



Città di Sassuolo

**tessere la Città**

progetto di rigenerazione urbana



**BANDO 2017**

**Relazione al Cronoprogramma**

**Tessere la città**

**Percorso partecipativo per la rigenerazione urbana del comparto Cisa –  
Cerdisa – Quartiere Braida, Mezzavia**

**Breve descrizione ed elencazione delle attività e dei relativi costi riferiti alle azioni progettuali svolte nel 2017.**

Le attività inerenti il progetto “**Tessere la città. Percorso partecipativo per la rigenerazione urbana del comparto Cisa – Cerdisa – Quartiere Braida, Mezzavia**” hanno preso avvio nel 2017 predisponendo su più fronti le prime azioni inerenti da un lato il coordinamento interno, dall’altro l’avviamento delle attività di comunicazione, infine attraverso l’attivazione del Tavolo di Negoziazione, le azioni formative, i primi incontri pubblici e la programmazione sistematica degli incontri partecipati da realizzarsi nel corso del 2018. Analizzando più nello specifico quanto svolto, per quanto concerne la Fase di “Condivisione del percorso” sono stati raggiunti tutti gli obiettivi individuati da progetto, ovvero:

- individuazione delle realtà sociali da coinvolgere e attivazione del Tavolo di Negoziazione e dei primi gruppi tematici di lavoro;
- definizione di calendario, attività, metodologie, spazi, attori e programmazione operativa delle iniziative;
- presentazione e condivisione del progetto con i soggetti interni all’amministrazione e in stretta collaborazione con il Comune di Fiorano Modenese, impattato a sua volta dagli esiti del percorso di partecipazione.

Si è deciso in comune accordo con le amministrazioni e i partecipanti al Tavolo di Negoziazione di programmare sul 2018 la camminata di quartiere, introducendo tuttavia sul 2017 un’attività rivolta alle scuole, che ha preso avvio sia con la partecipazione di rappresentanti dei docenti e degli studenti del Liceo Formigginini al Tavolo di Negoziazione, sia con la presentazione del progetto di fronte ad un gruppo di alunni in sede scolastica e avviando un laboratorio dedicato.

Nei mesi di attività del 2017 sono state programmate tutte le attività preparatorie e propedeutiche all’avvio delle attività inclusive; in particolare, si è istituito il gruppo di progetto ed è stato redatto il programma operativo. In particolare, si è condiviso un cronoprogramma gestionale dei lavori, utile a mantenere un adeguato coinvolgimento, monitoraggio e aggiornamento degli amministratori e di tutti i soggetti coinvolti in merito sugli sviluppi del processo di partecipazione.

Oltre alla condivisione del calendario, si sono attivate procedure e strumenti univoci al fine di condividere contenuti e materiali, predisponendo un apposito spazio cloud di archivio.

Si è proceduto dunque allo sviluppo di attività di mappatura del territorio, per individuare eventuali ulteriori soggetti da coinvolgere nel percorso partecipato, nonché per verificare che siano predisposti canali di confronto per coinvolgere tutte le categorie sociali, anche le più difficili da attivare. Inoltre, come anticipato nei paragrafi precedenti, si è avviato un percorso di collaborazione e coordinamento costante con gli amministratori del Comune di Fiorano Modenese, che hanno garantito supporto come moltiplicatori



nella promozione del percorso e nelle attività di individuazione e coinvolgimento degli attori sociali del territorio.

Per quanto concerne le attività di comunicazione, è stata predisposta la linea grafica che andrà a caratterizzare il percorso partecipato, attraverso l'elaborazione di più proposte sottoposte alla scelta degli amministratori e condivisa con i partecipanti al Tavolo di Negoziazione.

Marchio e linea grafica hanno caratterizzato l'elaborazione di tutti i materiali promozionali e informativi, dalle locandine all'area web alla copertine delle pagine social del progetto.

Un'area del sito istituzionale del Comune di Sassuolo è stata dedicata al progetto di partecipazione "Tessere la città", la quale ospita informazioni e contenuti in merito al percorso partecipativo, nonché la possibilità di reperire on-line la documentazione che verrà via via prodotta nel contesto del percorso stesso.

Attraverso uno stretto coordinamento con l'ufficio stampa il sito comunale sarà costantemente aggiornato per promuovere iniziative e incontri pubblici. Inoltre, l'ufficio stampa ha garantito la massima collaborazione nella diffusione del progetto, organizzando una conferenza stampa di avvio con le amministrazioni dei Comuni di Sassuolo e Fiorano Modenese e attraverso la diffusione anche di materiale video.

Per quanto concerne le attività di coinvolgimento degli stakeholder principali e degli aderenti all'Accordo di programma, si è attivata una mailing list di contatto; gli invitati sono stati chiamati a partecipare al primo incontro del Tavolo di Negoziazione. In questa sede sono state condivise le linee guida sulle quali costruire le attività, nonché le ipotesi di cronoprogramma e le metodologie che saranno utilizzate.

A supporto delle attività inclusive è stato realizzato e promosso un questionario rivolto a tutta la cittadinanza e dedicato alla riqualificazione del quartiere Braida e alle aspettative in relazione alla rigenerazione dell'area ex Cisa – Cerdisa: il questionario è stato presentato in più sedi ed è disponibile per la compilazione sia in formato elettronico sia in versione cartacea, presso gli sportelli comunali aperti al pubblico.

Per quanto concerne la formazione, sono state attivati momenti formativi di affiancamento con il personale dell'ente e il team di facilitatori.

## **CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' E RELATIVI COSTI 2017** (in ottemperanza al D.lgs.118/2011)

Indicare un titolo breve e una descrizione sintetica per ogni attività; inoltre, indicare per ogni attività i **costi sostenuti nel 2017** (la cui somma totale deve essere pari ad almeno il 30% del contributo richiesto alla Regione), i **costi preventivati** e l'**eventuale scostamento delle attività e/o dei costi**:

ATTIVITÀ	COSTI			
	TITOLO BREVE DELL'ATTIVITÀ E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ	DETTAGLIO COSTI SOSTENUTI DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE NEL 2017 (pari almeno al 30% del contributo richiesto alla regione)	COSTI PREVENTIVATI DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE NEL 2018	EVENTUALE SCOSTAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI COSTI delle azioni realizzate nel 2017
Progettazione		2.000		
Coordinamento e calendarizzazione				
Formazione		2.000	1.000	
Incontri e seminari				
Partecipazione / Gestione		7.650	3.350	1.650
Condizione, facilitazione, reportistica				
Partecipazione / Logistica				
Setting degli incontri, organizzazione eventi, allestimenti, service		1.000	2.000	
Comunicazione		2.000	4.000	

ATTIVITÀ	COSTI		
	<b>DETTAGLIO COSTI SOSTENUTI DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE NEL 2017</b> (pari almeno al <b>30%</b> del contributo richiesto alla regione)	<b>COSTI PREVENTIVATI DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE NEL 2018</b>	<b>EVENTUALE SCOSTAMENTO DELLE ATTIVITÀ' E DEI COSTI</b> delle azioni realizzate nel 2017
Progettazione, elaborazione, riproduzione			
TOTALI:	14.650	10.350	

**ALLEGATI NECESSARI: TUTTO CIO' CHE SERVE PER DOCUMENTARE I COSTI (determinazioni di impegno, note, fatture).**

**All. 1 Fattura prima tranche attività Poleis soc coop**

Sassuolo, 10.01.2018

Il Direttore Settore II  
 Governo e Sviluppo Del Territorio  
 (Arch. Andrea Illari)  
 (documento firmato digitalmente)