



Relazione Finale  
**YOU(th) CAN**  
nuovi strumenti per la partecipazione  
dei giovani alla vita democratica

Coordinamento del Volontariato di Cervia  
onlus

**Data presentazione progetto** 30/09/2015

**Data avvio processo partecipativo** 06/11/2015

**Data presentazione relazione finale** 21/07/2016



Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della legge regionale 3/2010, Bando 2015.

## Relazione sintetica

Il progetto YOU(TH) CAN ha lo scopo di elaborare e implementare di un **nuovo modello normativo ed operativo (regolamento) capace di favorire e incrementare la partecipazione dei giovani alla vita democratica.** Senza tralasciare l'approfondimento degli **strumenti di partecipazione più tradizionali**, la sfida che il progetto vuole cogliere è quella dell'impiego di **strumenti di e-Participation** intesi come dispositivi per la partecipazione dei cittadini (specificatamente dei più giovani) alle attività della pubblica amministrazione attraverso l'utilizzo delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT).

Il confronto e l'interazione con le nuove generazioni rappresenta un supporto prezioso ai decision maker pubblici, sia in fase di progettazione che di correzione o ripensamento delle politiche pubbliche e dei servizi alla propria comunità. L'adozione degli strumenti e delle logiche di open policy - caratterizzate da una forte interazione tra pari - devono diventare parte integrante delle modalità con cui la pubblica amministrazione si rivolge al cittadino. La pianificazione e progettazione di piattaforme e strumenti web per la condivisione e collaborazione sono chiamate a confrontarsi con scelte di tipo metodologiche, relativamente alle modalità di interazione, ai ruoli e agli **ambiti decisionali sui quali coinvolgere e far partecipare specificatamente i giovani e i giovanissimi.**

Le iniziative di e-Participation devono essere accompagnate da specifiche azioni di inclusione allo scopo di: facilitare la partecipazione delle persone più svantaggiate, con attenzione ai loro deficit specifici (sensoriali, motori, cognitivi, ecc.), e quindi alle soluzioni software e ai canali di comunicazione più adeguati per compensarli e attenuarli; ridurre il divario digitale, attraverso misure volte a favorire l'accesso gratuito alla rete Internet; promuovere il dialogo tra cittadini e istituzioni già a partire dalla fase di avvio della progettazione, attivando strumenti di discussione e confronto on line (forum pubblici, indagini e consultazioni online, chat tematiche, ecc.) allo scopo di condividere le regole e il modello di interazione proposti.

## Oggetto e contesto del processo partecipativo

Titolo del progetto:	<b>YOU(TH) CAN</b>
Soggetto richiedente:	Coordinamento del volontariato di Cervia onlus
Soggetto decisore	Comune di Cervia
Referente del	Daniela Poggiali

progetto:

### Oggetto del processo partecipativo

Oggetto del progetto YOU(th) CAN è l'elaborazione e implementazione di un **nuovo modello normativo ed operativo (regolamento) capace di favorire e incrementare la partecipazione dei giovani alla vita democratica**. La proposta vuole **migliorare e innovare i modelli attuali di consultazione/partecipazione giovanile** (consulta dei giovani, forum dei giovani, tavoli delle politiche giovanili) attraverso uno strumento che consenta il "dire" e il "fare": ispirare valori, condurre riflessioni, strutturare proposte, agire sui problemi, valutare le ricadute.

### Oggetto del procedimento amministrativo

Oggetto, obiettivi e risultati del processo partecipativo riguardano tipologie di interventi che si inseriscono nel processo decisionale di redazione, revisione o aggiornamento dei **REGOLAMENTI Comunali** oltre che di aggiornamento annuale del **DUP - Documento Unico di Programmazione**.

### Tempi e durata del processo partecipativo

- Novembre 2016 - Maggio 2016
- 6 mesi

### Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo

Cervia è una città situata in Provincia di Ravenna, conta una popolazione di quasi 30.000 residenti dei quali il 16% sono giovani compresi tra 9 e i 30 anni (dati Istat 31.12.2014) . Il trend demografico cervese rispecchia perfettamente quello italiano, in cui è manifesto il progressivo invecchiamento della popolazione contribuisce ad una sempre maggior perdita di "peso" della fascia giovanile nella società, in cui i giovani non vedono riconosciute le proprie istanze e necessità. In particolare, da un recente rapporto sui giovani "**La condizione giovanile in Italia. Rapporto Giovani 2014**" (Istituto Giuseppe Toniolo, Ed. Il Mulino), si evidenzia che i giovani provano "*un senso di sfiducia per le istituzioni*" dalle quali si sentono distanti e poco rappresentati. Questo tema si inserisce all'interno del più ampio e articolato **dibattito europeo**, scandito da importanti documenti di indirizzo strategico e programmatico:

- **Libro Bianco della Gioventù** (2001), dove è dichiarato che "*I giovani si identificano meno che in passato nelle strutture tradizionali dell'azione politica e sociale (partiti, sindacati), la loro partecipazione alle consultazioni democratiche è debole. Le organizzazioni dei giovani risentono anch'esse di questa situazione e avvertono il bisogno di rinnovarsi. Ciò non significa affatto che i giovani si disinteressino alla vita politica. La maggior parte di loro*

*dimostra una chiara volontà di partecipare e di influenzare le scelte della società - ma secondo forme d'impegno più individuali e più specifiche al di fuori delle vecchie strutture e dei vecchi meccanismi di partecipazione. Spetta alle autorità pubbliche colmare il fossato che separa la volontà di espressione dei giovani e le modalità e strutture offerte a tal fine dalle nostre società se non vogliono alimentare il deficit di cittadinanza o addirittura incoraggiare la contestazione.";*

- **Carta europea della partecipazione dei giovani alla vita locale e regionale** (2003), dove sono assunti come cardine tre aspetti chiave della partecipazione giovanile:
  - o *"La partecipazione dei giovani alla vita locale e regionale deve rientrare in una politica globale di partecipazione dei cittadini alla vita pubblica, (...)"*.
  - o *"Gli enti locali e regionali sono convinti che ogni politica settoriale dovrebbe comportare una dimensione imperniata sulla gioventù. Pertanto, si impegnano ad aderire ai principi della presente Carta e ad attuare le varie forme di partecipazione che vi vengono raccomandate, in concertazione e in cooperazione con i giovani e i loro rappresentanti (...)"*.
  - o *"I principi e le varie forme di partecipazione previsti dalla presente Carta riguardano tutti i giovani, senza discriminazione. Per conseguire tale obiettivo, si dovrebbe rivolgere un'attenzione particolare alla promozione della partecipazione alla vita locale e regionale da parte di giovani provenienti dai ceti più svantaggiati della società o appartenenti a minoranze etniche, nazionali, sociali, sessuali, culturali, religiose e linguistiche (...)"*.
- **Documento strategico per investire nei giovani e conferire loro maggiori responsabilità** (2009) dove l'Unione Europea si è posta l'obiettivo di *"Garantire la piena partecipazione dei giovani alla società rafforzando la loro partecipazione alla vita civica delle comunità locali e alla democrazia rappresentativa, sostenendo le organizzazioni della gioventù oltre alle varie forme di apprendimento della partecipazione, incoraggiando la partecipazione dei giovani che non appartengono ad alcuna organizzazione e garantendo servizi di informazione di qualità"*.

Recentemente, l'Amministrazione di Cervia si è mostrata sensibile al tema della partecipazione dei più giovani e ha istituito nel 2007 il Consiglio Comunale delle Bambine e dei Bambini, in virtù dell'articolo 7 della Legge n. 285 del 1997, volta a regolare l'attività dei consigli comunali dei ragazzi quali strumento di promozione della cittadinanza attiva nelle giovani generazioni. Il Consiglio è composto da 30 i ragazzi, dai 9 ai 13 anni, rappresentanti di tutte le scuole elementari e medie del territorio cervese e costituisce un'esperienza viva e concreta, che ha l'obiettivo di sensibilizzare e aiutare i bambini a comprendere il concetto di democrazia rappresentativa, ad esprimere le loro opinioni e a far sentire la loro voce di cittadini. Questa esperienza si limita alla fascia più piccola della popolazione giovanile. **E' maturata sempre più l'esigenza di proseguire il cammino dell'ascolto attivo coinvolgendo anche giovani di età superiori, in modo da avere un contributo il possibile rappresentativo di tutte le fasce di età giovanili, caratterizzate ciascuna da diverse necessità, idee ed approcci alla società.**

## Consulenze esterne

**Associazione Professionale Principi Attivi**, Monia Guarino  
[associazioneprincipiattivi@gmail.com](mailto:associazioneprincipiattivi@gmail.com)  
[moniaguarino@alice.it](mailto:moniaguarino@alice.it)

## Processo partecipativo

### Descrizione del processo partecipativo

Il processo è stato strutturato sia in momenti circoscritti ai membri del **Tavolo di negoziazione** (fungente da coordinamento) che in momenti di **riflessione collettiva** allargati alle realtà organizzate rappresentative del mondo giovanile e singoli giovani. Sono stati utilizzati prevalentemente strumenti qualitativi di democrazia deliberativa più appropriati all'oggetto in discussione, nell'ambito di incontri dove si sono alternate attività di confronto ad attività più ideative. E' stato realizzato anche un sondaggio a risposta aperta sulla condivisione di senso attorno alle parole "giovani - partecipazione-regole".

### Elenco degli eventi partecipativi

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
<b>Workshop</b> Bar camp <i>Il punto di vista dei giovani sulla partecipazione</i>	Cervia c/o Istituto superiore	11 marzo 2016
<b>Workshop</b> World caffè <i>Quali regole per partecipare di più e meglio</i>	Cervia c/o Magazzini del Sale	22 marzo 2016
<b>Workshop</b> World caffè <i>Tra il dire e il fare: i progetti su cui attivarsi</i>	Cervia c/o Magazzini del Sale	8 aprile 2016
<b>Assemblea</b> <i>Le proposte condivise</i>	Cervia c/o Torre San Michele	12 maggio 2016

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
<b>Exhibit</b> <i>Il documento di proposta partecipata</i>	Cervia c/o Woodpecker	27 maggio 2016

## Partecipanti

<i>Numero</i>	25 soggetti coinvolti nel Tavolo di Negoziazione 34 giovani partecipanti al percorso (di cui 18F 16M) 250 giovani coinvolti nel sondaggio 1 Istituzione coinvolta + 1 Scuola + 7 realtà organizzate coinvolte
<i>Come sono stati selezionati</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Mappatura dei portatori di interesse:</b> associazioni di giovani, gruppi informali, opinion leader giovani, figure di riferimento per il target di destinatari.</li> <li>- <b>Verifica della mappatura</b> nell'ambito del tavolo di negoziazione.</li> <li>- <b>Inviti progressivi:</b> ogni componente del tavolo di negoziazione ha assunto l'impegno a promuovere le attività del percorso</li> </ul>
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità</i>	I partecipanti "non organizzati" (singoli giovani coinvolti nel percorso) rappresentano solo in parte la comunità di giovani cervese: assente il mondo sportivo, assenti quasi del tutto le comunità di stranieri. La rappresentatività è stata garantita dal Tavolo di negoziazione che però non è stato in grado di coinvolgere i giovani di riferimento.
<i>Metodi di inclusione</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Invito mail ai soggetti individuati nella mappatura.</li> <li>- Rinforzo telefonico per la sollecitazione di soggetti chiave.</li> <li>- Pubblicazione di news su pagine web e social network</li> <li>- Flyer e Locandine distribuite presso bar, scuole, punti di ritrovo.</li> </ul>

- Incontri "a porta aperta".

## Metodi e tecniche impiegati

### Conduzione a cura del responsabile del percorso

- Momenti plenari di presentazione e sintesi (apertura/chiusura)
- Organizzazioni di gruppi e sottogruppi di lavoro

**Impiego di tre facilitatori e una figura di supporto** (reception e accompagnamento del lavoro)

### Utilizzo di diverse metodologie

- Bar Camp *con questioni chiave*
- World caffè *con questioni chiave*
- Workshop *con domande guida*

### Strumenti

- Schede di lavoro
- Poster di sintesi

## Breve relazione sugli incontri

Ogni incontro è stato organizzato della durata massima di 2 + ½ h e condotto con la seguente struttura:

- sintesi degli incontri precedenti e consegna dei relativi fogli riepilogativi,
- presentazione dell'oggetto-obiettivo dell'incontro e delle modalità di lavoro,
- illustrazione delle schede di lavoro (con domande guida o questioni chiave),
- suddivisione in gruppi/sottogruppi di lavoro (per tema o per target),
- individuazione di un portavoce per ogni sottogruppo,
- descrizione delle proposte emerse da parte di ciascun portavoce,
- sintesi finale a cura dei facilitatori con emersione degli elementi ricorrenti o trasversali,
- presentazione dell'oggetto-obiettivo dell'incontro successivo.

## Valutazioni critiche

L'attivazione dei giovani e il loro sensibile coinvolgimento è un'operazione complessa. Nonostante i partecipanti al tavolo di negoziazione rappresentino tutte le realtà capaci di intercettare e agganciare il mondo giovanile, la partecipazione alle attività del percorso è stata limitata. Per rendere significativo e rappresentativo il confronto si sono resi necessari altri strumenti di interessamento dei giovani, come i sondaggi.



## Tavolo di negoziazione

### Componenti

- **Daniela Poggiali:** Dirigente Settore Cultura, Turismo, Servizi alla Persona e Progetto Patrimonio
- **Oriano Zamagna, Silvana Manzitti:** Presidente e Vice Preseidente "Coordinamento del Volontariato di Cervia"
- **Marco De Lorenzi:** nuovo Responsabile di Servizio dei Servizi alla Comunità
- **Sonia Fabbri:** operatrice Servizi alla Comunità
- **Cristina Zani:** operatrice Servizi alla Comunità
- **Sara Casadio:** operatrice Servizi alla persona
- **Sandra Piretto:** refermte Centro Risorse
- **Gianni Cidioli, Brunella Garavini:** referenti Servizio Biblioteca
- **Eliano Ricci, Matteo Fusconi, Paola Galassi:** operatori del Centro Culturale "ScambiaMenti" e in rappresentanza della Cooperativa sociale LIBRA
- **Giovanni Canali:** coordinatore del servizio Informagiovani e in rappresentanza della Cooperativa Sociale LIBRA
- **Gianluca Nanni:** rappresentante dell'Associazione giovanile ZIRIALAB
- **Giulio Ghetti:** operatore della Sala Prove Musicali per giovani musicisti
- **Ilenia Benini, Agnese Ricchi, Matteo Bucciarelli:** operatori del Centro educativo per minori ed in rappresentanza della Cooperativa sociale MOSAICO
- **Marco Casetta:** referente Consulta dello Sport
- **Anella de Santi, Laura Giovanardi, Alessandra Rizza:** insegnanti Istituto Alberghiero
- **Valeria Lunedei, Filippo Pilandri:** referenti IAL

### Numero e durata incontri

3 novembre - **Avvio del percorso**

6 e 12 novembre + 17 dicembre - **Il programma delle attività**

15 gennaio 2016 - **Le criticità/opportunità**

19 e 28 aprile 2016 - **le priorità**

27 maggio + 15 giugno 2016 - **Il documento di proposta partecipata**

*Durata di ogni incontro: 2h +1/2 ora*

Il tavolo di negoziazione ha preso parte a tutti gli incontri pubblici realizzati. L'esito del confronto tra tavolo di negoziazione e comunità è riportato nei fogli di sintesi dei contributi raccolti.

## Link ai verbali

### Pagina web dedicata

[http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth\\_can\\_\\_\\_nuovi\\_strumenti\\_per\\_la\\_partecipazione\\_dei\\_giovani\\_alla\\_vita\\_democratica/](http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth_can___nuovi_strumenti_per_la_partecipazione_dei_giovani_alla_vita_democratica/)

### Pagina facebook

<https://www.facebook.com/Progetto-YouthCan-198089103889511/>

## Valutazioni critiche

Il tavolo di negoziazione ha ben rappresentato il mondo dei giovani cervesi. Tuttavia i componenti non sono riusciti ad estendere il coinvolgimento ai giovani del territorio che hanno preso parte in numero limitato. L'impegno di tutti ha comunque consentito di raggiungere un numero ragionevole di partecipanti. Il confronto tra tavolo e comunità è stato proficuo. Nessun conflitto nei lavori del tavolo.

## Comunicazione e informazione

1 logo

1 locandina/programma

1 sottobicchiere promozionale

1 spot radiofonico

Inviti ad hoc per ogni incontro (flyer, mail)

Comunicati stampa

Mailing e re-calling

Reporting (fogli e schemi di sintesi di ogni incontro)

### Pagina web dedicata

[http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth\\_can\\_\\_\\_nuovi\\_strumenti\\_per\\_la\\_partecipazione\\_dei\\_giovani\\_alla\\_vita\\_democratica/](http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth_can___nuovi_strumenti_per_la_partecipazione_dei_giovani_alla_vita_democratica/)

### Pagina facebook

<https://www.facebook.com/Progetto-YouthCan-198089103889511/>

## Costi del progetto

### Risorse umane e strumentali

N.RO	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
2	Personale interno	Comune di Cervia
3	Sale e logistica generale	Comune di Cervia
3	Proiettore, Portatile, Impianto audio	Comune di Cervia

**Rimodulazione dei costi (entro il 20%) tra le diverse macro aree di spesa**

Sì	No X
----	------

**Dettaglio Piano Finanziario a consuntivo**

VOCI DI SPESA	(A+B+C=D) COSTO TOTALE DEL PROGETTO	(A) <i>Di cui:</i> QUOTA A CARICO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE	(B) <i>Di cui:</i> CONTRIBUTI DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI	(C) <i>Di cui:</i> CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE	(C/D %) % CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE (SUL TOTALE)	(A+B)/D % % CO- FINANZIAMENTO (QUOTA A CARICO DEL RICHIEDENTE E ALTRI CONTRIBUTI) SUL TOTALE
ONERI PER LA PROGETTAZIONE	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>100%</b>	<b>0</b>
<i>Elaborazione programma operativo</i>	500	0	0	500	100%	0
ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>
Incontri formativi e seminari	3.000	0	0	3.000	100%	0%
ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI	<b>20.500</b>	<b>12.500</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>39%</b>	<b>61%</b>
Conduzione, facilitazione, reportistica.	13.000	6.000	0	7.000	54%	46%
Setting	1.000	0	0	1.000	100%	0%

VOCI DI SPESA	(A+B+C=D) COSTO TOTALE DEL PROGETTO	(A) <i>Di cui:</i> QUOTA A CARICO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE	(B) <i>Di cui:</i> CONTRIBUTI DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI	(C) <i>Di cui:</i> CONTRIBUTO RICHiesto ALLA REGIONE	(C/D %) % CONTRIBUTO RICHiesto ALLA REGIONE (SUL TOTALE)	(A+B)/D % % CO- FINANZIAMENTO (QUOTA A CARICO DEL RICHIEDENTE E ALTRI CONTRIBUTI) SUL TOTALE
Organizzazione eventi	6.500	6.500	0	0	0%	100%
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO	6.000	0	0	6.000	100%	0%
Progettazione grafica, progettazione web.	2.000	0	0	2.000	100%	0%
Pubblicazione Riproduzione Stampa	4.000	0	0	4.000	100%	0%
TOTALI:	30.000	12.500	0	17.500	58,4%	41,6%

## Descrizione del piano finanziario a consuntivo

### Progettazione

Elaborazione programma operativo:  
struttura della discussione, raccordo con politiche e progetti, calendario  
attività.

Coordinamento generale partecipazione/formazione.

### Formazione

Incontri formativi sui temi della partecipazione

Momento formativo di approfondimento di una delle proposte emerse

### Beni e servizi per lo svolgimento

Conduzione, Facilitazione, Reportistica

Realizzati: 9 incontri del Tavolo di Negoziazione, 5 incontri aperti alla  
cittadinanza, 1 evento conclusivo

Organizzazione di merende/aperitivi per ogni incontro pubblico ed evento.

### Comunicazione

Progettazione grafica/web + Pubblicazione Riproduzione Stampa

Realizzati: 1 logo, 1 sottobicchiere, 1 spot radiofonico, 1 locandina/flyer  
generale, 3 flyer dedicati ai singoli incontri, 1 flyer dedicato  
all'evento conclusivo, 1 foglio di presentazione, 3 fogli di sintesi

(contributi TdN+comunità), 1 documento finale, 1 fotoreportage.  
Distribuzione nei quattro comuni dell'Unione terre d'Argine.

### Costi complessivi di informazione e cittadini coinvolti

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti	<b>6.000</b> Progettazione Grafica Pubblicazione Riproduzione Stampa
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo	34
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso	500

### Riepilogo analitico documentazione di spesa

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
<b>ONERI PER LA PROGETTAZIONE</b>						
<i>Elaborazione programma operativo</i>		Associazione Professionale Principi Attivi	Fattura n 1 del 05/01/2016	<b>500</b> (rife. Fattura n 1 del 05/01/2016)	Bonifico n. 3582751 del 12/02/2016	Bonifico n. 3582751 del 12/02/2016
<b>ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI</b>						
Incontri formativi e seminari		Cervia turismo	Fattura n 259 del 29/06/2016	<b>3.000</b>	Bonifico in pagamento	Bonifico in pagamento
<b>ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI</b>						
Conduzione, facilitazione, reportistica.		Associazione Professionale Principi Attivi	Fattura n 1 del 05/01/2016 Fattura n 5 del 12/05/2016 Fattura n 7 del 04/07/2016	<b>13.000</b> (rife Fattura n 1 del 05/01/2016 Fattura n 5 del 12/05/2016 Fattura n 7 del 04/07/2016)	Bonifico n. 3582751 del 12/02/2016 Bonifico n. 3949072 del 17/05/2016	Bonifico n. 3582751 del 12/02/2016 Bonifico n. 3949072 del 17/05/2016

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
Setting		Coop. Soc. Mosaico	Buono spesa Attestazione del 21/07/2016	<b>1.000</b>	Bonifico n 5165851 del 20/07/2016	Bonifico n 5165851 del 20/07/2016
Organizzazione eventi		1) Associazione Professionale Principi Attivi 2) SAC società autoservizi cervesi 3)Taximinibus Cervia Soc. Coop. 4) l'angolo goloso 5) il mondo della festa 6) Cervia Carni 7) Audio 73 8) lo Stelo Coop. Soc. 9) Fonospiaggia 10) Cervia turismo	1) Fattura n 7 del 04/07/2016 2) Fattura n 171 del 10/06/2016 3) Fattura n. 20 del 14/06/2016 4) Fattura n 36 del 27/05/2016 5) Fattura n 31 del 01/06/2016 6) Fattura n 82 del 27/05/2016 7) Fattura n 39 del 14/06/2016 8) Fattura n 171 del 31/05/2016 9) Fattura n 9 del 31/05/2016 10) Fattura n 259 del 29/06/2016	<b>6.500</b>  (rife. Fatt. n 7 del 04/07/2016) Fattura n 171 del 10/06/2016 Fattura n. 20 del 14/06/2016 Fattura n 36 del 27/05/2016 Fattura n 31 del 01/06/2016 Fattura n 82 del 27/05/2016 Fattura n 39 del 14/06/2016 Fattura n 171 del 31/05/2016 Fattura n 9 del 31/05/2016 Fattura n 259 del 29/06/2016	1) Bonifico in pagamento 2) Bonifico n 5115562 del 11/07/2016 3) Bonifico n 5010939 del 21/06/2016 4) Bonifico n 5010946 del 21/06/2016 5) Bonifico n 4038603 del 14/06/2016 6) Bonifico 4038616 del 14/06/2016 7) Bonifico n 5010950 del 21/06/2016 8) Bonifico n. 5010927 del 21/06/2016 9) Bonifico n 4015472 del 08/06/2016 10) Bonifico in pagamento	1) Bonifico in pagamento 2) Bonifico n 5115562 del 11/07/2016 3) Bonifico n 5010939 del 21/06/2016 4) Bonifico n 5010946 del 21/06/2016 5) Bonifico n 4038603 del 14/06/2016 6) Bonifico 4038616 del 14/06/2016 7) Bonifico n 5010950 del 21/06/2016 8) Bonifico n. 5010927 del 21/06/2016 9) Bonifico n 4015472 del 08/06/2016 10) Bonifico in pagamento
<b>ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO</b>						
Progettazione grafica, progettazione web.		1) Mirka Fantini 2) Cervia turismo	Compenso occasionale 2) Fattura n 259 del 29/06/2016	<b>2.000</b>  (rife 1) dich. compensi occasionali del 30/03/2016 2) Fattura n 259 del 29/06/2016	1) Bonifico n 3949086 del 17/05/2016 2) Bonifico in pagamento	1) Bonifico n 3949086 del 17/05/2016 2) Bonifico in pagamento

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
Publicazione Riproduzione Stampa		1) Arcobaleno stampa comunicazione 2) Print art	1) Fattura n 279 del 17/05/2016 2) Fattura n 186 del 30/06/2016	<b>4.000</b> (Rife Fattura n 279 del 17/05/2016 2) Fattura n 186 del 30/06/2016)	1) Bonifico n 4008430 del 06/06/2016 2) Bonifico n 5133844 del 13/07/2016	1) Bonifico n 4008430 del 06/06/2016 2) Bonifico n 5133844 del 13/07/2016
TOTALI:				<b>30.000</b>		

### Esito del processo

#### Risultati attesi e risultati conseguiti

I risultati attesi coincidono con quelli conseguiti, specificatamente:

- definire con i giovani di età compresa tra i 16 e i 34 anni principi guida, condizioni strategico-operative, modalità dinamiche e strumenti versatili per attivare un **dialogo strutturato** con l'Amministrazione, sviluppare fattivamente una **collaborazione corresponsabile** tra giovani e istituzioni, contribuire alla **capacitazione** dei giovani stessi, attraverso un percorso che generi consapevolezza dei propri diritti/doveri e delle proprie abilità/disponibilità per contribuire in maniera attiva alla società (risultato raggiunto pienamente)
- fornire indicazioni per la predisposizione di una NET-Map rappresentativa della comunità giovani e delle relazioni in essa, come realtà organizzate, gruppi informali, punti di ritrovo, modalità di comunicazione e relazione, progetti e pratiche attive (risultato raggiunto parzialmente)

#### Grado di soddisfazione dei partecipanti

Non è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti con appositi strumenti (es. questionari di gradimento).

#### Influenza sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

In generale, gli esiti del percorso partecipativo si inseriscono nel processo decisionale di redazione, revisione o aggiornamento dei REGOLAMENTI che disciplinano le nuove forme di partecipazione dei cittadini, oltre che di aggiornamento annuale del DUP - Documento Unico di Programmazione.

Elemento cardine della decisione, sarà la redazione e approvazione in sede

di Consiglio Comunale del **Regolamento YOU(th) CAN** (entro l'anno).

### **Impatto sulla comunità**

Il percorso ha consentito di

- o stimolare i giovani alla partecipazione democratica alla vita pubblica, contribuendo alla formazione di un sano e robusto tessuto sociale giovanile cittadino;
- o favorire la concertazione con le associazioni ed organizzazioni giovanili;
- o permettere ai giovani della città di disporre di un forte strumento di dialogo e relazione istituzionale con l'amministrazione comunale;
- o creare le condizioni attraverso le quali i giovani possano esprimersi liberamente su argomenti che li preoccupano, definendo gli obiettivi ed i programmi relativi alle politiche Giovanili di competenza dell'Amministrazione;
- o offrire ai giovani la possibilità di presentare delle proposte;
- o permettere agli enti/istituzioni pubbliche di consultare i giovani su questioni specifiche;
- o rendere possibile per i giovani esprimersi e agire su problemi che li riguardano, formandoli alla vita democratica e alla gestione della vita della comunità;
- o promuovere iniziative pubbliche, convegni, dibattiti, ricerche in materia di politiche giovanili;
- o promuovere la comunicazione tra i giovani della realtà cervese e le realtà, le aggregazioni, le istituzioni presenti nell'Unione comunale di riferimento, nella Provincia di Ravenna, nella Regione;
- o costituire un sistema informativo integrato fra Amministrazione locale, giovani e aggregazioni giovanili, rispetto ai bisogni emergenti sul territorio comunale ed agli interventi ad essi relativi;
- o promuovere forme di volontariato e di collaborazione con i servizi dell'Amministrazione rivolti ai giovani.

L'Amministrazione ha dichiarato il proprio impegno ad approfondire e ad assumere le proposte scaturite dal percorso all'interno delle proprie decisioni (nuovo regolamento). E' in programma un momento pubblico di verifica di tale impegno nell'ambito della settimana europea della democrazia locale (ottobre).

### **Sviluppi futuri**

In esito al percorso e alla redazione del regolamento YOUTH CAN saranno attivati e monitorati i dispositivi di partecipazione previsti, testandoli nella realizzazione di alcune proposte avanzate dai ragazzi.



## **Documento di proposta partecipata trasmesso all'Ente titolare della decisione**

Data di trasmissione del DocPP 8 luglio 2016  
Data di Validazione del Tecnico di Garanzia 08/07/2016  
Data di trasmissione all'ente titolare della decisione 14/07/2016

### **Monitoraggio ex post**

Le attività di monitoraggio che saranno messe in atto dopo la conclusione del percorso partecipativo per l'accompagnamento dell'attuazione della decisione deliberata dall'ente decisore sono:

**incontro di coordinamento tra componenti del TdN e l'Ente decisore;**

**socializzazione degli step della decisione** (redazione del regolamento) e la progressiva attuazione delle proposte;

**aggiornamento dei contenuti dell'accordo formale tra le parti;**

**comunicazione alla cittadinanza dell'esito del monitoraggio;**

**pubblicazione dei documenti che testimoniano la decisione presa** (atti di Giunta/Consiglio, elaborati) e/o il suo avvicinarsi verso l'attuazione evidenziando con un testo di accompagnamento in che modo i contributi sono stati considerati nelle scelte dell'Amministrazione;

**organizzazione del "YOU(th) CAN day"** (evento periodico, annuale, nell'ambito della Giornata Internazionale della Gioventù - l'edizione 2015 ha avuto come tema proprio la partecipazione dei giovani) dedicato alla valutazione dei risultati e delle ricadute esito dell'attuazione del Regolamento;

**aggiornamento web e presidio informativo periodico.**

### **Allegati**

#### **Documentazione amministrativa/finanziaria**

Determine di affidamento

Impegni di spesa

Mandati/Liquidazioni

#### **Documentazione di processo**

##### **Pagina web dedicata**

[http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth\\_can\\_\\_nuovi\\_strumenti\\_per\\_la\\_p\\_arteecipazione\\_dei\\_giovani\\_alla\\_vita\\_democratica/](http://www.comunecervia.it/informagiovani/30/11/2015/novita/youth_can__nuovi_strumenti_per_la_p_arteecipazione_dei_giovani_alla_vita_democratica/)

**Pagina facebook**

<https://www.facebook.com/Progetto-YouthCan-198089103889511/>