

Relazione finale

BANDO REGIONALE 2017 (legge regionale n.3/2010)

OPLÀ DALLA SCUOLA ALLA CITTÀ

PATTO DI COLLABORAZIONE PER L'APERTURA DEI GIARDINI SCOLASTICI ALLA FRUIZIONE DELLA COMUNITÀ

Soggetto promotore: Comune di Ravenna

Data presentazione progetto **27/05/2017**

Data avvio processo partecipativo **28/09/2018**

Data presentazione relazione finale **03/04/2018**

Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della legge regionale 3/2010, Bando 2017.

1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi discorsiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:

Il progetto "Oplà – Dalla Scuola alla Città" ha lo scopo di utilizzare le aree verdi interne alle scuole in orari e tempi extrascolastici. Mediante il progetto "Oplà – Dalla Scuola alla Città" si fornisce alla comunità un nuovo strumento normativo (regolamento) e si contribuisce alla promozione delle aree verdi intese come un valore sociale, aggregativo, di promozione della responsabilità civica e sociale dei cittadini e delle cittadine. Attraverso il percorso di partecipazione attiva dei cittadini e delle cittadine (passeggiate, incontri con approfondimenti tematici, eventi aperti al pubblico, ...), si vuole accrescere la consapevolezza per cui le aree individuate sono accessibili all'intera cittadinanza e che per mezzo di esse si possono instaurare reti collaborative tra cittadini fatte di valori, esperienze ed attività condivise. Le aree verdi presenti all'interno delle scuole, dunque, non rappresentano soltanto luoghi fisici, ma divengono luoghi in cui si instaura un rapporto tra le persone e gli spazi stessi, oltretutto, tra le persone che "partecipano", "frequentano" e "fanno". Le aree verdi sono bene comune da curare e promuovere grazie al contributo di diversi soggetti: dall'Amministrazione Pubblica alle Scuole, dalle Associazioni alle Imprese, dagli studenti ai genitori alla cittadinanza tutta. Per tale motivo, all'interno del percorso, sono stati coinvolti tutti i precedenti attori sociali per far sì che ciascuno di essi fornisca una propria visione dei luoghi e sui luoghi, ciascuno secondo le proprie esperienze e competenze. Diversificare ed accrescere il potenziale inespresso delle "aree verdi Oplà" significa che ciascun soggetto si rende disponibile ad abbattere le barriere che lo circondano, siano esse amministrative o legali oppure sociali. Il percorso induce a far ri-pensare e rivalutare le aree scolastiche sia come luoghi deputati alla crescita e alla formazione delle future generazioni, ma anche come luoghi di socialità intra ed inter-generazionale.

2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	OPLÀ - DALLA SCUOLA ALLA CITTÀ
Soggetto richiedente:	Comune di Ravenna
Referente del progetto:	Daniela Poggiali

Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del processo è l'utilizzo delle aree verdi delle scuole come spazi aperti alla comunità attraverso progetti condivisi tra Amministrazione - Scuola - Comunità.

Oggetto del procedimento amministrativo (indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo):

- Oggetto, obiettivi e risultati del processo partecipativo riguardano tipologie di interventi che si inseriscono nel processo decisionale di redazione/aggiornamento annuale del DUP – Documento Unico di Programmazione.
- Delibera di Giunta Comunale n. N. 87794 Prot. Gen. N. 299 Prot. Verb. del 26.05.2017.

Tempi e durata del processo partecipativo (indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.11, comma 3 della l.r. 3/2010):

- Settembre 2017 - Marzo 2018
- 6 mesi complessivi

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo (breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo):

Il Comune di Ravenna è capoluogo di Provincia, nonché la città più grande e storicamente più importante della Romagna: il territorio comunale è il secondo in Italia per superficie, superato solo da quello di Roma e conta 159.057 abitanti (dati Istat).
Dal 1996 il complesso dei primi monumenti cristiani di Ravenna fa parte dei siti italiani patrimonio dell'umanità dell'UNESCO.
La darsena di città e le antiche zone portuali sono stati al centro della rivoluzione urbanistica che ha caratterizzato la città nei primi decenni del XXI secolo con la creazione di zone verdi, viali, zone a carattere commerciale, del polo nautico e del Tecnopolo per l'energia.
Nel territorio comunale sono presenti un grande parco urbano in località Fosso Ghiaia (Parco 1° maggio) ed uno nell'area nord (Parco 2 giugno), la riserva di Punte Alberete, la Pineta di Classe, che si estende da Lido di Dante a Lido di Classe.
Inoltre in città si trovano diversi parchi pubblici, tra cui:
- i giardini pubblici di Ravenna (circa 37.500 m2), sede in passato dell'ippodromo e del velodromo, realizzati nei primi anni '30 su progetto dall'architetto Arata, che costituiscono il primo parco urbano di Ravenna e ora il parco urbano del centro storico;

- parco Teodorico, la cui superficie è di circa 14 ettari, rappresentando il nodo di collegamento tra il vicino percorso delle mura storiche e la cintura verde esterna ed al suo interno contiene il Mausoleo di Teodorico;

- parco Baronio, già aperto ma in fase di ultimazione.

Il Comune di Ravenna ha una buona tradizione di attenzione alle tematiche ambientali oltreché al coinvolgimento di bambini e ragazzi per iniziative ambientate nei parchi pubblici: un esempio concreto è la manifestazione "Mese dell'albero in festa", giunta nel 2017 alla sua XXV edizione.

Non altrettanto, però, si può dire in merito alla fruibilità degli spazi verdi scolastici a disposizione della cittadinanza anche oltre gli orari e i giorni di apertura dei plessi educativi. Tematica su cui, invece, molte altre città italiane - tra cui Milano, Torino, Ancona, Piacenza, Roma - hanno già avviato progettualità specifiche, sia su iniziativa autonoma di Comune e scuole, sia nell'ambito di progetti nazionali più ampi quali "Scuole aperte" e "Una scuola al centro" (entrambi promossi dal MIUR), ottenendo importanti risultati.

Dalle esperienze già realizzate in altre città emerge la conferma che questi spazi verdi, messi a disposizione del territorio nel quale sono inseriti attraverso iniziative educative, ludiche, sportive, culturali e, più in generale, di aggregazione sociale rivolte sia agli alunni e ai loro nuclei familiari, sia all'intera cittadinanza, diventano luoghi di inclusione. Le attività organizzate in questi nuovi spazi diventano momento di incontro tra generazioni e culture creando relazioni tra chi abita il quartiere.

Oltre alla riqualificazione dei luoghi, il progetto ha quindi obiettivi differenti: l'abbellimento di uno spazio cittadino, un'idea progettuale da sviluppare, la possibilità di collaborare con gli altri per un fine comune, l'aiuto reciproco e la voglia di contribuire ad una gestione eco-sostenibile del territorio.

Risulta pertanto di particolare attualità l'implementazione di misure quali l'apertura alla cittadinanza degli spazi verdi scolastici, da qualificare come veri e propri spazi aperti alla comunità, in grado di divenire, oltre al loro normale uso, luoghi di aggregazione e di socializzazione

Consulenze esterne (indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne indicandone i riferimenti):

Curatore del Percorso Partecipativo incaricato dal Comune di Ravenna

Kirecò Soc. Coop. Onlus

Via Don Carlo Sala, 7

48121 – Ravenna

s.lunghi@kireco.eu

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi indicare per ogni singola fase tutti i dati richiesti e sotto elencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Il percorso partecipato "Oplà – Dalla scuola alla città" si è articolato in diverse fasi e per ciascuna di esse sono state realizzate diverse attività. Il "coordinamento" è stato eseguito dal Tavolo di Negoziazione. Per quanto riguarda gli eventi dedicati agli stakeholders sono stati messi in campo alcuni strumenti qualitativi di democrazia deliberativa: "Questionario" per la comprensione della percezione degli spazi oggetto del percorso; "Passeggiate Urbane" per la scoperta dei luoghi oggetto del progetto; "Focus Group" dedicati ai singoli gruppi di stakeholders individuati e condivisi dal Tavolo di Negoziazione; "Workshop" allargati alla cittadinanza; "Sperimentazioni" passando dalla teoria alla pratica; "Exhibit" nel quale si è data evidenza delle attività svolte durante i mesi del percorso.

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Tavolo di Negoziazione Primo Nucleo	Ravenna @Residenza Comunale	Giovedì 28 settembre 2017
Tavolo di Negoziazione #1/3	Ravenna @Residenza Comunale	Martedì 7 novembre 2017
Tavolo di Negoziazione #2/3	Ravenna @Residenza Comunale	Giovedì 25 gennaio 2018
Tavolo di Negoziazione #3/3	Ravenna @Residenza Comunale	Mercoledì 7 marzo 2018
Passeggiata Urbana #1/2	Ravenna @Scuola dell'Infanzia Freccia Azzurra @Scuola Primaria Garibaldi	Lunedì 27 novembre 2017
Passeggiata Urbana #2/2	Ravenna @Scuola Primaria Pasini	Martedì 28 novembre 2017
Focus Group Dirigenti e personale scolastico	Ravenna @Kirecò	Lunedì 11 dicembre 2017
Focus Group Associazioni e Genitori	Ravenna @Kirecò	Mercoledì 13 dicembre 2017
Focus Group Dipendenti comunali	Ravenna @Residenza Comunale	Giovedì 14 dicembre 2017 e Martedì 9 gennaio 2018
Focus Group Bambini	Ravenna @Scuola Primaria Garibaldi	Lunedì 18 dicembre 2017
Focus Group Consigli Territoriali	Ravenna @Uffici Comunali Via Berlinguer	Lunedì 8 gennaio 2018
Workshop #1/2 Aree di intervento - Soggetti ammessi - Interventi possibili	Ravenna @Kirecò	Sabato 20 gennaio 2018

NOME EVENTO	LUOGO SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Workshop #2/2 Oneri e Responsabilità - Percorso e Regole per la fruizione degli spazi	Ravenna @Kirecò	Sabato 27 gennaio 2018
Sperimentazioni	Ravenna @Scuola dell'Infanzia Freccia Azzurra	Venerdì 23 febbraio 2018
Exhibit Urbano Regolamento Oplà - DOCUMENTO di Proposta Partecipata	Ravenna @Kirecò	Sabato 17 marzo 2018

Partecipanti	
Chi e quanti:	12 soggetti nel Tavolo di Negoziazione 134 Singoli cittadini 44 Bambini 12 Realtà organizzate coinvolte + 3 Scuole coinvolte
Come sono stati selezionati:	1. Mappatura degli stakeholders presenti sul territorio ravennate 2. Inclusione a seguito di interesse dimostrato con la compilazione del questionario ed interesse a seguito di campagne su social media 3. Inclusione a seguito delle attività in progress
Quanto sono rappresentativi della comunità:	Sono stati inclusi gli stakeholders che hanno un ruolo determinante sia nella redazione del regolamento, sia per quelli che una volta finito il percorso partecipato dovranno attivarsi per realizzare attività all'interno delle aree verdi Oplà. Dipendenti della PA, realtà associative, genitori e bambini, dipendenti degli Istituti Scolastici.
Metodi di inclusione:	Comunicazione Off-Line: Flyer e materiali stampa distribuiti in diversi locali pubblici e privati nel territorio. Comunicati stampa su giornali locali. Contatti telefonici diretti. Eventi pubblici con metodo della "porta aperta" Comunicazione On-Line: Mailing list Campagne di promozione su social media

Metodi e tecniche impiegati:

Facilitazione in attività plenarie nelle fasi di apertura, chiusura e conduzione.
Distribuzione e organizzazione dei gruppi di lavoro.
Adottate differenti metodiche per stimolare il processo (Passeggiate urbane, Focus group con questioni chiave e Workshop con domande guida)

Breve relazione sugli incontri:

Si è ideata e mantenuta una linea comune a tutti gli incontri al fine di realizzarli in orari consoni e che potessero permettere a tutti gli interessati di partecipare.
La durata media di ciascun incontro (in special modo per Focus Group e Workshop) è di 2 ore circa.
Il programma ha sempre previsto un momento di accoglienza agli eventi con toni informali per rendere più agevole il lavoro durante le sessioni.
Il moderatore, di solito, ha avuto il compito di introdurre la sessione di lavoro indicando tempistiche e modalità e strumenti da utilizzare.
Nelle fasi di facilitazione, lo stesso moderatore oppure gli stessi partecipanti segnalavano ed annotavano gli elementi caratteristici delle questioni in gioco.
Durante la fase finale di "restituzione", il gruppo dei partecipanti ha avuto, assieme al moderatore, un ruolo attivo e propositivo per la narrazione degli esiti dell'incontro.
Infine, l'invito all'appuntamento successivo.

Valutazioni critiche:

Pur essendo presente un campione rappresentativo delle realtà associative e dei genitori, si è dimostrato difficoltoso interfacciarsi con essi, pertanto, la loro partecipazione si è vista limitata rispetto alle aspettative.
Un secondo elemento critico è emerso durante il Focus Group "Dirigenti e personale scolastico". I dirigenti scolastici ritengono il progetto una valida opportunità sebbene abbiano espresso parere negativo poiché ritenevano che l'utilizzo delle aree non garantisse sufficientemente la scuola stessa sui temi della sicurezza e delle responsabilità. Tale criticità è stata ampiamente dibattuta durante il percorso fino al raggiungimento di un accordo tra le parti interessate ed agevolata dagli uffici competenti del Comune di Ravenna.

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti (nominativi e rappresentanza):

Valentina Morigi, Assessora alla Partecipazione, Bilancio, Servizi Sociali, Casa, Politiche Giovanili, Immigrazione
Ouidad Bakkali, Assessora alla Pubblica Istruzione e Infanzia, Istruzione Superiore, Formazione Professionale, Università, Politiche Europee, Cooperazione Internazionale, Politiche e Cultura di Genere
Daniela Poggiali, Capo Area Servizi alla Cittadinanza e alla Persona
Barbara Domenichini, U.O. Partecipazione, Volontariato, Politiche di Genere
Laura Rossi, Capo Area Infanzia Istruzione e Giovani
Maria Grazia Bartolini, U.O. Qualificazione Pedagogica 0-14 anni e Politiche Giovanili
Andrea Vallicelli, Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia
Roberta Serri, Responsabile U.O. Partecipazione, Volontariato, Politiche di Genere
Luana Gasparini, Responsabile Ufficio Educazione Ambientale e Agenda 21
Doris Cristo, Responsabile Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, Ufficio X Ambito Territoriale Ravenna
Serena Strocchi, Responsabile Ufficio Commercio ed Artigianato
Eralda Baravelli, Responsabile U.O. Vigilanza di Quartiere
Luca Leonelli, Responsabile U.O. Edilizia Scolastica ed Impianti Sportivi
Claudia Giuliani, U.O. Edilizia Scolastica ed Impianti Sportivi
Patrizia Strocchi, Presidente Associazione Un Mosaico di Idee
Maria Angela Ceccarelli, Fiduciaria di Condotta Slow Food Ravenna

Numero e durata incontri:

Gli incontri del Tavolo di Negoziazione (1+3) sono stati realizzati nelle tempistiche richieste per la valutazione del percorso in itinere. Prima della costituzione del TdN, è stato convocato un Primo Nucleo di Tavolo di Negoziazione a cui sono seguiti 3 incontri del TdN: al primo incontro è stato presentato il progetto e gli stakeholders principali; il secondo incontro, dopo le diverse fasi di realizzazione delle attività, ha monitorato l'andamento del processo; il terzo ha valutato ex-post le attività e ratificato il Documento di Proposta Partecipata.
I membri del Tavolo di Negoziazione hanno presieduto anche tutti gli incontri pubblici realizzati.
Giovedì 28 settembre 2017 – Primo nucleo
Martedì 7 novembre 2017
Giovedì 25 gennaio 2018
Mercoledì 7 marzo 2018.
Durata media degli incontri è pari a circa 2 ore.

Link ai verbali:

<http://www.comune.ra.it/Le-citta-come-beni-comuni2/Progetto-Opla-dalla-scuola-alla-citta>

Valutazioni critiche:

Sebbene la partecipazione dei dipendenti del Comune di Ravenna sia stata assidua e propositiva, il TdN ha sofferto la mancata partecipazione continuativa dei dirigenti scolastici.

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Sono stati realizzati diversi materiali di comunicazione utili a rendere più agevole la lettura delle informazioni tra gli stakeholders:

Logo

Infografica del percorso

Flyer del percorso

Opuscoli Oplà da distribuire nelle scuole

Programmi dettagliati per gli eventi

Comunicati a mezzo mail o stampa per gli eventi

Reportistica degli eventi

E-Mail e Reminder

Video Spot "Oplà"

Pagina web dedicata del sito del Comune di Ravenna

<http://www.comune.ra.it/Le-citta-come-beni-comuni2/Progetto-Opla-dalla-scuola-alla-citta>

7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

N.RO	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
16	Personale interno (12 presso Uffici Comunali + 4 presso Scuole dell'Infanzia)	Comune di Ravenna
5	Sale conferenze attrezzata per incontri TdN e focus Group	Comune di Ravenna
1	Personale interno	Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
4	Personale interno	Scuole Primarie e secondarie di Primo Grado
15	Volontari	Associazioni/Cittadini/Consigli territoriali
44	Bambini	Scuole dell'Infanzia e Primaria

8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo è stata presentata alla Regione una rimodulazione dei costi (entro il 20%) tra le diverse macro aree di spesa?

<input type="checkbox"/>	Sì	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	X
--------------------------	----	--------------------------	----	-------------------------------------	---

8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C	
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto (A.1+A.2+A.3)	<i>Di cui:</i> Quota a carico del soggetto richiedente (A.1)	<i>Di cui:</i> Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO) (A.2)	<i>Di cui:</i> Contributo CONCESSO dalla Regione (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto	EVENTUALE SCOSTAMENTO DEI COSTI
1. ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Elaborazione del programma operativo	1.500	500	0	1.000	1.500	0
Totale macro area 1	1.500	500	0	1.000	1.500	0
2. ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI						
Incontri formativi e seminari	5.000	4.000	0	1.000	5.000	0
Totale macro area 2	5.000	4.000	0	1.000	5.000	0
3. ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Conduzione, facilitazione e reportistica	12.500	4.500	0	8.000	12.500	0
Setting	1.000	1.000	0	0	1.000	0
Organizzazione eventi, animazione	3.000	3.000	0	0	3.000	0
Totale macro area 3	16.500	8.500	0	8.000	16.500	0
4. ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progettazione grafica	2.000	0	0	2.000	2.000	0
Pubblicazione Riproduzione Stampa / Video	5.000	2.000	0	3.000	5.000	0
Totale macro area 4	7.000	2.000	0	5.000	7.000	0
TOTALI:	30.000	15.000	0	15.000	30.000	0

8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Progettazione

Elaborazione del programma operativo: struttura del percorso, struttura della discussione, calendario delle attività. Coordinamento generale della partecipazione/formazione.

Formazione

Formazione sui temi della partecipazione.

Conduzione, Facilitazione, Reportistica

Realizzati: 4 incontri del Tavolo di Negoziazione, 11 incontri aperti alla cittadinanza, 1 evento conclusivo. Organizzazione di coffee break per gli incontri pubblici ed l'evento conclusivo a Kirecò.

Comunicazione

Progettazione grafica + Pubblicazione Riproduzione Stampa + Progettazione e realizzazione Video Logo, Infografica del percorso, Flyer del percorso, Opuscoli Oplà, Programmi dettagliati per i singoli eventi, Comunicati a mezzo mail o stampa per i singoli eventi, Reportistica degli eventi, E-Mail e Reminder, Video Spot "Oplà", Documento di Proposta Partecipata.

Pagina web dedicata del sito del Comune di Ravenna

<http://www.comune.ra.it/Le-citta-come-beni-comuni2/Progetto-Opla-dalla-scuola-alla-citta>Realizzati

8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	Progettazione grafica: 2.000 Pubblicazione Riproduzione Stampa/Video: 5.000 Totale: 7.000
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	134
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	4392 (Copertura Organica post Facebook)

8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

(vanno allegati i documenti di spesa: copie degli atti di impegno, i mandati di pagamento e le fatture riportanti il cup del progetto). Qualora in fase di redazione della presente Relazione finale (che, si rammenta, va inoltrata alla Regione entro 30 giorni dalla data di approvazione del Documento di proposta partecipata) non siano stati emessi i mandati di pagamento, l'ultima colonna (Estremi mandato di pagamento) **può non essere compilata**. In tal caso, gli estremi dei mandati di pagamento -e loro copia- devono essere obbligatoriamente inoltrati alla Regione entro 60 giorni, calcolati dalla data del pagamento del saldo del contributo regionale. Tutti gli altri dati contenuti nel sottostante riepilogo vanno comunque compilati, in quanto parte integrante della Relazione finale.

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Elaborazione del programma operativo	Determina D13 N.14 DEL 02/11/2017 P.G. 185494/2017	Coop. Sociale Onlus KIRECÓ (CF/PIVA 02470430394)	Fattura MEPA/2018/0002 del 15/01/2018 // Fattura MEPA/2018/0005 del 28/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 (1000 euro) // Rif. Fatt. MEPA/2018/0005 (500 euro)	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Fasc. n. 175/2017 class. 7.15 n. prop. 1175 del 02/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Mandato Pagamento 1847/18
ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI						
Incontri formativi e seminari	Determina D13 N.14 DEL 02/11/2017 P.G. 185494/2017	Coop. Sociale Onlus KIRECÓ (CF/PIVA 02470430394)	Fattura MEPA/2018/0002 del 15/01/2018 // Fattura MEPA/2018/0005 del 28/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 (2000 euro) // Rif. Fatt. MEPA/2018/0005 (3000 euro)	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Fasc. n. 175/2017 class. 7.15 n. prop. 1175 del 02/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Mandato Pagamento 1847/18
ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Conduzione, facilitazione e reportistica / Setting / Organizzazione eventi, animazione	Determina D13 N.14 DEL 02/11/2017 P.G. 185494/2017	Coop. Sociale Onlus KIRECÓ (CF/PIVA 02470430394)	Fattura MEPA/2018/0002 del 15/01/2018 // Fattura MEPA/2018/0005 del 28/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 (4000 euro) // Rif. Fatt. MEPA/2018/0005 (12500 euro)	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Fasc. n. 175/2017 class. 7.15 n. prop. 1175 del 02/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Mandato Pagamento 1847/18
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progettazione grafica / Pubblicazione Riproduzione Stampa / Video	Determina D13 N.14 DEL 02/11/2017 P.G. 185494/2017	Coop. Sociale Onlus KIRECÓ (CF/PIVA 02470430394)	Fattura MEPA/2018/0002 del 15/01/2018 // Fattura MEPA/2018/0005 del 28/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 (2000 euro) // Rif. Fatt. MEPA/2018/0005 (5000 euro)	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Fasc. n. 175/2017 class. 7.15 n. prop. 1175 del 02/03/2018	Rif. Fatt. MEPA/2018/0002 Mandato Pagamento 1847/18
TOTALI:				30.000,00 euro		

9) ESITO DEL PROCESSO

Risultati attesi e risultati conseguiti.

Il risultato atteso e conseguito coincide con la Redazione della bozza di Regolamento condiviso per l'utilizzo delle aree verdi Oplà.

Attraverso la bozza di Regolamento sono state definite le modalità di progettazione, realizzazione e gestione degli eventi da realizzare nelle aree verdi Oplà.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Non sono state eseguite somministrazioni di questionari di gradimento.

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto.

Il percorso "Oplà – Dalla scuola alla città" è un elemento che si incardina nel percorso decisionale in merito alla creazione, adozione e aggiornamento dei processi di partecipazione attiva dei cittadini. Inoltre esso stesso fornisce di alcuni elementi per l'aggiornamento del DUP – Documento Unico di Programmazione.

Inoltre, Il Comune di Ravenna si è impegnato ad avviare l'iter amministrativo previsto per l'approvazione del Regolamento (entro l'anno 2018).

Impatto sulla comunità.

Il percorso "Oplà – Dalla scuola alla città" attraverso la sua realizzazione ha permesso di:

- Consolidare il legame tra scuola e territorio attraverso una accresciuta consapevolezza del luogo inteso come bene comune da curare e coltivare;
- Qualificare le aree verdi interne alle scuole (in orari e tempi extrascolastici) accessibili e fruibili dalla comunità (singoli cittadini, associazioni, ecc.);
- Riconoscere le aree verdi interne alle scuole, da parte della Pubblica Amministrazione e dei cittadini, come un valore sociale, aggregativo, di promozione della responsabilità civica e sociale.
- Valorizzare e rigenerare le aree verdi interne alle scuole per l'accrescimento educativo e di partecipazione dei bambini/ragazzi e delle loro famiglie;
- Pianificare e progettare percorsi finalizzati al miglioramento del bene comune mediante la progettazione e la realizzazione di attività e micro-interventi partecipati;
- Coinvolgere le realtà del territorio che beneficiano di nuovi spazi, generando sinergie con altre realtà e sviluppando reti sociali di collaborazione.

Infine, l'Amministrazione Comunale si impegna incentivare l'utilizzo del Regolamento Oplà promuovendo eventi dedicati alla conoscenza del Regolamento nelle scuole e presso i Consigli Territoriali.

Sviluppi futuri.

Il processo partecipato e l'adozione del Regolamento da parte dell'Amministrazione Comunale in sede di Consiglio Comunale ed il suo utilizzo da parte dei cittadini, stimolerà lo sviluppo di nuove forme di partecipazione sociale. Inoltre, si prevede il monitoraggio delle attività in essere e relative al percorso "Oplà – dalla scuola alla città".

Documento di proposta partecipata trasmesso all'Ente titolare della decisione.

Data di trasmissione del DocPP al Tecnico di Garanzia: 20 marzo 2018

Data di Trasmissione del DocPP dal Tecnico di Garanzia: 26 marzo 2018

10) MONITORAGGIO EX POST

Le attività di monitoraggio da mettere in atto alla conclusione del percorso partecipativo della decisione deliberata dall'ente titolare e decisore sono:

- Conclusione dell'iter amministrativo di approvazione della Bozza di Regolamento.
- Comunicazione e promozione del regolamento alla cittadinanza tramite il maggior numero di canali possibili (e-mail, news, post, feed).
- Costituzione di un gruppo di lavoro incaricato ad accogliere e gestire le proposte delle attività inerenti il Regolamento di utilizzo delle aree verdi Oplà.

ALLEGATI allo Schema di Relazione Finale

Documentazione amministrativa/finanziaria

Determine di affidamento

Impegni di spesa

Mandati/Liquidazioni

Documentazione di processo

Pagina web dedicata del sito del Comune di Ravenna

<http://www.comune.ra.it/Le-citta-come-beni-comuni2/Progetto-Opla-dalla-scuola-alla-citta>