



## Relazione finale Progetto

### **PIÙ PER BAGNACAVALLO**

Nuove forme di partecipazione per la collaborazione attiva tra cittadini  
e pubblica amministrazione nella cura condivisa dei beni comuni

Soggetto promotore: Comune di Bagnacavallo

Data presentazione progetto 23/07/2016

Data avvio processo partecipativo: 20/10/2016

Data presentazione relazione finale 18/05/2017

Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della legge regionale 3/2010, Bando 2016.



## 1) RELAZIONE SINTETICA

Il Comune di Bagnacavallo ha iniziato a interrogarsi già dal 2015 sui rapporti fra cittadini e pubblica amministrazione a seguito di numerose sollecitazioni e proposte di collaborazione da parte di cittadini singoli, associazioni e consigli di zona, che non trovavano nell'attuale regolamentazione un adeguato riscontro. Nel 2016, anche alla luce del Bando della Legge 3/2010, ha perciò deciso di attivare un percorso partecipativo per conoscere quali fossero le effettive esigenze e proposte della popolazione e successivamente quale formulazione dare a uno specifico regolamento in materia, che consenta di stipulare patti di collaborazione snelli e operativi, tarati sulle effettive proposte presentate dalla popolazione in forma spontanea o associata.

Il processo partecipativo è partito dalle segnalazioni e dalle esperienze delle associazioni e dei cittadini coinvolti nel tavolo di negoziazione e da un seminario, svoltosi il 2 dicembre 2016, sulle buone pratiche di gestione condivisa dei beni comuni, con testimonianza delle esperienze del comune di Bologna e dell'Urban Center di Ferrara.

È stato poi avviato un percorso di discussione e attività con i cittadini, con due incontri di laboratorio svoltisi il 24 gennaio e il 7 febbraio 2017, dove sono stati analizzati i beni comuni di Bagnacavallo suddivisi in quattro aree tematiche:

1. aree verdi, parchi, orti condivisi, aree dismesse pubbliche e private, Podere Pantaleone;
2. fruibilità, valorizzazione e decoro del patrimonio storico, artistico, naturalistico e degli spazi pubblici del territorio comunale;
3. *A passo d'uomo*: sicurezza diffusa nella circolazione stradale in particolare per le utenze deboli;
4. beni comuni immateriali: valorizzazione del territorio e difesa dell'ambiente, recupero e narrazione delle tradizioni, capitale umano delle associazioni di volontariato.

I cittadini hanno riflettuto sulle peculiarità dei beni comuni e sul ruolo dei cittadini e della pubblica amministrazione nella loro gestione.

Durante i laboratori, per verificare sul campo quanto emerso si è deciso di organizzare due passeggiate urbane, una a piedi e una in bicicletta, il 18 febbraio e il 4 marzo 2017.

Infine, l'11 marzo 2017 si è tenuta una mattinata di progettazione partecipata con il metodo del world café, dove i cittadini hanno delineato alcuni progetti di gestione condivisa.

L'area tematica su cui sono stati elaborati progetti più concreti è quella delle aree verdi, e in particolare il progetto per la riapertura del Parco delle Cappuccine è stato quello che ha trovato il maggior consenso ed è attualmente in fase di definizione. Per questo motivo il parco è stato scelto per ospitare, il 2 aprile 2017, la Festa della Partecipazione, con la presentazione delle proposte emerse durante il world café.

A conclusione del percorso, il 18 aprile 2017 il Tavolo di Negoziazione ha condiviso una Carta dei beni comuni che è stata presentata, quale documento di proposta partecipata, al Consiglio comunale di Bagnacavallo nella seduta del 2 maggio 2017.

## 2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| Titolo del progetto:    | Più per Bagnacavallo      |
| Soggetto richiedente:   | Comune di Bagnacavallo    |
| Referente del progetto: | Dott.ssa Francesca Benini |

### Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del processo partecipativo è stata l'elaborazione di una Carta dei beni comuni che pone le basi per una collaborazione attiva fra cittadini e pubblica amministrazione per la cura condivisa dei beni comuni e la sperimentazione di alcuni patti di collaborazione concreti.

La Carta dei beni comuni servirà da punto di partenza per l'elaborazione da parte del Comune di Bagnacavallo di un *Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione per la cura condivisa dei beni comuni*.

Nel processo sono state coinvolte associazioni e organizzazioni che già collaborano con l'amministrazione tramite accordi e convenzioni, che hanno offerto ai partecipanti la loro esperienza pregressa e supportato l'ente pubblico nella fase operativa, e cittadini interessati alla gestione condivisa dei beni comuni, intercettati durante il percorso.

Durante gli incontri di progettazione partecipata, sono state poste le basi per la stesura dei primi patti di collaborazione, e uno di questi – Patto di collaborazione per la gestione condivisa del Parco delle Cappuccine - è stato formalizzato con Delibera di giunta n. 88 del 5/5/2017

### Oggetto del procedimento amministrativo (indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo):

Delibera di Giunta n. 130 del 23/7/2016: Partecipazione al "Bando 2016 per l'erogazione dei contributi a sostegno dei processi di partecipazione (L.R. n. 3/2010)". Approvazione della proposta progettuale e documentazione a corredo - Progetto "Più per Bagnacavallo"

Delibera di Giunta n. 174 del 20/10/2016: "Bando 2016 per l'erogazione dei contributi a sostegno dei processi di partecipazione (L.r. n. 3/2010)". Formale avvio del processo partecipativo "Più per Bagnacavallo".

Delibera di Giunta n. 88 del 5/5/2017: Progetto di partecipazione "Più per Bagnacavallo" - Bando 2016 Lr 3/2010 - Approvazione del patto di collaborazione sperimentale per la realizzazione di un progetto di gestione partecipata del Parco delle Cappuccine.

### Tempi e durata del processo partecipativo:

Al processo partecipativo è stato dato formale avvio con la Delibera di Giunta n. 174 del 20/10/2016 e si è concluso con il Tavolo di Negoziazione del 18/04/2017, che ha approvato il documento di proposta partecipata Carta dei beni comuni.

I tempi previsti in fase di presentazione del processo sono stati perciò rispettati.

### Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo:

Bagnacavallo è un comune di 16.739 abitanti, in provincia di Ravenna. L'età media è di 47,4 anni e la popolazione è così suddivisa per fasce di età: 2.067 0-14 anni, 10.193 15-64 anni, 4.479 65 anni e più. La popolazione straniera residente è l'11,3 %

Bagnacavallo fa parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e oltre al capoluogo ha sette frazioni (Boncellino, Glorie, Masiera, Rossetta, Traversara, Villa Prati, Villanova). Le frazioni e il capoluogo Bagnacavallo sono dotate ciascuna di un Consiglio di Zona, eletto sulla base del Regolamento della partecipazione e consultazione popolare elaborato nel 2010 a seguito di un percorso partecipativo. I Consigli di Zona si compongono di 7 membri, ad eccezione di quello del capoluogo che è composto da 11 membri.

Al *Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato* sono iscritte 99 associazioni così suddivise:

- 49 Sezione culturale
- 22 Sezione del volontariato sociale e assistenziale
- 2 Sezione naturalistica
- 26 Sezione sportiva

Il Comune di Bagnacavallo ha in essere con alcune di queste associazioni una ventina di convenzioni per la gestione condivisa di beni urbani, servizi e istituzioni culturali.

Il progetto si rivolge in via prioritaria al ricco patrimonio di volontariato della città, che si stima possa coinvolgere oltre mille volontari attivi sul territorio. E in seconda battuta ai cittadini di tutte le fasce di età, con progetti mirati.

Dai dati resi noti dalla Camera di Commercio di Ravenna per l'anno 2015 risultano attive sul territorio comunale di Bagnacavallo 1.567 così suddivise: 512 agricoltura, 160 industria, 210 costruzioni, 320 commercio, 80 turismo, 285 servizi.

### Consulenze esterne:

Non si è fatto ricorso a consulenze esterne.

### 3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi indicare per ogni singola fase tutti i dati richiesti e sotto elencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Il processo partecipativo si è articolato nelle seguenti fasi:

1. PREPARAZIONE (settembre-novembre 2016) coinvolgimento dei portatori di interesse, costituzione del Tavolo di Negoziazione, condivisione del percorso, costruzione dello scenario
2. APERTURA (dicembre 2016) seminario sulle buone pratiche di gestione condivisa dei beni comuni
3. SVOLGIMENTO (gennaio-marzo 2017) svolgimento degli incontri di laboratorio e delle passeggiate urbane per l'individuazione dei beni comuni, delle criticità e delle prime proposte di gestione
4. CHIUSURA (marzo-aprile 2017) world caffè per l'elaborazione delle prime proposte di gestione condivisa, organizzazione e svolgimento della Festa della Partecipazione

Elenco degli eventi partecipativi:

| NOME EVENTO  | LUOGO SVOLGIMENTO  | DATA EVENTO              |
|--|--|--------------------------|
| Buone pratiche di gestione condivisa dei beni comuni<br><i>Seminario</i> | Sala didattica del Centro culturale Le Cappuccine - Bagnacavallo | 2/12/2017                |
| Laboratori di discussione partecipata                                    | Centro culturale Le Cappuccine - Bagnacavallo                    | 24/01/2017<br>07/02/2017 |
| Passeggiate urbane   | Vari luoghi di Bagnacavallo                                      | 18/02/2017<br>4/03/2017  |
| Laboratorio di progettazione   | Convento di San Francesco - Bagnacavallo                         | 11/03/2017               |
| Festa della partecipazione   | Parco delle Cappuccine   | 02/04/2017               |

Dettaglio degli eventi:

|  |  |
|--|--|
| Buone pratiche di gestione condivisa dei beni comuni<br><i>Seminario 2/12/2016</i>   |  |
| Chi e quanti:  | 40 persone (25 donne e 15 uomini circa)  |
| Come sono stati selezionati:   | Cittadini presenti a titolo personale e rappresentanti di associazioni del territorio          |
| Quanto sono rappresentativi della comunità:  | Fanno parte delle principali associazioni coinvolte nella vita culturale e sociale della città |
| Breve relazione dell'incontro:   |  |
| Seminario sulle buone pratiche di gestione condivisa dei beni comuni, con testimonianza delle esperienze di Donato di Memmo, responsabile Ufficio Semplificazione Amministrativa e Promozione della cittadinanza attiva del Comune di Bologna, e di Ilenia Crema e Chiara Porretta dell'Urban Center di Ferrara. |  |

| Laboratori di discussione partecipata<br>24/01/2017 - 07/02/2017  |   |
|---|---|
| Chi e quanti:   | 33 persone iscritte<br>e circa 15-20 partecipanti per volta   |
| Come sono stati selezionati:  | Cittadini presenti a titolo personale e<br>rappresentanti di associazioni del territorio  |
| Quanto sono rappresentativi della comunità:   | I cittadini singoli sono persone molto attive nella<br>vita della comunità e i rappresentanti delle<br>associazioni sono i referenti delle principali realtà<br>aggregative |
| Metodi di inclusione:   | I laboratori si sono svolti presso la biblioteca, con<br>attenzione alle possibilità di accesso   |
| Metodi e tecniche impiegati:  |   |
| Laboratorio di discussione partecipata attraverso focus group   |   |
| Breve relazione dell'incontro:  |   |
| <p>Durante i due laboratori i cittadini hanno riflettuto su quali siano i beni comuni di Bagnacavallo e perché, si sono poi suddivisi in gruppi per approfondire quattro aree tematiche: 1. aree verdi, parchi, orti condivisi, aree dismesse pubbliche e private, Podere Pantaleone; 2. fruibilità, valorizzazione e decoro del patrimonio storico, artistico, naturalistico e degli spazi pubblici del territorio comunale; 3. <i>A passo d'uomo</i>: sicurezza diffusa nella circolazione stradale in particolare per le utenze deboli; 4. beni comuni immateriali: valorizzazione del territorio e difesa dell'ambiente, recupero e narrazione delle tradizioni, capitale umano delle associazioni di volontariato.</p> <p>I cittadini hanno riflettuto sulle peculiarità dei beni comuni e sul ruolo dei cittadini e della pubblica amministrazione nella loro gestione.</p> |   |
| Valutazioni critiche:   |   |
| Non tutti gli iscritti ai laboratori hanno effettivamente preso parte alle attività.  |   |

| Passeggiate urbane<br>18/02/2017 - 4/03/2017  |   |
|---|---|
| Chi e quanti:   | Circa 15 partecipanti per volta   |
| Come sono stati selezionati:  | Partecipanti ai laboratori e cittadini presenti a<br>titolo personale   |
| Quanto sono rappresentativi della comunità:   | I cittadini singoli sono persone molto attive nella<br>vita della comunità e i rappresentanti delle<br>associazioni sono i referenti delle principali realtà<br>aggregative |
| Metodi di inclusione:   | Le passeggiate si sono svolte al sabato mattina,<br>consentendo la partecipazione anche di alcuni<br>bambini con i nonni  |
| Metodi e tecniche impiegati:  |   |
| Passeggiata partecipata per la verifica sul campo di quanto emerso durante i laboratori.  |   |
| Breve relazione dell'incontro:  |   |
| <p>Durante le due passeggiate i cittadini partecipanti ai laboratori hanno utilizzato le riflessioni e le criticità individuate durante i laboratori per verificare sul campo i beni comuni della città, il loro stato e riflettere dal vivo su una loro possibile gestione condivisa. La prima passeggiata a piedi ha toccato vari punti del centro storico (Piazza della Libertà, Piazza Nuova, Portici, vie di accesso e di transito, Parcheggio Santa</p> |   |

Chiara, principali monumenti). La seconda passeggiata, in bicicletta, ha preso in considerazione alcuni parchi cittadini (Parco delle Cappuccine, via Cadorna, Le Spiagge, Parco Balilla Pratella) per poi raggiungere la frazione di Villa Prati.

|   |  |
|---|--|
| Laboratorio di progettazione<br>11/03/2017  |  |
| Chi e quanti:   | 22 persone iscritte, di cui la metà donne  |
| Come sono stati selezionati:  | Cittadini presenti a titolo personale e rappresentanti di associazioni del territorio  |
| Quanto sono rappresentativi della comunità:   | I cittadini singoli sono persone molto attive nella vita della comunità e i rappresentanti delle associazioni sono i referenti delle principali realtà aggregative |
| Metodi di inclusione:   | Il laboratorio si è svolto il sabato mattina, con la presenza di un servizio di animazione per bambini per consentire la partecipazione delle famiglie             |
| Metodi e tecniche impiegati:  |  |
| World Cafè  |  |
| Breve relazione dell'incontro:  |  |
| Durante la mattinata tramite il metodo del world cafè si sono elaborate proposte di gestione condivisa dei beni comuni organizzati per aree tematiche. Al termine dell'attività di laboratorio, il tavolo dedicato al Parco delle Cappuccine ha definito una proposta di gestione condivisa da presentare all'Amministrazione comunale. |  |

|  |  |
|--|--|
| Festa della partecipazione<br>2/4/2017   |  |
| Chi e quanti:  | Circa trenta partecipanti, fra cui donne e bambini   |
| Come sono stati selezionati:   | Cittadini presenti a titolo personale e rappresentanti di associazioni del territorio  |
| Quanto sono rappresentativi della comunità:  | I cittadini singoli sono persone molto attive nella vita della comunità e i rappresentanti delle associazioni sono i referenti delle principali realtà aggregative |
| Metodi di inclusione:  | La festa si è svolta di domenica pomeriggio, con la presenza di un servizio di animazione per bambini per consentire la partecipazione delle famiglie              |
| Breve relazione dell'incontro:   |  |
| Si è scelto di svolgere la festa al Parco delle Cappuccine perché oggetto della prima proposta di patto di collaborazione. La festa ha visto coinvolti i partecipanti alle attività dei laboratori con la presentazione dei risultati della progettazione partecipata, una visita guidata al parco e giochi per bambini. |  |
| Valutazioni critiche:  |  |
| Hanno partecipato i cittadini coinvolti nel percorso, ma non sono intervenute altre persone.   |  |

#### 4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

| <b>NOME</b>         | <b>ASSOCIAZIONE</b>                  |
|---------------------|--------------------------------------|
| Asoli Claudia       | Biart Gallery                        |
| Bellenghi Romano    | Legambiente                          |
| Briccolani Piero    | Centro sociale Amici dell'Abbondanza |
| Casadei Lelli Sauro | Centro sociale Il Senato - Villanova |
| Castellucci Arnaldo | Pro Loco Bagnacavallo                |
| Filippi Patrizia    | Bagnagas - Humusapiens               |
| Foschini Gabriella  | Amici di Neresheim                   |
| Gualandi Daniela    | Coordinamento per la pace            |
| Guidi Josi          | Cittadina                            |
| Marconi Renata      | Coordinamento per la pace            |
| Martini Pierluigi   | Centro sociale Il Senato - Villanova |
| Parrucci Fiorenzo   | Auser                                |
| Rambelli Yuri       | Legambiente Circolo Cederna          |
| Ravagli Francesco   | Amici di Neresheim                   |
| Rossi Laura         | Amici di Neresheim                   |
| Tamburini Piero     | Coordinamento per la pace            |

#### Numero e durata incontri:

Quattro incontri della durata di circa due ore in data:  
6 ottobre 2016  
22 novembre 2016  
12 gennaio 2017  
18 aprile 2017

#### Link ai verbali:

<http://www.piuperbagnacavallo.it/progetto-per-la-cura-condivisa-della-citta/il-tavolo-di-negoziatione/>

#### Valutazioni critiche:

Il Tavolo di Negoziazione ha seguito le varie fasi del percorso, proponendo modifiche e integrazioni al processo. In particolare, si è condiviso il calendario delle attività e nella fase finale i membri del TdN hanno collaborato alla stesura del documento finale.  
Non tutte le persone che avevano però formalmente aderito hanno poi partecipato effettivamente agli incontri del tavolo.

## 6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Il piano di comunicazione del progetto ha previsto questi strumenti:

- creazione del logo Più per Bagnacavallo e della grafica coordinata;
- creazione del sito web dedicato [www.piuperbagnacavallo.it](http://www.piuperbagnacavallo.it) con news, agenda appuntamenti e materiali relativi a tutte le fasi del percorso;
- comunicati stampa e materiale cartaceo (volantini e locandine) a supporto di tutta l'attività di informazione (volantini, locandine);
- creazione dell'indirizzo mail [partecipazione@comune.bagnacavallo.ra.it](mailto:partecipazione@comune.bagnacavallo.ra.it) per l'invio di comunicazioni e avvisi;
- incontri pubblici in tutte le fasi del percorso e laboratori aperti a tutti;
- pagina Facebook dedicata: [www.facebook.com/piuperbagnacavallo/](http://www.facebook.com/piuperbagnacavallo/);
- stampa del documento finale con le indicazioni dove reperire informazioni sugli sviluppi futuri.

Tutto il materiale è disponibile sul sito [www.piuperbagnacavallo.it](http://www.piuperbagnacavallo.it)

## 7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

| N.RO | DESCRIZIONE   | ENTE COINVOLTO         |
|------|---|------------------------|
| 3    | Personale interno che ha contribuito alla realizzazione del progetto all'interno delle proprie attività d'ufficio in orario di lavoro:<br>- Raffaella Costa, capo Area Cultura, Comunicazione e Partecipazione<br>- Remo Emiliani, capo Ufficio Stampa<br>- Francesca Benini, Ufficio Partecipazione e facilitatrice del percorso | Comune di Bagnacavallo |
| 4    | Spazi messi a disposizione gratuitamente per lo svolgimento delle attività del percorso:<br>- sala didattica Centro culturale Le Cappuccine<br>- Biblioteca comunale Taroni<br>- complesso Convento di San Francesco<br>- Parco delle Cappuccine  | Comune di Bagnacavallo |

## 8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo è stata presentata alla Regione una rimodulazione dei costi (entro il 20%) tra le diverse macro aree di spesa?

|                                     |    |                          |    |
|-------------------------------------|----|--------------------------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sì | <input type="checkbox"/> | No |
|-------------------------------------|----|--------------------------|----|

Nell'ambito della Relazione intermedia (ns. prot. 13537/2016) e successiva integrazione (ns. prot. 144/2017), è stata comunicata la rimodulazione dei costi a seguito di un'economia avvenuta nella prima fase del processo.

## 8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

| MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI  | A  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   | Costo totale a CONSUNTIVO del progetto<br><b>(A.1+A.2+A.3)</b> | <i>Di cui:</i><br>Quota a carico del soggetto richiedente<br><b>(A.1)</b> | <i>Di cui:</i><br>Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO)<br><b>(A.2)</b> | <i>Di cui:</i><br>Contributo CONCESSO dalla Regione<br><b>(A.3)</b> |
| 1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE   | 0  |   |   |   |
| Totale macro area 1   | 0  |   |   |   |
| 2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI                                | 0  |   |   |   |
| Totale macro area 2   | 0  |   |   |   |
| 3. ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI                               | <b>1.420</b>   | 639   |   | 781   |
| Servizi di animazione per bambini e catering a supporto degli eventi<br>Laboratorio di progettazione e Festa della Partecipazione | 1420   |   |   |   |
| Totale macro area 3   |  |   |   |   |
| 4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO  | <b>3.580,70</b>  | 1.611,315   |   | 1.969,385   |
| Ideazione del logo e impostazione del piano di comunicazione  | 600  |   |   |   |
| Sito web e grafica del materiale informativo  | 2328   |   |   |   |
| Grafica e stampa della Carta dei beni comuni  | 652,70   |   |   |   |
| Totale macro area 4   |  |   |   |   |
| <b>TOTALI:</b>  | <b>5000,70</b>   | <b>2.250,70</b>   |   | <b>2.750</b>  |

## 8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

### Oneri per la fornitura di beni e servizi

Si è affidato il servizio di animazione per bambini e di supporto alle attività della giornata di laboratorio di progettazione partecipata e della Festa della Partecipazione all'associazione Tutti per la scuola, molto attiva sul territorio e specializzata in iniziative per famiglie. L'obiettivo era quello di favorire la partecipazione in particolare di donne con bambini.

### Oneri per la comunicazione

Si è affidata la progettazione grafica del logo e del materiale di informazione e la realizzazione del sito tramite Rdo sul Mepa. A seguito della conclusione del percorso si è valutato di affidare alla medesima ditta anche la grafica e la stampa del documento finale, che fungerà in futuro anche da strumento di informazione per quanti vorranno avvicinarsi al tema della gestione condivisa dei beni comuni.

Come illustrato nella Relazione intermedia, gli oneri per la fornitura di servizi sono stati minori di quanto preventivato in fase di presentazione del progetto in quanto per l'organizzazione del Seminario di avvio del percorso non sono state sostenute spese perché i relatori hanno partecipato nell'ambito delle loro attività d'ufficio e la sala è stata concessa gratuitamente dal comune. Il budget preventivato per il seminario è stato quindi utilizzato per supportare le attività di comunicazione a conclusione del progetto.

## 8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

|   |                 |
|---|-----------------|
| Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:                       | <b>3.580,70</b> |
| Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:                    | Circa 100       |
| Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso: | Circa 3000      |

## 8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

| Oggetto (indicare per esteso)  | Atto di impegno (tipo, numero e data) | Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale) | Estremi fattura o notula (numero e data)     | Importo        | Estremi atto di liquidazione (numero e data) | Estremi mandato di pagamento (numero e data) |
|--|---------------------------------------|---|--|----------------|--|--|
| <b>ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI</b>                        |                                       |   |  |                |  |  |
| Servizi di animazione per bambini e di supporto all'attività del laboratorio di progettazione e della Festa della Partecipazione | Determina n. 62/2017                  | Associazione Tutti per la scuola              | 4 aprile 2017<br>Numero documento: 1/2017/05 | 1420,00        | numero 2 del 14/04/2017                      | n. 1286 del 28/04/2017                       |
| <b>ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO</b>   |                                       |   |  |                |  |  |
| Servizi per la comunicazione: creazione logo, grafica coordinata e sito web  | Determina n. 281/2016                 | Studio Immagine s.a.s di Francesco Galli & C. | NR. 03PA DEL 03/12/2016                      | 2928,00        | numero 4 del 14/12/2016                      | n. 4658 del 20/12/2016                       |
| Stampa del Documento di proposta partecipata   | Determina n. 62/2017                  | Studio Immagine s.a.s di Francesco Galli & C. | 10 maggio 2017<br>Numero documento: 01PA     | 652,70         | numero 4 del 11/05/2017                      | NON ANCORA EMESSO                            |
| <b>TOTALI:</b>   |                                       |   |  | <b>5000,70</b> |  |  |

## 9) ESITO DEL PROCESSO

### Risultati attesi e risultati conseguiti.

I risultati attesi dal progetto erano:

1. la traccia di un patto di collaborazione fra cittadinanza attiva e pubblica amministrazione che costituisca la base fondante per l'elaborazione del *Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione per la cura condivisa dei beni comuni*
2. la stipula di patti di collaborazione sperimentali, che rendano visibile il percorso svolto e diano dimostrazione concreta delle sue potenzialità operative
3. l'elaborazione di una Mappa della cittadinanza attiva del Comune di Bagnacavallo, che raccolga tutti i progetti attualmente realizzati sul territorio comunale e gli stimoli raccolti durante il percorso.

Il punto 1 è stato raggiunto pienamente. È stata definita la Carta dei beni comuni ed è stato definito uno schema tipo di proposta di patto di collaborazione che potrà essere utilizzato da quanti vorranno proporre all'amministrazione la gestione condivisa di un bene comune.

Il punto 2 è stato raggiunto con la sottoscrizione del Patto di collaborazione per la Gestione condivisa del Parco delle Cappuccine. Altre sono inoltre le ipotesi di patto che sono in corso di valutazione da parte di cittadini.

Il punto 3 è stato parzialmente raggiunto con l'individuazione di una serie di beni comuni in occasione dei laboratori e delle relative passeggiate. La mappa dovrà necessariamente essere integrata in futuro man mano che lo strumento dei patti di collaborazione si diffonderà.

### Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Non è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti.

### Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto.

Il documento di proposta partecipata Carta dei beni comuni è stato presentato al Consiglio comunale di Bagnacavallo nella seduta del 2 maggio 2017, come base da cui partire per valutare l'adozione da parte del Consiglio stesso di uno specifico Regolamento.

### Impatto sulla comunità.

Il processo partecipativo ha avvicinato i cittadini all'amministrazione, consentendo di riflettere assieme su alcuni beni comuni. In particolare, i cittadini hanno avuto l'occasione di riflettere sul diritto

costituzionale alla cura dei beni comuni e sulla necessità di un impegno di tutta la comunità nella loro gestione.

Nel concreto, il percorso ha consentito di individuare una soluzione per la riapertura del Parco delle Cappuccine, un parco urbano molto apprezzato ma chiuso da alcuni anni a causa di atti di vandalismo. I cittadini si sono impegnati a elaborare un progetto per la sua riapertura, individuando volontari per le attività di apertura, chiusura, accoglienza e piccola manutenzione. Il Comune dal canto suo ha predisposto una sistemazione generale del parco e delle attrezzature lì contenute e sta supportando le attività dei volontari con l'apporto del personale dipendente e di una dotazione minima di attrezzature. La riapertura del parco ha fatto avvicinare anche cittadini non coinvolti nel percorso partecipativo né aderenti ad associazioni, che però si sono resi disponibili a partecipare alle attività della gestione condivisa.

Assieme alle associazioni promotrici del patto di collaborazione, grazie a un apposito bando predisposto dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si sono inoltre coinvolti nelle attività alcuni ragazzi richiedenti protezione internazionale ospitati sul territorio comunale.

Altre proposte di gestione condivisa sono in corso di valutazione, in particolare per la valorizzazione di altre aree verdi e di spazi cittadini.

## **Sviluppi futuri.**

Il progetto può avere ulteriori sviluppi in campo partecipativo per sollecitare ulteriormente la comunità nella proposta di patti di collaborazione diversificati, con particolare coinvolgimento delle frazioni.

## **Documento di proposta partecipata trasmesso all'Ente titolare della decisione.**

Il DocPP è stato presentato al Consiglio comunale di Bagnacavallo il 2 maggio 2017

## **10) MONITORAGGIO EX POST**

Le attività di monitoraggio previste sono le medesime del progetto iniziale:

- Supporto alle attività del Consiglio comunale per l'elaborazione del *Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e pubblica amministrazione per la cura condivisa dei beni comuni*
- Aggiornamento del sito web dedicato e della pagina Facebook con le news relative alla decisione e ai passaggi successivi e ai patti di collaborazione sperimentali eventualmente stipulati
- Monitoraggio e aggiornamento costante dei patti di collaborazione stipulati

## ALLEGATI allo Schema di Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale (documentazione finanziaria, atto/i amministrativi collegati al processo, report incontri, foto, video, eccetera) o indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

1. Documentazione finanziaria (allegato A: fatture e mandati)
2. Atti amministrativi collegati al processo: <http://albopretorio.comune.lugo.ra.it/?ente=bagnacavallo>
3. Report, volantini e foto: [www.piuperbagnacavallo.it](http://www.piuperbagnacavallo.it) e [www.facebook.com/piuperbagnacavallo/](http://www.facebook.com/piuperbagnacavallo/)