



Con il sostegno della L. R.
Emilia-Romagna n.3/2010



Comune di
San Benedetto
Val Di Sambro

RELAZIONE FINALE



Comune di San Benedetto Val di Sambro

Data presentazione progetto **27/07/2016**

Data avvio processo partecipativo **03/10/2016**

Data presentazione relazione finale **08/05/2017**

Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della legge regionale 3/2010, Bando 2016.

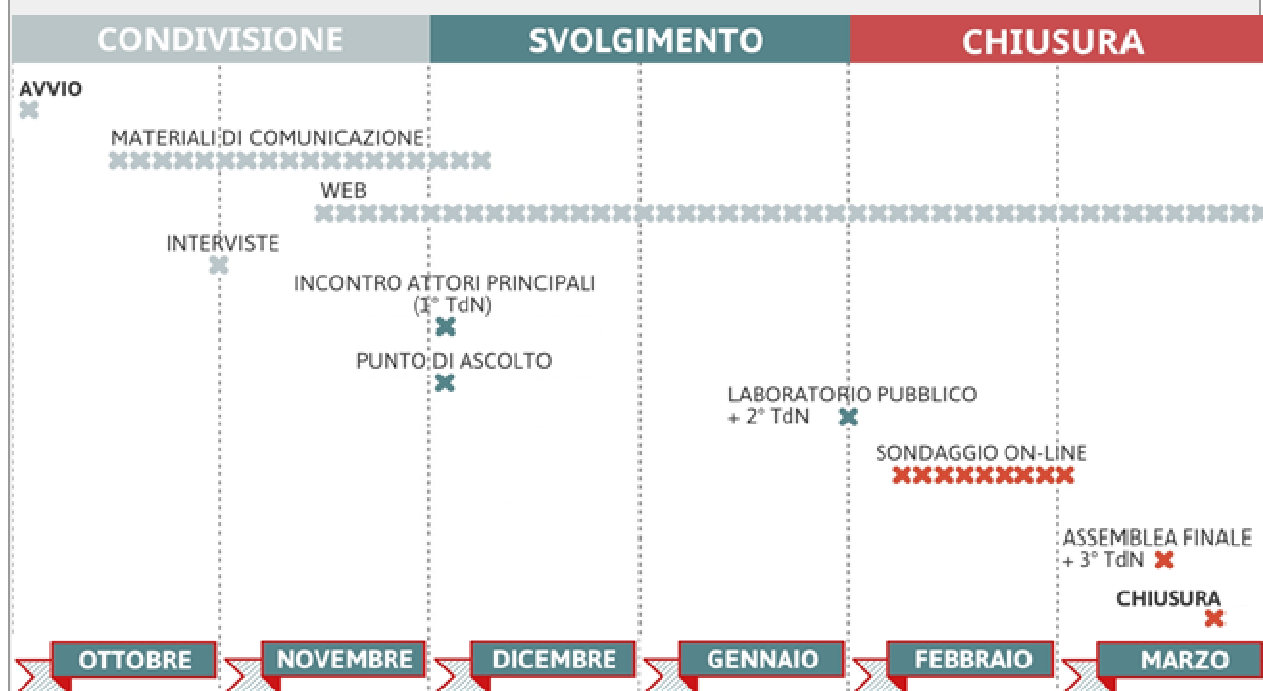
1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi discorsiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:

Il progetto nasce dall'interesse dell'Amministrazione comunale a definire un intervento di **riqualificazione degli spazi pubblici di Madonna dei Fornelli**. Ben noti sono i problemi della frazione, attraversata dalla strada provinciale, priva di una vera e propria piazza e con una situazione frammentata e disordinata delle aree destinate ai parcheggi. Da qui nasce l'esigenza di un intervento di riordino, che potrebbe **migliorare la qualità dell'offerta turistica ed ambientale del luogo**, caratterizzato dalla presenza di strutture ricettive e posto sul tracciato della cosiddetta Via degli Dei.

Già negli anni passati (2015 e 2016) era stata presentata e discussa una prima idea progettuale, senza però raggiungere una condivisione e un consenso significativo. La volontà dell'Amministrazione comunale è stata quindi quella di attivare un percorso in cui promuovere e sperimentare, in collaborazione con i soggetti firmatari dell'accordo formale, **modelli partecipativi e collaborativi per lo sviluppo sostenibile** e la progettazione di aree e spazi pubblici o privati ad uso pubblico.

Il percorso si è strutturato in tre fasi: una prima di **condivisione**, per sollecitare e coinvolgere i soggetti organizzati e costituire il primo nucleo del TdN, una seconda di **svolgimento** e una di **chiusura**. Due i principali filoni di attività, svolti in parallelo: **interviste** a portatori di interesse ed **incontri facilitati** con associazioni e altri attori (TdN) per definire obiettivi e linee comuni di sviluppo; **momenti pubblici di confronto** e discussione per sensibilizzare la cittadinanza, rendendola parte attiva del progetto partecipativo (banchetto per la raccolta di idee, laboratorio di confronto e discussione). In chiusura si è svolto un **sondaggio pubblico**, sia in forma cartacea che on-line, che ha permesso ai partecipanti di esprimere le proprie preferenze sulle proposte raccolte, consentendo di definire un ordine di priorità dei diversi interventi. Il percorso si è concluso con un'**assemblea finale**, in cui cittadini e TdN si sono confrontati sui risultati ottenuti, aprendo il dialogo con l'Amministrazione su proseguimento ed attuazione delle proposte più votate.



2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	SENTIERI D'IDEE - Percorso partecipativo per ripensare gli spazi pubblici e la sicurezza a Madonna dei Fornelli
Soggetto richiedente:	Comune di San Benedetto Val di Sambro (BO)
Referente del progetto:	Sindaco Alessandro Santoni via Roma 30 – 40048 San Benedetto Val di Sambro (BO) Telefono: 0534 95026117 sindaco@comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it

Oggetto del processo partecipativo:

L'oggetto del processo è la definizione del **piano-programma** per il ridisegno e la rifunzionalizzazione delle **aree centrali della frazione di Madonna dei Fornelli**, da attuarsi in un'ottica di sostenibilità ambientale e attraverso modelli di cooperazione. Si tratta di un piccolo centro che mantiene la sua vocazione turistica, attraversato dalla strada provinciale 60, che prosegue oltre Castel dell'Alpi fino ad immettersi sulla SP 65 della Futa. Nella frazione, che è anche tappa del sentiero conosciuto come "Via degli Dei", sono presenti tre strutture ricettive e diversi esercizi commerciali. L'abitato non dispone di una vera e propria piazza e soffre di un **disordine diffuso e scarsa qualità urbana**.

Il problema si accentua durante la stagione turistica estiva, quando la località è maggiormente frequentata. Il paesaggio e la qualità ambientale rappresentano la principale risorsa del luogo, che, dal punto di vista turistico, sta vivendo un **processo di trasformazione del target**: la crescita del turismo lento, ambientale e sostenibile, unitamente alle azioni di promozione e valorizzazione della Via degli Dei messe in atto negli ultimi anni (www.viadeglidei.it), sta portando nuove frequentazioni e non è raro che, anche fuori dal periodo estivo, arrivino e facciano sosta a Madonna dei Fornelli "camminatori" italiani e stranieri. Le attività economiche presenti si stanno attrezzando e trasformando per rispondere a questa domanda e lo stesso intende fare l'Amministrazione comunale, migliorando la qualità e l'attrattiva del luogo attraverso il piano di interventi da definire sulla base di modelli partecipativi e collaborativi.

L'Amministrazione comunale ha fortemente voluto il **coinvolgimento della comunità locale** per individuare **linee guida per il ridisegno e la rifunzionalizzazione** dell'ambito di intervento, finalizzate alla valorizzazione della vocazione turistico-ambientale del luogo e del sistema territoriale nel suo insieme.

Oggetto del procedimento amministrativo *(indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo)*:

Deliberazione della Giunta Comunale n. 63/2016 del 23/07/2016

OGGETTO: SENTIERI D'IDEE - PERCORSO PARTECIPATIVO PER RIPENSARE GLI SPAZI PUBBLICI E LA SICUREZZA A MADONNA DEI FORNELLI. PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEI PROCESSI DI PARTECIPAZIONE AI SENSI DELLA L.R. 3/2010, BANDO 2016 (DGR N. 979/2016), APPROVAZIONE PROGETTO PARTECIPATIVO E SCHEMA DI ACCORDO FORMALE PER LA REALIZZAZIONE DEL SUDDETTO PERCORSO.

Tempi e durata del processo partecipativo (indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.11, comma 3 della l.r. 3/2010):

	PREVISTA	EFFETTIVA
Data inizio	30/10/2016	03/10/2016
Data fine	30/04/2017	12/04/2017
Durata complessiva	180 giorni	189 giorni

Rispetto ai tempi di avvio previsti dal progetto, l'Amministrazione comunale ha preferito anticipare di un mese circa, per completare la fase di condivisione e aprire la successiva fase di svolgimento prima della pausa natalizia.

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo (breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo):

L'ambito territoriale entro cui si sviluppa il processo è quello del Comune di San Benedetto Val di Sambro, che fa parte dell'Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese. Negli ultimi quindici anni il comune non ha subito forti variazioni demografiche: la comunità residente è costituita da 4.315 abitanti (dati ISTAT al 1° gennaio 2016), insediati su un territorio di 66 kmq. La popolazione straniera è pari a 382 residenti (8,85% del totale).

Il territorio comunale è suddiviso in diverse frazioni: la popolazione più direttamente interessata dal progetto è quella di **Madonna dei Fornelli**, la terza frazione del Comune per numero di abitanti, situata a 2,5 km dal capoluogo comunale, in cui risiedono **435 abitanti** suddivisi in **212 famiglie**. Di queste, 171 vivono in case di proprietà, 25 in alloggi in affitto e 16 occupano abitazioni ad altro titolo: questo elevato numero di case di proprietà è segnale di forte affezione al luogo e dimostra il potenziale interesse che i residenti nutrono sul tema della riqualificazione del loro paese.

Madonna dei Fornelli è una località posta a circa 800 m di altitudine, nota per il paesaggio e gli aspetti ambientali, che possiede una **forte valenza turistico-residenziale**, specialmente nel periodo estivo. Dal punto di vista urbanistico, l'abitato è relativamente recente: il paese, infatti, ha cominciato a formarsi alla fine del XIX sec. e si è sviluppato soprattutto in seguito alla frana che, nel 1951, distrusse la quasi totalità delle abitazioni della limitrofa località di Castel dell'Alpi.

Il luogo ha avuto una sua rilevante **importanza storica in epoca romana**: di qui passava infatti la "Flaminia Militare", strada consolare tra Bologna ed Arezzo, utilizzata per collegare più velocemente Roma alle nuove colonie che stavano sorgendo lungo la contemporanea Via Emilia; nel 1979 sono state riportate alla luce il selciato originario del tratto viario (7 km circa) noto come **Via Romana Antica**.

Oggi Madonna dei Fornelli vive **una rinnovata attenzione sotto il profilo turistico**, oltre che naturalistico, per la **Via degli Dei**, 5 (o più) tappe da Bologna a Firenze, di cui costituisce arrivo della 2° tappa (Badolo-Madonna dei Fornelli) e inizio della 3° (Madonna dei Fornelli-Traversa/Firenzuola). Il percorso è una delle principali attrattive turistiche dell'**Appennino bolognese**: nel 2016 sono state calcolate circa 6.500 presenze e ne sono previste 10.000 nel 2017.

Una problematica piuttosto rilevante per il processo è stata quella dello scarso coinvolgimento degli operatori turistici locali. Come già detto, in paese sono presenti tre strutture ricettive (due alberghi e un B&B), che si affacciano tutt'e tre sulla "piazza". Un perenne stato di conflitto esiste soprattutto fra i titolari delle due attività alberghiere (entrambe anche bar e ristorante), che ha portato all'exasperazione dell'inevitabile situazione di concorrenza diretta.

Gli esiti del percorso hanno evidenziato la necessità di una maggiore collaborazione e cooperazione tra gli operatori, per la definizione di una strategia promozionale condivisa e la costruzione di un'offerta turistica capace di prolungare il soggiorno (ora limitato a cena-pernottamento-colazione) dei numerosi frequentatori della Via degli Dei. Nonostante ciò, al percorso non ha preso parte in alcun modo la titolare del B&B, mentre i due albergatori sono intervenuti solo separatamente.

Consulenze esterne (indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne indicandone i riferimenti):

Il coordinamento e la gestione del percorso sono stati affidati alla società Eubios di Bologna.

Ragione sociale: Eubios srl società di ingegneria

Recapito: via Nosadella 19 – 40123 Bologna

Tel.: 051.581625 – e-mail: info@spazioeubios.it – sito web: www.spazioeubios.it

Progettista, curatore e mediatore: Tiziana Squeri

Supporto e facilitazione: Chiara Ghedini e Giulia Manfredini

Comunicazione: C. Ghedini e Collettivo Talea

Web: C. Ghedini

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi indicare per ogni singola fase tutti i dati richiesti e sotto elencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Lo schema seguente riporta il **riepilogo delle attività** svolte nei sei mesi del percorso, ossia dal 3 ottobre 2016 (data di avvio) al 12 aprile 2017 (data di chiusura).

FASE 1 - CONDIVISIONE		dal 03/10/2016 al 03/12/2016
ATTIVITÀ'	QUANDO	DESCRIZIONE
attività preliminari	inizio ottobre 2016	* <i>condivisione delle prime attività di comunicazione</i> * <i>formazione gruppo di progetto</i> * <i>calendarizzazione di dettaglio della fase 1</i> * <i>mappatura/individuazione degli attori da intervistare</i> * <i>mappatura/individuazione degli attori da invitare al TdN</i>
mappatura attori	metà ottobre 2016	<i>mappatura definitiva attori per 1^ azione di outreach (interviste) e TdN</i>
progettazione identità visiva	20 ottobre 2016	<i>bozza identità visiva: logo, slogan, visual</i> <i>bozza struttura pagina web dedicata</i>
1° gruppo di progetto	3 novembre 2016	<i>confronto su calendario attività (luogo, date e orari),</i> <i>confronto su materiali di comunicazioni e pagina web,</i> <i>(struttura e contenuti), progettazione attività di outreach,</i> <i>programmazione 1°TdN</i>
interviste (1^ azione di outreach)	3 novembre 2016	<i>interviste a "portavoce" di comunità, testimoni privilegiati,</i> <i>saperi esperti per sollecitare alla partecipazione e</i> <i>approfondire particolari nodi e questioni</i>
web e social	inizio novembre 2016	<i>immagine grafica, struttura e contenuti</i>
comunicazione/ sollecitazione attori	metà novembre 2016	<i>trasmissione inviti per incontro 1° TdN</i>
1° incontro TdN	3 dicembre 2016	<i>incontro facilitato aperto ai soggetti organizzati del</i> <i>territorio per raccogliere i primi pareri e formare il TdN</i>
FASE 2 - SVOLGIMENTO		dal 01/12/2016 al 10/02/2017
ATTIVITÀ'	QUANDO	DESCRIZIONE
progetto prodotti di comunicazione	inizio dicembre 2016	<i>bozzetti dei prodotti di comunicazione (manifesti e promocard)</i>
punto di ascolto (2^ azione di outreach)	3 dicembre 2016	<i>animazione in loco con postazione di ascolto animata da</i> <i>due facilitatori, in cui instaurare colloqui informali e</i> <i>scambi di opinioni grazie a scritte, mappe, pannelli</i> <i>esplicativi</i>
2° gruppo di progetto	16 dicembre 2016	<i>verifica e confronto avanzamento e calendario attività,</i> <i>preparazione e organizzazione laboratorio pubblico</i>
prodotti di comunicazione	entro dicembre 2016	<i>invio in stampa e consegna in comune entro Natale</i>

prodotti di comunicazione	dal 7 gennaio 2017	<i>diffusione e affissione dei materiali</i>
laboratorio partecipativo + 2° incontro TdN	1 febbraio 2017	<i>laboratorio pubblico di discussione organizzata: confronto libero e creativo tra i partecipanti per confrontarsi e fare emergere idee e proposte</i>
FASE 3 - CHIUSURA		dal 10/02/2017 al 12/04/2017
ATTIVITA'	QUANDO	DESCRIZIONE
3° gruppo di progetto	10 febbraio 2017	<i>confronto su esiti del laboratorio e predisposizione contenuti del sondaggio</i>
sondaggio on-line (e cartaceo)	15 febbraio-8 marzo 2017	<i>Sondaggio aperto all'intera comunità per la raccolta delle preferenze</i>
DocPP redazione	metà marzo 2017	<i>documento di sintesi degli esiti e attività del percorso da sottoporre al gruppo di progetto</i>
4° gruppo di progetto	16 marzo 2017	<i>progettazione e organizzazione dell'Assemblea finale+3° TdN e valutazioni sulle proposte contenute nel DocPP</i>
assemblea finale+3° incontro TdN	21 marzo 2017	<i>momento pubblico conclusivo per la presentazione e condivisione del documento di sintesi sugli esiti del percorso (DocPP)</i>
DocPP validazione	7 aprile 2017	<i>ricepimento degli esiti dell'assemblea finale e delle osservazioni del TdN invio del DocPP al Tecnico di Garanzia per la validazione</i>
DocPP trasmissione	12 aprile 2017	<i>trasmissione del DocPP validato all'ente decisore</i>

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
1° GRUPPO DI PROGETTO (FASE 1)	Sede municipale San Benedetto VdS	Giovedì 3 novembre 2016 dalle 10.30 alle 12.30
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Alessandro Santoni - Sindaco Monica Musolesi - Ufficio Tecnico Adriana Santi - Segreteria Tiziana Squeri - Eubios TOT. 4 (3F - 1 M)	
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>		
Discussione aperta - Brainstorming		
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>		
Durante l'incontro si sono trattati i seguenti temi: - progetto materiali di comunicazione		

- struttura e contenuti pagina web
- definizione del calendario delle attività e dei momenti pubblici
- progettazione del punto di ascolto (2^ azione di outreach)
- progettazione del 1° TdN

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
INTERVISTE 1^ attività di outreach <u>(FASE 1)</u>	Sedi delle attività Madonna dei Fornelli	Giovedì 3 novembre 2016 dalle 14 alle 19.30
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Michele Brizzi- Albergo ristorante bar Poli Donatella Faldini- Estetista e profumeria Maurizio Ferri- Ristorante La Bendiga Walter Materassi- Studio di pittura Laura Musolesi- Alimentari Musolesi Stefano Musolesi- Hotel ristorante bar Musolesi Gino Serra- American bar da Ceppo Silvano Serra- American bar da Ceppo Marilena Zerbini- Alimentari Venturi TOT. 9 (3 F - 6 M)	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	I partecipanti sono stati individuati tramite una mappatura preliminare e successivi contatti telefonici per fissare il colloquio presso la sede dell'attività	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Il campione è rappresentativo della maggior parte degli operatori economici della frazione, ossia di quei soggetti che, per l'attività che svolgono, sono esperti del luogo e della sua quotidianità (albergatori, commercianti, ristoratore, artista, estetista, ecc.).	
<i>Metodi di inclusione:</i>	L'azione di outreach è stata realizzata con la modalità del "porta a porta", andando ad intercettare i soggetti direttamente sui luoghi di vita e di lavoro.	
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>		
Ascolto attivo Outreach (interviste e colloqui informali presso la sede dell'attività)		
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>		
Il colloquio informale faccia a faccia con la curatrice del percorso, presso la sede della		

propria attività, ha contribuito a mettere a proprio agio gli intervistati, che hanno espresso liberamente il proprio punto di vista. Ad ognuno si è lasciato scegliere la fascia oraria preferita.

Durante le interviste, oltre a presentare gli obiettivi e le attività future del percorso partecipativo, sono stati formulati i seguenti quesiti:

1. *Era già al corrente dell'esistenza di questo percorso?*
2. *Se ha risposto Sì, come ne è venuto a conoscenza?*
3. *Se dovesse "scattare una foto" per descrivere oggi Madonna dei Fornelli, quali sono secondo lei gli aspetti principali che la caratterizzano? Perché?*
4. *Ci sono a Madonna dei Fornelli luoghi o spazi importanti che potrebbero rappresentare il fulcro della riqualificazione (ad es. in termini di utilizzo, di tradizione, di immagine, ecc.)?*
5. *Secondo lei, cosa si aspettano i cittadini relativamente alla riqualificazione di Madonna dei Fornelli?*
6. *E cosa invece non desiderano i cittadini relativamente alla riqualificazione di Madonna dei Fornelli?*
7. *Su quali dei seguenti aspetti legati alla riqualificazione è necessario intervenire prima di tutto?*
8. *Quali soggetti e/o organizzazioni andrebbero maggiormente coinvolti per valorizzare gli aspetti che ha indicato prima?*
9. *Sarebbe disposto a partecipare ad altre iniziative di questo processo partecipativo?*

Per il REPORT dei risultati vedere la sezione "DOCUMENTI E MATERIALI" della pagina web dedicata, a questo link:

<http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15906>

Valutazioni critiche:

Cosa ha funzionato

La metodologia utilizzata: contatti telefonici preliminari, appuntamenti prefissati, colloqui informali presso il luogo di lavoro.

Cosa non ha funzionato

Non si è riusciti a coinvolgere la totalità degli operatori. La titolare del B&B, il macellaio e la parrucchiera non avevano tempo disponibile per l'intervista. Non è stato possibile, invece, intervistare i proprietari di origine cinese del negozio Centershop per la loro scarsa conoscenza della lingua italiana.

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PUNTO DI ASCOLTO 2^ attività di outreach (FASE 2)	piazza Madonna della Neve a Madonna dei Fornelli	Sabato 3 dicembre 2016 dalle 10 alle 13
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	20 circa (di cui 3 F)	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Autoselezione. I passanti, incuriositi da immagini, manifesti e scritte presenti nella postazione di ascolto, sono stati	

	coinvolti attraverso colloqui informali e scambi di opinioni.
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Il campione, seppure non sia stato possibile effettuare una vera e propria registrazione, è stato vario e rappresentativo di tutti i generi e fasce di età.
<i>Metodi di inclusione:</i>	Si è scelto uno spazio esterno pienamente accessibile e facilmente raggiungibile, nel centro del paese. La data e l'ora (sabato mattina) sono state individuate per venire incontro alle esigenze dei tempi di vita e di lavoro, considerando l'ora di maggior passaggio (acquisti, caffè, giornale, ecc.).
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>	
Ascolto attivo Outreach (punto di ascolto in piazza, con mappa del luogo e bacheca su cui esporre le proprie proposte e idee)	
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>	
<p>La postazione in piazza, proprio di fronte ai due bar del paese, ha permesso di intercettare ed incuriosire una ventina di cittadini, i quali, grazie anche alla presenza di una foto aerea della frazione, hanno potuto esprimere esigenze e opinioni e, con l'aiuto di due facilitatrici, riportarle su post-it affissi su una bacheca, da condividere con gli altri passanti.</p> <p>Durante le tre ore di attività si sono instaurate conversazioni informali che hanno premesso un confronto diretto e spontaneo che, a volte, può mancare in forme di consultazione più ufficiali e strutturate.</p> <p>Il punto di ascolto è stato allestito con una DOMANDA CHIAVE, stampata in grande e ben visibile, quale stimolo per la raccolta di pareri, proposte e punti di vista: SE POTESSI DECIDERE TU, DA COSA PARTIRESTI PER MIGLIORARE GLI SPAZI PUBBLICI A MADONNA DEI FORNELLI?</p> <p>Per il REPORT dell'attività vedere la sezione "DOCUMENTI E MATERIALI" della pagina web dedicata, a questo link: http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15906</p>	
<i>Valutazioni critiche:</i>	
<p>Cosa ha funzionato La giornata, l'orario e la "location", che hanno permesso di intercettare cittadine e cittadini in modo casuale e spontaneo. La bacheca delle idee e la mappa del luogo: hanno suscitato interesse e curiosità.</p> <p>Cosa non ha funzionato Le temperature invernali non favorivano la lunga permanenza presso la postazione, per cui i colloqui sono stati mediamente brevi. Il freddo ha messo in difficoltà le facilitatrici, che, a turno, hanno dovuto riscaldarsi presso i bar del paese.</p>	

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
2° GRUPPO DI PROGETTO <u>(FASE 2)</u>	Sede municipale San Benedetto VdS	Venerdì 16 dicembre 2016 dalle 11 alle 13
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Alessandro Santoni - Sindaco Monica Musolesi - Ufficio Tecnico Adriana Santi - Segreteria Tiziana Squeri - Eubios TOT. 4 (3F - 1 M)	
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>		
Discussione aperta - Brainstorming		
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>		
Durante l'incontro si sono trattati i seguenti temi: - materiali di comunicazione: consegna e diffusione - verifiche e confronti calendario delle attività - proposte 1° TdN: risposte da fornire e decisioni da prendere - mappa degli spazi pubblici: quali spazi/luoghi/elementi "mettere sul piatto" - progettazione ed organizzazione laboratorio partecipativo		

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
LABORATORIO PARTECIPATIVO <u>(FASE 2)</u>	Bar Musolesi - piazza Madonna della Neve, Madonna dei Fornelli	Mercoledì 1 febbraio 2017 dalle 20.30 alle 22.30
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Rappresentanti organizzazioni e attori: 9 Proprietari e cittadini: 12 Giovani: 3 TOT. 24 (12 F - 12 M)	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Autoselezione (metodo della "porta aperta"). L'incontro era aperto a tutta la cittadinanza ed è stato pubblicizzato attraverso una campagna di comunicazione ad hoc (promocard, manifesti e locandine, web, pagina facebook del Comune, news sul sito istituzionale). Il parroco, la Consulta di Frazione e le varie associazioni hanno fatto da tramite per invitare e sollecitare tutti gli abitanti interessati.	

<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Il campione era ampio, considerata la realtà locale della frazione, ed era equilibrato dal punto di vista della parità di genere. Al laboratorio erano presenti anche alcuni giovani.
<i>Metodi di inclusione:</i>	<p>Per l'incontro è stato scelto un luogo informale (locali di un bar/ristorante/albergo al piano terra), con requisiti di accessibilità e baricentrico rispetto alla frazione.</p> <p>La scelta della sede puntava ad intercettare anche cittadini che difficilmente si sarebbero recati presso un luogo istituzionale.</p> <p>La data e l'ora (mercoledì sera) sono state individuate per venire incontro alle esigenze dei tempi di vita e di lavoro degli abitanti.</p>
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>	
<p>Dopo una breve presentazione su obiettivi e contenuti del percorso, si è presentata ai partecipanti la prima mappatura dei luoghi e delle proposte, costruita durante le due azioni di outreach (interviste e punto di ascolto), base dell'Open Space Technology così strutturato:</p> <p>1^ sessione - PLENARIA QUALI IDEE E PROPOSTE PER RIPENSARE E MIGLIORARE CIÒ CHE TI STA PIÙ A CUORE? <i>Iscriviti sulla bacheca al tema per poterne poi parlare in gruppo</i></p> <p>2^ sessione - LAVORO IN GRUPPI SUL TEMA SCELTO <i>Spiega la tua idea al gruppo e insieme fate una sintesi delle varie proposte</i></p>	
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>	
<p>L'incontro è stato condotto dalla curatrice del percorso e da una facilitatrice. La metodologia impiegata (una sorta di OST "semplificato") ha suscitato resistenze da parte di diversi partecipanti, che, a fatica, hanno accettato di scegliere un tema o una questione prioritaria rispetto alle altre in gioco.</p> <p>Il clima dell'incontro è stato sostanzialmente costruttivo, tuttavia ci sono stati alcuni momenti di accesa discussione tra i partecipanti che rappresentavano le due principali posizioni: puntare sulla valorizzazione turistica o migliorare la qualità della vita dei residenti.</p> <p>Per il REPORT dell'incontro vedere la sezione "DOCUMENTI E MATERIALI" della pagina web dedicata, a questo link: http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15906</p>	
<i>Valutazioni critiche:</i>	
<p>Cosa ha funzionato L'orario e la "location", che hanno permesso di intercettare cittadine e cittadini in modo casuale e spontaneo.</p> <p>Cosa non ha funzionato Le "resistenze" dei partecipanti alla metodologia proposta hanno rallentato i tempi</p>	

dell'incontro, impedendo di realizzare il previsto confronto conclusivo con i componenti del TdN, che hanno comunque partecipato al lavoro in gruppi.
 I due gruppi formati hanno formulato molte proposte senza approfondirle, talvolta anche uscendo dal tema scelto. Solo successivamente, a cura del responsabile del percorso, tali proposte sono state ricondotte nell'ambito di sei filoni tematici.
 Un'assenza rilevante, notata dai partecipanti, è stata quella del parroco, partner dell'Amministrazione e interlocutore fondamentale.

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
3° GRUPPO DI PROGETTO (FASE 3)	Città Metropolitana Via Zamboni, Bologna	Venerdì 10 febbraio 2017 dalle 12 alle 13.30
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Alessandro Santoni - Sindaco Tiziana Squeri - Eubios TOT. 2 presenti (1F - 1 M)	
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>		
Discussione aperta -Brainstorming		
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>		
Durante l'incontro si sono trattati i seguenti temi: - proposte dei cittadini - prime valutazioni dell'Amministrazione - bozza di sondaggio da pubblicare		

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
SONDAGGIO (FASE 3)	on-line (link da pagina web) e cartaceo (presso Segreteria del Comune)	da mercoledì 15 febbraio a mercoledì 8 marzo 2017
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	85 (50 F - 35 M) 34% età 41-50 anni - 20% età 31-40 anni - 17,6% età 21-30 Rappresentate, anche se non con alti numeri, sia la fascia giovanile 0-20 anni (4,9%) che quella 61+ (9,4%).	

<i>Come sono stati selezionati:</i>	Autoselezione dato che il sondaggio era aperto a tutti ed è stato pubblicizzato attraverso una campagna di comunicazione ad hoc (pieghevole informativo, manifesto, spazio web, post facebook sulla pagina del Comune, notizia sul sito istituzionale)
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Il campione è numeroso e rappresentativo per una piccola realtà quale Madonna dei Fornelli, segno questo di una forte affezione al luogo e interesse al tema; infatti, considerando che i residenti sono circa 435, i partecipanti risultano essere pari a quasi il 20%.
<i>Metodi di inclusione:</i>	Il sondaggio non richiedeva iscrizione, era anonimo, aperto a tutti ed accessibile dal sito web istituzionale e dalla pagina facebook del Comune. Lo strumento si è rivelato efficace per l'inclusione della componente femminile della popolazione (59% dei partecipanti al sondaggio). Per ovviare alla problematica del "digital divide" si sono stampate varie copie cartacee del sondaggio e rese disponibili presso l'Ufficio Segreteria, per consentirne la compilazione anche ai soggetti meno "informatizzati".
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>	
Sondaggio: questionario anonimo autosomministrato a risposte multiple (aperto per tre settimane, dal 15 febbraio all'8 marzo 2017)	
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>	
Link al REPORT sui risultati del sondaggio: http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/037051/Contenuti/documenti/pdf/Report_SONDAGGIO_Sentieri_d_Idee.pdf	
<i>Valutazioni critiche:</i>	
<p>Cosa ha funzionato La partecipazione elevata e ha permesso di rilevare in modo netto i temi e le azioni prioritarie da inserire nel DocPP.</p> <p>Cosa non ha funzionato Non si sono rilevate particolari criticità.</p>	

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
4° GRUPPO DI PROGETTO <u>(FASE 3)</u>	Sede municipale San Benedetto VdS	Giovedì 16 marzo 2017 dalle 12 alle 14
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	Alessandro Santoni - Sindaco Tiziana Squeri - Eubios TOT. 2 presenti (1F - 1 M)	
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>		
Discussione aperta -Brainstorming		
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>		
Durante l'incontro si sono trattati i seguenti temi: - esiti del sondaggio pubblico e valutazioni dell'Amministrazione - bozza del DocPP da presentare all'incontro pubblico - risposte dell'Amministrazione per i cittadini		

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
ASSEMBLEA FINALE <u>(FASE 3)</u>	Bar Poli - piazza Madonna della Neve, Madonna dei Fornelli	Martedì 21 marzo 2017 dalle 20.30 alle 22.30
Partecipanti:		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	35 partecipanti circa, di cui 28 registrati (14 F - 14 M) Amministrazione comunale: 3 Rappresentanti di organizzazioni e attori: 14 Proprietari e cittadini: 11	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Autoselezione (metodo della "porta aperta"). L'incontro era aperto a tutta la cittadinanza ed è stato pubblicizzato attraverso una campagna di comunicazione ad hoc (promocard informativa, manifesti e locandine, spazio web dedicato, pagina facebook del Comune, notizia sul sito istituzionale)	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Il campione era ampio, considerata la realtà locale della frazione, ed era equilibrato dal punto di vista della parità di genere. All'incontro erano presenti anche alcuni giovani.	
<i>Metodi di inclusione:</i>	Per l'incontro è stato scelto un luogo informale (locali di un	

	<p>bar/ristorante/albergo al piano terra), con requisiti di accessibilità e baricentrico rispetto alla frazione.</p> <p>La scelta della sede puntava ad intercettare anche cittadini che difficilmente si sarebbero recati presso un luogo istituzionale.</p> <p>La data e l'ora (martedì sera) sono state individuate per venire incontro alle esigenze dei tempi di vita e di lavoro degli abitanti.</p>
<i>Metodi e tecniche impiegati:</i>	
<p>Presentazione esiti tramite slide Assemblea pubblica con discussione facilitata</p>	
<i>Breve relazione sugli incontri:</i>	
<p>Il clima dell'incontro, facilitato dalla curatrice del percorso, è stato complessivamente costruttivo. Qualche tensione è emersa quando una partecipante ha segnalato il problema del vandalismo giovanile in paese e i danni che provoca. Sostenuta anche da altri, questa persona ci teneva a segnalare, con toni piuttosto polemici, che i genitori devono seguire i propri figli e non sottovalutare le segnalazioni degli altri compaesani sul comportamento dei loro ragazzi. Il tema dell'inciviltà e dello scarso senso civico è stato rimarcato anche da altre partecipanti, che hanno sottolineato come ognuno dovrebbe prendersi cura di spazi e immobili che gli appartengono, tenendoli puliti e, magari, abbellendoli con fiori, per rendere il paese più gradevole ed accogliente. Da notare come questi aspetti siano sentiti e considerati importanti soprattutto dalla parte femminile della comunità. Altri interventi hanno anche segnalato, come già avvenuto in precedenti occasioni, la necessità di superare un clima piuttosto conflittuale e scarsamente collaborativo tra gli operatori economici e turistici locali.</p> <p>Per il REPORT dell'incontro vedere la sezione "DOCUMENTI E MATERIALI" della pagina web dedicata, a questo link: http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/037051/Contenuti/documenti/pdf/2017_03_21_Report_Assemblea_Finale.pdf</p>	
<i>Valutazioni critiche:</i>	
<p>Cosa ha funzionato L'impiego di slide e infografica. Il confronto diretto ed informale con i rappresentanti dell'Amministrazione comunale. La scelta di una sede informale per l'incontro (bar ristorante), che ha creato un clima abbastanza conviviale e disposto al confronto i partecipanti, al punto che molti hanno proposto di continuare ad incontrarsi periodicamente per sviluppare gli esiti del percorso.</p> <p>Cosa non ha funzionato Non si sono rilevate particolari criticità.</p>	

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti (nominativi e rappresentanza):

Sottoscrittori accordo formale: Don Giuseppe Saputo (Parrocchia di Madonna dei Fornelli), Mauro Romani (ASCOM), Claudio Tedeschi (Pro loco)

Organizzazioni e attori: Beatrice Pasqui (Consulta di frazione), Claudio Tedeschi, Lucia Poli, Jonathan Paccagnini, Giancarlo Romani (Associazione Fornelli 2000), Laura Musolesi (Alimentari Musolesi), Walter Materassi (Studio di pittura), Silvano Serra e Anna Serra (American bar da Ceppo), Michele Brizzi e Luana Genete (Albergo ristorante bar Poli), Bruno Arcangiolini (Skal bevande), Stefano Musolesi (Hotel ristorante bar Musolesi), Marilena Zerbini (Alimentari Venturi), Cristian Venturi (Az. agricola e agriturismo), Vincenzo Speghini (Farmacia di San Benedetto VdS), Alessandra, Lorenzo e Marinella Vaccari (Falegnameria Vaccari), Bruno Di Bernardo (Idea di Appennino/Hemingway editrice)

Numero e durata incontri:

1° incontro – sabato 03/12/2016 dalle ore 16.30 alle ore 18.00 presso il Centro Civico di Madonna dei Fornelli

2° incontro – mercoledì 01/02/2017 dalle ore 22.30 alle ore 23.00 presso il Bar Musolesi a Madonna dei Fornelli

3° incontro – martedì 21/03/2017 dalle ore 22.30 alle ore 23.00 presso il Bar Poli a Madonna dei Fornelli

Link ai verbali:

1° incontro

http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/037051/Contenuti/documenti/pdf/2016_12_03_Report_1_TdN.pdf

2° incontro

http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/037051/Contenuti/documenti/pdf/2017_02_01_Report_Laboratorio.pdf

3° incontro

http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/037051/Contenuti/documenti/pdf/2017_03_21_Report_Assemblea_Finale.pdf

Valutazioni critiche:

Non si è riusciti a far comprendere pienamente ai partecipanti la distinzione tra momenti dedicati al TdN e incontri aperti a tutti. Al 1° incontro del TdN hanno partecipato anche diversi cittadini: in una piccola comunità, il passaparola e la curiosità, insieme all'interesse per le questioni in discussione, hanno rappresentato un richiamo irresistibile. Questo, almeno in parte, era già stato considerato in sede di progetto, prevedendo –come poi è stato fatto- i successivi due incontri del TdN nell'ambito degli eventi pubblici.

1° incontro

L'incontro è stato suddiviso in due momenti: una prima parte di presentazione del progetto e delle future attività del TdN ed una seconda parte di discussione, per individuare gli aspetti più importanti da affrontare nel percorso. I partecipanti hanno risposto alle seguenti domande:

Quali altri soggetti e attori, non ancora invitati, andrebbero coinvolti?

Chi ha partecipato al precedente confronto sul progetto per una nuova piazza può

raccontare cosa non ha funzionato secondo il suo punto di vista?

Ritenete che il "vecchio" progetto possa essere una base di partenza su cui discutere?

2° incontro

Il 2° confronto con il TdN, programmato al termine del laboratorio pubblico, è stato parzialmente realizzato durante l'incontro, includendo i componenti del Tavolo nella discussione in gruppo, che partiva dalla seguente domanda:

quali idee e proposte per ripensare e migliorare ciò che ti sta più a cuore?

Per ragioni di tempo (il laboratorio è durato più del previsto) -e vista la complessità e la molteplicità delle proposte raccolte- si è valutato di rinviare al 3° incontro l'approfondimento relativo ad impegni e ruoli attivi da parte degli aderenti al TdN, da stabilire anche attraverso un confronto diretto con l'Amministrazione comunale.

3° incontro

L'incontro si è concentrato sugli esiti del percorso e sui contenuti del DocPP. Due sottoscrittori dell'accordo (Parrocchia e Pro loco) hanno espresso condivisione per gli esiti e confermato la disponibilità a cooperare fattivamente con l'Amministrazione. Assente invece il terzo sottoscrittore (ASCOM). Altri componenti del Tavolo hanno sottolineato l'interesse per sviluppare una strategia promozionale condivisa, lavorando sul tema del Turismo di Comunità.

5) COMITATO DI PILOTAGGIO

Non costituito

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

Il gruppo di progetto ha definito, con il supporto di consulenti grafici, una specifica identità visiva del percorso partecipativo, con logo e visual, impiegati in tutti i materiali di comunicazione.

IDENTITÀ VISIVA

Il **logo** (a destra) rappresenta il percorso partecipativo come il raggiungimento di un obiettivo. La conclusione del percorso porta ad un traguardo per coloro che vi hanno partecipato e per la comunità stessa, la bandierina è quindi simbolo della tappa raggiunta.



Nel **visual** (a sinistra) si è declinata la proposta connotata e connotante dal punto di vista visivo: la grafica ha seguito e declinato le forme e il linguaggio iconico presente nel logo.

MATERIALI DI COMUNICAZIONE

- **cartolina promocard A5** f/r a colori (500 copie) promozionale ed illustrativa del calendario di eventi ed incontri), distribuita porta a porta nella frazione di Madonna dei Fornelli per un coinvolgimento globale, in particolare della porzione di cittadinanza meno digitalizzata.
- **manifesto 70x100** cm (5 copie) e **locandine A3** a colori (15 copie) promozionali delle tappe salienti del percorso, affissi in spazi pubblici e/o commerciali per tutta la durata del percorso.

I materiali sono stati diffusi sul territorio nel mese di gennaio, subito dopo le feste natalizie, per non interferire con le comunicazioni di eventi organizzati durante le vacanze.

Per visualizzare in dettaglio i prodotti, vedere la sezione "DOCUMENTI E MATERIALI" interna allo spazio web dedicato, a questo link:

<http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15906>

WEB

È stata creata (pubblicata 15/11/2016) una sezione/pagina web dedicata al percorso, in continuo aggiornamento, all'interno del sito web istituzionale:

<http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15908>

In prossimità dei principali eventi pubblici, sono state pubblicate notizie nella HP del sito istituzionale e creati specifici post ed eventi sulla pagina facebook del Comune.

REPORT E RESTITUZIONE AI PARTECIPANTI

Per tutti gli incontri sono stati realizzati dei report, trasmessi in bozza ai partecipanti per una loro verifica, quindi rinviati in forma definitiva in base sulla base delle eventuali segnalazioni e pubblicati sul web.

Nello spazio web dedicato il DocPP è scaricabile ed è stato trasmesso a tutti i partecipanti.

7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

N°	RISORSE UMANE	ENTE COINVOLTO
1	Addetto Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive - <i>Segreteria organizzativa e contatti</i>	Comune di S. Benedetto
1	Responsabile Servizio Ufficio Lavori Pubblici <i>Referente per gli aspetti tecnici e progettuali</i>	Comune di S. Benedetto
1	Addetto Servizio Affari Generali/Segreteria <i>Referente per la comunicazione web istituzionale</i>	Comune di S. Benedetto
	RISORSE STRUMENTALI	
1	Sala civica comunale Madonna dei Fornelli	Comune di S. Benedetto
1	Sala ristorante	Albergo ristorante bar Poli
1	Sala ristorante	Hotel ristorante bar Musolesi
1	Videoproiettore e telo per proiezione	Comune di S. Benedetto
1	Fotocopiatrice multifunzione a colori	Comune di S. Benedetto

8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo è stata presentata alla Regione una rimodulazione dei costi (entro il 20%) tra le diverse macro aree di spesa?

Sì	No	X
----	----	----------

Se è stata presentata la rimodulazione dei costi tra le diverse macro aree di spesa, indicare la data di invio della comunicazione:

/

8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto (A.1+A.2+A.3)	Di cui: Quota a carico del soggetto richiedente (A.1)	Di cui: Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO) (A.2)	Di cui: Contributo CONCESSO dalla Regione (A.3)
1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE				
Coordinamento, attività preparatorie, elaborazione del programma operativo	€ 800,00	/	/	€ 800,00
Totale macro area 1	€ 800,00	/	/	€ 800,00
2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI				
/	/	/	/	/
Totale macro area 2	/	/	/	/
3. ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI				
Animazione, coordinamento e facilitazione	€ 4.700,00	/	/	€ 4.700,00
Organizzazione e gestione eventi	€ 1.000,00	€ 1.000,00	/	/
Creazione e gestione sondaggio on-line	€ 300,00	/	/	€ 300,00
Reportistica e redazione DocPP	€ 1.000,00	€ 1.000,00	/	/
Totale macro area 3	€ 7.000,00	€ 2.000,00	/	€ 5.000,00
4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO				
Progettazione logo e identità visiva per declinazione dei prodotti specifici (cartacei e web)	€ 600,00	€ 600,00	/	/
Progettazione grafica promocard e manifesto	€ 400,00	€ 400,00	/	/
Stampe: n. 500 promocard 10x15 f/r e 5 manifesti 70x100	€ 100,00	/	/	€ 100,00
Progettazione e aggiornamenti spazio web	€ 1.100,00	/	/	€ 1.100,00
Totale macro area 4	€ 2.200,00	€ 1.000,00	/	€ 1.200,00
TOTALI:	€ 10.000,00	€ 3.000,00	/	€ 7.000,00

8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli eventuali scostamenti dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

Nessuno scostamento dal piano finanziario presentato alla Regione: sono state rispettate le voci di spesa previste nella scheda progetto	
1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE	
Progettazione e coordinamento	€ 800,00
2. ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI	
	/
3. ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIP.	
Attività di animazione, conduzione e facilitazione	€ 7.000,00
4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO	
Progetto grafico, immagine coordinata, contenuti e materiali spazio web; Stampe e materiali di comunicazione	€ 2.200,00
TOTALE	€ 10.000,00

8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	€ 2.200,00
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	150 persone
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	Si stima che i cittadini raggiunti attraverso gli strumenti indiretti (materiali di comunicazione e web) siano 500 ca.

8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA (vanno allegati i documenti di spesa: copie degli atti di impegno, i mandati di pagamento e le fatture riportanti il cup del progetto)

Qualora in fase di redazione della presente Relazione finale (che, si rammenta, va inoltrata alla Regione entro 30 giorni dalla data di approvazione del Documento di proposta partecipata) non siano stati emessi i mandati di pagamento, l'ultima colonna (Estremi mandato di pagamento) può non essere compilata. In tal caso, gli estremi dei mandati di pagamento -e loro copia- devono essere obbligatoriamente inoltrati alla Regione entro 60 giorni, calcolati dalla data del pagamento del saldo del contributo regionale. Tutti gli altri dati contenuti nel sottostante riepilogo vanno comunque compilati, in quanto parte integrante della Relazione finale. Si vedano al riguardo le disposizioni contenute al punto 13.10 del Bando 2016.

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, num. e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione e (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Attività preparatorie, elaborazione del programma operativo, coordinamento <i>1^ tranche</i>	Det. n. 264 del 14/10/16	Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 600,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Attività preparatorie, elaborazione del programma operativo, coordinamento <i>2^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	03/FE del 13/02/2017	€ 100,00	atto n. 19 del 27/02/2017	mandato n. 419 del 27/02/2017
Attività preparatorie, elaborazione del programma operativo, coordinamento <i>3^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 100,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
TOTALE PARZIALE				€ 800,00		
ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Animazione, conduzione e facilitazione <i>1^ tranche</i>	Det. n. 264 del 14/10/16	Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 1.000,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Animazione, conduzione e facilitazione <i>2^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	03/FE del 13/02/2017	€ 2.700,00	atto n. 19 del 27/02/2017	mandato n. 419 del 27/02/2017

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, num. e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
Animazione, conduzione e facilitazione <i>3^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 1.000,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
Organizzazione e gestione eventi <i>1^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	03/FE del 13/02/2017	€ 500,00	atto n. 19 del 27/02/2017	mandato n. 419 del 27/02/2017
Organizzazione e gestione eventi <i>2^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 500,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
Creazione e gestione sondaggio on-line		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 300,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
Reportistica e redazione DocPP		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 1.000,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
TOTALE PARZIALE				€ 7.000,00		
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progettazione logo e identità visiva del percorso per declinazione dei prodotti specifici (cartacei e web)		Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 600,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Progettazione grafica materiali cartacei (pieghevoli e manifesti per l'affissione con eventi)		Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 400,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Stampe materiali cartacei	Det. n. 264 del 14/10/16	Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 100,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Progettazione, gestione e aggiornamenti sito web e pagina facebook dedicati <i>1^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	17/FE del 26/10/2016	€ 700,00	atto n. 83 del 24/11/1016	mandato n. 63 del 19/01/2017
Progettazione, gestione e aggiornamenti sito web e pagina facebook dedicati <i>2^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	03/FE del 13/02/2017	€ 300,00	atto n. 19 del 27/02/2017	mandato n. 419 del 27/02/2017

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, num. e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
Progettazione, gestione e aggiornamenti sito web e pagina facebook dedicati <i>3^ tranche</i>		Eubios srl Soc. Ing.	08/FE del 27/04/2017	€ 100,00	atto n. 36 del 04/05/2017	/
TOTALE PARZIALE				€ 2.200,00		
TOTALI:				€ 10.000,00		

9) ESITO DEL PROCESSO

Risultati attesi e risultati conseguiti.

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti. In particolare, descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi; indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi; indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo:

OBIETTIVI	RISULTATI ATTESI	RISULTATI CONSEGUITI	GRADO DI CONSEGUIMENTO
Attivare un' azione partecipativa per la riqualificazione e la rigenerazione degli spazi pubblici e privati ad uso pubblico di Madonna dei Fornelli.	Sperimentazione di una buona pratica per una efficace partecipazione dei cittadini nella progettazione degli spazi urbani, da replicare nell'attività di programmazione e pianificazione dell'ente	Sperimentazione di una prassi partecipativa da replicare nella progettazione di altri interventi e strumenti di programmazione	Conseguimento pieno
Assicurare la massima partecipazione e cooperazione dei soggetti pubblici e privati interessati alla rigenerazione dell'ambito di intervento	Creazione di un tavolo allargato capace di coinvolgere ed includere non solo gli attori locali, ma anche imprese, operatori economici, investitori, istituzioni, ecc., allo scopo di favorire ed incentivare il rilancio sociale, funzionale ed economico del luogo	Promozione e consolidamento di gruppi di cittadini interessati: gli attori locali hanno dimostrato interesse per gli obiettivi e le attività del percorso	Conseguimento pieno
Finalizzare il coinvolgimento della comunità locale per valorizzare al meglio la vocazione turistico-ambientale del luogo e del sistema territoriale nel suo insieme	Aumento della condivisione delle scelte strategiche per il futuro del luogo	Proposta per la definizione di una strategia promozionale condivisa	Conseguimento pieno
Individuare le linee guida per il ridisegno e la rifunzionalizzazione dell'ambito di intervento con l'apporto di portatori di interesse e cittadini	Documento di indirizzo/metaprogetto contenente indicazioni e linee di indirizzo per un piano-programma di rigenerazione urbana dell'ambito di intervento	Documento contenente indicazioni e linee di indirizzo (DocPP) per un piano-programma strategico di valorizzazione	Conseguimento pieno

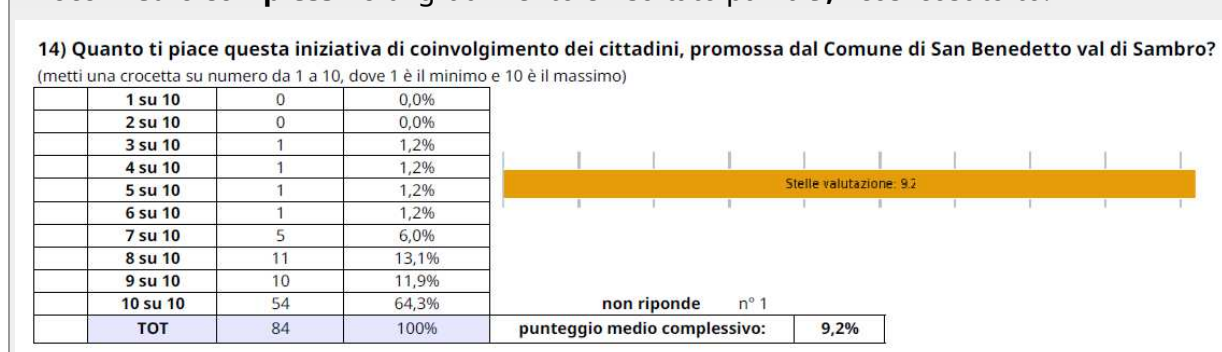
Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

Il grado di soddisfazione dei partecipanti, piuttosto elevato, è stato espresso verbalmente al termine degli incontri e anche tramite comunicazioni scritte, in risposta all'invio di materiali e report.

In occasione del sondaggio pubblico è stato posto un quesito apposito: "Quanto ti piace questa iniziativa di coinvolgimento dei cittadini, promossa dal Comune di San Benedetto Val di Sambro?" (metti una crocetta su numero da 1 a 10, dove 1 è il minimo e 10 è il massimo)

Il **voto medio complessivo** di gradimento è risultato pari a **9,2** così costituito:



Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto.

Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni:

Il Comune di San Benedetto VdS, ossia l'ente responsabile della decisione, ha voluto e promosso lo sviluppo del percorso partecipativo e ha contribuito ad arricchire i contenuti del DocPP, esplicitando che l'Amministrazione ha intenzione di dare seguito alle proposte. Per farlo si partirà con il più importante atto di cui dispone un Comune, cioè una deliberazione di Consiglio Comunale.

Di seguito si riporta la tabella con le indicazioni rispetto ai tempi e agli atti che daranno conto del DocPP.

Tempi indicativi	Tipo di atto	Azioni e attività
aprile-maggio 2017	Delibera di Consiglio Comunale	Atto di orientamento e recepimento delle proposte contenute nel DocPP (su proposta della G.C.)
entro dicembre 2017	Delibera di Giunta Comunale	Approvazione Piano-programma strategico condiviso con gli attori
entro aprile 2018	Da definire	Progetto stagionale sperimentale di eventi e iniziative per l'estate 2018

Impatto sulla comunità.

Descrivere l'impatto del processo partecipativo sulla comunità di riferimento, precisando se il processo partecipativo ha migliorato il rapporto dei cittadini con l'amministrazione pubblica e in che modo; se il processo partecipativo ha consentito di superare eventuali situazioni di conflitto percepite o esistenti sull'oggetto in discussione e giungere a soluzioni condivise successivamente realizzate o sulle quali vi è l'impegno dell'amministrazione pubblica a realizzarle; se il processo partecipativo ha effettivamente incrementato la condivisione delle scelte pubbliche e in che modo:

Si può affermare che il processo partecipativo ha migliorato il rapporto dei cittadini con l'amministrazione pubblica, perché ha messo in evidenza la disponibilità da parte dell'ente ad un **confronto concreto sulle scelte da effettuare**. Le valutazioni espresse dai partecipanti sembrano confermare tale considerazione.

Il processo ha consentito di affrontare e superare la **situazione di conflitto** pre-esistente sul progetto della nuova piazza nell'area di proprietà della parrocchia. Gli esiti del processo hanno evidenziato che la priorità, per la comunità, non è tanto la creazione di un nuovo spazio urbano quanto la necessità di costruire una strategia condivisa per la valorizzazione del luogo. Quindi anche la creazione e/o la riqualificazione di nuovi spazi (struttura polivalente, luogo di aggregazione, luoghi di sosta per turisti, ecc.) devono essere in coerenza con tale strategia.

Molto interesse ha suscitato lo spunto sul Turismo di Comunità presentato dalla curatrice del percorso, al punto che l'Amministrazione comunale ha coinvolto il Dirigente del Turismo dell'Unione dei Comuni e organizzato un incontro aperto a tutti per approfondire il tema e raccogliere adesioni. L'incontro si è tenuto giovedì 13 aprile 2017 alle ore 20.30 presso il Bar Ceppo di Madonna dei Fornelli. Erano presenti molti dei partecipanti al percorso e anche nuovi soggetti interessati. Oggetto dell'incontro: PROSPETTIVE DI PROMOZIONE E RAZIONALIZZAZIONE TURISTICA DI MADONNA DEI FORNELLI A SEGUITO DEGLI ESITI DEL PERCORSO PARTECIPATO "SENTIERI D'IDEE".

Il processo ha permesso di evidenziare anche la conflittualità esistente tra i vari operatori economici della frazione e di discuterne collettivamente. È ancora troppo presto per poter affermare che tale conflittualità sia superata, ma alcuni segnali ed affermazioni dei partecipanti fanno ben sperare.

Sviluppi futuri.

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

L'esperienza condotta è senz'altro positiva per l'ente, che ha intenzione di far propri e replicare, in successivi processi decisionali pubblici, i metodi e gli approcci impiegati.

Si sottolinea, tuttavia, che l'attivazione di altri processi dovrà continuare a prevedere il coinvolgimento di figure esterne a supporto dell'ente, che dispone di un organico molto ridotto e non riuscirebbe a far fronte all'organizzazione e alla gestione di ulteriori percorsi partecipativi.

Documento di proposta partecipata trasmesso all'Ente titolare della decisione.

Indicare la data giorno mese anno in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

12 aprile 2017 - trasmissione del DocPP validato dal Tecnico di garanzia

27 aprile 2017 - approvazione in Consiglio Comunale del DocPP validato dal Tecnico

10) MONITORAGGIO EX POST

Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano poste in essere successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO

L'attività di monitoraggio spetterà al responsabile del progetto, con il supporto dei componenti del gruppo di progetto interni all'Amministrazione, e si avvierà nel mese di maggio 2017, dopo il previsto atto di C.C. per l'accoglimento delle proposte contenute nel DocPP. Per accompagnare l'attuazione della decisione, saranno messe in atto le seguenti azioni:

Tempi indicativi	Soggetto	Azioni e attività
maggio-giugno 2017	Responsabile del progetto	Pubblicazione degli atti relativi alla decisione, evidenziando nel testo di accompagnamento in che modo gli esiti del percorso e le proposte contenute nel DocPP sono stati considerati nelle scelte dell'ente. NOTA: giovedì 27 aprile 2017 è stato approvato in Consiglio Comunale il DocPP validato dal Tecnico (CC n. 24 del 27/04/2017, al momento atto ancora non esecutivo e, quindi, non consultabile on-line)
settembre 2017	Responsabile del progetto	Programmazione di un incontro di aggiornamento proposto dal responsabile del progetto ai componenti del TdN, per condividere gli esiti delle decisioni e per valutare la necessità di azioni integrative.
ottobre-novembre 2017	Responsabile del progetto	Organizzazione di un momento pubblico dedicato che sancirà l'avvio del processo di attuazione delle proposte del DocPP accolte nelle decisioni
fino a giugno 2018	Responsabile del progetto	Pubblicazione dei successivi atti dedicati all'attuazione
bimestrale (fino a giugno 2018)	Segreteria / Responsabile del progetto	Comunicazione periodica ai partecipanti dedicata al processo decisionale e al suo decorso verso l'attuazione delle proposte.
bimestrale (fino a giugno 2018)	Segreteria	News sul sito istituzionale dedicate al processo decisionale e al suo decorso verso l'attuazione delle proposte

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE PUBBLICA DEI RISULTATI DEL PROCESSO

I risultati del percorso (DocPP ed esiti della decisione) saranno resi pubblici non appena approvati dall'ente tramite le seguenti modalità:

Tempi indicativi	Soggetto	Azioni e attività
aprile 2017	Responsabile del progetto	Pubblicazione del DocPP sullo spazio web dedicato al percorso, in apposita sezione denominata "RISULTATI". Invio del DocPP ai partecipanti tramite e-mail.
aprile-maggio 2017	Segreteria / Protocollo	Disponibilità di consultazione del DocPP e dei principali documenti in formato cartaceo presso l'ufficio segreteria
maggio-giugno 2017	Segreteria	Pubblicazione dell'atto di recepimento del DocPP sullo spazio web dedicato al percorso, in apposita sezione denominata "RISULTATI". NOTA: giovedì 27 aprile 2017 è stato approvato in Consiglio Comunale il DocPP validato dal Tecnico (CC n. 24 del 27/04/2017, al momento atto ancora non esecutivo e, quindi, non consultabile on-line)
ottobre-novembre 2017	Responsabile del progetto	Manifesti informativi sull'avanzamento del progetto e promozione del momento pubblico di presentazione alla cittadinanza
fino a giugno 2018	Segreteria	Pubblicazione di news sul sito web istituzionale sul processo decisionale e i suoi sviluppi
fino a giugno 2018	Segreteria / Responsabile del progetto	Aggiornamento dello spazio web interno al sito istituzionale sugli sviluppi della decisione

ALLEGATI

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale (documentazione finanziaria, atto/i amministrativi collegati al processo, report incontri, foto, video, eccetera) o indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

DOCUMENTI DI SPESA

1. Atto di impegno: Determina n. 264 del 14/10/2016
2. n. 2 mandati di pagamento: n. 63 del 19/01/2017 e n. 419 del 27/02/2017
3. n. 3 fatture Eubios srl Soc. Ing.: n. 17/FE del 26/10/2016; n. 03/FE del 13/02/2017; n. 08/FE del 27/04/2017

ESITI E DOCUMENTAZIONE

4. Tutti i materiali e i documenti del percorso partecipativo sono consultabili e scaricabili dallo spazio web dedicato:

<http://www.comune.sanbenedettovaldisambro.bo.it/Main/Main.asp?doc=15908>