeranno un punteggio di almeno 50 punti (su un massimo di 100 punti) saranno ammesse alla fase di co-progettazione.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito del Comune di Cesena il giorno **09 settembre 2021**;

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



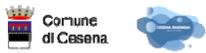
## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

### 1. Qualità della proposta progettuale (fino a 35 punti)

**Chiarezza e coerenza della proposta progettuale rispetto al quadro delle finalità identificate dall'Amministrazione Comunale**, nonché dei servizi rivolti ai cittadini e alle comunità locali che si immagina di proporre.

Dei 35 punti complessivamente assegnabili, **5 punti verranno assegnati in ragione del livello di dettaglio e precisione che verrà prestato alla descrizione del progetto e alle sue diverse articolazioni e componenti.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

### 2. Sostenibilità della proposta progettuale (fino a 15 punti)

Sostenibilità economico finanziaria del progetto ovvero equilibrio tra investimenti e costi operativi da sostenere per l'attivazione e gestione dell'immobile e ricavi generati dalla realizzazione delle attività/servizi.

**(art. 10) Le eventuali entrate** prodotte dalle attività svolte nell'immobile, al netto dei costi sostenuti per la loro realizzazione, **dovranno essere interamente investite nel progetto di co-gestione.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

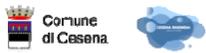


## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

### 3. Credibilità del soggetto proponente (fino a 15 punti)

Precedenti attività e iniziative realizzate nell'ambito delle finalità previste dal presente avviso e modello organizzativo e gestionale del soggetto proponente.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

### 4. Inclusività e valore della proposta... (fino a 30 punti)

**In termini di sussidiarietà, inclusività, fruibilità degli spazi e apertura alla collaborazione con realtà sociali e culturali ulteriori rispetto alla compagine di progetto al fine di valorizzare il patrimonio civico di quartiere e cittadino.**

Capacità della proposta di animare lo spazio con attività durante la settimana coprendo più fasce orarie del giorno, forme di coinvolgimento della comunità locale e accessibilità economica dei servizi proposti.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

### 5. Territorialità dei soggetti proponenti (fino a 5 punti)

Radicamento e legame dei proponenti con il territorio in cui ricadono i due immobili e per cui avanzano la proposta.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

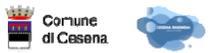


Con il supporto di



# ART 8\_MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI IMMOBILI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



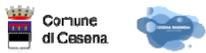
## COME SARANNO AFFIDATI GLI IMMOBILI?

### DOPO IL PERCORSO DI CO-PROGETTAZIONE SARÀ SOTTOSCRITTO L'ACCORDO DI USO TEMPORANEO

Sottoscrivendo un **accordo o convenzione o patto di collaborazione** (definito accordo di uso temporaneo) elaborato nel corso del processo di co-progettazione ed approvato dall'Amministrazione comunale al termine del percorso.

Se l'assegnatario è composto da una pluralità di soggetti, questi dovranno designare un **Comitato di gestione** o una **Assemblea di auto-gestione**, individuando la persona che assumerà il ruolo di responsabile nei confronti del Comune di Cesena, nel rispetto di tutte le clausole relative all'utilizzo dell'Immobile.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

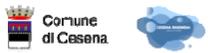


Con il supporto di



# ART 9 \_CONTENUTO DELL'ACCORDO DI RIUSO TEMPORANEO

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



# COSA DEFINISCE L'ACCORDO DI RIUSO TEMPORANEO ?

## DURATA, MODALITÀ DI USO DEGLI SPAZI E GLI INDICATORI DI IMPATTO

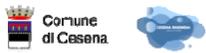
**La durata, le modalità di utilizzo degli spazi** in relazione ai contenuti del progetto e degli esiti del percorso di co-progettazione.

Nell'atto inoltre saranno definiti gli **indicatori di impatto** condivisi nel processo di co-progettazione ai fini della rendicontazione sociale delle attività.

**L'assegnazione ai soggetti degli spazi non sarà esclusiva.**

Gli spazi rimangono comuni e multifunzionali, non sede esclusiva dei soggetti assegnatari: ciascun assegnatario potrà usare lo spazio in base alle necessità del progetto che conduce e in base ad accordi con gli altri soggetti selezionati.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

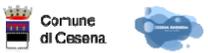


Con il supporto di



# ART 10\_CORRISPETTIVO PER L'UTILIZZO DEGLI IMMOBILI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

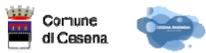


# QUANTO COSTANO GLI SPAZI?

## DURANTE LA CO-PROGETTAZIONE VERRÀ STABILITO IL CORRISPETTIVO PER L'USO TEMPORANEO

Il **processo di co-progettazione**, in coerenza con i principi generali dell'ordinamento e con le norme specifiche che regolano l'assegnazione a terzi di immobili di proprietà comunale, **individuerà le modalità di definizione del corrispettivo economico docuto al Comune** per l'uso temporaneo degli immobili.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

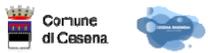


Con il supporto di



# ART 11\_DURATA DELL'ACCORDO DI RIUSO TEMPORANEO E CAUSE DI CESSAZIONE ANTICIPATA

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



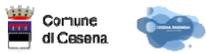
# QUANTO DURA L'ACCORDO DI RIUSO TEMPORANEO ?

## 5 ANNI (RINNOVABILI)

Un accordo di riuso temporaneo non può essere superiore a **5 anni (rinnovabili)**.

Per entrambi gli immobili **la durata della assegnazione decorre dal termine di conclusione degli interventi di ripristino e messa in sicurezza dei locali.**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUALI SONO LE MODALITÀ DI RESTITUZIONE E DEL BENE?

### ALLA SCADENZA DELL'ACCORDO L'IMMOBILE VA RESTITUITO LIBERO DA PERSONE O COSE E IN BUONO STATO MANUTENTIVO.

Alla scadenza dell'accordo di riuso temporaneo – o del suo eventuale rinnovo - **il bene immobile sarà restituito** alla piena disponibilità del Comune di Cesena, **libero da persone e cose, in buono stato manutentivo** (art. 1576 c.c.) fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Nessun indennizzo o rimborso, ad alcun titolo, potrà essere riconosciuto all'assegnatario all'atto della riconsegna.

Se alla scadenza dell'accordo, l'assegnatario non provveda alla riconsegna dell'immobile libero da persone e cose, esso sarà responsabile per tutti i danni, diretti ed indiretti che dovessero prodursi fino alla riconsegna.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUANDO PUÒ CESSARE L'ACCORDO?

### IN CASO DI INADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI O IMPEGNI ASSUNTI O MODALITÀ DI UTILIZZO DIFFORMI DA QUANTO STABILITO

**L'amministrazione può disporre la risoluzione immediata** dell'accordo in presenza comportamenti o modalità di utilizzo difformi da quanto definito a seguito del percorso di co-progettazione o in caso di inadempimento agli obblighi ed agli impegni assunti.

L'amministrazione ha inoltre la facoltà di disporre la risoluzione dell'accordo in presenza di preminenti esigenze di carattere pubblico.

**L'assegnatario ha la facoltà di recedere dall'accordo di riuso temporaneo, osservando un congruo termine di preavviso** per consentire all'Amministrazione di adottare i necessari provvedimenti per la custodia e l'utilizzo degli spazi lasciati liberi.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

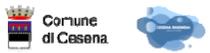


Con il supporto di



# ART 12\_IMPEGNI E OBBLIGAZIONI DELL'ASSEGNETARIO

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUALI SPESE SONO A CARICO DELL'ASSEGNETARIO?

### AUTORIZZAZIONI, LICENZE, UTENZE E SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

- **l'acquisizione di qualsiasi autorizzazione**, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso **necessari per lo svolgimento delle attività** poste in essere nell'immobile concesso;
- la **manutenzione ordinaria e pulizia** dei locali assegnati;
- le **utenze** telefoniche e telematiche e quelle afferenti i consumi di luce, acqua, riscaldamento, TARI e condizionamento, se presente.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUALI SONO GLI OBBLIGHI DELL'ASSEG NATARIO?

### RISPETTARE QUANTO INDICATO NELL'ACCORDO, PRESENTARE UNA RELAZIONE ANNUALE

- **utilizzare l'immobile per le finalità definite all'interno dell'accordo di riuso temporaneo** e restituirlo alla scadenza stabilita senza necessità di preventiva disdetta;
- **non cedere ad altri**, nemmeno a titolo gratuito, **l'utilizzo anche parziale del bene**, senza avere ottenuto la preventiva autorizzazione da parte della Amministrazione;
- **non adibire gli spazi concessi**, o parte di essi, **a sala giochi per usi non ricreativi e sociali**, non installare apparecchi automatici quali ad esempio slot-machine, videolottery o comunque apparecchi che abbiano come elemento preponderante l'aleatorietà e possano procurare dipendenza;
- **presentare annualmente all'Amministrazione comunale una relazione dettagliata sulle attività svolte**, con particolare riguardo alle finalità per cui il bene è concesso, corredata da rendicontazione delle spese sostenute;

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## QUALI SPESE SONO IN CAPO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE?

### QUELLE RELATIVE ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ALL'ACCORDO DI USO TEMPORANEO

**Tutte le spese inerenti l'accordo di riuso temporaneo da stipulare** (bolli, spese di registrazione, ecc.) per l'assegnazione dell'immobile, **nonché le spese riguardanti gli interventi manutentivi straordinari** affinché gli immobili siano agibili in sicurezza.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

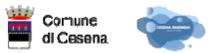


Con il supporto di



# ART 13\_RESPONSABILITÀ – COPERTURE ASSICURATIVE

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

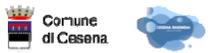


**IN CHE STATO  
VERRÀ  
CONSEGNATO  
L'IMMOBILE?**

## QUANDO SARÀ AGIBILE

L'immobile verrà consegnato all'assegnatario a conclusione dei lavori di ripristino e messa in sicurezza dei locali.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



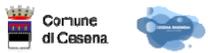
**L'ASSEGNATARIO DOVRÀ STIPULARE UNA POLIZZA ASSICURATIVA ?**

**Sì.  
PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO DI RIUSO TEMPORANEO**

**L'assegnatario dovrà stipulare**, prima della sottoscrizione dell'accordo di riuso temporaneo, **una polizza assicurativa, a copertura della responsabilità civile** per le attività che saranno svolte nell'immobile assegnato.

**La proposta di polizza dovrà essere previamente sottoposta all'esame della Amministrazione Comunale** che ne valuterà l'adeguatezza in relazione alla tipologia di attività prevista.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

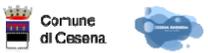


Con il supporto di



# ART 14\_INFORMATIONI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



# DOVE TROVO IL TESTO DEL BANDO E I RELATIVI ALLEGATI?

## SUL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI CESENA

Il testo del bando e i relativi allegati sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Cesena e sulla pagina dedicata al progetto "Avanti, c'è spazio!".

<https://bit.ly/3wE57sS>

The screenshot shows the top part of the Comune di Cesena website. At the top left is the logo of the Comune di Cesena. To its right is a search bar with the placeholder text "Testo da cercare" and a magnifying glass icon. Further right are icons for "sportello facile" and "CESENA SEGNALE". Below these is a dark blue navigation bar with the following menu items: "SERVIZI E INFORMAZIONI", "IL COMUNE", "NOTIZIE", "EVENTI", and "TRASPARENZA". Below the navigation bar is a breadcrumb trail: "Home > Servizi e informazioni > Edilizia e urbanistica > Aree Produttive > Notizie > 2021 > Luglio > Manifestazione di interesse per la partecipazione al laboratorio di co-progettazione per la riattivazione attraverso l'uso temporaneo dell'ex scuola elementare di Diegaro e della Portaccia di Sant'Agostino nel Comune di Cesena". Below the breadcrumb trail is a sidebar menu with the following items: "Ambiente e protezione civile", "Anagrafe", "Attività produttive", and "Benessere sociale". To the right of the sidebar is a "NOTIZIE" section with sub-sections "SCUOLA", "AVANTI SPAZIO", and "EDILIZIA E URBANISTICA". The main content area displays the title of the news item: "Manifestazione di interesse per la partecipazione al laboratorio di co-progettazione per la riattivazione attraverso l'uso temporaneo dell'ex scuola elementare di Diegaro e della Portaccia di Sant'Agostino nel Comune di Cesena".

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



# ART 15\_INFORMATIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



**CHI DETIENE I  
MIEI DATI UNA  
VOLTA  
PRESENTATA  
LA DOMANDA?**

**I DATI SONO TRATTATI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL  
REGOLAMENTO EUROPEO (EU) 2016/679**

**Titolare del trattamento dei dati**

COMUNE DI CESENA

**Responsabile del trattamento dei dati**

SETTORE Governo del Territorio

rappresentato organicamente dal Dirigente arch. Emanuela Antoniaci

P.E.C. protocollo@pec.comune.cesena.fc.it

Email: antoniacci\_e@comune.cesena.fc.it

**Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O. – Data Protection Officer)**

È possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O. al seguente indirizzo e-mail:

[privacy@unionevallesavio.it](mailto:privacy@unionevallesavio.it)

**Responsabile esterno per la gestione del processo di partecipazione e di coprogettazione**

KCity srl, con sede in Milano via fra Galgario 2

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

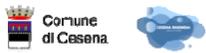


Con il supporto di



# ALLEGATI

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

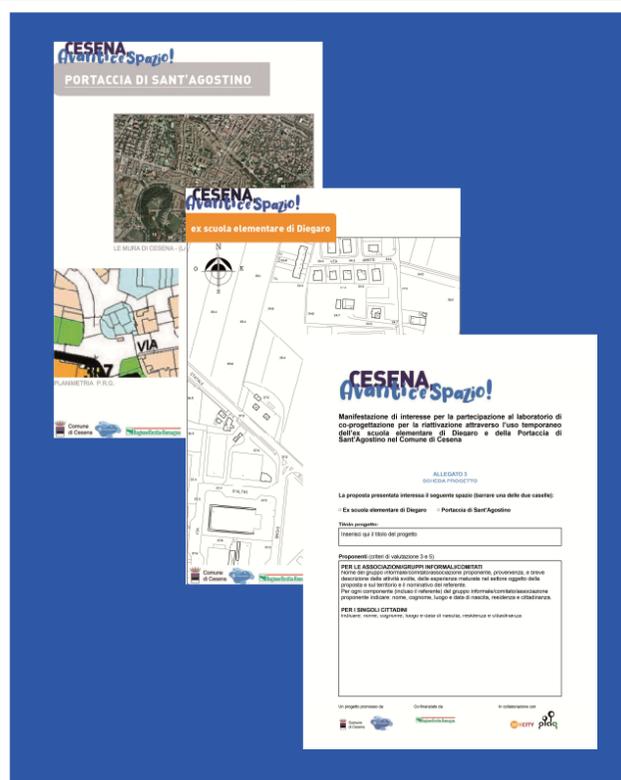


## COSA CONTENGONO GLI ALLEGATI?

**Allegato 1\_PORTACCIA:** contiene informazioni, planimetrie e immagini relative all'immobile della Portaccia di Sant'Agostino.

**Allegato 2\_DIEGARO:** contiene informazioni, planimetrie e immagini relative all'immobile dell'ex scuola elementare di Diegaro.

**Allegato 3\_Scheda Progetto:** è la scheda da compilare con le informazioni relative al progetto, da allegare alla domanda in carta semplice e i documenti. **IMPORTANTE:** non dimenticare di segnare con una X l'immobile per il quale si sta presentando la manifestazione di interesse.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Prima di tutto bisogna indicare per quale dei due immobili si sta presentando la Manifestazione di Interesse (**è possibile presentare domanda per un solo immobile**).

Dopodiché va inserito il **nome del progetto**.

Seguito dalle informazioni sui **Proponenti** (criteri di valutazione 3 e 5).

**CESENA**  
AvanticeSpazio!

Manifestazione di interesse per la partecipazione al laboratorio di co-progettazione per la riattivazione attraverso l'uso temporaneo dell'ex scuola elementare di Diegario e della Portaccia di Sant'Agostino nel Comune di Cesena

**SCHEDA PROGETTO**

La proposta presentata interessa il seguente spazio (barrare una delle due caselle):

Ex scuola elementare di Diegario  Portaccia di Sant'Agostino

**Titolo progetto:**  
Inserisci qui il titolo del progetto

Proponenti (criteri di valutazione 3 e 5)

**PER LE ASSOCIAZIONI/GRUPPI INFORMALI/COMITATI**  
Nome del gruppo informale/comitato/associazione proponente, provenienza, e breve descrizione delle attività svolte, delle esperienze maturate nel settore oggetto della proposta e sul territorio e il nominativo del referente.  
Per ogni componente (incluso il referente) del gruppo informale/comitato/associazione proponente indicare: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza.

**PER I SINGOLI CITTADINI**  
indicare: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza.

Un progetto promosso da Co-finanziato da In collaborazione con

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

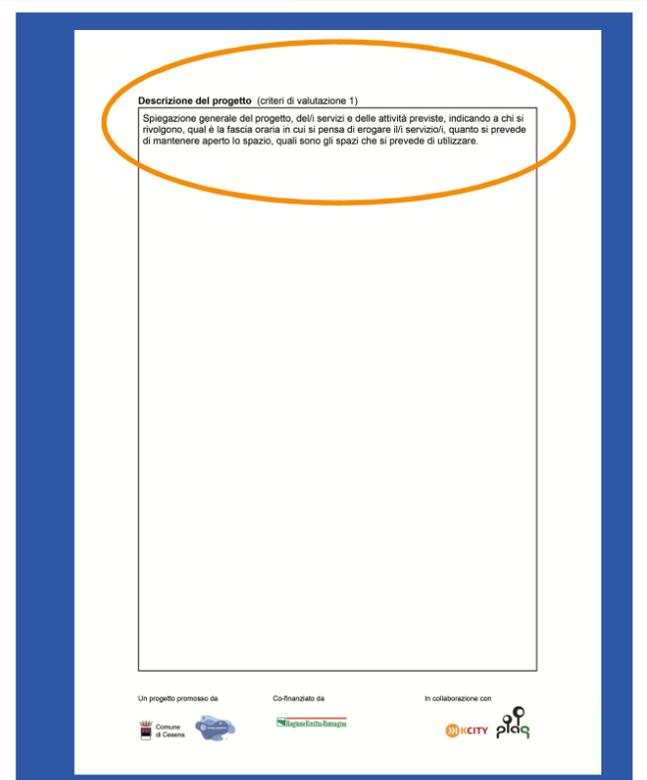


Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Va inserita una **Descrizione del progetto** (criteri di valutazione 1) ovvero una spiegazione generale del progetto, del servizio o dei servizi previsti, indicando a chi si rivolgono, qual è la fascia oraria in cui si pensa di erogare il/i servizio/i, quanto si prevede di mantenere aperto lo spazio, quali sono gli spazi che si prevede di utilizzare.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Specificare **A quali bisogni risponde il progetto** (criterio di valutazione 1 e 4) ovvero le ragioni per le quali si avanza questa proposta.

Indicare qual è il target di riferimento, le necessità territoriali e del quartiere a cui si dà risposta.

Quali sono gli aspetti di inclusività, apertura alla collaborazione con altre realtà locali e quali sono gli aspetti di valorizzazione del patrimonio civico (del quartiere e cittadino).

**A quali bisogni risponde il progetto** (criterio di valutazione 1 e 4)

Indicare qui le ragioni per le quali si avanza questa proposta. Indicare qual è il target di riferimento, le necessità territoriali e del quartiere a cui si dà risposta. Quali sono gli aspetti di inclusività, apertura alla collaborazione con altre realtà locali e quali sono gli aspetti di valorizzazione del patrimonio civico (del quartiere e cittadino).

**Attività / Azioni del progetto** (criteri di valutazione 1 e 4)

Contenuto specifico della singola attività che si andrà a svolgere, esplicitandone:

- tipo di attività e servizi sviluppati all'interno della proposta;
- tempi di svolgimento: in quali momenti della giornata/settimana/mese/anno, (specificare ad esempio se si tratta di attività giornaliera o che si prevede venga svolta una tantum);
- chi sono i soggetti responsabili delle attività proposte;
- le forme di apertura e accessibilità pubblica delle attività proposte;
- forme di inclusione sociale.

**Modello di gestione collaborativa** (criteri di valutazione 1 e 2)

Descrizione del modello organizzativo e di gestione collaborativa che si immagina di proporre per lo sviluppo del progetto. Indicare se sono previste attività a pagamento (specificando quali ed eventualmente con quale tariffa). Descrizione del modello di sostenibilità economica della proposta.

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Elencare le **Attività / Azioni del progetto** (criteri di valutazione 1 e 4) ovvero descrivere il contenuto specifico della singola attività che si andrà a svolgere, esplicitandone:

- tipo di attività e servizi sviluppati all'interno della proposta;
- tempi di svolgimento: in quali momenti della giornata/settimana/mese/anno. (specificare ad esempio se si tratta di attività giornaliera o che si prevede venga svolta una tantum);
- chi sono i soggetti responsabili delle attività proposte;
- le forme di apertura e accessibilità pubblica delle attività proposte;
- forme di inclusione sociale.

**A quali bisogni risponde il progetto** (criterio di valutazione 1 e 4)  
Indicare qui le ragioni per le quali si avanza questa proposta. Indicare qual è il target di riferimento, le necessità territoriali e del quartiere a cui si dà risposta. Quali sono gli aspetti di inclusività, apertura alla collaborazione con altre realtà locali e quali sono gli aspetti di valorizzazione del patrimonio civico (del quartiere e cittadino).

**Attività / Azioni del progetto** (criteri di valutazione 1 e 4)  
Contenuto specifico della singola attività che si andrà a svolgere, esplicitandone:  
- tipo di attività e servizi sviluppati all'interno della proposta;  
- tempi di svolgimento: in quali momenti della giornata/settimana/mese/anno. (specificare ad esempio se si tratta di attività giornaliera o che si prevede venga svolta una tantum);  
- chi sono i soggetti responsabili delle attività proposte;  
- le forme di apertura e accessibilità pubblica delle attività proposte;  
- forme di inclusione sociale.

**Modello di gestione collaborativa** (criteri di valutazione 1 e 2)  
Descrizione del modello organizzativo e di gestione collaborativa che si immagina di proporre per lo sviluppo del progetto.  
Indicare se sono previste attività a pagamento (specificando quali ed eventualmente con quale tariffa).  
Descrizione del modello di sostenibilità economica della proposta.

Un progetto promosso da: Comune di Cesena, Avantico Spazio!  
Co-finanziato da: Regione Emilia-Romagna  
In collaborazione con: KCITY, pldq

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Esplicitare il **Modello di gestione collaborativa** (criteri di valutazione 1 e 2), cioè descrivere il modello organizzativo e di gestione collaborativa che si immagina di proporre per lo sviluppo del progetto.

Indicare se sono previste attività a pagamento (specificando quali ed eventualmente con quale tariffa).

Descrizione del modello di sostenibilità economica della proposta.

**A quali bisogni risponde il progetto** (criterio di valutazione 1 e 4)

Indicare qui le ragioni per le quali si avanza questa proposta.  
Indicare quali è il target di riferimento, le necessità territoriali e del quartiere a cui si dà risposta.  
Quali sono gli aspetti di inclusività, apertura alla collaborazione con altre realtà locali e quali sono gli aspetti di valorizzazione del patrimonio civico (del quartiere e cittadino).

---

**Attività / Azioni del progetto** (criteri di valutazione 1 e 4)

Contenuto specifico della singola attività che si andrà a svolgere, esplicitandone:

- tipo di attività e servizi sviluppati all'interno della proposta;
- tempi di svolgimento: in quali momenti della giornata/settimana/mese/anno, (specificare ad esempio se si tratta di attività giornaliera o che si prevede venga svolta una tantum);
- chi sono i soggetti responsabili delle attività proposte;
- le forme di apertura e accessibilità pubblica delle attività proposte;
- forme di inclusione sociale.

---

**Modello di gestione collaborativa** (criteri di valutazione 1 e 2)

Descrizione del modello organizzativo e di gestione collaborativa che si immagina di proporre per lo sviluppo del progetto.  
Indicare se sono previste attività a pagamento (specificando quali ed eventualmente con quale tariffa).  
Descrizione del modello di sostenibilità economica della proposta.

---

Un progetto promosso da   Co-finanziato da  In collaborazione con  

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

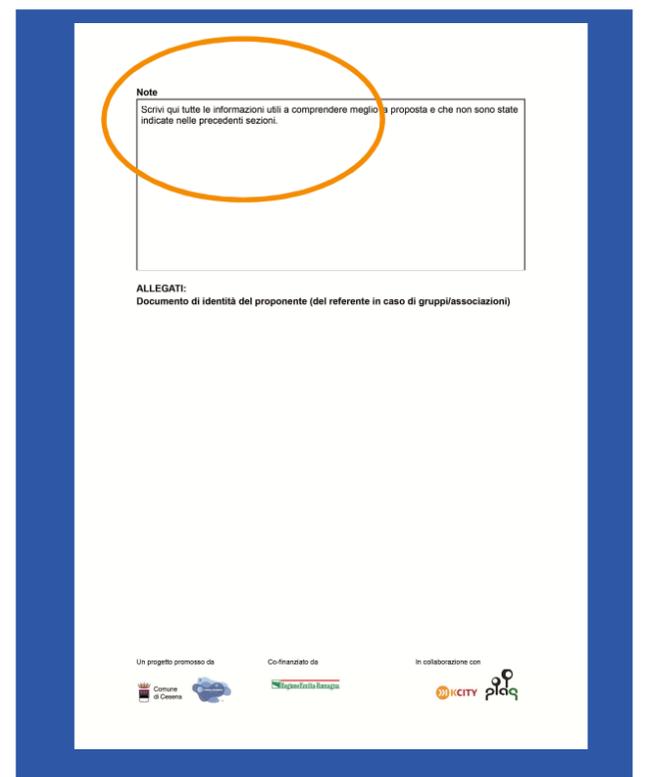
Compilare il **Piano economico di larga massima** (criteri di valutazione 2), inserendo in tabella i costi operativi e gli eventuali ricavi/proventi relativi ai primi 4 anni del progetto.

PIANO ECONOMICO DI LARGA MASSIMA (criteri di valutazione 2)				
COSE OPERATIVE	ANNO 1	ANNO 2	ANNO 3	ANNO 4
Acquisto di arredi e attrezzature				
Costi del Personale				
Prestazioni di terzi				
Materiali di consumo				
Utenze				
Manutenzione				
Altre spese GESTIONALI				
Specificare				
Specificare				
TOTALE COSTI	0	0	0	0
RICAVI/PROVENTI	ANNO 1	ANNO 2	ANNO 3	ANNO 4
Attività/Servizio 1				
Attività/Servizio 2				
Attività/Servizio 3				
Attività/Servizio 4				
TOTALE RICAVI	0	0	0	0

Un progetto promosso da

## COSA DEVO INDICARE NELL'ALLEGATO 3\_SCHEDA PROGETTO?

Eventuali **Note** nel caso si volesse aggiungere qualche informazione ulteriore che non ha trovato spazio nelle sezioni sopraelencate.



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di



## HAI ANCORA DUBBI O DOMANDE?

Eventuali richieste di approfondimento e/o informazioni rispetto al presente avviso possono essere indirizzate all'indirizzo mail [avanticespazio@gmail.com](mailto:avanticespazio@gmail.com).

Quesiti e risposte saranno pubblicati sul sito internet del progetto: <http://www.comune.cesena.fc.it/avanticespazio>



Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con

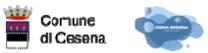


Con il supporto di



**GRAZIE PER L'ATTENZIONE!**

Un progetto promosso da



Co-finanziato da



In collaborazione con



Con il supporto di

